

ПРИЛОЖЕНИЕ
Утвержден постановлением администрации
Покровского сельского поселения
Новопокровского района
От 30.11.2011 № 111

У С Т А В

Муниципального учреждения Покровского сельского поселения,
Муниципального учреждения культуры «Покровский
Культурно-досуговый центр»
Покровского сельского поселения
Новопокровского района

Межрайонная ИФНС России № 1 по Краснодарскому краю
Зарегистрирован устав юридического лица
ОГРН 1082344000045 * 2 *
представленный при внесении в Единый
записи от «08» декабря 2011 г.
за ГРН 2112360028910
Зам. начальника инспекции *А.И. Генин*

Пос. Новопокровский
2011 г.

Раздел I

Общие положения

1. Муниципальное учреждение культуры – «Покровский культурно-досуговый центр» Покровского сельского поселения Новопокровского района (далее Муниципальное учреждение), создано в соответствии с постановлением главы Покровского сельского поселения Новопокровского района Краснодарского края от 12.12.2007г. № 26

2. Муниципальное учреждения:

полное - Муниципальное учреждение культуры «Покровский Культурно-досуговый центр» Покровского сельского поселения Новопокровского района.

Сокращённое – МУК «Покровский КДЦ»

Тип учреждения - **казенное**

3. Муниципальное учреждение является некоммерческой организацией, учредителем и собственником имущества которой является Покровское сельское поселение Новопокровского района (далее-Учредитель).

4. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения осуществляются администрацией Покровского сельского поселения Новопокровского района.

5. Муниципальное учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведении администрации Покровского сельского поселения Новопокровского района.

6. Местонахождение учреждения:

Российская Федерация, 353027, Краснодарский край, Новопокровский район, п.Новопокровский, пер. Клубный,3

почтовый адрес:

Российская Федерация, 353027, Краснодарский край, Новопокровский район, п.Новопокровский, пер.Клубный,3

7. Муниципальное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несёт собственник его имущества.

8. Муниципальное учреждение может от своего имени приобретать гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, и нести обязанности, выступать в судах в соответствии с законодательством.

9. Финансовое обеспечение деятельности муниципального учреждения осуществляется за счёт средств местного бюджета (бюджета Покровского сельского поселения) на основании бюджетной сметы.

10. Муниципальное учреждение имеет обособленное имущество, лицевые счета в финансовом управлении администрации муниципального образования Новопокровский район по бюджетным и внебюджетным средствам, печать со своим наименованием.

Муниципальное учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим

наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

11. муниципальное учреждение считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

12. В состав муниципального учреждения входят структурные подразделения:

Сельский клуб п. Животновод
адрес: 353012, пос. Животновод, ул. Центральная, 12 Новопокровского района, Краснодарского края.

Сельский клуб п. Заречный;
Полный адрес: 353012, ул. Зеленая, 10, п. Заречный, Новопокровского района, Краснодарского края.

Сельский клуб п. Восход;
Полный адрес: 353034, ул. Зеленая 1А, п. Восход, Новопокровского района, Краснодарского края

Сельский клуб п. Мирный;
Полный адрес: 353027, ул. Северная 26, п. Мирный, Новопокровского района, Краснодарского края.

Муниципальное учреждение независимо от территориального расположения входящих в его состав филиалов, представляет собой структурно-целостное образование, функционирующее на основе единого административного и методического руководства, общего штата.

учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральными Законами (в т.ч. Основами законодательства Российской Федерации о культуре от 09 октября 1992 года № 3612-1), Уставом Покровского сельского поселения Новопокровского района, иными нормативно-правовыми документами органов государственной власти и местного самоуправления, настоящим Уставом.

учреждение создается, реорганизуется и ликвидируется Учредителем. Учреждение не может быть перепрофилировано на иные виды деятельности, а закрепленное на праве оперативного управления имущество не может сдаваться в аренду без согласия Учредителя.

Раздел II

Цели, предмет и виды деятельности учреждения

13. Целями деятельности учреждения являются:

13.1. реализация государственной, региональной и районной культурной и спортивно массовой политики;

13.2. Сохранение, создание, распространение и освоение культурных

ценностей;

13.3. Развитие культурной деятельности на территории Покровского сельского поселения Новопокровского района;

13.4. Удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии народной традиционной культуры, поддержки любительского художественного творчества, другой самостоятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения, организация его досуга и отдыха, а также предоставление культурных благ населению в различных формах и видах;

13.5. Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

13.6. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

13.7. Создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения;

14. Предметом деятельности учреждения является

Изучение и удовлетворение потребностей населения сельского поселения в сфере культуры;

Изучение и удовлетворение потребностей населения сельского поселения в сфере физкультуры и массового спорта;

Сохранение исторических культурных ценностей (музеев);

Формирование эстетического вкуса и всестороннего развития творческих способностей и дарований;

Развитие художественного самостоятельного и декоративно-прикладного творчества;

Создание условий по реализации прав человека на приобщение к ценностям культуры;

Организация, развитие и внедрение различных форм культурно-просветительской деятельности и досуга населения на территории сельского поселения;

Создание условий для реализации прав граждан на свободу художественного творчества в различных видах и жанрах искусств и самостоятельного творчества, участия в культурной жизни и широкого доступа к национальным, историческим, культурным и природным ценностям;

Укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения;

Внедрение новых условий экономической деятельности, расширение привлечения внебюджетных источников финансирования, платных услуг населению, соответствующих профилю и задачам Учреждения;

Оказание услуг, производство интеллектуальной и иной продукции в целях удовлетворения потребностей населения в сфере культуры;

Формирование эстетического вкуса и всестороннего развития творческих

способностей и дарований.

15. Для достижения целей, указанных в пункте 13 настоящего Устава, Казённое учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие виды деятельности (предмет деятельности):

15.1. Создает и организует работы коллективов, студий и кружков любительского художественного творчества, народных театров, музеев, любительских объединений и клубов по культурно-познавательным, историко-краеведческим, природно-экологическим, культурно-бытовым и иным интересам (на бесплатной и платной основе);

15.2. Организует и проводит фестивали, смотры, конкурсы, спортивного, выставки и другие формы показа результатов творческой и спортивной деятельности клубных формирований;

15.3. Осуществляет подготовку и проведение вечеров, театрализованных представлений, спортивных соревнований и тренировок;

15.4. Организует досуг различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других культурно-развлекательных программ (на бесплатной и платной основе);

15.5. Создает условия для самостоятельного творчества;

15.6. Осуществляет информационно-методическую деятельность; изучает, обобщает и распространяет передовой опыт работы;

15.7. Организует проведение для населения традиционных праздников, обрядов;

15.8. Планирует и проводит для населения календарные, профессиональные и народные праздники;

15.9. Организует семейно-бытовых обрядов и ритуалов имя наречения, помолвок, свадеб, семейных праздников (на бесплатной и платной основе);

15.10. Организует досуг населения путем создания игровых (шахматы, бильярд, досуговые кафе и т.д.);

15.11. Осуществляет другие виды культурно-досуговой деятельности;

16. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

17. Учреждение вправе в качестве неосновной деятельности, при условии её соответствия целям, предусмотренным настоящим Уставом, осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

17.1. Сдача помещений в аренду;

17.2. Предоставление услуг по копированию документов, музыкальных и видеозаписей, иных материалов, распечатка материалов, полученных по глобальным информационным сетям;

17.3. Организация и проведение платных форм культурно-развлекательной, познавательной, спортивной и досуговой деятельности;

17.4. Организации и проведения культурно-досуговых мероприятий: фестивалей, концертов, смотров, конкурсов, детских утренников, викторин, выставок, ярмарок, театрализованных представлений, спектаклей, спортивно-

оздоровительных мероприятий, вечеров (чествования, тематических и др.), обрядов и ритуалов в соответствии с местными обычаями и традициями (гражданских, национальных, профессиональных и др.), карнавалов, шествий, благотворительных акций.

17.5. Организация выездного культурного обслуживания (жителей отдаленных населенных пунктов, граждан с ограниченными возможностями, пожилых граждан и др.)

17.6. Организация и проведение вечеров отдыха, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других Культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан.

17.7. Предоставление самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и корпоративных праздников и торжеств на договорной основе.

✓ 17.8. Обучение в платных кружках, студиях, на курсах.

✓ 17.9. Организует проведение индивидуальных, групповых занятий физкультурой и спортом в спортивных сооружениях, в группах здоровья и закаливания на самоокупаемой основе, открывает пункты проката культурно-спортивного инвентаря и оборудования;

17.10. Прокат сценических костюмов, реквизита, сценического инвентаря, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования, изготовление сценических костюмов, реквизита, записи фонограмм.

17.11. ✓ Создание платных спортивных групп, секций по укреплению здоровья учащейся молодежи, различных групп населения;

17.12. Иные виды предпринимательской деятельности, направленные на расширение перечня предоставляемых пользователям услуг и социально-творческое развитие Учреждения.

18. Право учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и другое), возникает у учреждения со дня его получения или в указанный в нём срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

Раздел III

Имущество учреждения

19. Имущество учреждения принадлежит ему на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

20. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за учреждением, возникает у учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в

случаях и порядке, предусмотренных законом.

21. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения, а также имущество, приобретённое учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

22. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у учреждения по решению собственника.

23. Учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учёт, инвентаризацию, сохранность и несёт бремя расходов на его содержание.

24. Казённое учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

25. Учреждение владеет, пользуется имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

26. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

27. Земельный участок, необходимый для выполнения учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с действующим законодательством.

28. Права учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

29. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за учреждением на праве оперативного управления, осуществляет администрация Покровского сельского поселения, в ведении которой находится учреждение, в соответствии с действующим законодательством.

Раздел IV

Права и обязанности учреждения

30. Для выполнения уставных целей учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

создавать филиалы, представительства;

утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности учреждения.

31. Учреждение обязано:
вести бухгалтерский учёт, представлять бухгалтерскую отчётность и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своевременно и в полном объёме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причинённый их здоровью и трудоспособности;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

обеспечивать учёт и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

обеспечивать сохранность имущества, закреплённого за учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

32. Учреждение вправе осуществлять иные права и несёт иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

Раздел V

Порядок управления деятельностью учреждения

33. Учреждение возглавляет руководитель директор, далее именуемый Руководителем, назначаемый на эту должность и освобождаемый от неё администрацией Покровского сельского поселения Новопокровского района в установленном законодательством порядке.

Права и обязанности Руководителя, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с Руководителем администрацией Покровского сельского поселения Новопокровского района.

34. Руководитель действует от имени учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за её пределами.

Руководитель действует на принципе единоначалия и несёт ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, муниципальными правовыми актами Покровского сельского поселения Новопокровского района, настоящим Уставом и заключённым с ним трудовым договором.

35. Руководитель в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

осуществляет приём и увольнение работников учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;

несёт ответственность за уровень квалификации работников учреждения; утверждает штатное расписание учреждения в установленном порядке; обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих учреждению.

36. В соответствии с федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе» и «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» Руководитель:

организует воинский учёт граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;

создаёт необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;

представляет отчётные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;

выполняет договорные обязательства, а в военное время - и государственные заказы по установленным заданиям;

проводит бронирование военнообязанных граждан при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными на то государственными органами;

обеспечивает своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, и состоящих с учреждением в трудовых отношениях, на сборные пункты или в воинские части;

обеспечивает поставку техники на сборные пункты или в воинские части в соответствии с планами мобилизации;

является начальником штаба гражданской обороны учреждения.

Раздел VI

Реорганизация и ликвидация учреждения

37. Реорганизация учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

38. Реорганизация влечёт за собой переход прав и обязанностей учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

39. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединённого юридического лица.

40. Учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

41. Ликвидация учреждения влечёт его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами учреждения. Ликвидационная комиссия от

имени ликвидируемого учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их администрации Покровского сельского поселения для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации учреждения в соответствии с законодательством.

42. Ликвидация учреждения считается завершённой, а учреждение прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

43. При ликвидации и реорганизации учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

44. Имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передаётся ликвидационной комиссией администрации Покровского сельского поселения.