

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАУ «ЦДК» Уватского
муниципального округа

_____ Е.Н.Огурцова

« 23 » сентября 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении

V муниципального конкурса «СЦЕНАРИСТ»



2026 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

У муниципальный конкурс «Сценарист» (далее - Конкурс) – это конкурс сценариев, разработанных специалистами МАУ «ЦДК» Уватского муниципального округа (далее- МАУ), который проводится в целях повышения профессионального мастерства, предоставления возможности эффективного внедрения в практику работы новых, интересных форм и подходов в организации и проведении мероприятий.

Главная цель Конкурса выделить лучшие, инновационные сценарные проекты, представленные участниками Конкурса.

Настоящее положение определяет цели и задачи, правила и порядок проведения Конкурса, требования к конкурсным материалам, критерии оценки конкурсных материалов.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Основной целью Конкурса является выявление и распространение инновационного опыта в части разработки, организации и проведения культурно-массовых мероприятий.

Основными задачами Конкурса являются:

- выявление и поддержка лучших сценаристов;
- активизация и развитие деятельности специалистов МАУ;
- создание условия для творческой самореализации специалистов МАУ;
- стимулирование деятельности специалистов МАУ в части проведения культурно-массовых мероприятий;
- внедрение инновационных практик в работу домов культуры и библиотек.

3. ОРГАНИЗАТОРЫ

Муниципальное автономное учреждение «Центр досуга и культуры» Уватского муниципального округа.

Для решения организационных вопросов и оперативного руководства Конкурсом формируется Оргкомитет.

4. УЧАСТНИКИ

В Конкурсе принимают участие специалисты структурных подразделений МАУ, а также творческие группы из состава специалистов МАУ.

Участие в Конкурсе является обязательным для работников МАУ, занимающих должности специалистов культурно-досуговой и библиотечной деятельности.

5. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

Конкурс проводится с 01 ноября 2026 года по 30 ноября 2026 года:

- работы предоставляются участниками в срок до 23 ноября 2026 года;
- оценка работ жюри – с 24 ноября 2026 года по 29 ноября 2026 года;
- объявление победителей – 30 ноября 2026 года.

6. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ:

Конкурс проводится заочно на основе направленных в Оргкомитет материалов.

Участники представляют на Конкурс разработки сценариев культурно-развлекательных мероприятий, не относящихся к мероприятиям - массовым гуляниям по двум направлениям:

1. Культурно-досуговые учреждения, по номинациям:

- Сценарий тематического праздника;

Тематический праздник — это мероприятие, построенное вокруг конкретной идеи или сюжетной линии. Тематика определяет декор, дресс-код, сценарий, активности и даже угощения. Цель — создать цельную атмосферу, в которую погружаются участники, забывая о повседневности. Такие праздники могут быть посвящены различным темам, например, кино, музыка, книги, игры, путешествия и т.п.

- Сценарий музыкальной игры;

Музыкально-игровая программа — это мероприятие, в ходе которого участники выполняют различные задания, связанные с музыкой, например, угадывают мелодии, отвечают на вопросы викторины, исполняют песни.

-Сценарий Капустника;

«Капустник» — самодеятельное шуточное представление, основанное на юморе и сатире.

Как правило, предназначено для узкого круга приглашённых. Устраивается в школах, вузах, театрах, на предприятиях.

-Сценарий Презентации мероприятия, фильма, актера, журнала и т.п.

Мероприятие, посвящённое представлению чего-либо нового, недавно появившегося, созданного — это *презентация*. Презентационное мероприятие — это комплексное мероприятие, и может включать протокольные встречи, семинары, симпозиумы, конференции, фестивали и конкурсы.

2. Библиотеки, по номинациям:

-Сценарий «Дня библиотек» (за основу берется основное значение праздника, прописанное в Указе Президента РФ об учреждении Дня библиотек);

Общероссийский День библиотек — праздник, отмечается ежегодно 27 мая. Приурочен ко дню основания в 1795 году первой государственной общедоступной библиотеки России — Императорской публичной библиотеки (ныне Российской национальной библиотеки). В рамках этого дня согласно Указу, рекомендовано проведение мероприятий, направленных на повышение роли книги в социально-политической и историко-культурной жизни населения Российской Федерации.

-Сценарий Устного журнала;

Устный журнал - форма проведения мероприятий: короткие, емкие, доступные научные сообщения чередуются диалогом основных ведущих журнала и литературно-музыкальными номерами. В устном журнале широко используется наглядность. Используются картинки, обозначающие страницы журнала, короткие фрагменты научных и художественных фильмов. Для отдельных номеров готовятся соответствующие костюмы. Устный журнал сопровождается слайд-презентацией, что делает мероприятие еще более наглядным, расширяет круг тем. Журнал рассчитан на 40-50 мин. Выбранная форма мероприятия позволяет удерживать интерес зрителей.

-Сценарий Салона;

Салон как мероприятие - это вечер для узкого круга лиц, объединенных общими интересами и увлечениями, создающий атмосферу ушедших времен. Салоны могут быть театральные, музыкальные, художественные, литературные. На таких вечерах в уютной "домашней" обстановке участники обмениваются информацией о спектаклях, концертах, поэзии и прозе, художественных произведениях. Часто салон строится по форме как вечер-воспоминание о прошедших эпохах, помогает участникам мероприятия окунуться в их атмосферу. Методы проведения салона весьма разнообразны - это может быть костюмированный вечер или, по образу салонов XVIII-XIX вв., вечер, на котором "хозяйка" принимает гостей и т.п.

-Сценарий краеведческого игровой, познавательно-развлекательной программы.

Краеведческая программа — это программа, направленная на изучение истории, культуры, обычаев и традиций родного края.

Такие программы помогают расширить кругозор, воспитать любовь к малой родине, сформировать чувство патриотизма и гражданственности.

Некоторые формы краеведческих программ: исследовательская и конкурсная деятельность, участие в экскурсиях, познавательные игры, праздники, творческие задания.

Также под краеведением понимают сферу научной, культурно-просветительской и памятнико-охранительной деятельности, посвящённой прошлому и настоящему родного «края».

Единая тема для написания сценариев в положении не предусмотрена и определяется участником самостоятельно.

На конкурс может быть представлены:

1. Индивидуальные и коллективные работы.
2. Коллективная работа может быть оформлена участниками, работающими только в одном структурном подразделении МАУ.

Все работы направляются в электронном виде на электронную почту kultura_uvat@mail.ru. Тема письма «Сценарист. Название структурного подразделения». Письмо должно содержать три файла: сценарий в текстовом

формате, презентацию конкурсной работы, либо ссылку на сохраненную в Облаке видеопрезентацию, а также согласие на обработку персональных данных и разрешение на распространение конкурсных работ (приложение 4).

Срок подачи работ не позднее 23 ноября 2026 года.

Конкурсные работы, поступившие позже срока, установленного настоящим Положением, к оценке членами жюри не допускаются.

7. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДСТАВЛЯЕМЫМ РАБОТАМ

Сценарий должен соответствовать номинации, направлению, целям и задачам Конкурса.

Сценарии, не соответствующие установленным настоящим положением требованиям, к оценке жюри не принимаются.

Требования к сценарию:

1. Титульный лист (приложение 1).
2. Паспорт мероприятия (приложение 2).
3. Сценарий мероприятия:
 - единая форма сценария (приложение 3);
 - размеры полей документа левое - 3см, верхнее, правое и нижнее- 1 см;
 - шрифт Arial, размер шрифта 12;
 - нумерация страниц в правом нижнем углу. Титульный лист считается первой страницей сценария, нумерация на нем не проставляется.
4. Список использованной литературы и источников в сети Интернет.

Содержание работы должно иметь оригинальное, инновационное авторское решение, удовлетворять требованиям композиционного построения культурно-массового мероприятия (экспозиция, завязка, развитие событий, кульминация, развязка, финал).

Сценарный материал должен содержать **не менее 90 % авторства**. Участники Конкурса несут ответственность за нарушение авторских прав третьих лиц, допущенное при создании сценария, а также за присвоение авторства (плагиат).

К каждому сценарию должна быть оформлена презентация работы, которую участники могли бы использовать для защиты своей работы в случае очного участия в Конкурсе. Презентация работы должна быть лаконичной, оформленной в едином стиле и отражать основные аспекты конкурсной работы. Количество слайдов – не более 10, продолжительность видеопрезентации – не более 3 минут.

Все работы, поданные на Конкурс, соответствующие установленным настоящим положением требованиям, формируются в методический сборник, который направляется в структурные подразделения МАУ.

8. КРИТЕРИИ И ОЦЕНКА КОНКУРСНЫХ РАБОТ ЖЮРИ

Жюри Конкурса формируется МАУ.

В состав жюри входят:

- Председатель – Заместитель директора по основной деятельности МАУ «ЦДК» Уватского муниципального округа по основной деятельности.

Члены жюри:

- Заведующий библиотечной системой МАУ «ЦДК» Уватского муниципального округа;
- Методисты по клубной работе МАУ «ЦДК» Уватского муниципального округа;
- Методист библиотечной системы МАУ «ЦДК» Уватского муниципального округа;
- независимые эксперты.

Конкурсные работы оцениваются членами жюри по шести основным критериям и дополнительно выставляется оценка за общее впечатление от работы:

1. Соответствие сценария заявленному жанру, тематике и уровню возрастного восприятия.
2. Оригинальность, инновационность идеи и формы подачи материала.
3. Актуальность и социальная значимость.

4. Композиционное построение сценария.
5. Художественный уровень текста, соответствие требованиям оформления, грамотность.
6. Презентация, видеопрезентация.
7. Общее впечатление от представленной на Конкурс работы.

По каждому критерию член жюри оценивает Конкурсную работу по бальной системе от 0 до 10, где 0 – минимальная оценка, 10 – максимальная. Шкала оценок устанавливается с интервалом в 0,1 балла.

Общая максимальная оценка от каждого члена жюри - 70 баллов.

Оценки жюри фиксируются в оценочных листах.

Победители (1 место) и призеры (2,3 места) определяются в каждом направлении.

Победителем признается участник (коллектив), набравший максимальное количество баллов.

В случае равенства полученных участниками баллов, Председатель жюри имеет право решающего голоса.

Решение жюри оформляется протоколом.

9. ФИНАНСИРОВАНИЕ

Участие в Конкурсе является бесплатным.

Расходы, связанные с организацией и проведением Конкурса, осуществляет МАУ «ЦДК» Уватского муниципального округа.

10. НАГРАЖДЕНИЕ

Победители Конкурса награждаются памятными подарками и дипломами, призеры Конкурса награждаются дипломами.

11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

Оргкомитет оставляет за собой право вносить изменения и дополнения в настоящее положение с обязательным уведомлением участников.

Контакты:

Шуляк Наталья Павловна – заместитель директора по основной деятельности МАУ «ЦДК» Уватского муниципального округа

тел. 2-12-00.

Электронная почта - kultura_uvat@mail.ru

Миселева Виктория Владимировна – методист по клубной работе МАУ «ЦДК» Уватского муниципального округа

тел. 2-14-63.

Электронная почта - kultura_uvat@mail.ru