

УТВЕРЖДАЮ

Директор АУ «ЦДК Уватского
муниципального района»

А.А. Маренин

16 декабря 2019 года



**План мероприятий
по улучшению качества работы (предоставления услуг)
АУ «ЦДК Уватского муниципального района»
на 2020 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат работы	Показатели, характеризующие результаты выполнения работы
1. Открытость и доступность информации					
1.1.	Соответствие информации о деятельности учреждения, размещенной на официальном сайте www.kultura-uvat.ru	в течение года	методист по клубной работе, методист библиотечной системы	Размещение и обновление информации об учреждении и осуществляемой деятельности на официальном сайте учреждения.	Обеспечение получателей услуг полной, актуальной информацией о деятельности учреждения.
1.2.	Соответствие информации о деятельности учреждения, размещенной на информационных стендах в структурных подразделениях	ежемесячно	Культурный организатор, библиотечный работник	Размещение и обновление информации о деятельности на информационном стенде, расположенном в структурном подразделении	Обеспечение получателей услуг полной, актуальной информацией о деятельности учреждения.
1.3.	Обеспечение дистанционных способов обратной связи на официальном сайте www.kultura-uvat.ru	в течение года	методист по клубной работе, методист библиотечной системы	Размещение полной информации по обращениям поступающим на сайт дистанционно	Обеспечение получателей услуг полной, актуальной информацией о деятельности учреждения.
2. Комфортность условий предоставления услуг					
2.1.	Обеспечение комфортных условий предоставления услуг	в течение года	директор, заместитель директора,	Организация комфортного пребывания посетителей в учреждениях культуры	Обеспечение получателей услуг комфортными условиями пребывания в

			управляющий творческим коллективом, культорганизатор, библиотекарь	(обеспечение порядка, чистоты)	структурных подразделениях учреждения
2.2.	Своевременность предоставления услуги	в течение года	управляющий творческим коллективом, культорганизатор, библиотекарь	Предоставление услуг в заявленных временных рамках проведения мероприятий, занятий клубных формирований и библиотечного обслуживания пользователей.	Обеспечение получателей услуг своевременным предоставлением услуг по культурно-досуговому и библиотечному обслуживанию
2.3.	Удобство графика работы структурных подразделений	в течение года	директор, заместитель директора	Разработка и обеспечение наиболее удобного для посещения жителями района режима работы домов культуры и библиотек с учетом р, выходных и работы в вечернее время, выходные и праздничные дни	Обеспечение получателей услуг доступа в учреждения культуры в удобное для них время.
3. Доступность услуг для инвалидов					
3.1.	Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья	в течение года	директор, заместитель директора, специалист по охране труда	Адаптация объектов (либо отдельных функциональных зрн) для обеспечения доступности учреждений культуры для инвалидов и маломобильных граждан	Обеспечение доступности инвалидам и другим маломобильным группам населения получения услуг, необходимой информации
3.2.	Оказание ситуационной помощи	в течение года	управляющий творческим коллективом	Оказание ситуационной помощи инвалидам и маломобильным гражданам при посещении учреждений	Обеспечение доступности инвалидам и другим маломобильным группам населения получения услуг, необходимой информации
4. Доброжелательность, вежливость работников					
4.1.	Доброжелательность и вежливость персонала	ежедневно	управляющий творческим	Наличие доброжелательного, вежливого и отзывчивого	Обеспечение получателей услуг доброжелательным и

	учреждения		коллективом, культорганизатор, библиотекарь, главный библиотекарь	отношения специалистов оказывающих услуги к посетителям	вежливым отношением к посетителям, проведение регулярного внутреннего контроля.
4.2.	Компетентность персонала	ежедневно	директор, заместитель директора	Повышение квалификации работников учреждения, непосредственно оказывающих услуги по культурно-досуговому и библиотечному обслуживанию	Обеспечение получателей услуг работой квалифицированных специалистов
5. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
5.1.	Удовлетворенность качеством предоставления услуг в структурных подразделениях учреждения	в течение года	директор, заместитель директора методист по клубной работе, методист библиотечной системы	Осуществление мониторинга оценки удовлетворенности и качества предоставления услуг методом анкетирования и опроса на сайте учреждения	Получение оценки качества предоставляемой услуги, достижение показателя удовлетворенности оказания услуг уровня не менее 90 %, проведение регулярного внутреннего контроля.