

Приложение №2
К Положению «О порядке предоставления
платных услуг МКУК ОМБС

Согласовано:

Начальник Управления

Культуры

Т.В. Трифонова

«09» 01 2024 г.



Утверждаю:

Директор МКУК ОМБС

Н.Д. Егорова

«09» 01 2024 г.



ПРЕЙСКУРАНТ

Цен на услуги, оказываемые

МКУК

«Оконешниковская межпоселенческая библиотечная система»

на 2024 г.

2024 г.

п/п		измерения	руб.	со скидкой 50%, руб.	
1.	Ксерокопирование текста в черно-белом исполнении:				МЦБ, ЦДБ, сельские библиотеки
	- текст с одной стороны листа	1 стр./фА4	8-00	4-00	
	- текст с двух сторон лист	1 лист, 2 стр./фА4	10-00	5-00	
2.	Сканирование и обработка документов:				МЦБ, ЦДБ, сельские библиотеки
	- без распознавания текста	1 стр./фА4	7-00	3-50	
	- с распознаванием текста	1 стр./фА4	15-00	7-50	
3.	Распечатка информации				МЦБ, ЦДБ, сельские библиотеки
3.1.	с использованием ч/б принтера:				
	- текст с одной стороны листа	1 стр./фА4	6-00	3-00	
	- текст с двух сторон листа	1 лист 2 стр./фА4	9-00	4-50	
	- рисунок, карта, чертеж - с одной стороны листа	1 стр./фА4	12-00	6-00	
	рисунок, карта, чертеж - двух сторон листа	1 лист 2 стр./фА4	15-00	7-50	
3.2.	С использованием цветного принтера:				МЦБ
	- текст с одной стороны листа	1 стр./фА4	10-00	5-00	
	- текст с двух сторон листа	1 лист 2 стр./фА4	20-00	5-00	
	- рисунок, карта, чертеж - с одной стороны листа	1 стр./фА4	20-00	10-00	
	рисунок, карта, чертеж - двух сторон листа	1 лист 2 стр./фА4	30-00	15-00	
4.	Компьютерный набор текста	1 страница	20-00	10-00	МЦБ, ЦДБ, сельские библиотеки
5.	Копирование информации на электронные носители				МЦБ, ЦДБ, сельские библиотеки
	- на CD библиотеки	1 прожиг	35-00	17-50	
	- на CD заказчика	1 прожиг	20-00	10-00	
	- на DVD заказчика	1 прожиг	30-00	15-00	
	- Flash USB	1 запись	20-00	10-00	
6.	Проверка на вирус дискеты, компакт-диска,	1 эл. носитель	5-00	2-50	МЦБ, ЦДБ, сельские

	флэш-карты				библиотеки
7.	Поиск информации по запросу заказчика в открытых информационных ресурсах и источниках Интернет администратором-консультантом:				МЦБ, ЦДБ, сельские библиотеки
	- в присутствии заказчика	минута	1-00	0-50	
	- по предварительному заказу	минута	2-00	1-00	
	- поиск информации в электронных библиографических базах данных	один источник	2-00	1-00	
	- поиск информации в электронных библиографических базах данных (БД) библиотеки в случае отказа читателя от самостоятельной работы БД	один запрос	35-00	17-50	
8.	Редактирование списков литературы в соответствии с ГОСТом (к контрольным работам, курсовым и дипломным работам заказчика)	1 описание	5-00	2-50	МЦБ, ЦДБ, сельские библиотеки
9.	Оформление титульного листа к реферату, диплому, контрольной работе и др.	1 лист	10-00	5-00	МЦБ, ЦДБ, сельские библиотеки
10.	Проведение мероприятий в помещении библиотеки по заказу («День рождения», «Юбилейный вечер», выставка и др.)	1 мероприятие	по согласованию	По согласованию	МЦБ, ЦДБ, сельские библиотеки
11.	Набор, вёрстка, дизайнерское оформление и выпуск авторских сборников творческих работ	1 лист	15-00	7-50	МЦБ
12.	Создание презентаций, видеороликов к юбилейным датам, торжествам, семейным праздникам	1 слайд	10-00	5-00	МЦБ, ЦДБ, сельские библиотеки

13.	Семейный читательский билет (одноразово)	Один билет	100-00	Скидки нет	МЦБ, сельские библиотеки
14.	Индивидуальный взрослый читательский билет (одноразово)	Один билет	50-00	Скидки нет	МЦБ, сельские филиалы
15.	Прием и отправка документов по факсу:				МЦБ
15.1	Прием документов	1 страница	20-00	10-00	
15.2	Отправка документов				
	- местный регион	1 страница	30-00	15-00	
	-другие регионы России	1 страница	80-00	40-00	
	-страны Ближнего зарубежья	1 страница	100-00	50-00	
	-страны Дальнего зарубежья	1 страница	130-00	65-00	
16.	Прием и отправка документа по электронной почте	1 документ	15-00	7-50	МЦБ, ЦДБ, сельские библиотеки
17.	Поиск реферативных работ с помощью библиотекаря (в присутствии заказчика)	1 час	150-00	75-00	МЦБ, ЦДБ, сельские библиотеки
		1 минута	2-50	1-25	
18.	Разработка сценария культурно-досугового мероприятия по заказу	1 страница	15-00	7-50	МЦБ, ЦДБ, сельские библиотеки
19.	Предоставление рабочего места с использованием игровой приставки: -возрастная категория до 14 лет; - от 14 лет и старше	1 час			МЦБ, ЦДБ, сельские библиотеки
			30-00	15-00	
		1 час	50-00	25-00	
20.	Переплет на пластиковую пружину (без обложек), формат А4	До 50 листов	80-00	40-00	МЦБ, Любимовская, Красовская сельские библиотеки
		Свыше 50 листов	130-00	65-00	
		Свыше 100 листов. Сложный	200-00		

		переплет			
21.	Ламинирование документов	1 стр./фА4	30-00	15-00	МЦБ, Красовская. Любимовская сельские библиотеки
22.	Предоставление интерьеров библиотеки, организованных фото - зон для проведения фото-видео-съемки	1 фотосессия -1 час	500 – 00	250-00	МЦБ ЦДБ, сельские библиотеки
			300-00	150-00	
			50-00	25-00	
23.	Предоставление рабочего места с использованием игровой приставки: -возрастная категория до 14 лет; - от 14 лет и старше		1 час	30-00	Для участников СВО и членов их семьи- бесплатно

Льготы на платные услуги:

1. При оплате всех видов платных услуг, кроме перечисленных в п. 1,3,13,14,15, 22, 23 предоставляется скидка в размере 50% от определенной прейскурантом стоимости за платные услуги следующим категориям пользователей:

- детям дошкольного возраста;
- инвалидам и участникам войн;
- военнослужащим, проходящим службу по призыву;
- гражданам, призываемым на службу в ВС РФ в рамках частичной мобилизации и их семьям;
- работникам учреждений культуры
- участникам СВО и членам их семьи

2. Для участников СВО и членов их семьи предоставляется скидка в размере 50 % на все виды услуг. Проведение фото-видео-съемки в библиотеке и использование игровой приставки для данной категории – услуга предоставляется бесплатно.

Примечание:

В соответствии с 4-й частью ГК РФ, введенной в действие с 1 января 2008 года, библиотека не имеет права:

- Распечатывать на принтере, сканировать и копировать на дискету или другие электронные носители информации документы, на которые распространяется действие авторского права (ГК РФ, ч.4, ст. 1229, 1259, 1270, 1273, 1274, 1275)

В библиотеке возможно:

- ксерокопирование (репродуцирование) в единственном экземпляре фрагментов документов из фонда библиотеки, отдельных статей и малообъемных произведений, правомерно опубликованных в сборниках и периодических изданиях для использования в научных или учебных целях;
 - ксерокопирование документов пользователя;
 - сканирование документов пользователя;
 - распечатка на принтере информации, автором которой является сам пользователь (реферат, доклад, контрольная работа, курсовая работа или дипломная работа и пр.);
- предоставление электронного варианта документов или распечатки, выполненной на принтере, во временное пользование в помещении библиотеки;
- распечатка на принтере документов, на которые не распространяется действие авторского права (официальные документы, государственные символы и знаки, произведения народного творчества, произведения, ставшие народным достоянием);
- копирование на дискету или другие электронные носители информации документов, на которые не распространяется действие авторского права (официальные документы, государственные символы и знаки, произведения народного творчества, произведения, ставшие народным достоянием).