

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕТРОКАМЕНСКИЙ ЦЕНТР КУЛЬТУРЫ»**

ПРИКАЗ

09.01.2025

№ 1

**Об утверждении плана работы по противодействию коррупции
на 2025 год**

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», закона Свердловской области от 20.02.2009 №2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», Указа Губернатора Свердловской области от 03.11.2010 №971-УГ «О мониторинге и эффективности противодействия коррупции (антикоррупционном мониторинге) в Свердловской области», руководствуясь Уставом муниципального автономного учреждения «Петрокаменский центр культуры», утвержденным приказом Управления культуры и молодежной политики администрации Горноуральского городского округа № 48 от 16 декабря 2024 г., приказом Управления культуры администрации Горноуральского городского округа № 17 от 19.05.2015 г. «О Комиссии Управления культуры администрации Горноуральского городского округа по противодействию коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы муниципального автономного учреждения «Петрокаменский центр культуры» по противодействию коррупции на 2025 год.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.Н. Казанцева

**План работы муниципального автономного учреждения
«Петрокаменский центр культуры» по противодействию коррупции
на 2025 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок исполнения	Результаты, достигаемые при выполнении мероприятия
1. Общие мероприятия				
1.1	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Комиссия по противодействию коррупции МАУ «Петрокаменский ЦК»	В течении года	Обеспечение качественной работы по профилактике противодействия коррупции в учреждении.
1.2	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы	Комиссия по противодействию коррупции МАУ «Петрокаменский ЦК»	В течении года	Обеспечение качественной работы по профилактике противодействия коррупции в учреждении.
1.3	Осуществление комплекса организационных разъяснительных и иных мер по вопросам противодействия коррупции (проведение семинара, технической учебы, индивидуальных консультаций)	Зам.директора по основной деятельности	Ежеквартально	Обеспечение качественной работы по профилактике противодействия коррупции в учреждении.

2. Совершенствование работы с кадрами и административной работы по профилактике коррупционных и других правонарушений				
2.1	Повышение квалификационных требований на замещение должностей руководителей и специалистов	Директор МАУ «Петрокаменский ЦК»	В течение года	Повышении эффективности деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений; повышение информированности работников о нормах антикоррупционного законодательства
2.2	Проведение мониторинга выполнения зав. филиалами, специалистами обязанностей, ограничений и запретов, требований к служебному поведению	Директор МАУ «Петрокаменский ЦК»	В течение года	Выявление нарушений, принятие соответствующих мер
2.3	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения	специалист по кадрам	В течение года	Обеспечение качественной работы по профилактике противодействия коррупции в учреждении.
3. Совершенствование системы учета муниципального имущества и оценки эффективности его использования				
3.1	Организация и проведение внутренних проверок использования муниципального имущества	Директор МАУ «Петрокаменский ЦК», заведующие филиалов, клубов	В течение года	Выявление имеющихся нарушений, принятие мер реагирования
3.2	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Директор МАУ «Петрокаменский ЦК»	В течение года	Выявление имеющихся нарушений, принятие мер реагирования
4. Предоставление муниципальных услуг, в том числе совершенствование условий, процедур и механизмов				
4.1	Осуществление контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальных услуг	Директор МАУ «Петрокаменский ЦК»	В течение года	Выявление имеющихся нарушений, принятие мер реагирования
4.2	Регламентация деятельности МАУ «Петрокаменский ЦК», разработка административных регламентов	Директор МАУ «Петрокаменский ЦК»	В течение года	Обеспечение качественной работы по профилактике противодействия коррупции в учреждении.
5. Повышение качества правовой подготовки работников Петрокаменского ЦК				
5.1.	Содействие в проведение учебы по правовому просвещению в сфере противодействия коррупции	Зам. директора по основной деятельности Петрокаменского	В течение года	Повышение правовой грамотности по вопросам противодействия

	работников МАУ «Петрокаменский ЦК»	ЦК		коррупции работников и руководителей МАУ «Петрокаменский ЦК»
5.2.	Организация комплекса мер по недопущению лицами, занимающие руководящие должности, поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки (организация и проведение обучающих семинаров; разработка памятки для работников и руководителей)	Директор МАУ «Петрокаменский ЦК»	В течение года	Повышение правовой грамотности по вопросам противодействия коррупции работников и руководителей МАУ «Петрокаменский ЦК»
5.3	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	специалист по кадрам	В течении года	Соблюдение антикоррупционных стандартов и процедур