

- 2.3 Организация информационно-библиографического обслуживания детей и взрослых , координация со школьными библиотеками , Домами культуры, детскими садами.
- 2.4 Создание комфортных условий , способствующих удовлетворению духовных потребностей юных и взрослых читателей , их участию в досуговой деятельности библиотеки-филиала №2.

### **3.Содержание работы библиотеки**

- 3.1 Обеспечение библиотечно- библиографического обслуживания и информационного обеспечения пользователей библиотеки в соответствии с планом работы.
- 3.2 Обеспечение дифференцированного подхода к обслуживанию детей различных возрастных категорий, юношества, взрослых пользователей , а также руководителей детского чтения
- 3.3 Организация досуга пользователей, деятельности клубных объединений» Аптека для души» и «Хозяюшка».
- 3.4 Руководство чтением детей и взрослых в процессе индивидуальной работы и массовой пропаганды литературы.
- 3.5 Привлечение новых читателей к пользованию библиотекой.
- 3.6 Библиотечно-библиографическое и информационное обслуживание пользователей: формирование системы каталогов и картотек, выполнение библиографических справок, проведение уроков библиотечно-библиографической грамотности, ведение картотеки потребностей, составление памяток, рекомендательных списков.

### **4.Структура библиотеки**

Новомиинская библиотека-филиал №2 имеет следующую структуру:

- 4.1 абонемент;
- 4.2 читальный зал.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУК Новоминская БС

Е.Е.Гавриш

2014 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### О БИБЛИОТЕКЕ –ФИЛИАЛЕ №2

### МБУК НОВОМИНСКАЯ БС

#### 1. Общие положения

1.1 Новоминская библиотека-филиал №2 создана на базе библиотеки-филиала №23 МУК «Каневская БС».

1.2 Правовую основу деятельности библиотеки-филиала №2 составляют Конституция Российской Федерации, Федеральные законы РФ, Указы и Распоряжения Президента РФ, Постановления правительства РФ, Законодательные акты Краснодарского края, Постановления органов местного самоуправления по организации библиотечного дела, Устав БС, положения и локальные акты деятельности МБУК Новоминская БС.

1.2 Структура и штат библиотеки-филиала утверждается директором БС согласно штатного расписания.

1.3 Библиотекой-филиалом руководит заведующий, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности директором БС, в соответствии с трудовым законодательством. Он несет ответственность за организацию и содержание работы библиотеки. Обязанности заведующего библиотекой –филиалом определяются должностной инструкцией, утвержденной директором БС.

#### 2. Основные задачи библиотеки-филиала №2

2.1 Обеспечение систематической и целенаправленной пропаганды книги, руководства чтением пользователей библиотеки.

2.2 Своей работой способствовать углублению знаний, полученных детьми в школе.