

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации
города Троицка Челябинской
области
от 31.07.2023 г. № 375-р

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1027401100506 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 08.08.2023 за ОГРН 2237400576290



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 3B4A2943357AB7530BD73EEABF4C2617
Владелец: Шилоносова Танзиля Радифовна
Заместитель начальника
Действителен: с 16.11.2022 по 09.02.2024

У С Т А В
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детская школа искусств № 2»
(новая редакция)

Троицк
Челябинская область
2023

I. Общие положения

1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 2» (далее – Учреждение), создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации на основании Постановления Администрации города Троицка Челябинской области от 18 июля 1995 года № 641 «О создании муниципального учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 2».

2. Полное наименование учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 2». Сокращенное наименование учреждения: МБУДО «ДШИ № 2». Полное и сокращенное название являются равнозначными. Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение. Тип учреждения: бюджетное. Тип образовательной организации: организация дополнительного образования. Вид учреждения: муниципальное.

3. Учреждение является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

4. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является муниципальное образование «город Троицк».

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени муниципального образования «город Троицк» осуществляет Управление по культуре Администрация города Троицка Челябинской области (далее – Учредитель).

5. Место нахождения Учреждения (юридический и фактический адрес):

Юридический адрес: 457100 Челябинская область, город Троицк, 457100, Челябинская область, город Троицк, 10 квартал, дом 17.

6. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

II. Деятельность учреждения

7. Предметом деятельности Учреждения является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного дополнительного образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности учащихся в самообразовании; обеспечение отдыха граждан, создание условий для культурной и иной деятельности населения.

8. Целями деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам различных видов, уровней и направлений, выявления музыкально-одаренных детей, создания благоприятных условий для развития и совершенствования их способностей, качественной подготовки музыкантов различного профиля, художников, театралов

для дальнейшего профессионального обучения, осуществление деятельности в культурно-просветительской сфере.

9. Основной целью деятельности Учреждения является реализация дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих и дополнительных предпрофессиональных программ.

10. При наличии лицензии Учреждение вправе осуществлять, в том числе и за счет средств физических и юридических лиц, следующие цели деятельности, не являющиеся основными: реализацию программ дошкольного образования, программ профессионального обучения.

11. Деятельность Учреждения регламентируется нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним иными локальными нормативными актами Учреждения.

Локальные нормативные акты Учреждения принимаются директором Учреждения, общим собранием работников, педагогическим советом, методическим советом, с учетом мнения совета родителей (законных представителей), в соответствии с установленной компетенцией. Локальные нормативные акты утверждаются приказом директора Учреждения.

12. Учреждение вправе организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда, отдыха детей, родителей (законных представителей).

13. Для достижения целей, указанных в настоящем Уставе, и в соответствии с данными целями, Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, приносящие доход.

14. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности.

15. Учреждение выполняет муниципальные задания, установленные Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

16. Учреждение оказывает дополнительные образовательные услуги (в том числе на платной основе) по дополнительным образовательным программам:

- 1) преподавание специальных курсов и курсов дисциплин;
- 2) репетиторство;
- 3) углубленное изучение предметов;
- 4) организация хозрасчетных групп по раннему эстетическому развитию, художественному, культурологическому и прочему дополнительному образованию;
- 5) ремонт и настройка музыкальных инструментов;
- 6) консультационные услуг для поступающих в школу искусств, средние и высшие учебные заведения;
- 7) проведение семинаров, курсов лекций;
- 8) по подготовке к школе;
- 9) иные дополнительные образовательные услуги, определенные

Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг, разработанным Учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

17. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности. Учреждение обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг, заключенным между Учреждением и родителями (законными представителями) учащихся в соответствии с действующим законодательством.

18. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, не относящиеся к его основной деятельности:

1) оказание дополнительных образовательных услуг, образовательных программ по договорам с учреждениями, предприятиями, организациями и физическими лицами, в том числе:

обучение детей по дополнительным образовательным программам художественно-эстетической направленности;

преподавание специальных курсов и дисциплин;

подготовка детей к обучению в школе;

обучение подростков и лиц, старше 18 лет, различным видам искусства (реализация образовательных программ по изучению основ различного вида искусств), игре на музыкальных инструментах;

обучение по программам дополнительного образования детей;

обучение детей в группах раннего эстетического развития;

обучение детей в подготовленных группах для подготовки к образовательному процессу школы;

обучение детей по программам дошкольного образования;

организация и проведение на базе школы учебно-методических мероприятий (семинаров, тренингов, конференций и др.);

методическое консультирование учащихся и преподавателей;

2) осуществление концертной, художественно-зрелищной и выставочной деятельности;

3) создание творческих коллективов;

4) организация и проведение конкурсов, фестивалей, выставок;

5) организация и проведение концертов, праздников, тематических мероприятий и т.п.;

6) информационно-рекламная деятельность;

7) проведение совместных мероприятий с учреждениями, предприятиями и организациями;

8) организация гуманитарных, эстетических классов (групп, творческих коллективов) для детей, подростков и лиц, старше 18 лет (в том числе для детей-инвалидов, граждан с ограниченными возможностями здоровья), образованных помимо финансируемых из бюджета образовательных программ;

Указанные в настоящем пункте Устава виды деятельности оказываются для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях;

9) сдача в аренду имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Троицка, по согласованию с Учредителем в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Учреждения, для которой оно создано.

III. Управление учреждением

19. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения, к компетенции которого относится:

1) организация осуществления в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Учреждения;

2) организация обеспечения прав участников образовательного процесса в Учреждение;

3) организация разработки и принятие локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов;

4) организация и контроль работы административно-управленческого аппарата Учреждения;

5) утверждение штатного расписания;

6) прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей;

7) право приостановления выполнения решений коллегиальных органов управления или наложения вето на их решения, противоречащие законодательству, настоящему Уставу и иным локальным нормативным актам Учреждения;

8) решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Учреждения, определенную настоящим Уставом.

Директор принимает решения самостоятельно и выступает от имени Учреждения без доверенности.

20. Директор Учреждения назначается Учредителем, на срок, определяемый Учредителем.

21. Органами коллегиального управления Учреждения являются:

1) Общее собрание работников Учреждения;

2) Педагогический совет;

3) Совет родителей (законных представителей).

22. Общее собрание работников Учреждения является высшим органом коллегиального управления.

В состав Общего собрания входят все работники, работающие в Учреждение на основании трудовых договоров.

Общее собрание работников действует бессрочно (постоянно).

Общее собрание созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год.

Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора Учреждения или по заявлению 1/3 членов Общего собрания поданному в письменном виде.

Общее собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания и ведет заседания, а также секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания.

23. К компетенции общего собрания работников Учреждения относится:

- 1) определение основных направлений деятельности Учреждения, перспективы ее развития;
- 2) обсуждение и принятие Устава Учреждения, и внесение в него изменений и дополнений;
- 3) принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- 4) обсуждение и принятие Правил внутреннего распорядка для учащихся;
- 5) принятие локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения, включая инструкции по охране труда, положение о комиссии по охране труда;
- 6) рекомендации по плану финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, заслушивание отчета директора Учреждения о его исполнении;
- 7) избрание представителей работников в органы и комиссии Учреждения;
- 8) обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении;
- 9) рекомендации по укреплению Учреждения, содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников.

Решения принимаются открытым голосованием.

Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на Общем собрании.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Решения Общего собрания, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством, после утверждения директором Учреждения являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

Общее собрание не имеет права выступать от имени Учреждения.

24. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

В состав Педагогического совета Учреждения входят педагогические работники (директор, его заместитель по учебной работе, преподаватели, концертмейстеры и другие педагогические работники, работающие на основании

трудового договора).

Педагогический совет действует бессрочно и в соответствии с планом работы Учреждения, проходит не реже одного раза в четверть.

Председателем Педагогического совета Учреждения является директор Учреждения, который выполняет функции по организации работы совета и ведет заседания.

Секретарь Педагогического совета Учреждения избирается из числа членов педагогического коллектива бессрочно и выполняет функции по фиксации решений совета.

Заседание Педагогического совета Учреждения правомочно, если на нем присутствует более половины членов совета.

25. К компетенции Педагогического совета Учреждения относятся:

- 1) совершенствование организации образовательного процесса Учреждения;
- 2) разработка и принятие Программы развития Учреждения, по согласованию с Учредителем;
- 3) разработка и принятие образовательных программ Учреждения;
- 4) принятие локальных нормативных актов, по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 5) определение основных направлений развития Учреждения (по согласованию с Учредителем), повышения качества и эффективности образовательного процесса;
- 6) принятие решения об отчислении обучающегося в соответствии с действующим законодательством;
- 7) принятие решений о переводе из класса в класс, о допуске к итоговой аттестации обучающихся, о награждении обучающихся;
- 8) осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации образовательного процесса.

26. Совет родителей (законных представителей) является органом самоуправления Учреждения.

Совет родителей (законных представителей) избирается на Общем собрании родителей.

Состав Совета родителей (законных представителей) – не менее 6 человек: не менее 5 человек от структурных подразделений (отделов, отделений и других), 1 заместитель руководителя по учебной работе, который вводится в Состав Совета родителей (законных представителей) для координации его работы

Совет родителей (законных представителей) возглавляет председатель.

Совет родителей (законных представителей) подчиняется и подотчетен Общему собранию родителей.

Срок полномочий Совета родителей (законных представителей) - один год.

Решения Совета родителей (законных представителей) являются рекомендательными.

27. К компетенции Совета родителей (законных представителей) Учреждения относится:

- 1) содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- 2) защита прав и законных интересов обучающихся;
- 3) оказание помощи Учреждению в проведении Общих собраний родителей;
- 4) принятие участия в обсуждении локальных актов Учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей (законных представителей);
- 5) организация постоянных или временных комиссий под руководством членов Совета родителей (законных представителей) для исполнения своих функций.

IV. Имущество и финансы

28. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством.

29. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих задач, предоставляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

30. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями Учредителя в рамках, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Троицка.

31. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

32. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- 1) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- 2) бюджетные поступления в виде субсидий;
- 3) средства от оказания платных услуг и выполнения платных услуг;
- 4) средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- 5) иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определённых настоящим Уставом.

33. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано. Учредитель

не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного имущества.

34. Учредитель вправе в установленном порядке изъять излишнее, не используемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, и распорядится им по своему усмотрению.

35. Контроль за сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, и использованием его по назначению, осуществляет Учредитель, в установленном законодательством Российской Федерации порядке и муниципальными правовыми актами города Троицка.

36. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

37. Учреждение обязано эффективно использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, обеспечивать его сохранность и надлежащий учет, не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества.

38. Учреждение с согласия Учредителя может передавать некоммерческим организациям денежные средства, иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

39. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

40. Средства от деятельности, приносящей доход, средства, полученные от родителей (законных представителей) за предоставление платных образовательных и иных услуг, а также средства, полученные в результате пожертвований юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

V. Заключительные положения

41. Изменения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

42. Изменения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

43. Источниками формирования имущества Учреждения являются имущество и денежные средства, переданные Учредителем, поступления от приносящей доход деятельности, безвозмездные поступления в денежной

и имущественной форме, а также иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

44. В случае ликвидации Учреждения имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущество, на которое в соответствии с Федеральными законами не может быть обращено взыскание по ее обязательствам, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.