

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ № 1**

ПРИКАЗ

от 31.08.2021 года

№ 688.1 /01-08

г. Апшеронск

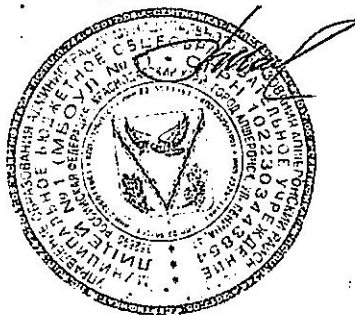
**Об организации работы и начале внутришкольного контроля
в МБОУЛ №1 на сентябрь 2021 года**

Согласно плану внутришкольного контроля МБОУЛ № 1 на 2021-2022 учебный год, п р и к а з ы в а ю:

1. Заместителю директора по УВР Ботовой Т.Б., Иноземцевой М.В., Качайло О.В. провести:
 - 1.1. Оценочные процедуры школьного уровня по математике и русскому языку во 2-4, 5-8 классах, английскому языку в 4 классах и диагностические работы по математике и русскому языку в 10-11 классах до 21.09.2021 года,
 - 1.2. Проанализировать результаты работ во 2-4, 5-8 и 10-11 классах до 25.09.2021 года на предметных МО.
 - 1.3. Посетить уроки в 1, 5, 8 и 10 классах, проверить организацию учебно-воспитательного процесса и уровень готовности учащихся к обучению.
 - 1.4. Осуществить проверку классных журналов 1-11 классов по анализу правильности оформления страниц классными руководителями и листка здоровья учащихся 27-30.09.2021 года.
 - 1.5. Проверить состояние личных дел учащихся 1 классов до 10.09.2021 года.
 - 1.6. Классным руководителям ежедневно заполнять мониторинг посещаемости учебных занятий учащимися 1-11 классов с целью выявления пропусков без уважительной причины.
2. Заместителю директора по ВР Лытня Н.Э., заместителю директора по УВР Иноземцевой М.В. до 30.09.2020 года проверить:
 - 2.1. планы воспитательной работы классных руководителей на соответствие документации единым требованиям, изучить эффективность включённых в план мероприятий, направленных на профилактику здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности,
 - 2.2. наличие информационных стендов и предметных уголков по подготовке к ГИА-2022 (ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ) в предметных кабинетах до 20.09.2021 года.
3. Ответственному за организацию питания Михайлец Л.Н. в период со 02.09 по 30.09.2021 года провести мониторинг количества питающихся в 5-11 классах.

4. Ответственному за мониторинг посещаемости Марченко И.Ю. представлять сводный отчёт посещаемости МБОУЛ №1 в управление образования администрации МО Апшеронский район по графику.
5. Руководителям предметных МО Мацко Н.А., Рябининой В.В., Бухариной Е.Н., Навара А.Р., Русяевой А.В., Садчиковой И.А., Стешенко О.С., Видовских Н.В. проанализировать своевременность и качество составления рабочих программ учебных предметов, элективных курсов, курсов по выбору и календарно-тематического планирования до 10.09.2021 года.
6. Заместителю директора по НМР Артюховой И.А. проанализировать внеурочную деятельность учителей-предметников по подготовке учащихся к олимпиадам школьного уровня.
7. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУЛ №1



О.А. Шаповалова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ № 1

ПРИКАЗ

от 30.09.2021 года

№ 61.1/01-08

г. Апшеронск

**Об итогах работы и внутришкольного контроля в МБОУЛ №1
за сентябрь 2021 года**

Согласно плану внутришкольного контроля МБОУЛ №1 на 2021-2022 учебный год были проведены оценочные процедуры школьного уровня по математике и русскому языку во 2-4, английскому языку в 4 классах, 5-8 классах, и диагностические работы по математике и русскому языку в 10-11 классах; посещены уроки в 1, 5, 8 и 10 классах; проверены классные журналы 1-11 классов, личные дела учащихся 1 классов, планы воспитательной работы классных руководителей; информационные стенды и предметные уголки по подготовке к ГИА-2022 в предметных кабинетах; проведён мониторинг посещаемости уроков учащимися 1-11 классов и количества питающихся в 5-11 классах; проанализированы рабочие программы учебных предметов, элективных курсов, курсов по выбору и календарно-тематическое планирование. На основании аналитических справок по внутришкольному контролю, п р и к а з ы в а ю:

1. Учителям-предметникам, работающим во 2-4 классах, продолжить закрепление знаний таблицы умножения и деления, работу по формированию вычислительных навыков, решению составных задач, развитию орфографической зоркости и выполнению единого орфографического режима.

2. Учителям русского языка и математики, работающим в 5-11 классах, организовать работу по ликвидации выявленных пробелов в знаниях учащихся.

3. Учителям русского языка Торосян С.Г., Рябининой В.В., Минаевой О.Д., Амбарцумян О.Н. и математики Кривулиной О.Н., Лукояновой Н.Г., Багиеву Р.А., Елецкой Н.В., Артюховой И.И., Бухариной Е.Н., Бабкиной Ю.С.:

3.1 обеспечить проведение еженедельных дополнительных занятий по подготовке к государственной итоговой аттестации в 2021-2022 учебном году в 9 и 11 классах,

3.2 систематически вести мониторинг успеваемости по предмету и посещаемости дополнительных занятий учащимися 9 и 11 классов.

Классным руководителям 1-11 классов:

- 4.1 обеспечить своевременное заполнение страниц классного журнала, включая общие сведения об обучающихся, количестве пропущенных уроков, занятиях во внеурочное время, и устранить выявленные нарушения до 30.09.2021 года,
- 4.2 заполнить вместе с медицинским работником «Листок здоровья», обращая особое внимание на рекомендации врача для учителя-предметника, № парты в кабинете до 30.09.2021 года.
5. Учителям-предметникам не допускать нарушений и ежедневно выполнять предметную страницу после проведенного урока, отмечая отсутствующих, выставляя не менее трёх отметок и заполняя графу «д/з».
6. Провести проверку устранения выявленных недочётов при заполнении классных журналов 29.10.2021 года.
7. Классным руководителям сформированных 1 классов Мизиревой О.А., Палатовой Ю.С., Лытня Н.Э., Серебряковой А.В. и 10 классов Садчиковой И.А., Елецкой Н.В. провести обследование жилищно-бытовых условий учащихся, оформить акты ЖБУ до 30.09.2021 года.
8. Классным руководителям 5 классов Дроздовой Л.И., Лукьяновой Н.Г., Русяевой А.В., Бабкиной Ю.С. провести обследование жилищно-бытовых условий учащихся, оформить акты ЖБУ до 30.09.2021 года.
9. Классным руководителям 1-11 классов продолжить проведение мониторинга количества отсутствующих на учебных занятиях (в том числе по болезни) и количества питающихся в 5-11 классах.
10. Учителям-предметникам обновить предметные уголки с демонстрационным материалом по подготовке к ОГЭ (ГВЭ) и ЕГЭ в 2022 году и графиком проведения дополнительных занятий по предмету во всех учебных кабинетах до 30.09.2021 года.
4. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУЛ №1



О.А. Шаповалова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ № 1

ПРИКАЗ

от 06.12.2021 г.

№ 158/01-08

г. Апшеронск

Об организации работы и начале внутришкольного контроля
в МБОУЛ №1 на декабрь 2021 года

Согласно плану внутришкольного контроля МБОУЛ №1 на 2021-2022 учебный год, приказываю:

1. Заместителям директора по УВР Ботовой Т.Б., Иноземцевой М.В., Качайло О.В. в период с 06.12. по 20.12.2021 года:

1.1 провести оценочные процедуры школьного уровня по русскому языку и математике во 2-8 классах.

1.2 провести тренировочные контрольные работы в 9АБВ и 11АБ классах по математике, русскому языку и предметам по выбору; 10 классах по математике и русскому языку.

1.3 провести 10.12.2021 года педагогический совет по предварительным результатам второй четверти во 2-9 классах и первого полугодия в 10-11 классах,

1.4 провести 24.12.2020 года педагогический совет по итогам второй четверти во 2-9 классах и первого полугодия в 10-11 классах;

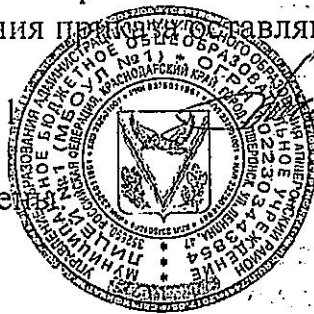
1.5 проверить ведение классных журналов 1-11 классов 28.12.2021 года с целью выполнения программного материала по предметам учебного плана;

1.6 проанализировать состояние преподавания математики, русского языка и предметов по выбору в 10АБ и 11АБ классах по результатам тренировочных контрольных работ (график прилагается).

2. Заместителю директора по ВР Лытня Н.Э. посетить тематические классные часы в 5-11 классах по вопросам безопасности в период зимних каникул.

3. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУЛ №1



О.А. Шаповалова

С приказом ознакомлены:

Ботова Т.Б.

Качайло О.В.

Иноземцева М.В.

Лытня Н.Э.

Приложение к приказу
МБОУЛ №1
от 06.12.21 № 128 /01-08

График
проведения административных контрольных работ во 2-8 классах
по расписанию учебных занятий (40 минут) в декабре 2021 года

дата проведения	Математика	Русский язык
18-19 декабря	2-4 классы	5-8 классы
10-11 декабря	5-8 классы	2-4 классы

График проведения тренировочных контрольных работ в 9 классах
по предметам по выбору (90 минут) в декабре 2021 года

дата проведения	класс	предмет	ответственный учитель-предметник
9 декабря (среда)	9А	обществознание	Васильева Н.В. Горяева В.В.
	9Б	обществознание, биология, информатика,	Сапрыкина Т.Т.
	9В	информатика, химия	Танкова Ш.М. Шаповалова О.А.
	9Г	информатика, химия, обществознание	Шаповалова О.А. Видовский Н.В.
11 декабря (пятница)	9А	биология, география, информатика	Шаповалова О.А. Смирнов Е.В.
	9Б	физика, география, литература, английский язык	Грязнов О.В. Навара А.Р.
	9В	физика, английский язык, обществознание	Волобуева Н.В. Шаповалова О.А.
	9Г	физика, английский язык, история, география, биология	Елецкая Н.В. Амбарцумян О.Н.

График проведения диагностических контрольных работ по физике,
информатике, иностранному языку (английскому)
по расписанию учебных занятий (40 минут) в декабре 2021 года

дата проведения	класс	предмет	ответственный учитель-предметник
16.12 (среда)	10АБ	физика	Мовчан А.И.
	11АБ	физика	Русяева А.В.
17.12 (четверг)	10АБ	информатика	Пшеничная О.А.
	11АБ	информатика	Пшеничная О.А.
14.12 (понедельник)	10АБ	английский язык	Ботова Т.Б., Танкова Ш.М.
	11АБ	английский язык	Танкова Ш.М., Видовский Н.В.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ № 1

ПРИКАЗ

от 30.12.2021г.

№ 189/01-08

г. Апшеронск

Об итогах работы и внутришкольного контроля в МБОУЛ №1
за декабрь 2021 года

Согласно плану внутришкольного контроля МБОУЛ №1 на 2021-2022 учебный год проведены педагогические советы по предварительным результатам и итогам второй четверти во 2-9 классах и первого полугодия в 10-11 классах; проверено ведение классных журналов 1-11 классов с целью выполнения программного материала по предметам учебного плана; проанализировано состояние преподавания русского языка и математики во 2-8 классах ;

математики, русского языка и предметов по выбору в 9АБВ и 11АБ классах; математики и русского языка в 10 классах по результатам административных контрольных работ; проанализированы административные контрольные работы по русскому языку и математике во 2-8 классах; тренировочные контрольные работы по обществознанию, биологии, информатике, химии, географии, литературе, иностранному языку (английскому), истории, физике в 9 и 11 классах (по выбору); посещены тематические классные часы в 5-11 классах по вопросам безопасности. На основании аналитических справок по внутришкольному контролю, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Классным руководителям 1-11 классов довести до сведения родителей результаты второй четверти во 2-9 классах и первого полугодия в 10-11 классах.
2. На заседаниях предметных МО проанализировать результаты:
 - 2.1 административных контрольных работ математике и русскому языку в 10АБ классах;
 - 2.2 административных контрольных работ по русскому языку и математике во 2-8, 10 классах;
 - 2.3 тренировочные контрольные работы по русскому языку, математике, обществознанию, биологии, информатике, химии, географии, литературе, иностранному языку (английскому), истории, физике в 9 и 11 классах (по выбору).
3. Руководителям предметных МО Мацко Н.А., Рябининой В.В., Бухариной Е.Н., Видовских Н.В., Русяевой А.В., Навара А.Р. наметить план

устранения неудовлетворительных результатов, выявленных при проведении контрольных работ.

4. Объявить замечание классным руководителям и учителям-предметникам, допустившим нарушения при заполнении классных журналов: Михайлец Л.Н., Стешенко О.С., Дроздовой Л.И., Садчиковой И.А., Бухариной Е.Н., Мовчан А.И., Лукояновой Н.Г., Танковой Ш.М., Рябининой В.В., Шмидт Г.Г., Земляникиной О.И., Серебряковой А.В., Переверзеву А.Ф.

5. Отметить недостаточный уровень усвоения программного материала учащимися 2А, 3В, 4Г, 5А, 6АБВ, 7АБ, 8АБ классов по русскому языку, 4Г по математике.

6. Учителям-предметникам, работающим в 9,11 классах, скорректировать план подготовки к ГИА-2022 с целью повышения обученности и качественной успеваемости обучающихся по русскому языку, математике и предметам по выбору.

7. Классным руководителям 1-11 классов своевременно заполнять журнал по технике безопасности с указанием рассмотренных вопросов и ознакомлением обучающихся под личную подпись.

8. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУЛ №



О.А. Шаповалова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ № 1

ПРИКАЗ

от 29.04.2022 г.

№ 37.1 /01-08

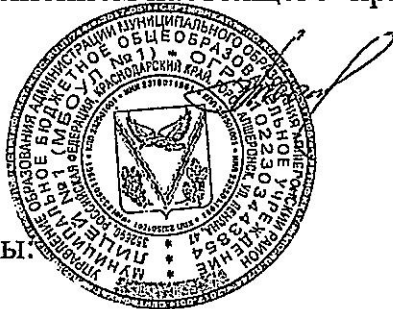
г. Апшеронск

**Об организации
мероприятий внутришкольного контроля в мае 2022 года**

В соответствии с планом учебно-воспитательной работы на 2021-2022 учебный год, планом внутришкольного контроля МБОУЛ №1 на 2021-2022 учебный год от 30.08.2021 года № 674, с целью обеспечения дальнейшего совершенствования образовательного процесса в период проведения профилактических мер в период пандемии в соответствии с задачами программы развития школы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать проведение мероприятий внутришкольного контроля в мае 2022 года согласно Приложению 1.
2. Секретарю Гавриленко В.А. довести настоящий приказ до сведения субъектов образовательных отношений в части их касающейся под роспись в течение пяти дней со дня издания приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУЛ № 1



О.А. Шаповалова

С приказом ознакомлены:

Артюхова И.И.
Ботова Т.Б.
Иноземцева М.В.
Качайло О.В.
Лытня Н.Э.

Приложение №1
к приказу №377/01-08
от 29.04.2022г.

План мероприятий внутришкольного контроля на май 2022 г.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный (ые)
1.	Контроль качества знаний учащихся (АДР) 2-4, 5-8 классов по математике и русскому языку	11.05.2022- 17.05.2022	Зам.директора по УМР Ботова Т.Б., Качайло О.В.
2.	Проведение оценочных процедур технологии в 8 классах.	20.05.2022	Зам.директора по УМР Ботова Т.Б.,
3.	Проверка ведения классных журналов (выполнение практической части программы, объективность выставления оценок учителями-предметниками, оформление журналов классными руководителями (сводные ведомости посещаемости и успеваемости за 4 четверть и итоговые за год)).	до 23.05.2022	Зам.директора по УМР Ботова Т.Б., Качайло О.В. , Зам.директора по УВР Иноземцева М.В.
4.	Личные дела учащихся (соблюдение требований к оформлению – годовые отметки, печать, решение педагогического совета).	до 25.05.2022	Зам.директора по УМР Ботова Т.Б., Качайло О.В. , Зам.директора по УВР Иноземцева М.В.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ № 1

ПРИКАЗ

от 07.06.2022 г.

№ 475 /01-08

г. Апшеронск

Об итогах мероприятий внутришкольного контроля
в мае 2022 года

Согласно плану внутришкольного контроля МБОУЛ №1 на май 2022 года ;
на основании аналитических справок п р и к а з ы в а ю:

2. Рассмотреть результаты административных диагностических работ по математике в 4 и 7 классах, по физике в 7 классах на заседании комиссий по выявлению учащихся с высоким уровнем математической подготовки до 30.06.2022 года.
2. Отметить положительную динамику при проведении оценочных процедур по математике в 4а классе (учитель Садыкова М.П.), и технологии в 8 классах (учитель Кривулина О.Н.)
3. Классным руководителям 9 и 11 классов продолжить информационно-разъяснительную работу по проведению государственной итоговой аттестации на классных часах и родительских собраниях.
4. Классным руководителям активизировать работу с родителями по организации занятости учащихся в свободное от занятий время.
5. Учителям-предметникам своевременно заполнять классные журналы в соответствии с календарно-тематическим планированием и расписанием учебных занятий.
6. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУЛ №1

О.А. Шаповалова

С приказом ознакомлены:

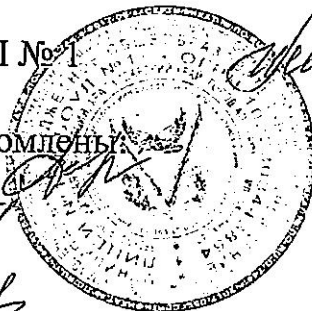
Артюхова И.И.

Ботова Т.Б.

Иноземцева М.В.

Качайло О.В.

Лытня Н.Э.



Аналитическая справка

по итогам внутреннего мониторинга
учебных достижений обучающихся 4 «А» класса
по математике в 2021-2022 учебном году
учитель: Садыкова Марина Петровна

В соответствии с годовым планом работы школы 10.09.2021 года была проведена входная диагностическая работа по математике в 4 –а классе

Цели проведения:

- проверить вычислительные умения и навыки, порядок выполнения действий, умение решать задачи, знания величин и их преобразование на начало учебного года;

- наметить меры по устранению выявленных пробелов в процессе повторения материала.

Результаты выполнения работы.

Количество учащихся	Работу выполняли	Оценки				% качество	% успеваемости
		«5»	«4»	«3»	«2»		
31	25	3	10	9	3	52 %	88%

Ошибки, допущенные в контрольной работе:

№1 Вычисление значения выражений.

Справились полностью- 17 чел.

Допустили 1-2 ошибки- 6чел.

Не справились -2чел.

№2 Вычисление значения выражений столбиком.

Справились полностью- 15чел.

Выполнили 1/2 часть задания-6чел

Ошибки при вычислении – 2 чел.

Не справились 2.

№3 Решение задачи

Справились полностью – 13чел

Вычислительные ошибки- 9чел.

Не справились - 3

№4 Решение задачи с геометрическими фигурами

Справились полностью- 20чел.

Ошибки в вычислении – 4чел.

Не справились -1чел.

Типичные ошибки: вычислительные ошибки

Причины:

1) Недостаточный уровень сформированности основных компонентов учебной деятельности.

2) Невнимане при выполнении вычислительных действий.

3) Недостаточно сформированы у отдельных учащихся вычислительные навыки в концентре «тысяча».

4) Недостаточный уровень знаний таблицы умножения

В связи с этим планирую:

Продолжить работу по отработке вычислительных навыков (письменные приемы умножения и деления, сложения и вычитания).

Наметить пути коррекции с учащимися, получившими неудовлетворительные отметки.

Продумать систему упражнений, направленных на отработку действий с величинами.

Уделять особое внимание целенаправленному повторению ключевых тем.

Вывод: продолжить работу анализа при решении задач, решать выражения на порядок выполнения действий с использованием умножения и деления двузначных чисел на однозначное число.

Анализ административной контрольной работы за 2 четверть

Дата проведения: 16.12.2021г.

Цели проведения:

- определить степень устойчивости знаний учащихся;
- выяснить уровень знаний, приобретенный за вторую четверть;
- наметить меры по устранению выявленных пробелов в процессе повторения материала.

Результаты выполнения работы.

Количество учащихся	Работу выполняли	Оценки				% качество	% успеваемости
		«5»	«4»	«3»	«2»		
30	30	8	9	10	3	56%	90%

Ошибки, допущенные в контрольной работе:

№1 Правильно решили задачу – 19 чел.

Допустили ошибки при решении задачи - 6чел.

в ходе решения задач в вычислениях - 1чел.

в написании наименований к задаче – 3чел.

№2 Выполнили правильно преобразование величин – 22чел.

Ошиблись в преобразовании величин – 8 чел.

Правильно выполнили задания на сравнение – 21 чел.

Неверно выбрали знак сравнения- 9 чел.

Ошиблись в вычислениях- 9чел.

№3 Правильно выполнили примеры на порядок действий- 18чел.

Ошиблись в определении порядка действий – 4чел.

Ошиблись в вычислениях – 8 чел.

№4 Правильно выполнили геометрическое задание- 21чел.

Допустили ошибки при выполнении геометрического задания:

в вычислениях – 4чел.

в наименованиях в чертеже – 5чел.

№5 Правильно решили уравнения- 26чел.

Ошиблись в нахождении компонентов- 3чел.

Ошиблись в вычислениях- 1чел.

Типичные ошибки: большая часть ошибок допущена учащимися при решении задач с геометрическим содержанием. В ходе решения составной задачи на нахождение неизвестного уменьшаемого. Задания на нахождение площади прямоугольника, если неизвестна ширина.

Причины:

- 1) Недостаточный уровень сформированности основных компонентов учебной деятельности.
- 2) Невнимание при выполнении преобразование величин.
- 3) Недостаточно сформированы у отдельных учащихся вычислительные навыки в концентре «тысяча».
- 4) Недостаточный уровень знаний нахождения неизвестного компонента.

В связи с этим планирую:

Продолжить работу по отработке вычислительных навыков (письменные приемы умножения и деления, сложения и вычитания).

Наметить пути коррекции с учащимися, получившими неудовлетворительные отметки.

Продумать систему упражнений, направленных на отработку действий с величинами и нахождение неизвестного компонента.

Уделять особое внимание целенаправленному повторению ключевых тем.

Вывод: продолжить работу анализа при решении задач, решать выражения на порядок выполнения действий с использованием умножения и деления двузначных чисел на двузначное число.

Анализ административной контрольной работы за 4 четверть

Дата проведения: 12.05.2022 г.

Цели проведения: оценить уровень общеобразовательной подготовки обучающихся в соответствии с ФГОС.

Результаты выполнения работы.

Количество учащихся	Работу выполняли	Оценки				% качество	% успеваемости
		«5»	«4»	«3»	«2»		
30	28	14	7	6	1	76%	96%

Ошибки, допущенные в контрольной работе:

№1 Правильно решили задачу – 22 чел.

Допустили ошибки при решении задачи - 6чел.

в ходе решения задач в вычислениях - 1чел.

в написании наименований к задаче – 3чел.

№2 Правильно выполнили примеры на порядок действий- 19чел.

Ошиблись в определении порядка действий – 4чел.

Ошиблись в вычислениях – 5чел.

№3 Правильно выполнили сложение и вычитание именованных чисел- 22 чел.

Ошиблись в вычислениях – 6 чел.

№4 Правильно решили уравнение- 25чел.

Ошиблись в нахождении компонентов- 2чел.

Ошиблись в вычислениях- 1чел.

№5Правильно выполнили геометрическую задачу - 22чел.

Допустили ошибки при выполнении геометрического задания:

в вычислениях -- 6 чел.

в наименованиях в чертеже -- 3чел.

Сравнительный анализ по итогам внутреннего мониторинга за 2021-2022 учебный год

	Работу выполняли	Оценки				% качество	% успеваемости
		«5»	«4»	«3»	«2»		
Входная	25	3	10	9	3	52 %	88%
2 четверть	30	8	9	10	3	56%	90 %
4 четверть	28	14	7	6	1	76%	96 %

02.09.2022г

Из сравнительного анализа видно, что качество знаний по математике по сравнению с входным контролем повысилось на 24%, обученности на 8 %. Учащиеся показали хороший уровень формирования знаний и умений по изученным темам.

Учитель начальных классов

М.П.Садькова

Зам. директора по УМР

О.В.Качайло

Результаты контрольного мониторинга от подтверждаю

И.о.Директор



И.И.Артюхова