

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ № 1**

ПРИКАЗ

от 01.09.2025 г.

№ 28 /01-08

г. Апшеронск

**Об организации методической работы
на 2025-2026 учебный год**

На основании учебно-воспитательного плана работы МБОУЛ №1, в целях методического обеспечения образования, реализуемого в лицее, реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего и среднего общего образования, освоения новых продуктивных педагогических технологий, создания условий для совершенствования профессионального мастерства педагогов, для развития педагогического творчества, в целях качественного развития научно-методического обеспечения образовательного процесса, организации инновационной деятельности **приказываю:**

1.Организовать работу над методической темой года: «Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя».

2.Создать методический совет (МС) лицея в следующем составе:
Шаповлова О.А. – директор лицея

Качайло О.В. – учитель начальных классов

Лытня Н.Э. – заместитель директора по ВР

Иноземцева М.В. – заместитель директора по УВР

Артюхова И.И. – зам. директора по НМР

Ботова Т.Б. – зам.директора по УВР

Русяева А.В. – учитель физики

Садчикова И.А. – учитель ИЗО

Свидерская Т.Н. – педагог-психолог

3.Назначить руководителями лицейских методических объединений следующих учителей (ЛМО):

МО учителей начальных классов – Мацко Н.А.

МО учителей математики, информатики – Бабкину Ю.С.

МО учителей русского языка и литературы – Рябинину В.В.

МО учителей географии, обществознания и истории – Навара А.Р.

МО учителей естественно-научных дисциплин – Русяеву А.В.

МО учителей иностранных языков – Танкову Ш.М.

МО учителей физической культуры и ОБЖ – Грязнова О.В.

МО учителей ИЗО, музыки и технологии – Садчикову И.А.

4.Членам ЛМО и МС содействовать подготовке к тематическим педсоветам, способствовать оказанию практической методической помощи коллегам по лицею через проведение плановых заседаний, методических семинаров, конференций, оказывать действенную помощь в подготовке материалов к аттестации.

5.Руководителям МО на организационном заседании включить в обязательную повестку следующие вопросы для обсуждения:

- Рассмотрение рабочих программ по уровням образования и дополнительного образования
- Согласование и утверждение работы ЛМО, в том числе по следующим позициям:
 - аттестация педагогических работников
 - курсовая переподготовка и повышение квалификации
 - проектирование предметных образовательных периодов (олимпиад, массовых мероприятий, проектной деятельности)

6.Определить следующие направления работы методической службы :

- Повышение квалификации педагогов
- Учебно-методическая работа
- Инновационная работа
- Информационно-методическое сопровождение учителей
- Работа и обобщению педагогического опыта
- Развитие педагогического творчества
- Диагностика педагогического профессионализма и качества образования
- Выявление и развитие талантов и способностей детей

8. Утвердить план методической работы МБОУЛ № 1 на 2025 – 2026 учебный год (Приложение №1)

9. Утвердить план инновационной работы МБОУЛ № 1 на 2025 – 2026 учебный год (Приложение № 2)

10.Утвердить график повышения квалификации (курсовая переподготовка) педагогов МБОУЛ № 1 на 2025-2026 учебный год. (Приложение № 3)

11.Утвердить перспективный план - график повышения квалификации (курсовая переподготовка) МБОУЛ №1 (Приложение 4)

12. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по НМР Артюхова И.И.

Директор МБОУЛ № 1

О.А. Шаповалова

С приказом ознакомлена:

И.И.Артюхова