

«Принято»

Протокол заседания
Педагогического совета
муниципального
бюджетного
общеобразовательного
учреждения
лицея №1

№ 7 от «16» декабря 2024 г.

«Утверждаю»

Директор
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
лицея №1

Шаповалова Ольга Анатольевна

Приказ № 288 от «16» 12 2024 г.

«Согласовано»

Протокол заседания
Совет родителей муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения лицея №1

№ 1 от «16» декабря 2024 г.

**Положение
о Совете родителей (родительском комитете) в
муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении лицее №1**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (родительском комитете) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицей №1 (далее - Учреждение) разработано в соответствии с ч. 4 ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными, региональными и муниципальными нормативно-правовыми актами, локальными нормативными актами образовательной организации, Уставом образовательной организации, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами.

1.2. Данное Положение о Совете родителей (родительском комитете) (далее - Положение) обозначает основные задачи, функции, права и ответственность, определяет порядок организации деятельности Совета родителей (родительского комитета) (далее - Совет), делопроизводство, а также регламентирует создание, ликвидацию и реорганизацию Совета.

1.3. В соответствии с Уставом Учреждения в качестве органа самоуправления в организации, осуществляющей образовательную деятельность, Совет создается не реже одного раза в полугодие. В состав Совета входят представители советов (родительских комитетов) классов. Из членов Совета избирается председатель.

1.4. Для координации работы в Совет может входить директор Учреждения. Срок полномочий Совета — один год.

1.5. Совет избирается из числа родителей (законных представителей) обучающихся общеобразовательной организации.

1.6. Решения Совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 списочного состава его членов.

1.7. Решения Совета носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением их администрацией организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.8. В своей деятельности Совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, и настоящим Положением. Также Советы родителей (родительского комитета) класса руководствуются в своей работе планом работы, решениями родительских собраний, рекомендациями педагогического совета, директора школы и классных руководителей.

2. Задачи Совета родителей (родительского комитета)

Деятельность Совета направлена на решение следующих задач:

2.1. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательной деятельности.

2.2. Содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательной деятельности, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных родительских собраний.

2.3. Укрепление связей между семьей, школой, общественными организациями в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на обучающихся и повышения его результативности.

2.4. Оказание школе помощи в использовании потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов обучающихся и педагогических работников.

2.5. Содействие школе в совершенствовании условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности, в защите законных прав и интересов обучающихся.

2.6. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания обучающегося в семье.

2.7. Содействие школе в определении направлений, форм, размера и порядка использования внебюджетных средств школы, в определении перечня дополнительных платных образовательных услуг, предоставляемых организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.8. Содействие школе в организации и проведении конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий.

2.9. Содействие укреплению материально-технической базы школы, совершенствованию условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся.

3. Функции Совета родителей (родительского комитета)

3.1. Совет принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- в повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся на основе программы их педагогического всеобуча;
- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;
- в привлечении родителей (законных представителей) обучающихся, к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися;
- в подготовке к новому учебному году.

3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.3. Оказывает помощь:

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения детьми среднего общего образования;
- классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни;
- администрации в организации и проведении родительских собраний.

3.4. Контролирует совместно с администрацией организации, осуществляющей образовательную деятельность, организацию и качество питания, медицинского обслуживания обучающихся.

3.5. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации общеобразовательной организации.

3.6. Вносит предложения на рассмотрение администрации Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам организации образовательной деятельности.

3.7. Координирует деятельность родительских комитетов классов.

3.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами коллегиального управления организации, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

4. Права Совета родителей (родительского комитета)

4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам Учреждения и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся, по представлениям (решениям) родительских комитетов классов;
- любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

4.3. Принимать участие:

- в разработке локальных актов организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- в организации деятельности блока дополнительного образования детей.

4.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов общеобразовательной организации.

4.5. Выносить общественное порицание родителям, (законным представителям) обучающихся, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации школы о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.7. Разрабатывать и принимать:

- положения о постоянных и (или) временных комиссиях родительского комитета;
- план работы родительского комитета;
- планы работы комиссий родительского комитета.

4.8. Выбирать председателя родительского комитета, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.9. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
- прекращении полномочий председателя родительского комитета и его заместителя.

5. Ответственность Совета родителей (родительского комитета)

Члены Совета ответственные:

5.1. За выполнение плана работы.

5.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.3. Выполнение принятых решений и рекомендаций.

5.4. Установление взаимодействия между администрацией общеобразовательной организации и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Порядок организации деятельности Совета родителей (родительского комитета)

6.1. В состав Совета входят по одному представителю от каждого класса. Представители от классов избираются ежегодно на родительских собраниях классов в начале каждого учебного года.

- 6.2. Совет родителей работает по плану, согласованному с директором Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.
- 6.3. Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.
- 6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета родителей.
- 6.5. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.
- 6.6. Непосредственное руководство деятельностью родительского комитета осуществляет его председатель, который:
- обеспечивает ведение документации;
 - координирует работу Совета родителей и его комиссий;
 - ведет заседания и переписку Совета родителей.
- 6.7. Свою деятельность члены Совета родителей осуществляют на безвозмездной основе.
- 6.8 . Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с инструкцией по делопроизводству. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии Учреждения.
- 6.11. Ответственность за делопроизводство Родительского комитета возлагается на его председателя.
- 6.12. Совет родителей в своей работе взаимодействует с органами самоуправления и директором школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди обучающихся, проведения общешкольных мероприятий; с другими организациями, учреждениями, предприятиями, службами города – по вопросам в пределах своей компетенции.
- 6.13 Совет родителей ведет протоколы своих заседаний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства в Учреждении.
- 6.14. Протоколы хранятся в канцелярии школы.
- 6.15. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя Совета или секретаря.

7. Привлечение добровольных пожертвований родителей

7.1. В целях создания благоприятных (финансовых) условий для совместной деятельности всех участников воспитательно-образовательной деятельности в Учреждении, осуществляющем образовательную деятельность, возможно привлечение добровольных пожертвований родителей.

7.2. Правила привлечения, оформления и расходования добровольных пожертвований родителей регулируются Положением о порядке привлечения, расходования и учёта внебюджетных средств, целевых взносов и пожертвований физических и юридических лиц.

7.3. Обеспечение прозрачности отчетности о привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средствах.

8. Заключительные положения

8.1. Прекращение деятельности Совета родителей может быть произведено путём слияния, присоединения, разделения или ликвидации.

8.2. Ликвидация и реорганизация Совета родителей организации, осуществляющей образовательную деятельность, может производиться по решению общего родительского собрания.

8.3. Настоящее Положение о родительском комитете является локальным нормативным актом Учреждения, принимается на педагогическом совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора Учреждения.

8.4. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Положение о Совете родителей принимается на неопределенный срок. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.