

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ № 1**

ПРИКАЗ

от 10.10.2023 г.

№ 121/01-08

г. Апшеронск

**Об организации
мероприятий внутришкольного контроля в октябре 2023 г.**

В соответствии с планом учебно-воспитательной работы на 2023-2024 учебный год, планом внутришкольного контроля МБОУЛ №1 на 2023-2024 учебный год от 30.08.2023, с целью обеспечения дальнейшего совершенствования образовательного процесса, в соответствии с задачами программы развития школы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение мероприятий внутришкольного контроля в октябре 2023 года согласно Приложению 1.
2. Секретарю Бугреевой А.В. довести настоящий приказ до сведения субъектов образовательных отношений в части их касающейся под роспись в течение пяти дней со дня издания приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУЛ № 1

О.А.Шаповалова

С приказом ознакомлены:

Артюхова И.И.

Ботова Т.Б.

Иноземцева М.В.

Качайло О.В.

Лытня Н.Э.



**План мероприятий внутришкольного контроля на
октябрь 2023 г.**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный (ые)
1.	Контроль посещаемости дополнительных занятий по подготовке к ГИА-2024 (проведение занятий с учащимися 9 и 11 классов по русскому языку, математике и предметам по выбору в рамках внеурочной деятельности)	в течение месяца	Зам.директора по УВР Иноземцева М.В.
2.	Контроль заполнения классных журналов, журналов курсов по выбору, индивидуального обучения на дому, внеурочной деятельности, дополнительного образования (заполнение учителями-предметниками и классными руководителями)	до 25.10.2023	Зам.директора по УМР Ботова Т.Б., Качайло О.В., Зам.директора по УВР Иноземцева М.В.
3.	Контроль качества знаний учащихся по физической культуре в 5 классах.	до 25.10.2023	Зам.директора по УМР Ботова Т.Б., справка
4.	Контроль организации работы с одарёнными детьми (результат участия в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников).	по графику	Зам.директора по НМР Артюхова И.И.
5.	Контроль посещаемости учащихся в форме ежедневного мониторинга.	ежедневно	Дежурные администраторы.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ № 1**

ПРИКАЗ

От 02.11.2023г.

№ 153/01-08

г. Апшеронск

**Об итогах работы и внутришкольного контроля в МБОУЛ №1
октябре 2023 года**

Согласно плану внутришкольного контроля МБОУЛ №1 на 2023-2024 учебный год в период с 2 по 31 октября 2023 года проведены педагогические советы, контроль посещаемости дополнительных занятий по подготовке к ГИА-2024 (проведение занятий с учащимися 9 и 11 классов по русскому языку, математике и предметам по выбору в рамках внеурочной деятельности); контроль качества знаний учащихся 5 классов по физической культуре; контроль заполнения классных журналов, журналов курсов по выбору, индивидуального обучения на дому, внеурочной деятельности, дополнительного образования (заполнение учителями-предметниками и классными руководителями); контроль организации работы с одарёнными детьми (результат участия в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников).

На основании аналитических справок по внутришкольному контролю, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Учителям-предметникам, работающим в 2-9 классах, провести индивидуальную работу по повышению качественной успеваемости учащихся по результатам 1 четверти 2023-2024 учебного года.
2. Отметить положительную работу учителя физической культуры Бевз Т.Ю. по итогам проведения оценочной процедуры;
3. Классным руководителям и учителям-предметникам заполнять электронный журнал в соответствии с Положением о ведении электронного журнала.
4. Учителям-предметникам обеспечить проведение дополнительных занятий по подготовке к ГИА-2024 в полном соответствии с расписанием занятий.
4. Вести мониторинг посещаемости дополнительных занятий в рамках внеурочной деятельности.
5. Классным руководителям 9 классов (Видовскис Н.В., Грязнову О.В., Торосян С.Г., Ботовой Т.Б.) и 11 классов (Горяевой В.В. и Рябининой В.В.) своевременно информировать родителей (законных представителей) о посещаемости учащимися дополнительных занятий по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по математике, русскому языку и предметам по выбору.

6. Руководителям предметных МО качественно оформлять документы по результатам проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады; обратить особое внимание на соблюдение требований к заполнению форм протоколов в электронном виде и на бумажном носителе с соблюдением графика.
7. Учителям-предметникам, ответственным за предметные кабинеты, обновить информацию на стендах по подготовке к ГИА-2024
8. Классным руководителям 1-11 классов ежедневно вести мониторинг посещаемости, указывая причину отсутствия учащихся на учебных занятиях.
9. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора МБОУЛ №1

О.В.Качайло

С приказом ознакомлены:

Артюхова И.И.

Ботова Т.Б.

Иноземцева М.В.

Лытня Н.Э.

Видовскис Н.В.

Бевз Т.Ю.

Грязнов О.В.

Торосян С.Г.

Горяева В.В.

Рябинина В.В.



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ № 1**

ПРИКАЗ

от 30.01.2024 г.

№ 341 /01-08

г. Апшеронск

**Об организации
мероприятий внутришкольного контроля в феврале 2024 г.**

В соответствии с планом учебно-воспитательной работы на 2023-2024 учебный год, планом внутришкольного контроля МБОУЛ №1 на 2023-2024 учебный год от 30.08.2022 года, с целью обеспечения дальнейшего совершенствования образовательного процесса, в соответствии с задачами программы развития школы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья **п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать проведение мероприятий внутришкольного контроля в феврале 2024 года согласно Приложению 1.
2. Секретарю Бугреевой А.В. довести настоящий приказ до сведения субъектов образовательных отношений в части их касающейся под роспись в течение пяти дней со дня издания приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУЛ № 1

О.А. Шаповалова

С приказом ознакомлены:

Артюхова И.И.

Ботова Т.Б.

Иноземцева М.В.

Качайло О.В.

Лытня Н.Э.



Приложение №1
к приказу № 341/01-08
от 30.01.2024г

План мероприятий внутришкольного контроля на февраль 2024 г.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный (ые)
1.	Контроль организации и проведения дополнительных занятий по подготовке к государственной итоговой аттестации по русскому языку, математике и предметов по выбору учащихся 9, 11 классов.	до 28.02.2024	Зам.директора по УВР Иноземцева М.В..
2.	Контроль организации воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию учащихся 1-11 классов.	до 28.02.2024	Зам. директора по ВР Лытня Н.Э.
3.	Контроль состояния преподавания учебного предмета «Физическая культура» в 5 классах (проведение диагностической работы)	до 28.02.2024	Зам. директора по УМР Ботова Т.Б.
4.	Контроль посещаемости учащихся в форме ежедневного мониторинга.	ежедневно	Дежурные администраторы.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ № 1**

ПРИКАЗ

от 01.03.2024г.

№ 396/01-08

г. Апшеронск

**Об итогах работы и внутришкольного контроля в МБОУЛ №1
за февраль 2024 года**

Согласно плану внутришкольного контроля МБОУЛ №1 на февраль 2023-2024 учебного года в период с 01 по 29 февраля 2024 года был проведен контроль организации и проведения дополнительных занятий по подготовке к государственной итоговой аттестации по русскому языку, математике и предметам по выбору учащихся 9, 11 классов; контроль организации воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию учащихся 1-11 классов, контроль состояния преподавания учебного предмета «Физическая культура» в 7 классах.

На основании аналитических справок приказываю:

1. Классным руководителям 9А (Видовскис Н.В.), 9Б (Грязнову О.В.), 9В (Торосян С.Г.), 9Г (Ботовой Т.Б.), 11А (Горяевой В.В.), 11Б (Рябининой В.В.) классов усилить ежедневный контроль посещения дополнительных занятий по подготовке к государственной итоговой аттестации по обязательным учебным предметам и предметам по выбору учащихся 9 и 11 классов.
2. Классным руководителям 9, 11 классов ежедневно информировать родителей (законных представителей) учащихся, отсутствовавших на дополнительных занятиях по математике, русскому языку.
3. Классным руководителям 1-11 классов систематически обновлять информацию в классном уголке, включая фотоотчёт о проведённых мероприятиях.
4. Отметить положительную работу учителя физической культуры Бевз Т.Ю.
5. Классным руководителям 1-11 классов активизировать работу по гражданско-патриотическому воспитанию через тематические классные часы, вовлечение учащихся в проектную деятельность в соответствии с тематикой месяца.
6. Учителям-предметникам, своевременно заполнять классные журналы в соответствии с календарно-тематическим планированием и расписанием учебных занятий.
7. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУЛ № 1

С приказом ознакомлены:

Артюхова И.И.

Ботова Т.Б.

Иноземцева М.В.

О.А. Шаповалова

Горяева В.В.

Рябинина В.В.

Бевз Т.Ю.



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ № 1**

ПРИКАЗ

от 03.04.2024 г.

467/01-08

г. Апшеронск

**Об организации
мероприятий внутришкольного контроля в апреле 2024 года**

В соответствии с планом учебно-воспитательной работы на 2023-2024 учебный год, планом внутришкольного контроля МБОУЛ №1 на 2023-2024 учебный год от 31.08.2023 года, с целью обеспечения дальнейшего совершенствования образовательного процесса в период проведения профилактических мер в период пандемии в соответствии с задачами программы развития школы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение мероприятий внутришкольного контроля в апреле 2024 года согласно Приложению 1.
2. Секретарю Бугреевой А.В. довести настоящий приказ до сведения субъектов образовательных отношений в части их касающейся под роспись в течение пяти дней со дня издания приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. Директора МБОУЛ № 1

О.В.Качайло

С приказом ознакомлены:

Артюхова И.И.

Ботова Т.Б.

Иноземцева М.В.

Лытня Н.Э.



Приложение №1
к приказу № ~~167~~/01-08
от 03.04.2024г.

План мероприятий внутришкольного контроля на апрель 2024 г.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный(ые)
1.	Контроль качества знаний учащихся (АДР) 4 и 7 классов по математике, 7 классов по физике, 5 классов по физической культуре	По графику	Зам.директора по УВР Ботова Т.Б., Качайло О.В.
2.	Проведение оценочных процедур в форме ВПР в 4, 5-8 классах: по математике (4 кл.), окружающему миру (4 кл), географии (6-8 кл.), биологии (5-8 кл.), физике (11АБ кл.), химии (11АБ кл.), истории (5-8 кл.), обществознанию (6-8 кл)	По графику	Зам.директора по УВР Ботова Т.Б., Качайло О.В.
3.	Контроль деятельности классных руководителей 9 и 11 классов по проведению информационно-разъяснительной работы по подготовке к государственной итоговой аттестации среди учащихся и родителей.	до 26.04.2023	Зам.директора по УВР Иноземцева М.В.
4.	Проверка посещаемости родительских собраний родителями учащихся.	до 26.04.2023	Зам. директора по ВР Лытня Н.Э.
5.	Контроль посещаемости учащихся в форме ежедневного мониторинга.	ежедневно	Дежурные администраторы.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ № 1**

ПРИКАЗ

от 02.05.2024 г.

№ 531/01-08

г. Апшеронск

**Об итогах мероприятий внутришкольного контроля
в апреле 2024 года**

Согласно плану внутришкольного контроля МБОУЛ №1 на апрель 2024 года ; на основании аналитических справок п р и к а з ы в а ю:

1. Продолжить работу по формированию 5, 8 лицейских классов.
2. Рассмотреть результаты оценочных процедур в форме ВПР в 4-8 классах на педагогическом совете.
- 2.1. Руководителям предметных методических объединений (Мацко Н.А., Рябининой В.В., Русяевой А.В., Бабкиной Ю.С., Маляровой Н.Б.) подготовить тематический анализ выполненных работ.
3. Отметить положительную работу учителя физической культуры Бевз Т.Ю.
4. Классным руководителям 9 и 11 классов продолжить информационно-разъяснительную работу по проведению государственной итоговой аттестации на классных часах и родительских собраниях.
5. Классным руководителям активизировать работу с родителями по организации занятости учащихся в свободное от занятий время.
6. Учителям-предметникам своевременно заполнять электронный журнал в соответствии с календарно-тематическим планированием и расписанием учебных занятий.
7. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУЛ № 1

О.А. Шаповалова

С приказом ознакомлены:

Артюхова И.И.

Ботова Т.Б.

Иноземцева М.В.

Качайло О.В.

Лытня Н.Э.

Бевз Т.Ю.



Аналитическая справка
по итогам внутреннего мониторинга
учебных достижений обучающихся 5 «В» класса
по физической культуре в 2023-2024 учебном году
учитель: Бевз Татьяна Юрьевна

В соответствии с планом внутришкольного контроля работы 2023-2024 учебный год был проведен тематический контроль по Физической культуре в 5 «В» классе.

Анализ входного контроля.
Дата проведения 12.10.2023г.

Контрольный норматив (зачет) состояла из 6 двигательных качеств.

Цель контрольного норматива: определить уровень физической подготовленности, степени развития отдельных физических качеств и сформированности двигательных навыков, а также приобретение знаний, умений, навыков учащихся 5 класса «В».

Всего учащихся в классе – 16 чел.

Количество учащихся	Работу выполняли	Оценки				% качество	% успеваемости
		«5»	«4»	«3»	«2»		
30	16	12	2	2	0	88 %	100 %

Проведя сравнительный анализ оценок, полученных за контрольные нормативы с итоговыми оценками по физической культуре за 4 класс, можно сделать выводы:

- подтвердили итоговые оценки – 14 учащихся.

Учащиеся выполнили зачеты и выполнили хуже двигательные качества :

-по выносливости;

-по гибкости.

Анализ текущего контроля

Дата проведения 12.02.2024 г.

Контрольные нормативы (зачет) состояла из 6 двигательных качеств.

Цели проведения:

-определить степень устойчивости знаний учащихся;

-выяснить уровень знаний;

-наметить меры по устранению выявленных пробелов в процессе повторения материала.

Количество учащихся	Работу выполняли	Оценки				% качество	% успеваемости
		«5»	«4»	«3»	«2»		
30	16	12	3	1	0	94%	100 %

Анализ итогового контроля.

Дата проведения: 18.04.2024.

Контрольный норматив (зачет) состояла из 6 двигательных качеств.

Цель проведения:

-определить уровень усвоения содержания образования, предоставить учащимся возможность самореализации в учебной деятельности, определить направления совершенствования преподавания физической культуры.

Количество учащихся	Работу выполняли	Оценки				% качество	% успеваемости
30	16	«5»	«4»	«3»	«2»	100%	100 %
		13	3				

Динамика уровня обученности обучающихся.

В течение учебного года общая успеваемость обучающихся по физической культуре остаётся неизменной и соответствует 100%-ному показателю

Главный результат работы:

- рост самостоятельности у тех обучающихся, которые были пассивны;
- повышение интереса к предмету;
- наблюдается позитивная динамика учебных достижений по годам.

Динамика «качества знаний» обучающихся

Наблюдается рост качества знаний отдельных обучающихся по итогам учебного года по физической культуре. Выросло число учащихся, имеющих оценку «хорошо» и «отлично».

В 2023-2024 учебном году наблюдается тенденция роста качества знаний по итогам учебного года по физической культуре на 12%.

Сравнительный анализ по итогам внутреннего мониторинга за 2023-2024 год

	Работу выполнили	Оценки				% качества	% успеваемости
		«5»	«4»	«3»	«2»		
Входной контроль	16	12	2	2	0	88%	100%
Текущий контроль	16	12	3	1	0	94%	100%
Итоговый контроль	16	13	3		0	100%	100%

Учитель физической культуры

Бевз Т.Ю.

Зам. директора по УВР

Ботова Т.Б.