

Принято на заседании
педагогического Совета МАУ ДО ЦТ
ст. Новотитаровской МО Динской район
протокол № 2 от 28.02.2023 г.

Утверждаю
Директор МАУ ДО ЦТ
ст. Новотитаровской МО Динской район
И.Н. Невшупа
Приказ № 15/У от 01.03.2023 г.

Положение о педагогическом Совете МАУ ДО ЦТ ст. Новотитаровской МО Динской район

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.; Устава МАУ ДО ЦТ ст. Новотитаровская МО Динской район и других нормативных правовых актов, регулирующих деятельность муниципальных учреждений дополнительного образования.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и содержание деятельности педагогического Совета муниципального автономного учреждения дополнительного образования муниципального образования Динской район «Центр творчества ст. Новотитаровской» (далее МАУ ДО ЦТ ст. Новотитаровская МО Динской район) и устанавливает порядок формирования и функционирования педагогического Совета, а также регламентирует делопроизводство педагогического Совета учреждения.

1.3. Педагогический Совет является коллегиальным органом управления, объединяющим педагогических работников в целях реализации права педагогических работников на участие в управлении учреждением и обсуждении вопросов развития содержания образования, реализации дополнительных общеобразовательных программ, повышения качества обучения и воспитания учащихся, совершенствования методической работы учреждения, а также содействия повышению квалификации ее педагогических работников.

1.4. Членами педагогического Совета являются все сотрудники МАУ ДО ЦТ ст. Новотитаровская МО Динской район, занятые в образовательной деятельности (администрация, методисты, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, учитель-логопед, педагог-психолог) с момента приема на работу до прекращения срока действия трудового договора.

1.5. В своей деятельности педагогический Совет руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными и программными документами Министерства Просвещения РФ, Уставом МАУ ДО ЦТ ст. Новотитаровская МО Динской район, настоящим положением.

2. Задачи и функции

2.1. Главными задачами педагогического Совета являются:

2.1.1. Определение перспективных направлений функционирования и развития МАУ ДО ЦТ ст. Новотитаровская МО Динской район;

- 2.1.2. Выработка общих подходов к разработке и корректировке локальных актов и методических документов учреждения;
- 2.1.3. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического совета;
- 2.1.4. Образовательный, педагогический, социальный мониторинг по определенным направлениям деятельности учреждения.
- 2.2. Педагогический Совет осуществляет следующие функции:
- 2.2.1. Обсуждает и утверждает планы работы МАУ ДО ЦТ ст. Новотитаровская МО Динской район;
- 2.2.2. Рассматривает основные вопросы учебно-воспитательного процесса;
- 2.2.3. Разрабатывает и принимает меры по совершенствованию содержания образования, внедрению инновационных технологий;
- 2.2.4. Заслушивает информацию и отчёты педагогических работников, сообщения о результатах контроля внутри образовательного учреждения и инспектирования вышестоящими организациями, о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране здоровья и труда обучающихся, другие вопросы образовательной деятельности;
- 2.2.5. Принимает решения:
- а) о проведении промежуточной аттестации обучающихся по результатам учебного года;
 - б) о переводе обучающихся на следующий год обучения;
 - в) о награждении обучающихся за успехи в обучении почётными или похвальными грамотами;
 - г) о принятии планов учебно-воспитательной и методической работы;
 - д) о принятии годового календарного учебного графика и режима занятий на учебный год;
 - е) о принятии дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
 - ж) об оценке учебно-программного, учебно-методического и экспериментально-технического обеспечения образовательного процесса, состоянии и итоги учебной и воспитательной работы, дисциплины обучающихся;
- 2.2.6. Рассматривает вопросы состояния охраны труда;
- 2.2.7. Заслушивает отчет директора об итогах образовательной деятельности в истекшем учебном году;
- 2.2.8. Утверждает положения необходимые для выполнения поставленных перед Учреждением задач;
- 2.2.9. Утверждает локальные нормативные акты, регулирующие образовательный процесс, взаимоотношения участников образовательного процесса.
- 2.2.10. Выполняет иные функции, необходимые для осуществления наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

3. Организация деятельности и порядок работы

- 3.1. Педагогический Совет в целях организации своей деятельности избирает сроком на один год председателя и секретаря.

3.2. Членами педагогического Совета являются все сотрудники МАУ ДО ЦТ ст. Новотитаровская МО Динской район, занятые в образовательной деятельности (администрация, методисты, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, учитель-логопед, педагог-психолог) с момента приема на работу до прекращения срока действия трудового договора.

3.3. Педагогический Совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы учреждения.

3.4. Организационной формой работы педагогического Совета являются заседания, которые проводятся в соответствии с планом работы педагогического Совета. Допускаются иные нетрадиционные формы проведения педагогических Советов: деловая игра, педсовет - диспут, педсовет - методический день, мозговая атака (брейнсторминг), педсовет-консилиум, педсовет-конференция, при соблюдении условия оформления протокола.

3.5. Заседания педагогического Совета созываются по мере необходимости, но не реже четырёх раз в год, и не чаще двух раз в месяц. Внеочередное заседание педагогического Совета может созываться председателем и (или) по инициативе двух третей членов педагогического Совета.

3.6. Решения педагогического Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос Председателя педагогического Совета. Решения педагогического Совета являются правомочными, если на нём присутствовало не менее двух третей состава и за них проголосовало не менее половины присутствующих. Решения педагогического Совета носят рекомендательный характер.

3.8. Решения, принятые педагогическим Советом в пределах его полномочий и оформленные приказом директора, являются обязательными для администрации и всех членов трудового коллектива.

3.9. Организацию выполнения решений педагогического Совета осуществляет директор или лицо, исполняющее его обязанности и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического Совета на последующих заседаниях. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического Совета осуществляет директор или лицо, исполняющее его обязанности. На очередных заседаниях он докладывает о результатах этой работы.

3.10. Директор или лицо, исполняющее его обязанности, в случае несогласия с решением педагогического Совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей, которые в трёхдневный срок выносят окончательное решение по спорному вопросу.

4. Права и ответственность

4.1. Педагогический Совет имеет право:

4.1.1. Создавать временные творческие объединения, рабочие группы с приглашением Специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций последующим рассмотрением их на педагогическом Совете;

4.1.2. Получать дополнительную информацию о деятельности учреждения;

4.1.3. Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2. Педагогический Совет несет ответственность за:

4.2.1. Выполнение плана работы;

4.2.2. Соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;

4.2.3. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5. Взаимоотношения и связи

5.1. Педагогический Совет может сотрудничать с общественными организациями, органами самоуправления других организаций.

5.2. На заседаниях педагогического Совета могут присутствовать работники других образовательных учреждений, не являющиеся членами педагогического Совета, представители Комитета, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, при наличии согласия педагогического Совета.

6. Компетенции педагогического Совета

6.1. В компетенцию педагогического Совета входят:

6.1.1. Рассмотрение и принятие образовательных программ;

6.1.2. Принятие локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников;

6.1.3. Рассмотрение и принятие методических направлений работы;

6.1.4. Определение учебных изданий, используемых при реализации образовательных программ;

6.1.5. Анализ качества образовательной деятельности, определение путей его повышения;

6.1.6. Рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

6.1.7. Определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

6.1.8. Рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;

6.1.9. Организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта педагогических работников;

6.1.10. Рассмотрение ежегодного отчета о результатах самообследования;

6.1.11. Решение вопросов о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий педагогическим работникам, представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений.

7. Делопроизводства

7.1. Каждое заседание педагогического Совета оформляется протоколом в электронном виде с последующей распечаткой согласно требованиям Положения о ведении электронного протокола педагогического Совета и

Положения о педагогическом Совете МАУ ДО ЦТ ст. Новотитаровская МО Динской район.

7.2. Протоколы педагогического Совета ведет секретарь. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем Совета.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Протоколы педсоветов входят в номенклатуру дел и хранятся постоянно в учреждении, в случае смены директора передаются по акту.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее *Положение о педагогическом Совете* является локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на заседании педагогического Совета и утверждаются (вводится в действие) приказом директора учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение о педагогическом Совете учреждения принимается на неопределенный срок, но не более 3 лет. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.