

СОГЛАСОВАНО  
решением педагогического совета  
протокол № 1 от 29 августа 2023 г.



### План работы штаба воспитательной работы МБОУ «СОШ № 7» на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
<b>Организационная деятельность</b>			
1	Утверждение плана работы ШВР на 2023-2024 учебный год. Утверждение состава членов ШВР.	Август	Зам.директора по ВР
2	Уточнение списков детей, проживающих в микрорайоне школы. (подворовой обход)	Август Январь	Социальный педагог
3	Оформление пакета документов на льготное питание учащихся из многодетных семей и семей, в которых отцы находятся в зоне СВО.	Август	Социальный педагог
4	Внесение дополнений в программу воспитания школы (приказ)  Социальный паспорт школы.	Август  Сентябрь Январь	Социальный педагог
5	Разработка и утверждение плана работы службы медиации на 2023-2024 учебный год	Август	Педагог-психолог
6	Разработка и утверждение плана работы Совета профилактики на 2023-2024 учебный год	Август	Социальный педагог
7	Заседания ШВР.	1 раз в месяц	Зам.директора по ВР
8	Проведение совета МО классных руководителей.	Сентябрь Декабрь Март Май	Зам.директора по ВР, руководитель МО
9	Заседания Совета профилактики.	1 раз в месяц, по необходимости	Члены совета профилактики
10	Посещение на дому обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета, семей, находящихся в социально-опасном положении и трудной жизненной ситуации.	По необходимости	Социальный педагог, члены ШВР
11	Составление планов воспитательной работы классными руководителями.	Сентябрь	Зам.директора по ВР
12	Оформление пакета документов на льготное питание учащихся из многодетных семей.	Август	Социальный педагог
13	Работа кружков и секций во второй половине дня и в вечернее время.	1 раз в четверть	Зам.директора по ВР
14	Проверка реализации планов воспитательной работы классными руководителями.	1 раз в четверть	Зам.директора по ВР
15	Воспитательно – профилактическая работа в классных коллективах в первом полугодии	Декабрь	Зам. Директора по ВР

	2023-2024 учебного года, в рамках реализации ЗК № 1539		
16	Посещение классных часов, составление справки (выборочно)	1 раз в четверть	Зам. Директора по ВР
15	Планирование летнего отдыха и оздоровления учащихся.	Март-апрель	Зам. директора по ВР, члены ШВР, классные руководители
<b>Аналитическая и контрольная деятельность</b>			
1	Анализ работы ШВР за 2 полугодие 2023-2024 учебного года. Анализ состояния правонарушений преступлений среди несовершеннолетних школы, нарушение Закона № 1539-КЗ за 2023-2024 учебный год	Июнь	Зам. директора по ВР  Социальный педагог
2	Оформление отчетности по итогам летней оздоровительной компании «Лето – 2024»	До 28.08.2024 г.	Зам.директора по ВР
2	Составление банка данных учащихся различных категорий.	До 20 сентября	Классные руководители, социальный педагог
3	Проведение профилактических бесед.	В течение года	Зам.директора по ВР, социальный педагог-, педагог-психолог, классные руководители
4	Привлечение трудных подростков в кружки и секции школы.	В течение года	Зам.директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители
5	Обновление информационного стенда ШВР.	В течение года	Члены ШВР
6	Сверка списков учащихся школы, выявленных при проведении рейдовых мероприятий по Закону КК №1539-КЗ	Ежемесячно	Социальный педагог
7	Тестирование психо-эмоционального состояния школьников.	Сентябрь Март	Педагог-психолог
8	Контроль за организацией работы классных руководителей по составлению планов ВР	Сентябрь	Зам.директора по ВР
9	Контроль организации второй половины дня.	Ежемесячно	Зам.директора по ВР
10	Проверка сетевого города по внеурочной деятельности.	1 раз в месяц	Зам.директора по ВР
11	Социально-психологическое тестирование.	До 14 октября 2023 г.	Педагог-психолог
12	Анализ по итогам проведения каникул, соответствие плану.	29.10-06.11.2023 31.12.-08.01.2024 24.03.-.31.03.2024	Зам.директора по ВР
13	Система ведения классными руководителями учета занятости летом учащихся из неблагополучных семей и детей «группы риска»	Май	Зам. директора по ВР, социальный педагог
14	Анализ воспитательно-профилактической работы за 2023- 2024 учебный год в рамках	Май	Зам. директора по ВР, социальный

	реализации ЗК № 1539		педагог
15	Анализ реализации программы «Лето – 2024»	До 31.08.2024 г.	Зам.директора по ВР
<b>Информационно-просветительская деятельность</b>			
1	Участие в социально-значимых, воспитательных мероприятиях, акциях, направленных на формирование активной гражданской позиции и основ ЗОЖ.	В течение года	Зам.директора по ВР Члены ШВР
2	Участие в проведении общешкольных родительских собраний.	Сентябрь Декабрь Март Май	Зам.директора по ВР Члены ШВР
3	Выборы президента школьного (ученического самоуправления) и организация работы ШУС «Школа лидеров»	16.10.2023	Руководитель ШУС, зам.директора по ВР
4	Обеспечение классных руководителей методической информацией по профилактике.	В течение года	Члены ШВР
5	Организация тематических выставок в школьной библиотеке.	В течение года	Библиотекарь
6	Организация работы с ветеранами ВОВ, тружениками тыла, ветеранами педагогического труда.	В течение года	Зам.директора по ВР Руководитель волонтерского отряда «Сила добра»
7	Выпуск тематических профилактических буклетов; листовок, памяток	В течение года	Члены ШВР
8	Организация и проведение воспитательных мероприятий (классные часы, акции, выставки рисунков и поделок, Уроки мужества, Киноуроки	В течение года	Члены ШВР, классные руководители
<b>Совместная деятельность со службами и ведомствами</b>			
1	Постановка и снятие с учёта в ОПДН, КДН и ЗП, ВШУ	По исправлению, выбытию	Социальный педагог
2	Организация профилактических лекций для учащихся школы врачом-наркологом	В течение года	Зам.директора по ВР
3	Взаимодействие с ОПДН, КДН и ЗП МБОУ «ЦДОД «Казачок»», ДЮСШ, Межпоселенческой центральной районной библиотекой, районной детской библиотекой, библиотекой Сахарного завода, МБУЗ «Тбилисская ЦРБ», Молодежным центром «Виктория», ТЮЗ, МБУК «Тбилисский КДЦ», МБУК «Тбилисский РДК» и др.	В течение года	Зам.директора по ВР, члены ШВР
<b>Практическая деятельность</b>			
1	Организация и проведение мероприятий Согласно календарно-тематическому Планированию воспитательной работы на 2023-2024 учебный год.	В течение года	Зам.директора по ВР Члены ШВР
2	Организация и проведение мероприятий по профилактике наркомании, табакокурения, алкоголизма пропаганды ЗОЖ .	По отдельному плану	Зам.директора по ВР Члены ШВР
3	Организация работы по профилактике проявлений экстремистской и террористической деятельности.	По отдельному плану	Зам.директора по ВР Члены ШВР

4	Проведение мероприятий по формированию жизнестойкости.	По отдельному плану	Педагог - психолог
5	Организация и проведение мероприятий в рамках Месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы в 2023-2024 учебном году	Январь - февраль	Зам.директора по ВР, члены ШВР
6	Организация и проведение спортивно-оздоровительных соревнований, мероприятий (по плану спортивно-массовой работы)	В течение года	Руководитель клуба «Олимпийские резервы»
7	Организация работы кружков, секций во второй половине дня.	В течение года	Руководители кружков, секций
8	Организация занятости в каникулярное время.	По отдельному плану	Зам.директора по ВР, члены ШВР, классные руководители

Председатель ШВР



Прокопович А.А.