

Управление образованием
администрации муниципального образования Тбилисский район
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7»
имени Грановского Юрия Антоновича

ПРИКАЗ

от 29 октября 2021 года

№ 449

ст. Тбилисская

**Об утверждении информационно разъяснительной работы
о порядке проведения ГИА по программам основного общего и
среднего общего образования в МБОУ «СОШ № 7»
им. Грановского Ю.А. в 2021-2022 учебном году**

В соответствии с приказом управления образованием администрации муниципального образования Тбилисский район от 28.10.2021 года № 578 «Об утверждении плана информационно - разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Тбилисский район в 2021-2022 учебном году», в целях обеспечения качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного и среднего общего образования в МБОУ «СОШ № 7» им. Грановского Ю.А., информирования обучающихся и родительской общественности о порядке подготовки и проведения государственной итоговой аттестации 2022 года, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план информационно-разъяснительной работы о порядке проведения ГИА по программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «СОШ № 7» им. Грановского Ю.А. в 2021-2022 учебном году (приложение 1).
2. Создать рабочую группу по подготовке и проведению ГИА-2022:
Дверникова М.С., зам. директора по УВР – председатель;
Куликова Н.Р., ответственный за методическую работу;
Дубровская А.Л., учитель математики;
Волчкевич С.С., учитель математики, классный руководитель 11 класса;
Доронина В.И., учитель русского языка и литературы;

Клюшникова Н.Ф., учитель русского языка и литературы;
Афанасьева Г.В., классный руководитель 9А класса;
Чумпалов В.А., классный руководитель 9Б класса
Дарминов А.А., педагог-психолог;
Орехова Л.А., социальный педагог,
Пасынков О.Л., технический специалист.

4. Разместить на сайте МБОУ «СОШ № 7» план информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам основного и среднего общего образования в МБОУ «СОШ № 7» в 2021-2022 учебном году.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ «СОШ № 7»
им. Грановского Ю.А.



А.М. Ковалев

Приложение № 1 к приказу
директора МБОУ «СОШ № 7»
им. Грановского Ю.А.
№ 449 от 29 октября 2021 года

**План
информационно-разъяснительной работы
о порядке проведения государственной итоговой аттестации по
программам основного общего и среднего общего образования
в МБОУ «СОШ № 7» им. Грановского Ю.А. в 2021 - 2022 учебном году**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Исполнители
1. Работа с участниками ГИА			
1	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА	с 01.10.2021 по 31.07.2022 г.	Зам. директора по УВР
2	Проведение классных часов об особенностях проведения ГИА – 11 в 2021 – 2022 учебном году:		
	1. Итоговое сочинение (изложение): - итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к ГИА-11; - сроки, места и порядок подачи заявления на участие в написании итогового сочинения (изложения); - сроки проведения итогового сочинения (изложения); - порядок проведения и система оценивания итогового сочинения (изложения); - сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения); - повторный допуск к итоговому сочинению (изложению) в текущем учебном году; - телефоны «горячих линий» муниципальные и региональные	Октябрь (1 четверть)	Зам. директора по УВР, классные руководители
	2. Общие вопросы подготовки к ГИА-11: - доступность к системе «Сетевой Город. Образование» - формы проведения ГИА-11; - участники ГИА-11, порядок допуска к ГИА-11; - обязательные экзамены и экзамены по выбору; - выбор предметов, сроки и места подачи заявления на сдачу ГИА-11; - особенности проведения ГИА-11 по информатике и ИКТ, математике и иностранному языку; - досрочный, основной и дополнительный период проведения ГИА-11; - телефоны «горячих линий» муниципальные и региональные - новые КИМ ЕГЭ-2022 - об информационных ресурсах	Ноябрь (2 четверть)	Зам. директора по УВР, классные руководители

3. Выбор образовательных организаций высшего образования:	Ноябрь (2 четверть)	
- о размещении перечня вступительных испытаний и перечня предметов для поступления на специальности ВУЗов, работа с сайтами ВУЗов с 01.10.2021 - перечень образовательных организаций высшего образования и адреса их сайтов; - особенности выбора организаций высшего образования (гражданских и военных); - особенности выбора специальностей (направлений); - о минимальных количествах баллов, необходимых для получения аттестата и для поступления в ОО высшего образования.		Зам. директора по УВР, классные руководители
4. Процедура проведения ГИА-11: - использование систем видеонаблюдения и металлодетекторов при проведении экзаменов в ППЭ; - лица, присутствующие в ППЭ, их основные полномочия при взаимодействии с участниками экзаменов; - выбор предметов на прохождение ГИА(в т.ч. математика базовая, профильная); - выбор дополнительных предметов в т.ч. для поступления в военные ВУЗы; - особенности проведения экзаменов по иностранным языкам в 2-х формах (письменный экзамен с аудированием и устный – с разделом «Говорение»); - создание условий в ППЭ для участников ГИА-11, в т.ч. с ОВЗ.	Ноябрь (2 четверть)	Зам. директора по УВР, классные руководители.
5. Процедура проведения ГИА-11 - особенности проведения ЕГЭ по учебному предмету «Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в компьютерной форме (КЕГЭ); - создание условий в ППЭ для участников ГИА-11 лиц с ОВЗ при проведении ЕГЭ по учебному предмету «Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в компьютерной форме (КЕГЭ);	Ноябрь (2 четверть)	Зам. директора по УВР, классные руководители
6. Правила поведения во время экзаменов в ППЭ: - перечень запрещенных и допустимых средств в ППЭ; - требования к порядку поведения участников экзаменов в ППЭ; - основания для удаления с экзамена за нарушение порядка проведения ГИА-11; - процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена.	Декабрь (2 четверть)	Зам. директора по УВР, классные руководители
7. Правила заполнения экзаменационных бланков (в соответствии с образцом): - бланк регистрации - бланк ответов №1 - бланк ответов № 2 (дополнительный бланк № 2). - почерк во всей экзаменационной работе 1 участника	Январь (3 четверть)	Зам. директора по УВР, классные руководители

	ГИА (при наличии разного почерка работа попадает в зону особого федерального контроля) - Оказание психологической помощи.		
	8. Сроки и продолжительность экзаменов: - сроки проведения ГИА-11; - сроки и условия пересдачи экзаменов; - продолжительность экзаменов; - перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена; - сроки и места получения результатов ГИА-11	Февраль (3 четверть)	Зам. директора по УВР, классные руководители
	9. Апелляции по процедуре проведения экзамена и о несогласии с выставленными баллами: - апелляция, её виды; - правила и сроки подачи и рассмотрения апелляций; - получение результатов рассмотрения апелляций; - телефоны «горячих линий» муниципальные и региональные.	Март (4 четверть)	Зам. директора по УВР, классные руководители
	10. Правила поведения выпускника в ППЭ: - соблюдении установленного порядка проведения ГИА; - алгоритм действий выпускника в день проведения ЕГЭ; - правила поведения выпускника в ППЭ; - процедура окончания экзамена; - о лицах, повторно допущенных к ГИА в текущем году.	Апрель-май (4 четверть)	Зам. директора по УВР, классные руководители
3.	Проведение классных часов об особенностях проведения ГИА – 9 в 2021 – 2022 учебном году		
	1. Основные вопросы проведения ГИА-9 : - о формах проведения ГИА-9 (ОГЭ, ГВЭ); - об участниках ГИА-9; - о количестве сдаваемых экзаменов для получения аттестата; - о выборе предметов, сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9; - о досрочном, основном и дополнительном периодах проведения ГИА-9; - о совпадении сроков проведения экзаменов; - об информационных ресурсах ГИА-9 и телефонах «горячей линии»; - об организации качественной подготовки обучающихся к ГИА-9; - демоверсии КИМ размещенные на сайте ФИПИ, об изменениях в КИМ ОГЭ; - телефоны «горячих линий» муниципальные и региональные.	Октябрь (1 четверть)	Зам. директора по УВР, классные руководители
	2. Итоговое собеседование по русскому языку: - итоговое собеседование по русскому языку как условие допуска к прохождению ГИА-9; - сроки, места и порядок подачи заявлений об участии в итоговом собеседовании по русскому языку;	Ноябрь (2 четверть)	Зам. директора по УВР, классные руководители

- сроки проведения итогового собеседования по русскому языку; - сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; - повторный допуск к итоговому собеседованию по русскому языку в дополнительные сроки в текущем учебном году; телефоны «горячих линий» муниципальные и региональные.		
3. Информация для желающих поступить в организации профессионального образования или продолжить обучение в профильных классах: - ознакомление с перечнем профессиональных образовательных учреждений края; - ознакомление с перечнем профилей; - перечень документов и порядок подачи заявлений для обучения в профильном классе.	Декабрь (2 четверть)	Зам. директора по УВР, классные руководители
4. Процедура проведения ГИА-9: - допуск обучающихся к ГИА-9; - создание специальных условий для обучающихся с ОВЗ; - организация подвоза участников ГИА-9 в ППЭ; - видеонаблюдение в ППЭ; - лица, присутствующие в ППЭ, их полномочия при взаимодействии с участниками ГИА- 9; - правила поведения во время экзаменов; -основания для удаления с экзамена.	Январь (3 четверть)	Зам. директора по УВР, классные руководители
5. Сроки и продолжительность экзаменов: - сроки проведения ГИА-9; - продолжительность экзаменов; - разрешенные средства обучения, используемые на экзамене; - перечень запрещенных средств в ППЭ; - завершение экзамена по уважительной причине;	Февраль (3 четверть)	Зам. директора по УВР, классные руководители
6. Правила заполнения бланков ответов: - правила заполнения бланков ответов №1, №2 и дополнительных бланков ответов; - правила поведения во время экзаменов; - оказание психологической помощи.	Март (3 четверть)	Зам. директора по УВР, классные руководители
7. Сроки, места информирования о результатах ГИА: - сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА-9; - повторный допуск к сдаче ГИА-9 в текущем учебном году; - сроки и условия пересдачи экзаменов в резервные сроки и в дополнительный период;	Апрель (4 четверть)	Зам. директора по УВР, классные руководители

	- сроки и места получения результатов ГИА-9.		
	8. Апелляции: - правила поведения во время экзаменов; - апелляция о нарушении порядка проведения экзамена; - апелляция о несогласии с выставленными баллами; - сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций; - получение результатов рассмотрения апелляций.	Май (4 четверть)	Зам. директора по УВР, классные руководители
Информирование выпускников			
1	Об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2021-2022 учебном году	Октябрь-ноябрь	Зам. директора по УВР
2	О размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в учреждения высшего образования	Октябрь-ноябрь	Зам. директора по УВР
3	Об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку и итогового сочинения (изложения) в 2021-2022 учебном году	Ноябрь-январь	Зам. директора по УВР
4	Об условиях, сроках подачи заявлений и особенностях выбора предметов для поступления в ВУЗ	Октябрь-январь	Зам. директора по УВР
5	Разъяснение целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления подвижной связи в ППЭ	Февраль-март	Зам. директора по УВР
6	О минимальных количествах баллов, необходимых для получения аттестата и для поступления в ОО высшего образования	Январь	Зам. директора по УВР
7	О возможности и необходимости использования информационных ресурсов по подготовке к ГИА (сайты, стенды, буклеты и др.);	По мере поступления	Зам. директора по УВР
8	О возможности школьной библиотеки при подготовке обучающихся к ГИА;	постоянно	Зам. директора по УВР
9	Психологическое сопровождение участников ГИА-2022	по плану психолога	психолог
10	Итоговое сочинение по русскому языку в 11 классах	1 декабря 2021 года 2 февраля 2022 года 4 мая 2022 года	Зам. директора по УВР, рабочая группа
11	Итоговое устное собеседование по русскому языку в 9 классах.	09 февраля 09 марта	Зам. директора по УВР, учителя-

		16 мая	предметники
Анкетирование выпускников			
1	О выборе предметов для сдачи ГИА	Ноябрь	Зам. директора по УВР
2	О психологической готовности к ГИА	Март	Педагог-психолог
3	Об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА	Февраль	Зам. директора по УВР
4	О возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА	Январь	Зам. директора по УВР
5	О сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций	Апрель	Зам. директора по УВР
6	О сроках и порядке получения информации о результатах ГИА	Май	Зам. директора по УВР
2. Работа с родителями			
1	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА	Сентябрь - июнь	Зам. директора по УВР
2	Проведение родительских собраний об особенностях проведения ГИА – 11 в 2021 – 2022 учебном году:		
	1. Итоговое сочинение (изложение): - итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к ГИА-11; - сроки, места и порядок подачи заявления на участие в написании итогового сочинения (изложения); - сроки проведения итогового сочинения (изложения); - порядок проведения и система оценивания итогового сочинения (изложения); - сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения); - повторный допуск к итоговому сочинению (изложению) в текущем учебном году; - телефоны «горячих линий» муниципальные и региональные	Октябрь (1 четверть)	Зам. директора по УВР, классные руководители
	2. Общие вопросы подготовки к ГИА-11: - доступность к системе «Сетевой Город. Образование» - формы проведения ГИА-11; - участники ГИА-11, порядок допуска к ГИА-11; - обязательные экзамены и экзамены по выбору; - выбор предметов, сроки и места подачи заявления на сдачу ГИА-11; - особенности проведения ГИА-11 по информатике и ИКТ, математике и иностранному языку; - досрочный, основной и дополнительный период проведения ГИА-11; - телефоны «горячих линий» муниципальные и региональные - новые КИМ ЕГЭ-2022 - об информационных ресурсах	Ноябрь (2 четверть)	Зам. директора по УВР, классные руководители

3. Выбор образовательных организаций высшего образования: - о размещении перечня вступительных испытаний и перечня предметов для поступления на специальности ВУЗов, работа с сайтами ВУЗов с 01.10.2021 - перечень образовательных организаций высшего образования и адреса их сайтов; - особенности выбора организаций высшего образования (гражданских и военных); - особенности выбора специальностей (направлений); - о минимальных количествах баллов, необходимых для получения аттестата и для поступления в ОО высшего образования.	Ноябрь (2 четверть)	Зам. директора по УВР, классные руководители
4. Процедура проведения ГИА-11: - использование систем видеонаблюдения и металлодетекторов при проведении экзаменов в ППЭ; - лица, присутствующие в ППЭ, их основные полномочия при взаимодействии с участниками экзаменов; - выбор предметов на прохождение ГИА(в т.ч. математика базовая, профильная); - выбор дополнительных предметов в т.ч. для поступления в военные ВУЗы; - особенности проведения экзаменов по иностранным языкам в 2-х формах (письменный экзамен с аудированием и устный – с разделом «Говорение»); - создание условий в ППЭ для участников ГИА-11, в т.ч. с ОВЗ.	Ноябрь (2 четверть)	Зам. директора по УВР, классные руководители.
5. Процедура проведения ГИА-11 - особенности проведения ЕГЭ по учебному предмету «Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в компьютерной форме (КЕГЭ); - создание условий в ППЭ для участников ГИА-11 лиц с ОВЗ при проведении ЕГЭ по учебному предмету «Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в компьютерной форме (КЕГЭ);	Ноябрь (2 четверть)	Зам. директора по УВР, классные руководители
6. Правила поведения во время экзаменов в ППЭ: - перечень запрещенных и допустимых средств в ППЭ; - требования к порядку поведения участников экзаменов в ППЭ; - основания для удаления с экзамена за нарушение порядка проведения ГИА-11; - процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена.	Декабрь (2 четверть)	Зам. директора по УВР, классные руководители
7. Правила заполнения экзаменационных бланков (в соответствии с образцом): - бланк регистрации - бланк ответов №1 - бланк ответов № 2 (дополнительный бланк № 2). - почерк во всей экзаменационной работе 1 участника ГИА (при наличии разного почерка работа попадает в	Январь (3 четверть)	Зам. директора по УВР, классные руководители

	зону особого федерального контроля) - Оказание психологической помощи.		
	8. Сроки и продолжительность экзаменов: - сроки проведения ГИА-11; - сроки и условия пересдачи экзаменов; - продолжительность экзаменов; - перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена; - сроки и места получения результатов ГИА-11	Февраль (3 четверть)	Зам. директора по УВР, классные руководители
	9. Апелляции по процедуре проведения экзамена и о несогласии с выставленными баллами: - апелляция, её виды; - правила и сроки подачи и рассмотрения апелляций; - получение результатов рассмотрения апелляций; - телефоны «горячих линий» муниципальные и региональные.	Март (4 четверть)	Зам. директора по УВР, классные руководители
	10. Правила поведения выпускника в ППЭ: - соблюдении установленного порядка проведения ГИА; - алгоритм действий выпускника в день проведения ЕГЭ; - правила поведения выпускника в ППЭ; - процедура окончания экзамена; - о лицах, повторно допущенных к ГИА в текущем году.	Апрель-май (4 четверть)	Зам. директора по УВР, классные руководители
3	Проведение родительских собраний об особенностях проведения ГИА – 9 в 2021 – 2022 учебном году		
	1. Основные вопросы проведения ГИА-9 : - о формах проведения ГИА-9 (ОГЭ, ГВЭ); - об участниках ГИА-9; - о количестве сдаваемых экзаменов для получения аттестата; - о выборе предметов, сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9; - о досрочном, основном и дополнительном периодах проведения ГИА-9; - о совпадении сроков проведения экзаменов; - об информационных ресурсах ГИА-9 и телефонах «горячей линии»; - об организации качественной подготовки обучающихся к ГИА-9; - демоверсии КИМ размещенные на сайте ФИПИ, об изменениях в КИМ ОГЭ; - телефоны «горячих линий» муниципальные и региональные.	Октябрь (1 четверть)	Зам. директора по УВР, классные руководители
	2. Итоговое собеседование по русскому языку: - итоговое собеседование по русскому языку как условие допуска к прохождению ГИА-9; - сроки, места и порядок подачи заявлений об участии в итоговом собеседовании по русскому языку; - сроки проведения итогового собеседования по русскому языку; - сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку;	Ноябрь (2 четверть)	Зам. директора по УВР, классные руководители

- повторный допуск к итоговому собеседованию по русскому языку в дополнительные сроки в текущем учебном году; - телефоны «горячих линий» муниципальные и региональные.		
3. Информация для желающих поступить в организации профессионального образования или продолжить обучение в профильных классах: - ознакомление с перечнем профессиональных образовательных учреждений края; - ознакомление с перечнем профилей; - перечень документов и порядок подачи заявлений для обучения в профильном классе.	Декабрь (2 четверть)	Зам. директора по УВР, классные руководители
4. Процедура проведения ГИА-9: - допуск обучающихся к ГИА-9; - создание специальных условий для обучающихся с ОВЗ; - организация подвоза участников ГИА-9 в ППЭ; - видеонаблюдение в ППЭ; - лица, присутствующие в ППЭ, их полномочия при взаимодействии с участниками ГИА- 9; - правила поведения во время экзаменов; -основания для удаления с экзамена.	Январь (3 четверть)	Зам. директора по УВР, классные руководители
5. Сроки и продолжительность экзаменов: - сроки проведения ГИА-9; - продолжительность экзаменов; - разрешенные средства обучения, используемые на экзамене; - перечень запрещенных средств в ППЭ; - завершение экзамена по уважительной причине;	Февраль (3 четверть)	Зам. директора по УВР, классные руководители
6. Правила заполнения бланков ответов: - правила заполнения бланков ответов №1, №2 и дополнительных бланков ответов; - правила поведения во время экзаменов; - оказание психологической помощи.	Март (3 четверть)	Зам. директора по УВР, классные руководители
7. Сроки, места информирования о результатах ГИА: - сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА-9; - повторный допуск к сдаче ГИА-9 в текущем учебном году; - сроки и условия пересдачи экзаменов в резервные сроки и в дополнительный период; - сроки и места получения результатов ГИА-9.	Апрель (4 четверть)	Зам. директора по УВР, классные руководители
8. Апелляции: - правила поведения во время экзаменов; - апелляция о нарушении порядка проведения экзамена; - апелляция о несогласии с выставленными баллами;	Май (4 четверть)	Зам. директора по УВР, классные руководители

	- сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций; - получение результатов рассмотрения апелляций.		
Акции, краевые, муниципальные мероприятия			
Мероприятия для выпускников			
1	Участие в конкурсе мотивирующих видеороликов «Я сдам ЕГЭ».	ноябрь-январь	Зам. директора по УВР
2	Участие в тематической неделе «Готовимся к ЕГЭ».	январь	Зам. директора по УВР
3	Участие в краевом ученическом собрании для обучающихся 11-х классов (с участием ректоров ВУЗов).	28.01.2022	Зам. директора по УВР
4	Участие во Всероссийской акции «100 баллов для победы».	апрель	Зам. директора по УВР
5	Участие во Всероссийской акции «Я сдам ЕГЭ».	апрель	Зам. директора по УВР
6	Круглый стол «Я готовлюсь к ГИА» с обучающимися выпускных классов района по группам.	апрель	Зам. директора по УВР
7	Посещение Дней открытых дверей учреждений профессионального образования края.	в течении учебного года	Зам. директора по УВР
8	Организация участия в работе межшкольных факультативов с разными группами выпускников: мотивируемыми на получение высоких результатов и испытывающими затруднения.	ноябрь, январь, март	Зам. директора по УВР
Мероприятия для родителей			
1	Участие в краевых родительских собраниях: ГИА-11 ГИА-9	18 ноября 21 января 20 мая 4 февраля	Зам. директора по УВР
2	Участие в муниципальных родительских собраниях: - об особенностях проведения ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору в 2022 году; - об итоговом собеседовании по русскому языку как условие допуска к ГИА-9; - об организации работы межшкольных факультативов и различными целевыми группами мотивируемыми на получение высоких результатов и испытывающими затруднения	17 декабря Декабрь (по группам) 18 марта	Зам. директора по УВР
3	Индивидуальные беседы с родителями учащихся, слабо мотивированными на учебу.	сентябрь-апрель	Зам. директора по УВР, кл. рук.
4	Индивидуальная работа с родителями детей-инвалидов и детей с ОВЗ о возможности прохождения ГИА в форме ГВЭ		Зам. директора по УВР
5	Организация родителей в акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями».	февраль	Зам. директора по УВР, кл. рук
6	Тематическая неделя «Мы готовимся к ЕГЭ»	Январь	Зам. директора по УВР, кл. рук

7	Ознакомление родителей с ролью ресурсов школьной библиотеки в подготовке к сдаче ГИА	Октябрь-январь	
8	Информационно-методические встречи по разъяснению:	Октябрь-апрель	Зам. директора по УВР, кл. рук
	- возможности и необходимость посещения учебных курсов и дополнительных занятий по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации;	Октябрь	Зам. директора по УВР, кл. рук
	- грамотного выбора вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в ОО высшего и профессионального образования	Ноябрь	Зам. директора по УВР
	- о работе «горячей линии» ГИА;	Декабрь	Зам. директора по УВР
	- цели и порядок использования видеонаблюдения, металлоискателей, и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ;	Январь	Зам. директора по УВР
	- возможности и необходимости использования информационных ресурсов по подготовке к ГИА (сайты, стенды, буклеты и др.);	Ноябрь	Зам. директора по УВР
	- условия, создаваемые ППЭ для выпускников, имеющих особые образовательные потребности	Март	Зам. директора по УВР
	- о возможности школьной библиотеки при подготовке обучающихся к ГИА.	февраль	Библиотекарь
9	День открытых дверей по оказанию психологической помощи родителям и обучающимся	Каждый IV четверг месяца	Педагог-психолог
Мероприятия для учителей			
Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1	Вебинары для учителей, родителей, общественных наблюдателей.	по графику	Методист
2	Смотр уголков «Готовимся к ГИА-2022!»	январь	Зам. директора по УВР, методист
3	Контрольные и мониторинговые работы по предметам.	по графику	Учителя-предметники
4	Участие учителей-предметников, работающих в 9, 11 классах в районных семинарах-совещаниях по подготовке выпускников к ГИА-2022.	по плану	Отв. за метод. работу, учителя
5	Участие учителей-предметников в постоянно действующем семинаре учителей математики русского языка, работающих в 9, 11 классах.	по плану	Отв. за метод. работу, учителя
6	Участие учителей-предметников в мастер-классах по подготовке ЕГЭ и ОГЭ.	по плану	Отв. за метод. работу, учителя
7	Участие учителей-предметников в группах СОШ № 5 и 7	по плану	Отв. за метод. работу, учителя
8	Участие в краевой акции «ОГЭ по математике для учителей»	15.12.2021	Учителя математики

Психологическое сопровождение ГИА			
1	Психологический тренинг «Уверенность».	Ноябрь 2021	Психолог
2	Подготовка психологических рекомендаций для родителей (материал для сайта, выпуск буклета).	Декабрь 2021	Психолог
3	«Психологическое сопровождение сдачи экзаменов».	Март 2022	Психолог
4	«Снятие тревожности и эмоциональной напряженности при сдаче экзаменов».	Май 2022	Психолог
3. Информационное сопровождение			
1	Опубликование на сайте школы и стендах информации: - о порядке проведения ГИА, - о телефонах «горячей линии», - о Порядке проведения ГИА, - о сроках подачи заявлений и местах регистрации на ГИА, - о сроках проведения ГИА, о сроках, месте подачи и рассмотрении апелляций, - о сроках, месте и порядке информирования о результатах ГИА, - об изменении содержания КИМ по учебным предметам, - о цели и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ, - об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения и итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9, ГИА-11, - о работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями), - психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР.
2	Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов	По мере публикации	Зам. директора по УВР
3	Проведение совещаний с педагогическими работниками по вопросам организации и проведения ГИА, итогового сочинения, итогового собеседования по русскому языку, об особенностях КИМ, демоверсиях ФИПИ 2022 г.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
4	Участие в семинарах учителей – предметников по подготовке обучающихся к ГИА 2022 года	По плану МКУ «МЦ СДПО»	Ответственный за методическую работу
5	Работа школьной библиотеки в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА	В течение учебного года	Директор, библиотекарь
6	Информирование выпускников и их родителей о порядке проведения ГИА через информационные листовки, памятки, буклеты.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР.
7	Рекомендации по психологической подготовке выпускников по вопросам формирования	В течение учебного года	Педагог психолог

	благоприятного информационного пространства, с целью профилактики негативного отношения к ГИА и формированию осознанного подхода выпускников к образованию.		
4. Контроль за проведением информационно-разъяснительной работы ГИА с обучающимися и их родителями			
1	Контроль за проведением информационно-разъяснительной работы в школе учителями – предметниками и классными руководителями (наличие и систематизация нормативных документов и методических материалов)	Сентябрь - июнь	Зам. директора по УВР
2	Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ГИА 2022 года	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
3	Контроль за размещением материалов по подготовке к ГИА на сайте школы.	Октябрь- июнь	Зам. директора по УВР
4	Анализ результатов анкетирования выпускников, по вопросу информационно-разъяснительной работы в школе	Декабрь, март	Зам. директора по УВР
5	Контроль своевременного обновления предметных стендов ГИА 2022 года и методических уголков, материалов в школьной библиотеке	Ноябрь, декабрь, март	Зам. директора по УВР
6	Анализ эффективности проведенной информационно-разъяснительной работы с выпускниками за 2021-2022 учебный год.	Июль 2022 г.	Зам. директора по УВР