ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
МБО ДО «ЛДХШ им. М.Х. Хаертдинова»

Протокол № 6 от 21.05.2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 77-ОД от 29.05.2026 г.

Директор МБО ДО «ЛДХШ им. М.Х. Хаертдинова»
_____ Т.Ю. Бешагина

Положение
о порядке и проведении итоговой аттестации
завершающей освоение дополнительных предпрофессиональных образовательных программ в области искусств
Муниципальной бюджетной организации дополнительного образования
«Лениногорская детская художественная школа
имени М. Х. Хаертдинова»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. (статья 59, часть 7 статья 83); федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации образовательных программ (далее по тексту – ФГТ), «Положением о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств», утверждённого приказом Минкультуры РФ № 86 от 09.02.2012, № 1146 от 14.08.2013, на основании Устава Муниципальной бюджетной организации дополнительного образования «Лениногорская детская художественная школа имени М. Х. Хаертдинова» (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение определяет формы и порядок проведения итоговой аттестации обучающихся, завершающих освоение дополнительных предпрофессиональных образовательных программ в области искусств (далее – выпускники), в том числе порядок формирования и функции экзаменационных и апелляционных комиссий, порядок подачи и рассмотрения апелляций, повторного прохождения итоговой аттестации.

1.3. Целью итоговой аттестации является оценка степени и уровня освоения выпускниками дополнительных предпрофессиональных образовательных программ в области искусств (далее – ДПОП) в соответствии с ФГТ.

1.4. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки выпускников.

1.5. Итоговая аттестация проводится для всех выпускников Школы, освоивших ДПОП в полном объеме, прошедших промежуточную аттестацию

по всем предметам учебного плана и допущенных в текущем году на основании приказа директора Школы к итоговой аттестации.

1.6. При реализации ДПОП в сокращенные сроки или по индивидуальным учебным планам итоговая аттестация проводится по завершении освоения указанной программы и индивидуального учебного плана в том же порядке.

II. Формы проведения итоговой аттестации

2.1.Итоговая аттестация проводится в формах выпускных экзаменов.

2.2.Количество выпускных экзаменов и их виды по конкретной дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств устанавливаются федеральными государственными требованиями.

2.3.При этом предусмотрены следующие виды выпускных экзаменов: просмотр, устный ответ.

2.4.Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой качества освоения дополнительной предпрофессиональной программы в области искусств на основании итогов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося.

III. Организация проведения итоговой аттестации

3.1. Итоговая аттестация организуется и проводится Школой самостоятельно.

3.2. Для организации и проведения итоговой аттестации в Школе, реализующей дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств, ежегодно создаются экзаменационные и апелляционные комиссии.

3.3.Экзаменационные комиссии определяют соответствие уровня освоения выпускниками дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств федеральным государственным требованиям.

3.4.По результатам проведения итоговой аттестации экзаменационные комиссии разрабатывают рекомендации, направленные на совершенствование образовательного процесса в образовательном учреждении.

3.5. Экзаменационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением, локальными актами Школы, а также дополнительной предпрофессиональной программой в области искусств, разрабатываемой Школой в соответствии с федеральными государственными требованиями.

3.6.Экзаменационная комиссия формируется приказом руководителя Школы из числа преподавателей Школы, участвующих в реализации

дополнительной предпрофессиональной программы в области искусств, освоение которой будет оцениваться данной экзаменационной комиссией (за исключением председателя экзаменационной комиссии).

3.7.В состав экзаменационной комиссии входит не менее пяти человек, в том числе председатель экзаменационной комиссии, заместитель председателя экзаменационной комиссии и иные члены экзаменационной комиссии. Секретарь экзаменационной комиссии не входит в состав экзаменационной комиссии.

3.8. Экзаменационная комиссия формируется для проведения итоговой аттестации по каждой дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств отдельно. При этом одна экзаменационная комиссия вправе принимать несколько выпускных экзаменов в рамках одной дополнительной предпрофессиональной программы в области искусств.

3.9. Председатель экзаменационной комиссии назначается учредителем образовательного учреждения не позднее 10 апреля текущего года из числа лиц, имеющих высшее профессиональное образование в области соответствующего вида искусств, и не являющихся работниками Школы, в котором создается экзаменационная комиссия.

3.10. Председатель экзаменационной комиссии организует деятельность экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам при проведении итоговой аттестации.

Полномочия председателя экзаменационной комиссии действительны по 31 декабря текущего года.

3.11. Для каждой экзаменационной комиссии директором Школы назначается секретарь из числа работников Школы, не входящих в состав экзаменационных комиссий.
Секретарь ведет протоколы заседаний экзаменационной комиссии, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

IV. Сроки и процедура проведения итоговой аттестации

4.1. Итоговая аттестация проводится по месту нахождения Школы.

4.2. Дата и время проведения каждого выпускного экзамена устанавливаются приказом директора Школы по согласованию с председателем экзаменационной комиссии. Приказ доводится до сведения всех членов экзаменационной комиссии, выпускников и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 20 дней до проведения первого выпускного экзамена.

Расписание выпускных экзаменов должно предусматривать, чтобы интервал между ними для каждого выпускника составлял не менее трех дней.

4.3. Программы, темы, билеты, предназначенные для выпускных экзаменов, утверждаются директором Школы не позднее, чем за три месяца до начала проведения итоговой аттестации.

4.4. Перед выпускными экзаменами для выпускников проводятся консультации по вопросам итоговой аттестации.

4.5. Во время проведения выпускных экзаменов присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения директора Школы.

С целью выявления лиц, обладающих выдающимися способностями в области искусств, и содействия в их дальнейшем профессиональном самоопределении, при проведении выпускных экзаменов вправе присутствовать представители образовательных учреждений, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования и высшего профессионального образования в области искусств.

4.6. Заседание экзаменационной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее состава.

Решение экзаменационной комиссии по каждому выпускному экзамену принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

4.7. По итогам проведения выпускного экзамена выпускнику выставляется оценка "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" или "неудовлетворительно".

Результаты выпускных экзаменов объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний соответствующих комиссий, за исключением выпускных экзаменов, проводимых в письменной форме, результаты которых объявляются на следующий рабочий день.

4.8. Все заседания экзаменационных комиссий оформляются протоколами. В протокол заседания экзаменационной комиссии вносятся мнения всех членов комиссии о выявленных знаниях, умениях и навыках выпускника, а также перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них.

Протоколы заседаний экзаменационных комиссий хранятся в архиве Школы, копии протоколов или выписки из протоколов - в личном деле выпускника на протяжении всего срока хранения личного дела.

4.9. Отчеты о работе экзаменационных и апелляционных комиссий заслушиваются на педагогическом совете Школы и вместе с рекомендациями о совершенствовании качества образования в Школе представляются учредителю в двухмесячный срок после завершения итоговой аттестации.

V. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

5.1. Выпускники и (или) их родители (законные представители) вправе подать письменное заявление об апелляции по процедурным вопросам проведения итоговой аттестации (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после проведения выпускного экзамена.

5.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Школы одновременно с утверждением состава экзаменационной комиссии. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников Школы, не входящих в состав экзаменационных комиссий.

5.3. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от общего числа членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.

5.4. Апелляция может быть подана только по процедуре проведения выпускного экзамена. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашается председатель соответствующей экзаменационной комиссии (или его заместитель), а также выпускник и (или) его родители (законные представители), не согласные с решением экзаменационной комиссии.

5.5. Секретарь экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседаний экзаменационной комиссии и заключение председателя экзаменационной комиссии о соблюдении процедуры проведения выпускного экзамена.

По итогам рассмотрения апелляции апелляционной комиссией принимается решение по вопросу о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения выпускного экзамена, которое подписывается председателем данной комиссии и оформляется протоколом. Данное решение доводится до сведения подавшего апелляционное заявление выпускника и (или) его родителей (законных представителей) под роспись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения.

5.6. Выпускной экзамен проводится повторно в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение семи рабочих дней с момента принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности его проведения.

5.7. Подача апелляции по процедуре проведения повторного выпускного экзамена не допускается.

VI. Повторное прохождение итоговой аттестации

6.1. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (в результате болезни или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию в иной срок без отчисления из Школы, но не позднее шести месяцев с даты выдачи документа, подтверждающего наличие указанной уважительной причины.

6.2. Лицо, не прошедшее итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляется из Школы. Указанное лицо вправе пройти итоговую аттестацию повторно не ранее чем через шесть месяцев и не позднее чем через год со дня, когда данное лицо прошло (или должно было пройти) итоговую аттестацию впервые. Для прохождения повторной итоговой аттестации данное лицо должно быть восстановлено в Школе на период времени, не превышающий предусмотренного на итоговую аттестацию федеральными государственными требованиями.

6.3. Прохождение повторной итоговой аттестации более одного раза не допускается.

VII. Получение документа об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств

7.1. Лицам, прошедшим итоговую аттестацию, завершающую освоение дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, выдается заверенное печатью Школы свидетельство об освоении указанных программ. Форма свидетельства установлена приказом Министерства культуры РФ от 10.07.2013 № 975 .

7.2. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты и отчисленным из Школы, выдается справка установленного образца.

7.3. Копия свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств или справки об обучении в Школе остается в личном деле выпускника.

ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
МБО ДО «ЛДХШ им. М.Х. Хаертдинова»

Протокол № 6 от 21.05.2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 77-ОД от 29.05.2026 г.

Директор МБО ДО «ЛДХШ им. М.Х. Хаертдинова»
_____ Т.Ю. Бешагина

ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Приложение №1

к Положению о порядке и формах проведения итоговой аттестации, завершающей освоение дополнительных предпрофессиональных образовательных программ в области искусств Муниципальной бюджетной организации дополнительного образования «Ленинигорская детская художественная школа имени М.Х.Хаертдинова»

1. Общие положения

1.1.Настоящее приложение «Процедура проведения итоговой аттестации» по предметам «Композиция станковая», «Основы дизайн проектирования» и «Работа в материале» является дополнением к локальному нормативно – правовому акту положения «Порядок и формы проведения итоговой аттестации, завершающей освоение дополнительных предпрофессиональных образовательных программ в области искусств Муниципальной бюджетной организации дополнительного образования «Лениногорская детская художественная школа имени М.Х.Хаертдинова» и определяет процедуру прохождения итоговой аттестации выпускников.

1.2. При реализации для обучающихся программ «Живопись», «Дизайн», «Декоративно прикладное творчество» в сокращенные сроки, по индивидуальным учебным планам и ускоренному обучению итоговая аттестация проводится в этом же порядке.

1.3.До итоговой аттестации допускаются обучающиеся пятых (восьмых) классов, только те, кто имеет удовлетворительные результаты по итогам обучения по всем предметам учебного плана обязательной и вариативной части.

1.4. Итоговая аттестация проводится в форме выпускного экзамена.

1.5.Проведение экзамена дает возможность оценить междисциплинарные знания, умения, навыки, полученные за время обучения.

1.6. Экзамены проводятся за пределами аудиторных занятий.

1.7.Требования к содержанию итоговой аттестации обучающихся определяются на основании ФГТ.

2. Вид и процедура итоговой аттестации по предметам «Композиция станковая», «Работа в материале», «Основы дизайн проектирования»

2.1. Видом экзамена по предметам «Композиция станковая», «Основы дизайн проектирования» и «Работе в материале» является создание выпускником творческой работы (далее – итоговая работа) на выбор учащихся, которая позволяет выявить как практическую, так и теоретическую подготовку обучающегося в области изобразительного искусства.

2.2. Итоговый экзамен имеет практическое направление по созданию художественного произведения (живопись, графика, дпт, проект).

2.3. Цель итоговой работы: контроль (оценка) знаний, умений и навыков в соответствии с федеральными государственными требованиями, установленными к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной программы в области изобразительного искусства «Живопись» (5 лет обучения).

2.3. Итоговая работа предполагает создание композиции, связанной единством замысла, демонстрирует умения реализовывать свои идеи, творческий подход в выборе решения, умение работать с подготовительным материалом, эскизами, этюдами, набросками, литературой. Итоговая работа включает в себя поисковые материалы на выбранную тему и краткое описание к работе - аннотацию.

2.4. В течение учебного года учащиеся выпускных классов ведут работу по подготовке к итоговой работе (наброски, этюды, ведут исследовательскую работу, консультируются с преподавателем). За этот объём работы предусмотрена аттестация в форме зачетов. Время проведения зачётов по подготовке к итоговой работе и допуск к её выполнению назначается экзаменационной комиссией в составе не менее 2/3 и проводится за 3 - 6 месяцев до срока проведения итоговой аттестации. Первый просмотр подготовительных материалов к итоговой композиции рекомендуется провести в конце первого полугодия текущего учебного года.

2.5. Учащиеся, получившие зачет, допускаются к выполнению итоговой работы. В случае, если учащийся не получил допуск к выполнению итоговой работы, необходимо в течении 3 рабочих дней уведомить родителей (законных представителей) и вынести дальнейшее решение на рассмотрение педагогического совета.

2.6. Материалы, приемы и техники выбираются в соответствии с темой итоговой работы на листе размером А-2 или на форматах меньшего размера, если предполагается серия работ. К итоговой работе прилагается поисковый материал (зарисовки, эскизы линейные, тональные, этюды, цветовые поиски) на отдельном листе размером не менее А2.

2.7. Темы итоговой работы выбираются обучающимися самостоятельно, но учитывается актуальность данной темы и возможности реализовать выбранную идею от замысла до воплощения.

Возможно выполнение работ

-в различных жанрах: натюрморт, пейзаж, портрет, анималистический, аллегорический, былинный, мифологический, сказочный, исторический, сюжетно-тематический и др.;

- в различных видах: графика, живопись, прикладная композиция.

2.8. Этапы подготовки к экзамену:

•поиски темы, выстраивание концепции итоговой работы, сбор и обработка материала, зарисовки, эскизы, этюды;

•поиски графических и живописных решений (наброски, зарисовки, этюды);

•выполнение тональных и цветовых эскизов, картона (при выборе выполнения композиции в технике батика, гобелена, витража и других декоративных техниках)

•выполнение итоговой работы;

• написание аннотации;

• просмотр и защита итоговых работ.

2.9. График (время, дата) экзамена по композиции станковой утверждается директором учреждения и согласовывается с председателем экзаменационной комиссии и доводится до всех участников итоговой аттестации не позднее, чем за три месяца до начала экзамена.

2.10. Все участники выпускного экзамена приходят за 15 минут до начала экзамена (просмотра и защиты). Кроме итоговой работы всем выпускникам обязательно иметь с собой наработанный рабочий материал по подготовке итоговой работе в отдельной (подписанной) папке по необходимости для ознакомления экзаменационной комиссией. На экзамене выпускник самостоятельно защищает свою итоговою работу (возможно использование в виде наглядной иллюстрации ранее собранного рабочего материала). На защиту итоговой работы отводится не более 5-7 минут. Итоговая работа должна быть эстетически оформлена, подписана и иметь название на обратной стороне листа.

2.11. При защите своей экзаменационной работы учащийся сообщает тему работы, её актуальность. Даёт краткое описание работы, раскрывает её содержание, идею, образное решение. Обращает внимание на композиционное решение, колорит, средства, с помощью которых он добился выразительности образа

2.12 Выпускник в итоговой работе должен продемонстрировать знания, умения, навыки в соответствии с программными требованиями по ФГТ, в том числе:

- знание основных элементов композиции, закономерностей построения художественной формы;

- знание принципов сбора и систематизации подготовленного материала и способов его применения для воплощения творческого замысла;

- умение применять полученные знания о выразительных средствах композиции - ритме, линии, силуэте, тональность и тональной пластике, цвете, контрасте в композиционных работах;

- умение использовать средства живописи их изобразительно-выразительные возможности;

- умение находить живописно-пластические решения для каждой творческой задачи;

- навыки работы по композиции.

2.13. По окончании времени на проведение экзамена (просмотра и защиты) экзаменационная комиссия остается на обсуждение (закрытое совещание) качества выполнения творческих работ и выставления итоговых оценок.

Выпускник не имеет права покидать учреждение до объявления оценки (находится в аудитории для ожидания результатов). Во время работы экзаменационной комиссии в случае спорных вопросов или на усмотрение экзаменационной комиссии аттестуемые (авторы творческих работ) индивидуально могут приглашаться для собеседования (устного опроса), после чего вносятся рекомендации.

2.13. Решение экзаменационной комиссии о результатах экзамена выносится в форме выставления отметки (по пятибалльной системе) «3» (удовлетворительно), «4» (хорошо), «5» (отлично). Решение экзаменационной комиссии принимается путем голосования и оформляется протоколом, доводится до участников экзамена в этот же день. Полученная на экзамене оценка заносится в свидетельство об окончании школы.

2.14. Для успешного проведения выпускного экзамена заместитель директора по учебно-воспитательной работе, до прихода экзаменационной комиссии готовит все необходимые документы (протоколы), таблицу критериев оценивания (Приложение №2)

2.15. Экзаменационная работа остается в школе в методическом и выставочном фондах.

3. Вид и процедура итоговой аттестации по истории изобразительного искусства

3.1. Видом экзамена по истории изобразительного искусства является – устный ответ по билетам. Данный вид экзамена позволит выявить полное знание и понимание программного материала по учебным предметам: «Беседы об искусстве», «История изобразительного искусства» «История народной культуры и изобразительного искусства» и соответствие, предъявляемое к уровню знаний, умений, навыков ФГТ:

- знание основных этапов развития изобразительного искусства;
- знание видов и жанров изобразительного искусства, знание особенностей художественного языка различных видов изобразительного искусства;
- умение анализировать произведение искусства;
- обладать навыками восприятия художественного образа;
- знание о роли и значении изобразительного искусства в системе культуры, духовно-нравственном развитии человека;

- знание основных понятий изобразительного искусства;

- знание основных художественных школ в западноевропейском русском искусстве;

- умение выделять основные черты художественного стиля

- умение выявлять средства выразительности, которыми пользуетс художник;

- умение в устной и письменной форме излагать свои мысли на творчеств художника;

- навыки по восприятию произведения изобразительного искусства умению выражать к нему свое отношение; проводить ассоциативные связи с другими видами искусств;

- навыки анализа творческих направлений и творчества отдельного художника;

- навыки анализа произведение изобразительного искусства.

3.2. Выпускники должны самостоятельно без помощи преподавателя ответить на вопросы в билетах за отведенное время. Время на выполнение 1астрономический час (60 минут).

3.3. График (время, дата) экзамена по истории изобразительного искусства утверждается директором учреждения и согласовывается председателем экзаменационной комиссии и доводится до всех участников итоговой аттестации не позднее, чем за три месяца до начала экзамена.

3.5. За месяц до начала экзамена преподаватель знакомит выпускников пятых классов с экзаменационным материалом.

3.6. Участники выпускного экзамена приходят в назначенные дату и время за 15 минут до начала экзамена, только с шариковой ручкой.

3.7. Результаты экзамена объявляются в день сдачи экзамена, с отметками (по пятибалльной системе) «3» (удовлетворительно), «4» (хорошо), «5» (отлично).

3.11. Для успешного проведения выпускного экзамена заместитель директора по учебно-воспитательной работе, до прихода аттестационной комиссии готовит все необходимые документы. Полученная на экзамене оценка заносится в свидетельство об окончании школы.

ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
МБО ДО «ЛДХШ им. М.Х. Хаертдинова»

Протокол №6 от 21.05.2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 77ОД от 29.05.2026 г.

Директор МБО ДО «ЛДХШ им. М.Х. Хаертдинова»
_____Т.Ю. Бешагина

КОНТРОЛЬНО - ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА (ФОНДЫ) К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ИХ КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Приложение №2

к Положению о порядке и формах проведения итоговой аттестации, завершающей освоение дополнительных предпрофессиональных образовательных программ в области искусств Муниципальной бюджетной организации дополнительного образования «Ленинигорская детская художественная школа имени М.Х.Хаертдинова»

1. Общие положения

1.1 Контрольно-оценочные средства (фонды) к итоговой аттестации и их критерии оценивания относятся к выпускникам освоивших дополнительные предпрофессиональные программы в области изобразительного искусства «Живопись», «Дизайн», «Декоративно-прикладное творчество» и разработаны Муниципальной бюджетной организацией дополнительного образования «Лениногорская детская художественная школа им. М.Х.Хаертдинова» самостоятельно на основании и с учетом Федерального закона РФ от 29.12.2012 г. (ред. от 17.02.2023) №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральных государственных требований к дополнительным предпрофессиональным программ в области изобразительного искусства «Живопись», «Дизайн», «Декоративно-прикладное творчество», «Положения о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств, утвержденного приказом Минкультуры РФ от 09.02.2013 г. №86, Устава Муниципальной бюджетной организации «лениногорская детская художественная школа им. М.Х.Хаертдинова» (далее Школа), локальных нормативно-правовых актов Школы, регламентирующих порядок и содержание итоговой аттестации выпускников.

2. По итогам выпускных экзаменов выставляются оценки: «3» (удовлетворительно), «4» (хорошо), «5» (отлично).

Итоговая аттестация проводится в форме выпускных экзаменов по предметам:

- Композиция станковая;
-Работа в материале;
-Основы дизайн проектирования;
-История народной культуры и изобразительного искусства;
- История изобразительного искусства.

Временной интервал между выпускными экзамен экзаменами должен составлять не менее трех рабочих дней.

Требования к выпускным экзаменам и система оценок итоговой аттестации определены учреждением самостоятельно.

При прохождении итоговой аттестации выпускник должен продемонстрировать знания, умения, навыки в соответствии с результатами освоения учебных предметов обязательной части, содержащаяся в федеральных государственных требованиях к программам «Живопись», «Дизайн», «Декоративно-прикладное творчество».

3. Для итоговой аттестации выпускников разработаны контрольно - оценочные средства (фонды), включающие перечни тем, типовые задания,

тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные знания, умения, навыки.

Контрольно-оценочные средства (фонды) являются отображениями федеральных государственных требований, соответствуют цели и задачам дополнительных предпрофессиональных программ в области изобразительного искусства и ее учебному плану.

Контрольно-оценочные средства (фонды) призваны обеспечивать оценку качества приобретенных выпускниками знаний, умений, навыков и степень готовности выпускников к возможному продлению профессионального образования в области изобразительного искусства.

II. Экзамены по предметам композиция станковая, работа в материале.

Оценка 5 «отлично»

1.четко просматривается оригинальная ярко-выраженная композиционная идея;

2.представлены в полном объеме поисковые материалы, отражающие все этапы работы над композицией: зарисовки, наброски, этюды, тональные и цветовые эскизы;

3.композиция целостная, уравновешенная, грамотное использование композиционных приемов, правил, выразительных средств композиции (ритма, линии, силуэта, тональности и тональной пластики, цвета, контраста и др.) при ее построении;

4.отличное владение материалами и техникой исполнения;

5.ученик самостоятельно выполняет все задачи на высоком уровне;

6.соответствие оформления итоговой работы, наличие аннотации.

Оценка 4 «хорошо»

1.просматривается оригинальная ярко-выраженная композиционная идея;

2.представлены в достаточном объеме поисковые материалы, отражающие основные этапы работы над композицией: зарисовки, наброски, этюды, тональные и цветовые эскизы;

3.композиция целостная, уравновешенная, допускает некоторые ошибки в использовании композиционных приемов, правил, а также в применении выразительных средств композиции (ритма, линии, силуэта, тональности и тональной пластики, цвета, контраста и др.) при ее построении;

4.достаточное владение материалами и техникой исполнения;

5.ученик справляется с поставленными перед ним задачами, но прибегает к помощи преподавателя;

6.соответствие оформления итоговой работы, наличие аннотации.

Оценка 3 «удовлетворительно»

1.композиционная идея раскрыта слабо;

2.представлены в недостаточном объеме поисковые материалы, отражающие основные этапы работы над композицией: зарисовки, наброски, этюды, тональные и цветовые эскизы;

3.неуравновешенная композиция, нарушения в целостности композиции, допускает много ошибок в использовании композиционных приемов, правил, а также в применении выразительных средств композиции (ритма, линии, силуэта, тональности и тональной пластики, цвета, контраста и др.) при ее построении;

4.слабое владение материалами и техникой исполнения;

5.для завершения работы необходима постоянная помощь преподавателя;

6.ошибки в оформлении итоговой работы, не достаточно полно написанная аннотация.

III. Экзамен по истории изобразительного искусства.

Оценка 5 «отлично» 90% - 100% правильных ответов

1.Полно раскрыт изученный материал.

2.Грамотное сопоставление различных взглядов на изученные явления.

3.Доказывает, обосновывает свою точку зрения.

4.Показывает отличное умение логически и последовательно мыслить, делает выводы и обобщения, грамотно и литературно излагает ответы на поставленные вопросы.

Оценка 4 «хорошо» 70% - 89% правильных ответов

1. Хорошо раскрыт изученный материал.

2.Грамотно излагает ответ на поставленный вопрос, но в ответе допускает неточности, недостаточно полно освещает вопрос.

3.Не полно доказывает, обосновывает свою точку зрения.

4.Показывает умение логически и последовательно мыслить, делает выводы и обобщения, грамотно и литературно излагает ответы на поставленные вопросы.

Оценка 3 «удовлетворительно» 50% - 69% правильных ответов

1.Основные вопросы раскрывает, но допускает незначительные ошибки, не проявляет способности логически мыслить.

2.Ответы носят в основном репродуктивный характер.

3.Допускает ошибки в логическом и последовательном мышлении, делает не полные выводы и обобщения, не совсем грамотно и литературно излагает ответы на поставленные вопросы.

IV. Экзамен по предмету основы дизайн проектирования.

Оценка «5» (отлично) ставится, если:

1. высокий уровень сформированных умений и навыков работы по

выполнению проекта с соблюдением всех подготовительных этапов работы;

2. высокий уровень умения находить и создавать художественный образ, выражать идею создаваемого проекта;

3. высокий уровень грамотного цвето-тонального решения проекта;

4. высокий уровень применения технических и программных средств компьютерной графики в процессе дизайн- проектирования;

5. защита экзаменационной работы показала уверенное владение материалом, умение чётко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.

Оценка «4» (хорошо) ставится, если:

1. стабильный уровень сформированных умений и навыков работы по выполнению проекта с соблюдением всех подготовительных этапов работы;

2. стабильный уровень умения находить и создавать художественный образ, выражать идею создаваемого проекта;

3. стабильный уровень грамотного цвето-тонального решения проекта;

4. стабильный уровень применения технических и программных средств компьютерной графики в процессе дизайн- проектирования;

5.защита экзаменационной работы показала достаточно уверенное владение материалом, однако допущены неточности при ответах на вопросы.

Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если:

1. удовлетворительный уровень сформированных умений и навыков работы по выполнению проекта с соблюдением всех подготовительных этапов работы;

2. удовлетворительный уровень умения находить и создавать художественный образ, выражать идею создаваемого проекта;

3. удовлетворительный уровень грамотного цвето-тонального решения проекта;

4. удовлетворительный уровень применения технических и программных средств компьютерной графики в процессе дизайн-проектирования;

5. в ходе защита экзаменационной работы проявилось неуверенное владение материалом, неумение отстаивать свою точку зрения и отвечать на вопросы.