

П Р И К А З

30.10.2024

№ 112/1

Об участии в межведомственной
профилактической акции
«Я и закон» в 2024 году

Во исполнение распоряжения Администрации города Челябинска от 29.12.2024 № 18077 «О проведении межведомственных профилактических акций на территории города Челябинска в 2024 году», на основании плана работы Комитета по делам образования города Челябинска на 2024 год, приказов Комитета от 14.08.2024 № 2237-у «О мерах по профилактике необучения, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних общеобразовательных организаций города Челябинска в 2024/2025 учебном году», от 23.10.2024 № 3054-у «Об участии в межведомственной профилактической акции «Я и закон» в 2024 году», в целях предотвращения насилия и жестокого обращения с детьми, оказания помощи детям, находящимся в социально опасном положении, развития уровня информированности и правовой грамотности несовершеннолетних и взрослых, профилактики распространения среди молодежи культуры насилия, популяризации движений, пропагандирующих противоправное поведение, оправдывающих насилие и жестокость, побуждающих совершать насильственные действия в отношении сверстников и педагогов («колумбайн», «скулшутинг», «буллинг» и «кибербуллинг»)

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Принять участие с 01 по 30 ноября 2024 года в межведомственной профилактической акции «Я и закон» (далее – Акция) в соответствии с утвержденным планом (приложение № 1).

2. Организовать работу «горячей» телефонной линии в период с 01 по 30 ноября 2024 года с целью выявления детей, находящихся в социально опасном положении (отв. секретарь учебной части Селянина Л.И.).

3. Сформировать для организации и проведения Акции рабочую группу в составе:

Власова И.В. – директор МАОУ «СОШ № 62 г. Челябинска»;

Антипова Т.С. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

Горбунова Т.А. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

Подкорытова С.В. – заведующий структурным подразделением;

Покровская Е.Ю. – заведующий структурным подразделением;

Вершинина Ю.В. – заместитель директора по воспитательной работе;

Данилова О.Т. – педагог-психолог;

Соломко А.В. – советник по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями.

4. Заместителю директора по воспитательной работе Вершининой Ю.В.:

- 1) организовать инструктивно-методическое сопровождение Акции;
- 2) обеспечить координацию и контроль реализации мероприятий Акции;

2. Организовать работу «горячей» телефонной линии в период с 01 по 30 ноября 2024 года с целью выявления детей, находящихся в социально опасном положении (отв. секретарь учебной части Селянина Л.И.).

3. Сформировать для организации и проведения Акции рабочую группу в

Соломко А.В. – советник по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями.

4. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Вершининой Ю.В.

3) обеспечить в рамках проведения Акции координацию деятельности классных руководителей и специалистов служб сопровождения по вопросу оказания педагогической, социально-психологической помощи выявленным в ходе Акции детям;

4) организовать работу по выявлению детей, находящихся в социально опасном положении, и передаче информации в органы системы профилактики для принятия конкретных мер по решению проблемы;

5) в срок до 29.11.2024 провести работу по обновлению банка данных неблагополучных (асоциальных) семей и детей, проживающих в этих семьях, обновление социального паспорта;

6) организовать проведение (по мере необходимости) обследований условий жизни детей в неблагополучных семьях совместно с представителями органов и учреждений системы профилактики;

7) организовать проведение родительских собраний, лекториев по тематике Акции;

8) организовать разработку индивидуальных программ психологического сопровождения несовершеннолетних, попавших в социально опасное положение, и оказание несовершеннолетним педагогической и социально-психологической помощи с целью адаптации в образовательном процессе (по мере выявления детей данной категории);

9) привлечь органы родительского соуправления к работе с асоциальными семьями;

10) обеспечить работу рубрики «Я и закон» на сайте школы;

11) провести самооценку деятельности (приложение 3 к приказу Комитета по делам образования города Челябинска от 23.10.2024 № 3054-у);

13) предоставить в срок до 28.11.2024 в СП МКУ «ЦОДОО г.Челябинска» по Тракторозаводскому району отчеты и информацию:

- о каждом необучающемся несовершеннолетнем с подробным анализом причин необучения и указанием мер, принятых для его возвращения в образовательное учреждение;

- о мерах по обеспечению права на образование детей, находящихся в социально опасном положении;

- письменный отчет о проведении мероприятий в рамках Акции в 2024 году (приложения 4, 5, 6, 7 к приказу Комитета по делам образования города Челябинска от 23.10.2024 № 3054-у);

5. Заместителям директора по учебно-воспитательной работе Горбуновой Т.А., Антиповой Т.С., руководителю структурного подразделения Подкорытовой С.В.:

- продолжить работу по выявлению и возвращению в образовательный процесс несовершеннолетних, не приступивших к обучению или уклоняющихся от обучения;

6. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Горбуновой Т.А. организовать:

- оформление информационных уголков в классных кабинетах, стендах, сайте школы по проблеме правового просвещения детей;

- разработку и проведение мероприятий по повышению правовой грамотности среди обучающихся, а также родителей (законных представителей);

- о мерах по обеспечению права на образование детей, находящихся в социально опасном положении;

- письменный отчет о проведении мероприятий в рамках Акции в 2024 году (приложения 4, 5, 6, 7 к приказу Комитета по делам образования города

- оформление информационных уголков в классных кабинетах, стенда на сайте школы по проблеме правового просвещения детей;

- разработку и проведение мероприятий по повышению правовой грамотности обучающихся, а также родителей (законных представителей);

- разработку материалов для проведения «Правовых минуток» в классных коллективах;

- участие педагогов, обучающихся в мероприятиях правовой направленности в соответствии с планом Календаря образовательных событий для обучающихся и воспитанников образовательных организаций города Челябинска.

7. Классным руководителям:

- обновить в срок до 20.11.2024 социальные паспорта классов;

- напомнить обучающимся и их родителям (законным представителям) о функционировании круглосуточных телефонов доверия и телефонов «горячей» линии;

- организовать проведение мероприятий Акции, «Правовых минуток»;

- организовать педагогическое сопровождение обучающихся, имеющих отклоняющееся поведение, а также обучающихся, чьи семьи отнесены к категориям «социально-опасное положение», «трудная жизненная ситуация», обучающихся, состоящих на профилактическом учете в ОПДН, внутришкольном профилактическом учете.

8. Педагогу-психологу Даниловой О.Т. организовать индивидуальную работу с социально-дезадаптированными несовершеннолетними и психолого-педагогическое консультирование родителей, учителей по итогам психолого-педагогической диагностики особенностей личности подростков.

9. Педагогическим работникам, реализующим программы дополнительного образования, обеспечить сохранность контингента обучающихся, организовать проведение мероприятий Акции с воспитанниками объединений.

10. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Вершинину Ю.В.

- напомнить обучающимся и их родителям (законным представителям) о функционировании круглосуточных телефонов доверия и телефонов «горячей» линии;

Директор

И.В.Власова

И.В.Власова

- организовать проведение мероприятий Акции, «Правовых минуток»;

- организовать педагогическое сопровождение обучающихся, имеющих отклоняющееся поведение, а также обучающихся, чьи семьи отнесены к категориям «социально-опасное положение», «трудная жизненная ситуация», обучающихся, состоящих на профилактическом учете в ОПДН, внутришкольном профилактическом учете.

8. Педагогу-психологу Даниловой О.Т. организовать индивидуальную работу с социально-дезадаптированными несовершеннолетними и психолого-педагогическое консультирование родителей, учителей по итогам психолого-педагогической диагностики особенностей личности подростков.

9. Педагогическим работникам, реализующим программы дополнительного образования, обеспечить сохранность контингента обучающихся, организовать проведение мероприятий Акции с воспитанниками объединений.

10. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Вершинину Ю.В.

Директор

И.В.Власова

Вершинина Ю.В.