

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 62 г. Челябинска»
ул. Кудрявцева, д. 79, г. Челябинск, 454081, тел./факс: 8 (351) 775-93-63, e-mail:
74sosh62@gmail.com

Принято:

Решением педагогического совета
МАОУ «СОШ № 62 г. Челябинска»
Протокол № 1
от « 29 » 08 201 8

Утверждаю:

Директор МАОУ «СОШ № 62
г. Челябинска»
И.В. Власова И.В. Власова

приказ № 394
от « 13 » 09 201 8

Принято:

Совета
МАОУ «СОШ № 62 г. Челябинска»
Протокол № 1
от « 14 » 09 201 8

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке привлечения, учета и расходования
пожертвований физических и юридических лиц
Муниципальному автономному общеобразовательному учреждению
«Средняя общеобразовательная школа № 62 г. Челябинска»
(в редакции от 03.03.2020)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Деятельность Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 62 г. Челябинска» (далее – МАОУ «СОШ № 62 г. Челябинска») по привлечению пожертвований от юридических и (или) физических лиц регулируется нормативными правовыми актами Российской Федерации, а именно нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также письмом Минобрнауки России от 18.07.2013 № 08-950 «О направлении рекомендаций» и Уставом МАОУ «СОШ № 62 г. Челябинска»

1.2. Законодательство Российской Федерации регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц.

1.3. Пожертвованием признаётся дарение вещи или права в общеполезных целях.

1.4. Пожертвованиями физических и (или) юридических лиц являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан или юридических лиц по: бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности; бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности; бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг, оказанию иной поддержки учреждению.

1.5. Пожертвования физических и (или) юридических лиц оформляются договором.

1.6. Основным принципом привлечения пожертвований служит добровольность их внесения физическими и (или) юридическими лицами. МАОУ «СОШ № 62 г. Челябинска» не вправе самостоятельно, по собственной инициативе привлекать дополнительные средства (пожертвования) от родителей (законных представителей) учащихся без их согласия.

1.7. Размер денежных средств или вид имущества передаваемых МАОУ «СОШ № 62 г. Челябинска» в качестве пожертвований определяется каждым физическим и (или) юридическим лицом, выступающим жертвователем, самостоятельно.

1.8. МАОУ «СОШ № 62 г. Челябинска» принимает меры по недопущению неправомочных действий родительских комитетов, создаваемых родителями (законными представителями) учащихся, в части привлечения благотворительных средств, поручив организацию деятельности по привлечению средств организациям, зарегистрированным в качестве юридических лиц (благотворительные фонды и т.д.).

1.9. Принуждение со стороны сотрудников и родительской общественности к внесению пожертвований родителями (законными представителями) обучающихся не допускается.

1.10. Руководитель МАОУ «СОШ № 62 г. Челябинска» несёт персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование добровольных пожертвований.

1.11. Руководитель МАОУ «СОШ № 62 г. Челябинска» вправе отказаться от добровольных пожертвований по этическим и моральным причинам (до их передачи)

II. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ, УЧЕТА И РАСХОДОВАНИЯ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

2.1. На принятие пожертвования не требуется чье-либо разрешения или согласия, в том числе учредителя МАОУ «СОШ № 62 г. Челябинска», иных муниципальных и (или) государственных органов.

2.2. В соответствии с Уставом к компетенции МАОУ «СОШ № 62 г. Челябинска» относятся материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными требованиями и стандартами.

МАОУ «СОШ № 62 г. Челябинска» вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счёт пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и\или иностранных юридических лиц. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретённое за счёт этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение МАОУ «СОШ № 62 г. Челябинска».

Привлечение МАОУ «СОШ № 62 г. Челябинска» пожертвований не влечет за собой снижение нормативов и (или) финансового обеспечения его деятельности за счёт средств Учредителя.

2.3. Приём денежных средств и (или) имущества осуществляется на основании:

2.3.1. договора пожертвования (приложение), заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации, в котором жертвователь отражает:

- сумму передаваемых денежных средств и (или) наименование и подробное описание имущества с указанием его стоимости, и (или) наименование работ (услуг);
- конкретное назначение использования передаваемых денежных средств и (или) имущества (при желании);
- дату внесения денежных средств и (или) передачи имущества, срок оказания услуг (выполнения работ);
- свои реквизиты.

2.4. Пожертвования в виде денежных средств передаются в безналичной форме путём перечисления их на расчётный счёт МАОУ «СОШ № 62 г. Челябинска» через отделения обслуживающей кредитной организации. Передача иного имущества оформляется в обязательном порядке актом приема – передачи, который является приложением к договору пожертвования как его неотъемлемая часть и ставится на баланс МАОУ «СОШ № 62 г. Челябинска» в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Сотрудникам МАОУ «СОШ № 62 г. Челябинска» запрещён сбор наличных денежных средств.

2.6. Поступившее от жертвователя имущество, а также имущество, приобретённое за счёт переданных жертвователем денежных средств, приходятся в установленном порядке, учитываются на балансе МАОУ «СОШ № 62 г. Челябинска» с присвоением им инвентарного номера.

2.7. МАОУ «СОШ № 62 г. Челябинска» вправе использовать дополнительные привлеченные финансовые средства на функционирование и развитие МАОУ «СОШ № 62 г. Челябинска», осуществление образовательного процесса, в интересах участников образовательного процесса:

- на реализацию образовательных программ;

- улучшение материально- технического обеспечения МАОУ «СОШ № 62 г. Челябинска», в том числе обеспечение безопасности пребывания учащихся в образовательном учреждении;

- организацию воспитательного и образовательного процесса;
- проведение различных мероприятий для обучающихся, организацию досуга и отдыха детей;

- приобретение книг, учебно- методических и наглядных пособий, технических средств обучения, мебели, оборудования, канцтоваров и предметов хозяйственного пользования, создания интерьеров, эстетического оформления МАОУ «СОШ № 62 г. Челябинска», благоустройство территории, содержание и обслуживание множительной техники, проведение ремонтных работ и другие нужды МАОУ «СОШ № 62 г. Челябинска».

2.8. Пожертвование имущества, может быть обусловлено жертвователем использованием этого пожертвованного имущества по определённом назначению. МАОУ «СОШ № 62 г. Челябинска», принимающее пожертвованное имущество, для использования которого установлено определенное назначение, ведёт обособленный учет всех операций по использованию данного пожертвованного имущества. В случаях, когда использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным жертвователем назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия жертвователя, а в случае смерти гражданина- жертвователя или ликвидации юридического лица- жертвователя по решению суда. Использование пожертвованного имущества не в соответствии с указанным жертвователем назначением или изменение этого назначения с нарушением правил даёт право жертвователю, его наследникам или иному правопреемнику требовать отмены пожертвования.

2.9. Расходование денежных средств, полученных в форме пожертвования, осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утверждённым руководителем МАОУ «СОШ № 62 г. Челябинска».

2.10. Распоряжение привлеченными в качестве пожертвований средствами осуществляет руководитель МАОУ «СОШ № 62 г. Челябинска» по объявленному целевому назначению и в порядке, определённых жертвователем (если это определено договором) либо по согласованию с Советом учреждения. МАОУ «СОШ № 62 г. Челябинска» организует бухгалтерский учёт пожертвований в установленном порядке.

2.11. Контроль за расходованием пожертвований и целевых взносов осуществляется Советом учреждения. В полномочия Совета учреждения входит привлечение пожертвований и осуществление контроля за их расходованием.

III. ОТЧЕТ О РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ

3.1. МАОУ «СОШ № 62 г. Челябинска» в лице руководителя несёт ответственность за предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчёта о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, дополнительных финансовых средств, поступивших за счет пожертвований физических и (или) юридических лиц за предшествующий календарный год.

3.2. Отчёт о расходовании пожертвований должен быть представлен в ежегодном публичном докладе и на официальном сайте в сети «Интернет».