УТВЕРЖДАЮ

директор ГПОУ ОПТ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.А. Рылова

Приказ №

«30» августа 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о центре содействия трудоустройства выпускников**

**Государственного профессионального образовательного учреждения**

 **«Осинниковский политехнический техникум»**

*ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 19*

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

2023 г.

# СОДЕРЖАНИЕ

[СОДЕРЖАНИЕ 2](#_Toc158372445)

[**1. Общие положения** 3](#_Toc158372446)

[**2. Основные направления деятельности:** 4](#_Toc158372447)

[**3. Структура управления центра содействия трудоустройства выпускников ГПОУ ОПТ:** 6](#_Toc158372448)

[**4. Взаимодействие центра содействия трудоустройству** 7](#_Toc158372449)

[**выпускников ГПОУ ОПТ** 7](#_Toc158372450)

[**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ** 8](#_Toc158372451)

# **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность центра содействия трудоустройству выпускников Государственного профессионального образовательного учреждения «Осинниковский политехнический техникум» (ГПОУ ОПТ), который является структурным подразделением ГПОУ ОПТ.

1.2. Центр содействия трудоустройства выпускников ГПОУ ОПТ действует на основе принципов и методов маркетин­га в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом ГПОУ ОПТ и настоящим Положением.

1.3. Деятельность центра содействия трудоустройства выпускников ориентирован:

- на работодателей как потребителей образовательных услуг и рабочих кадров;

- на обучающихся как потребителей образова­тельных и иных услуг техникума;

- на другие государственные и негосударственные организации, предприятия и частные лица как потребителей образовательных и мар­кетинговых услуг.

 1.4. Настоящее положение определяет основные направления деятельности центра содействия трудоустройства выпускников ГПОУ ОПТ (далее по тексту ЦСТВ).

1.5. ЦСТВ осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми структурными подразделениями ГПОУ ОПТ (далее техникум), с органами исполнительной власти, Центром опережающей профессиональной подготовки Кузбасса, государственными и негосударственными организациями и предприятиями, работодателями, центром занятости населения, кадровыми агентствами, родителями и другими контактными аудиториями.

1.6.Основной целью центра является: организация системы работы по эффективному трудоустройству выпускников техникума.

Основные задачи ЦСТВ:

* Создание условий для успешного трудоустройства выпускников техникума, оказание выпускникам информационно – консультационных услуг по профессиональной адаптации на рынке труда и управлению карьерой.
* Развитие сети социального партнерства, повышение качества производственной практики и обеспечение рабочими местами выпускников.
* Повышение качества профессионального обучения, расширение спектра образовательных услуг.
* Повышение уровня профориентационной работы, выполнение плана набора в техникум.
* Проведение ярмарок вакансий, дней открытых дверей, презентаций специальностей, профессий.
* Участие в реализации федеральных и региональных программ содействия занятости и трудоустройству молодежи;
* Отслеживание результативности проводимой работы, проведение маркетинговых исследований по проблемам трудоустройства.

# **2. Основные направления деятельности:**

2.1 Содействие успешному трудоустройству и закреплению выпускников техникума на предприятиях, в организациях:

* Формирование у обучающихся навыков эффективного поиска работы.
* Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса по вопросам будущего трудоустройства обучающихся.
* Формирование базы данных вакансий, информирование обучающихся.
* Содействие во временном трудоустройстве.
* Информирование работодателей о выпускниках.
* Разработка и реализация программ и мероприятий, способствующих трудоустройству выпускников техникума.
* Участие в реализации программ и проектов разного уровня по содействию занятости молодых специалистов и их адаптации к рынку труда.
* Ведение страницы ЦСТВ на официальном сайте техникума.
* Оказание юридической помощи выпускникам в защите законных прав и интересов.
* Ведение иных видов деятельности, разрешенных действующим законодательством для образовательных организаций.

2.2 Развитие сети социального партнерства:

* Поиск новых социальных партнеров, потенциальных работодателей.
* Заключение долгосрочных договоров с потенциальными работодателями.
* Заключение договоров на прохождение производственной практики и стажировки для обучающихся техникума.
* Заключение с работодателями в период производственной практики договоров намерения на трудоустройство выпускников.

2.3. Профессиональное обучение:

* Расширение спектра образовательных услуг с учетом пожеланий обучающихся и рекомендаций работодателей.
* Развитие взаимоотношений с ЦЗН, иными организациями, предприятиями по обучению взрослого населения.

2.4. Профориентационная работа:

* Согласование с заказчиками из числа государственных органов, организаций и учреждений перспективных планов по количеству и качеству подготовки выпускников и контрольных цифр приема.
* Организация профориентационных мероприятий, рекламной деятельности.

2.5. Мониторинг деятельности:

* Маркетинговые исследования рынка труда.
* Маркетинговые исследования удовлетворенности обучающихся качеством образовательных услуг.
* Мониторинг трудоустройства и закрепления выпускников техникума в организациях и на предприятиях.
* Анализ учебных планов на соответствие требованиям рынка труда.
* Анализ эффективности профориентационной работы.
* Мониторинг результативности проводимой деятельности.

# **3. Структура управления центра содействия трудоустройства выпускников ГПОУ ОПТ:**

**РУКОВОДИТЕЛЬ ЦСТВ**

**НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Содействие трудоустройству выпускников**

**Развитие социального партнерства**

**Профориентация**

**Дополнительное**

**образование**

**Мониторинг деятельности**

Заместители директора по УПР, УВР, заведующая учебной частью,

мастера п/о.

Заместители директора по УПР, заведующая учебной частью,

мастера п/о, классные руководители

Заместитель директора по УПР, мастер п/о

Заместители директора по УПР, УВР, специалист по профориентации

Заместители директора по УПР, мастер п/о

**КАДРОВЫЙ СОСТАВ ТЕХНИКУМА**

# **4. Взаимодействие центра содействия трудоустройству**

# **выпускников ГПОУ ОПТ**

**Центр опережающей профессиональной подготовки Кузбасса**

**Иные организации, предприятия и частные лица**

**Работодатели**

**Центр занятости**

**Центр СОДЕЙСТВИЯ**

**Выпускники**

**Обучающиеся**

**Учащиеся школ**

5.Реорганизация или ликвидация Центра осуществляется приказом директора Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

# **ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Разработал: |  |
| Руководитель Центра содействия трудоустройства выпускниковСогласовано: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кузина М.В. подпись «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. |
| Юрисконсульт

|  |  |
| --- | --- |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Боздунова Т.Ю. подпись «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г. |

 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Чистякова Е.В. подпись «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. |