

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Заречненская школа имени 126 отдельной гвардейской бригады береговой обороны»
Симферопольского района Республики Крым»**

ОКПО 57865027, ОГРН 1219100015243, ИНН/КПП 9109026684/910901001
ул.им.Г.Калужина зд. 2, с.Заречное, Симферопольский р-н, РК, 297571,
e-mail: school_simferopolsiy-rayon50@crimeaedu.ru

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
МБОУ «Заречненская школа им. 126 ОГББО»
Протокол № *12* от «*30*» *08* 2024г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ
«Заречненская школа им. 126 ОГББО»

30.08 2024г. Ю.В.Тряпицына

**ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № *118*
ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ**

с.Заречное, 2024

I. Общие положения

1.1. Положение о Попечительском совете в дальнейшем - "Положение", разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями 25 декабря 2023г., Федеральным Законом от 11.08.1995г. №135 «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Письмом Министерства образования и науки России от 18.07.2013г. №08-950, Инструктивным письмом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 15.12.1998 № «О внебюджетных средствах образовательных учреждений», Указом Президента Российской Федерации № 1134 от 31.08.1999 «О дополнительных мерах по поддержке образовательных учреждений в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации №1379 от 10.12.1999 «Об утверждении примерного положения о Попечительском совете образовательного учреждения».

1.2. Попечительский совет является органом самоуправления Образовательного учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся и действует на основании положения о Попечительском совете.

1.3. Попечительский совет не является юридическим лицом.

1.4. Настоящее Положение принимается решением Педагогического совета Образовательного учреждения и утверждается директором Образовательного учреждения.

1.5. Попечительский совет работает совместно с Педагогическим советом учреждения, администрацией и органами самоуправления Образовательного учреждения, но не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность Учреждения.

Решения попечительского совета носят рекомендательный характер.

1.6. Настоящее положение и деятельность Попечительского совета не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации.

1.7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения.

II. Цели и задачи Попечительского совета

2.1 **Основной целью** Попечительского совета является содействие функционированию и развитию Образовательного учреждения.

2.2 Целями деятельности Попечительского совета являются:

- осуществление самоуправленческих начал;
- расширение коллегиальных форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления;
- развитие инициативы родительской общественности;
- контроль над финансово-хозяйственной деятельностью образовательного учреждения и укрепление его материально-технической базы.

2.3. **В своей деятельности Попечительский совет решает следующие задачи:**

- содействует формированию финансового фонда образовательного учреждения, совершенствованию его материально-технической базы, а также улучшению условий деятельности обучающихся и труда работников;
- Оказывает помощь нематериального характера (интеллектуального, правового, культурного, информационного и т.п.);
- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий образовательного учреждения;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МБОУ;
- поддержка различных форм научно - исследовательской деятельности педагогов и учащихся;
- содействие сотрудничеству с учреждениями высшего и среднего профессионального образования, направленному на повышение качества обучения, воспитания и развития учащихся, формирование их готовности к осознанному профессиональному выбору;

- поддержка перспективных инициатив и нововведений, новых информационных технологий, способствующих дальнейшему развитию образовательного процесса в Учреждении;
- содействует объединению усилий организаций и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки Образовательного учреждения.

III. Компетенция Попечительского совета

3.1.К компетенции Попечительского совета учреждения относятся:

- самостоятельное формирование состава для решения поставленных задач
- привлечение материальных средств благотворителей, а также услуг и помощи иного характера с целью содействия уставной деятельности и развитию Образовательного учреждения;
- обращение с предложениями к организациям и частным лицам, родителям обучающихся об оказании посильной помощи Образовательному учреждению;
- согласование Положения о расходовании внебюджетных средств на текущий финансовый год;
- принятие решения о направлении средств, привлеченных Попечительским советом, на цели образовательного процесса и утверждение соответствующей сметы расходов;
- контроль над целесообразностью расходования бюджетных и внебюджетных средств образовательного учреждения;
- ознакомление с перспективами развития образовательного учреждения

По итогам года Попечительский совет представляет отчет о проделанной работе.

Устанавливает связь со средствами массовой информации о деятельности Попечительского Совета.

IV. Права и ответственность Попечительского совета

4.1. Решения Попечительского совета, принятые в пределах его компетенции носят рекомендательный и консультативный характер. О решениях, принятых Попечительским советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса.

4.2.Члены Попечительского совета имеют право требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося осуществления образовательной деятельности, если его предложение поддержит более одной трети членов участвующих в заседании Попечительского совета; требовать от директора лица отчета о расходовании внебюджетных средств; предлагать директору лица планы мероприятий по совершенствованию образовательной деятельности.

V. Состав и порядок деятельности Попечительского совета

5.1. Членами Попечительского совета являются родители (законные представители) обучающихся, избранные родительской общественностью каждого класса на добровольной основе. По приглашению членов Попечительского совета в его состав могут быть включены представители организаций, объединений, граждан, оказывающих лицу постоянную финансовую, материальную, правовую, организационную, информационную и иную помощь. Правом голоса на заседаниях Попечительского совета обладают только его члены.

5.2 Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно и без отрыва от основной деятельности.

5.3. Директор МБОУ является единственным не избираемым членом Попечительского совета и не может исполнять функции председателя.

5.4. По решению Попечительского совета для участия в его работе могут быть приглашены представители: члены Педагогического Совета МБОУ, работники образовательного учреждения, другие лица.

5.5. Попечительский совет возглавляет председатель. Председатель и заместитель председателя избираются ежегодно на первом заседании Попечительского совета большинством голосов при открытом голосовании по согласованию с Педагогическим советом.

5.6. Для ведения протокола заседаний Попечительского совета из его членов избирается секретарь.

5.7. Заседания Попечительского совета проводятся в соответствии с Планом работы МБОУ на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 4 раза в год.

5.8. Попечительский совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее 50% от общего числа членов, включая председателя. Решения Попечительского совета считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50% его членов, участвующих в заседании плюс один голос.

5.9. Новые представители могут быть приняты в Попечительский совет только при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Попечительского совета. Вопрос об исключении его членов принимается на заседаниях Совета в порядке, определенном настоящим положением.

Педагогический совет образовательного учреждения может обратиться к председателю с рекомендацией об исключении из состава Попечительского совета.

VI. Делопроизводство

6.1. Протоколы заседаний Попечительского совета записываются секретарем в Книге протоколов заседаний Попечительского совета. Каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.

6.2. Образовательное учреждение предоставляет Попечительскому совету место для хранения уставной документации и протоколов заседаний Попечительского совета.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов заседаний Попечительского совета нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.

VII. Заключительное положение

7.1 Положение о Попечительском совете принимается на неопределенный срок.

Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением Педагогического Совета, и утверждается директором. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
35.			
36.			
37.			
38.			
39.			
40.			
41.			
42.			
43.			
44.			
45.			
46.			
47.			
48.			

49.			
50.			
51.			
52.			
53.			
54.			
55.			
56.			
57.			

