

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАНЫ
СТЕРЛИТАМАК КАЛАНЫ
КАЛА ОКРУГЫ ХАКИМИЯТЕ
БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАНЫ
СТЕРЛИТАМАК КАЛАНЫ
КАЛА ОКРУГЫНЫҢ МУНИЦИПАЛЬ
АВТОНОМИЯЛЫ ДӘЙӨМ
БЕЛЕМ БИРЕУ УЧРЕЖДЕНИЕНЫ
«30-СЫ УРТА ДӘЙӨМ
БЕЛЕМ БИРЕУ МӘКТӘБЕ»



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД СТЕРЛИТАМАК
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЮЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №30»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД СТЕРЛИТАМАК
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

МАОУ «СОШ №30» г. Стерлитамак Республики Башкортостан

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

«31» 08 2023 г.

№ 421

г. Стерлитамак

**О назначении ответственного лица
по профилактике коррупционных
правонарушений и об утверждении
плана мероприятий по противодействию
коррупции на 2023-2024 учебный год**

Во исполнении Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации эффективной деятельности по противодействию коррупции, Положения о деятельности МАОУ «СОШ №30» по противодействию коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за профилактику коррупционных правонарушений заместителя директора Хайбуллину М.А.
2. В соответствии с Положением о деятельности МАОУ «СОШ №30» по противодействию коррупции, Положением о предотвращении и урегулированию конфликта интересов сотрудников МАОУ «СОШ №30» и на основании решения общего собрания трудового коллектива (Протокол № 1 от 29.08.2023) утвердить состав комиссии по противодействию коррупции и по предотвращению и урегулированию конфликта интересов сотрудников в составе:
Хайбуллина М.А. – председатель комиссии
Хакимова Э.Р. – член комиссии
Субботина Л.В. - член комиссии
Тарасова Н.Г. - член комиссии
Кираева Н.В. - член комиссии
3. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2023г. план мероприятий по противодействию коррупции в МАОУ «СОШ №30» городского округа г. Стерлитамак РБ на 2023-2024 учебный год.
4. Заместителю директора Хайбуллиной М.А. осуществлять контроль за реализацией мероприятий, предусмотренных Планом.



Утверждаю
директор МАОУ «СОШ №30»
О.А.Валикова
Приказ № 421 от 31.08.2023

**План
работы по противодействию коррупции
на 2023-2024 учебный год по МАОУ «СОШ №30»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МАОУ «СОШ № 30»			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Валикова О.А. Директор школы
2.	Организация личного приема граждан директором школы	Постоянно	Валикова О.А. Директор школы
3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Валикова О.А. Директор школы Председатель ППО Баукова Ю.В.
4	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы на соответствии занимаемой должности; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности школы; - создание системы информирования отдела образования, общественности, о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования ; - развитие института общественного наблюдения; - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);	В течение года	Зам. директора Касьянова И.А., Емельянова А.И. Комарова Е.В., Хайбуллина М.А.

5. Диспетчеру образовательного учреждения Япрынцевой Ю.Е. обеспечить размещение на сайте учреждения информацию о противодействии коррупции.
6. Секретарю учебной части Никольской О.А. довести до сведения всех сотрудников содержание Плана мероприятий по противодействию коррупции.
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «СОШ №30»
г.Стерлитамак Республики Башкортостан



О.А. Валикова

	- обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; - участие работников школы в составе ГЭК, предметных комиссий;		
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц	Постоянно	Валикова О.А. Директор школы
6.	Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс	Постоянно	Валикова О.А. Директор школы
7.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	Постоянно	Зам.директора Хайбуллина М.А.
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Зам.директора Хайбуллина М.А.
9.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Зам.директора Хайбуллина М.А.
10.	Обеспечение соблюдения правил зачисления, перевода и отчисления обучающихся из МАОУ «СОШ №30»	Постоянно	Валикова О.А. Директор школы
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней	В течение года	Зам.директора Касьянова И.А. Емельянова А.И., Комарова Е.В.
2.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение года	Зам. директора Касьянова И.А.
3.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	Постоянно	Валикова О.А. Директор школы
4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам.директора Хайбуллина М.А.
5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению	По факту	Валикова О.А. Директор школы

	формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся		
2.	Размещение на сайте школы правовых актов антикоррупционного содержания	Постоянно	Зам.директора Касьянова И.А., Япрынцева Ю.Е.,
3.	Заседание ШМО классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся»	Сентябрь	Звягинцева Т.В.. Руководитель ШМО
4.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	в течение года	Зам.директора Хайбуллина М.А.
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте школы правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	Зам.директора Касьянова И.А., Япрынцева Ю.Е.
2.	Привлечение родительской общественности для участия во внеклассных мероприятиях	Родительский комитет	По плану воспитательной работы
3.	Встречи родительской общественности с представителями правоохранительных органов	в течение года	Зам.директора Хайбуллина М.А.