

Правила
приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ «СОШ №30»
г. Стерлитамак Республики Башкортостан
(новая редакция)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила осуществляются в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (с дополнениями и изменениями), Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями от 08.10.2021 года № 707, от 30.08.2022 г. № 784, от 23.01.2023 № 47; от 30 августа 2023 года № 642), Уставом Школы.
- 1.2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Республики Башкортостан и бюджета городского округа город Стерлитамак проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.3. Правила приема в школу на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в общеобразовательное учреждение граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.
- 1.4. Закрепление школы за конкретной территорией городского округа осуществляется администрацией городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан. Школа размещает копию Постановления администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан о закреплении микрорайонов за общеобразовательными организациями городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, на информационном стенде и на официальном сайте школы в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее-Интернет) в течение 10 календарных дней с момента его издания.
- 1.5. Получение начального общего образования в школе начинается по достижении детьми возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель вправе разрешить прием детей для обучения в более раннем или позднем возрасте.
- 1.6. Во внеочередном порядке предоставляются места в школе:
 - 1.6.1. в соответствии с Федеральным законом «О статусе военнослужащих» от 27.05.1998г. №76-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
 - детям военнослужащих по месту жительства их семей;
 - детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в

случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью.

1.6.2. в соответствии со ст.28 Федерального закона от 03 июля 2016г. № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», по месту жительства...» (с изменениями и дополнениями от 24.06.2023 N 281-ФЗ) - детям сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью.

1.6.3. в соответствии с Федеральным законом «О полиции» от 07.02.2011г. №3-ФЗ №76-ФЗ (с изменениями и дополнениями):

- детям сотрудника полиции;
- детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах 1.6.2.

Действие пунктов 1.6.2. распространяется на сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции.

1.6.4. в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2012г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями):

- детям сотрудника;
- детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;
- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах 1.6.4.

1.7. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в школу, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

- 1.8. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъекта Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в МАОУ «СОШ №30» г.Стерлитамака Республики Башкортостан, в которой обучается его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
- 1.10. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.
- 1.11. Прием в школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
- 1.12. При приеме на обучение школа обязана ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.
- 1.13. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2. Сроки приема граждан в школу

- 2.1. С целью проведения организованного приема детей в первый класс школа размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) информацию:
 - о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплении территории;
 - о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года;
- 2.2. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 1.6., 1.7, а также проживающих на закрепленной территории школы, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.
Директор школы издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.
- 2.3. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
- 2.4. В случае завершения приема в первый класс всех детей, указанных в пункте 1.6., 1.7 настоящих Правил, а также проживающих на закрепленной территории, можно осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.
- 2.5. Прием заявлений на зачисление ребенка в первый класс и последующие классы в течение учебного года осуществляется только на вакантные места в классах и в соответствии с

настоящими Правилами.

3. Прием и регистрация документов для зачисления граждан в школу.

3.1. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителя(законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115 –ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032).

3.2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации «Электронное комплектование школ Республики Башкортостан»(<https://complect.edu-rb.ru/>);
- операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в школу;

Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем (ями) (законным (ыми) представителем (ями) ребенка или поступающего).

Сроки предоставления услуги. Приём, регистрация документов заявителя, уведомление заявителя о приёме документов в электронном виде с указанием регистрационного номера или отказе в приёме документов - 2 дня.

Рассмотрение документов заявителя и принятие решения о зачислении или отказе в зачислении - 2 дня.

Заявители должны предоставить оригиналы документов, необходимых для получения услуги, в Школу в течение 5 рабочих дней после подачи заявления. Основанием для начала приема и регистрации документов в Школу является личное обращение родителей (законных представителей) в Школу. В случае, если требуемые для зачисления в Школу документы не предоставлены в течение установленного срока, Школа вправе отказать в услуге.

3.3. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка или поступающего;
- б) дата рождения ребенка или поступающего;
- в) адрес места жительства ребенка и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- г) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- д) адрес электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- е) о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- ж) о потребности в обучении ребенка или поступающего по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением

- психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- з) согласие родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на его обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- и) согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- к) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- л) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- м) государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления школой возможности изучения государственного языка субъекта Российской Федерации);
- н) факт ознакомления родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся;
- о) согласие родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку их персональных данных.

Образец заявления о приеме на обучение размещается школой на информационном стенде и на официальном сайте школы в сети «Интернет».

3.4. Для приема в школу родитель (и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в школу, где обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам (справка с места работы родителя (ей) (законного(ых) представителя (ей) ребенка и др.);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами школы родитель (и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 пункта 3.4, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющий личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родители (законные представители) детей, прибывшие с территорий ДНР, ЛНР,

Украины дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (миграционная карта и др.), в случае если они не являются гражданами Российской Федерации.

При приеме на обучение в 10 и 11 классы представляется аттестат об основном общем образовании (об окончании 9 класса) установленного образца.

Соглашением между Правительством Российской Федерации и Кабинетом Министров Украины о взаимном признании и эквивалентности документов об образовании и ученых званиях, заключенным в г. Москве 26 мая 2000 г. документы об основном общем образовании, признаются эквивалентными в обоих государствах".

Отсутствие документов на русском языке или их заверенного перевода на русский язык не является основанием для отказа приеме в школу.

В случае невозможности, в силу чрезвычайных обстоятельств, представления каких-либо документов на момент подачи родителем (законным представителем) заявления о приеме ребенка в школу, ребенок принимается в школу на основании заявления родителя (законного представителя).

В исключительных случаях (если ребенок прибыл с территорий ДНР, ЛНР, Украины в сопровождении родственника или иного лица, не имеющих законного права представлять интересы конкретного ребенка, либо без сопровождения) рекомендуется принять ребенка в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, на основании заявления родственника или иного лица, заинтересованных в обеспечении права ребенка на получение общего образования, либо на основании личного заявления ребенка, достигшего возраста 14 лет.

При приеме на обучение по образовательным программам общего образования в течение учебного года (в первый класс и последующие классы) родитель (и) (законный(ые) представитель(и)) предъявляют личное дело учащегося, выданное образовательным учреждением, в котором ребенок обучался ранее, выписку отметок (текущих, четвертных, полугодовых) по всем предметам учебного плана, заверенной печатью образовательной организации, в которой ребенок ранее обучался.

3.5. Родитель (и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявля(ет)ют документ, подтверждающий родство заявителя (ей)(или законность представления прав ребенка) и документ, подтверждающий право ребенка на пребывания в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Не допускается требовать предоставления других документов, кроме предусмотренных пунктом 3.4 настоящего Положения, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 3.4. настоящего Положения, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

3.6. Родитель (и) (законный(ые) представитель(и)) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, элективные учебные предметы, курсы, дисциплины из перечня, предлагаемого школой.

3.8. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) законным(ми) представителем (ями) ребенка или поступающим регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в школу. Уведомление о

факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации.

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в школу после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем (ями) (законным (ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю (ям) (законному (ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается расписка, заверенная подписью должностного лица школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащей индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

3.9. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.10. Директор школы издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 3 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

3.11. На каждого ребенка или поступающего, принятого в школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение все представленные родителем(ями) законным(ми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

Принято

с учетом мнения учащихся, родителей (законных представителей), учителей
на Совете школы МАОУ «СОШ №30» г. Стерлитамак РБ
(протокол № 8 от 30.10.2023);

Директору МАОУ «СОШ №30»
г. Стерлитамак Республики Башкортостан
Валиковой Ольге Александровне

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)
зарегистрированной (ого) по адресу: _____

проживающей (ого) по адресу: _____

контактный телефон(ы) _____

адрес электронной почты: _____

заявление.

Прошу зачислить моего ребенка _____
(фамилия, имя, (при наличии- отчество)

в _____ класс МАОУ «СОШ №30» г. Стерлитамак Республики Башкортостан

Дата рождения ребенка _____

Зарегистрированную (ого) по адресу: _____

Проживающую (ого) по адресу: _____

Право первоочередного или преимущественного приема (нужное подчеркнуть).

Уведомляю о потребности моего ребенка _____
(фамилия, имя, (при наличии- отчество)

в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (нужное подчеркнуть).

Даю (не даю) согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе (нужное подчеркнуть).

« _____ » _____ 2020г.

(подпись) (расшифровка)

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка _____

обучение на _____ языке и изучение родного _____ языка и литературного чтения на родном _____ языке на уровень _____ (начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования)

« _____ » _____ 2020г.

(подпись) (расшифровка)

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся МАОУ «СОШ №30» г. Стерлитамак Республики Башкортостан ознакомлен (а)

« _____ » _____ 2020г.

(подпись) (расшифровка)

Согласен (на) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации обучения и воспитания при оказании муниципальной услуги.

« _____ » _____ 2020г.

(подпись) (расшифровка)

Директору МАОУ «СОШ №30»
г. Стерлитамак Республики Башкортостан
Валиковой Ольге Александровне

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)
или совершеннолетнего поступающего)

зарегистрированной (ого) по адресу: _____

проживающей (ого) по адресу: _____

контактный телефон(ы) _____

адрес электронной почты: _____

заявление.

Прошу зачислить моего ребенка _____
(фамилия, имя, (при наличии- отчество)

в _____ класс МАОУ «СОШ №30» г. Стерлитамак Республики Башкортостан

Дата рождения ребенка _____

Зарегистрированную (ого) по адресу: _____

Проживающую (ого) по адресу: _____

Право первоочередного или преимущественного приема (нужное подчеркнуть).

Уведомляю о потребности моего ребенка _____
(фамилия, имя, (при наличии- отчество)

в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (нужное подчеркнуть).

Даю (не даю) согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 2020г.
(подпись) (расшифровка)

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка _____

обучение на _____ языке и изучение родного _____ языка и литературного чтения на родном _____ языке на уровень _____ (начального общего образования,

основного общего образования, среднего общего образования)

« ____ » _____ 2020г.
(подпись) (расшифровка)

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся МАОУ «СОШ №30» г. Стерлитамак Республики Башкортостан ознакомлен (а)

« ____ » _____ 2020г.
(подпись) (расшифровка)

Согласен (на) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации обучения и воспитания _____ при оказании муниципальной услуги.

« ____ » _____ 2020г.
(подпись) (расшифровка)