



Утверждено
Глава Усть-Лабинского городского поселения
Усть-Лабинского района
Д.Н. Смирнов
"27" декабря 2024 г.

Муниципальное задание № 1
на 2025 год (на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов)⁽¹⁾

Наименование муниципального учреждения
Муниципальное автономное учреждение культуры «Усть-Лабинский городской Дом культуры» Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района

Коды	
01.01.2025	Дата начала действия
31.12.2025	Дата окончания действия
	Код по сводному реестру
90.04	По <u>ОКВЭД</u>

Виды деятельности муниципального учреждения
Культура и кинематография

услугах(2)

муниципальных

оказываемых

об

Сведения

1.

Часть

Раздел

1. Наименование муниципальной услуги Организация деятельности клубных формирований и формирования народного творчества

Код по
общероссийскому
базовому перечню или

949916O.99
0.BB78AA0
0003

2. Категории потребителей муниципального услуги Физические лица
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги(3):

региональному
перечню

Уникаль- ный номер реестрово- й записи(8)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	Допустимы е (возможны е) отклонения от установлен- ных показателе- й качества муниципал- ьной услуги(11)	в			
						в про- цен- тах	2027 г. (2-й год плано- вого перио- да(1)	2026г. (1-й год плано- вого перио- да(1)	2025г. (очере- дной финан- совый год)
			единица измерения	наименова- ние показател- я(8)		в абсол- ютны х показ- ателя х			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
наименование показателя (8)	наименование показателя (8)	наименование показателя (8)	наименование показателя (8)	наименование показателя (8)	наименование показателя (8)	Доля участника в вокальных и хоровых секциях (кружков)	Процент	код по ОК ЕИ (8)					
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	-	С учетом всех форм	В стационарных условиях	Бесплатно	Доля участника в вокальных и хоровых секциях (кружков)	Доля участника в декоративных секциях (кружков)	744	4,48%	4,48%	4,48%	4,48%	5%	
								0,88%	0,88%		0,88%		
						Доля участника в театральные секций (кружков)		1,30%	1,30%	1,30%	1,30%		
						Доля участника в хореографических		5,90%	5,90%	5,90%	5,90%		

Организация деятельности клубных форм	-	С учетом всех форм	В стационных условиях	Бесплатно	Количество клубных формаций	Единица	642	56	56	56	5%
--	---	-----------------------------	-----------------------------	-----------	-----------------------------------	---------	-----	----	----	----	----

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

..		Нормативный правовой акт				..
вид	принявший орган	дата	номер	наименование		
1	2	3	4	5		

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
Закон Российской Федерации от 9 октября 1992 года №3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" (с изменениями, внесенными федеральными законами от 23 июня 1999 года №115-ФЗ, от 23 августа 2004 года №122-ФЗ, от 31 декабря 2005 года №199-ФЗ, от 3 ноября 2006 года №175-ФЗ, от 29 декабря 2006 года №258-ФЗ, от 27 декабря 2000 года №150-ФЗ, от 30 декабря 2001 года №194-ФЗ, от 24 декабря 2002 года №176-ФЗ, от 23 декабря 2003 года №186-ФЗ)

Закон Краснодарского края от 03.11.2000 года №325-КЗ «О культуре»

Федеральный закон от 27.07.2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

Устав МАУК «ГДК» Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информацию о способах получения муниципальной услуги можно получить по адресу г. Усть-Лабинск, ул. Советская, 56, МАУК «ГДК» Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района	Консультирование по процедуре предоставления муниципальной услуги проводится по указанному адресу работниками МАУК «ГДК» Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района.	По мере поступления обращений граждан
Размещение на сайте учреждения и в социальных сетях	Афиши, объявления, отчеты	По мере проведения мероприятий

Часть 2. Сведения о выполняемых работах(4)

Раздел _____

Код по региональному
перечню

Наименование работы _____

2. Категории потребителей муниципальной работы _____

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы(5):

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы		Значение показателя качества работы				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы(11)
			наименование показателя(9)	единица измерения	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода(1))	20__ год (2-й год планового периода(1))	в процентах	
	наименование показателя(9)	наименование показателя(9)	наименование показателя(9)						в абсолютных показателях
				наименование по ОКЕИ(9)					

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании(6)

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания
Ликвидация учреждения
2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Посещение мероприятий	Выборочно	Администрация Усть-Лабинского городского поселения
Размещение отчетов на сайтах учреждения	По мере проведения мероприятий	Администрация Усть-Лабинского городского поселения

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

- 4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания 1 раз в квартал
- 4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания
Ежеквартально, до десятого числа месяца, следующего за отчетным, отчет по итогам текущего года предоставляется не позднее 1 февраля финансового года, следующего за отчетным
- 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета об исполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год предоставляется до 20 декабря текущего финансового года, в соответствии с п.32 приложения к постановлению администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района от 10.09.2018 года № 733
- 4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания
Допустимые отклонения от установленных показателей качества работы 5 %, допустимые отклонения от установленных показателей объема работы 5 %
5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания(7)

(1) Заполняется в соответствии со сроком, соответствующим установленному бюджету поселения.

(2) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к оказанию муниципальных услуг.

(3) Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество муниципальных услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии к ним показателями, характеризующими качество, установленными главным распорядителем средств при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений, главным распорядителем средств бюджета поселения, в ведении которого находятся муниципальные учреждения, и единицы их измерения.

(4) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к выполнению работ, разделенно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

(5) Заполняется при установлении показателей качества работы, в региональном перечне.

(6) Заполняется в целом по муниципальному заданию.

(7) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии исполнительным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального учреждения поселения, а также главным распорядителем средств бюджета поселения, принявшим решение о формировании муниципального задания в отношении подведомственных муниципальных учреждений поселения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

(8) Заполняется в соответствии с общероссийским базовым перечнем или региональным перечнем.

(9) Заполняется в соответствии с региональным перечнем.

(10) Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

(11) Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

(12) Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) Краснодарского края в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.



Зав. сектором по вопросам культуры, работы с молодежью МКУ УГП «АТУ»

Н.Ю. Нестерова