

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 462 г. Челябинска»**

Ул. 250-летия Челябинска, 13Б г. Челябинск, 454128 тел/факс (8-351) 795-91-90, e-mail: mdoukalin462@mail.ru

ПРИКАЗ

10.09.2026

№ 175-у

Об организации дополнительных
платных образовательных услуг

В целях оказания дополнительных платных образовательных услуг воспитанникам МАДОУ «ДС № 462 г. Челябинска» на 2026 – 2027 учебный год:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть дополнительные платные услуги с 15.09.2026 года по 31.05.2027 года:
 - ✚ лего – конструирование
 - ✚ основы лего-робототехники
 - ✚ язычок (комплексные занятия с учителем-логопедом)
 - ✚ хореография
 - ✚ оркестр
 - ✚ юный художник
2. Утвердить Положение об обучении по дополнительным образовательным программам Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 462 г. Челябинска»
3. Назначить педагогов дополнительных платных услуг:
 - ✚ лего – конструирование:
 - Газимянову Ольгу Юрьевну
 - ✚ основы лего-робототехники:
 - Газимянову Ольгу Юрьевну
 - ✚ язычок
 - Фецову Анну Сергеевну
 - ✚ оркестр

- Винтер Лилиану Александровну
- юный художник

- Харитонову Елену Леонидовну

4. Обязанности куратора по организации дополнительных платных образовательных услуг возложить на Ипатьеву Н. А..

5. Куратору Ипатьевой Н. А. издавать приказы о зачислении воспитанников на оказание дополнительных платных образовательных услуг по мере поступления заявлений и заключения договоров между МАДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника.

6. Утвердить нагрузку из расчета 2 часа в неделю (8 часов в месяц).

7. Установить договорную оплату труда педагогам, согласно сметам по платным образовательным услугам.

8. Утвердить сметы на оказание дополнительных платных образовательных услуг.

9. Для проведения занятий использовать помещения: музыкальный зал площадью 72 квадратных метра, спортивный зал площадью 72 квадратных метра, лого-студию площадью 36 квадратных метра, кабинеты учителей-дефектологов по 14 квадратных метров.

10. В смете предусмотреть договорную оплату труда бухгалтеру Уразовой А. Б. ежемесячно за начисление заработной платы и налогов, за начисление родительской платы согласно сметам.

11. В смете предусмотреть договорную оплату труда куратору Ипатьевой Н. А. ежемесячно за организацию, контроль, учет оплаты услуг родителями и ведение документации, согласно сметам.

12. Ежемесячно оставшуюся часть родительских средств направлять в фонд развития МАДОУ.

13. Ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения занятий возложить на педагогов дополнительного образования.

14. Контроль организации и проведения дополнительных платных образовательных услуг оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ

М. К. Ипатьева