



Директор МБОУ «Гимназия № 32»

УТВЕРЖДАЮ

М.В. Морозова

**План- график по обеспечению поэтапного введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в МБОУ «Гимназия № 32» в 2021-2023 г.г.**

Основные задачи:

1. Поэтапное введение и реализация обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в соответствии с нормативными документами.
2. Методическое и информационное сопровождение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО МБОУ «Гимназия №32»

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ожидаемые результаты	Ответственные
1	<b>Нормативно-правовое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>			
1.1.	Разработка и утверждение плана – графика по обеспечению поэтапного введения обновленных ФГОС НОО и ООО	октябрь - ноябрь 2021г.	Наличие в ОО утвержденного плана-графика мероприятий, обеспечивающих введение обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО.	Администрация
1.2.	Приведение нормативно-правовой базы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО	До 01.09. 2022г.	Наличие нормативно-правовой базы, обеспечивающей условия реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО. Наличие необходимых локальных актов на уровне ОО для введения и реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО	Администрация
1.3.	Разработка основных образовательных программ НОО, ООО	Февраль-август 2022	Наличие в ОО основных образовательных программ НОО, ООО	Рабочая группа по переходу на ФГОС НОО, ООО
1.4.	Рассмотрение примерных рабочих программ и разработка рабочих программ учителей-предметников	Январь – август 2022	Наличие у учителей –предметников рабочих программ по предмету	Учителя – предметники, методсовет
1.5.	Проведение консультаций по работе над основными образовательными программами НОО, ООО	Январь – август 2022	Наличие в ОО основных образовательных программ НОО, ООО	Администрация



2 <b>Организационное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
2.1.	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	Декабрь 2021 года	Наличие приказа о создании рабочей группы	Директор
2.2.	Проведение заседаний рабочей группы по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	2021- 2023	Утвержденный план заседаний группы по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Методсовет
2.3.	Проведение мониторинга готовности ОО для к введению обновленного ФГОС (материально-технические, кадровые)	Декабрь 2021 года	Выявлено реальное состояние условий ОО для перехода на обновленный ФГОС и внесение корректив ОО в план-график мероприятий, обеспечивающих введение ФГОС НОО, ФГОС ООО.	Администрация
2.4.	Проведение мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей	2022 – 2023, один раз в год	Формирование учебного плана ОО	Рабочая группа по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО, администрация
3 <b>Научно-методическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
3.1.	Участие в федеральных, региональных семинарах, вебинарах, совещаниях, конференциях по вопросам введения и реализации обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно	Методические рекомендации, направленные на введение и реализацию обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Рабочая группа
3.2.	Проведение заседаний предметных методических объединений	2021-2023	Методические рекомендации по введению и реализации обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Руководители ШМО
4 <b>Кадровое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
4.1.	Анализ кадрового обеспечения реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО, корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников в связи с введением обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Декабрь 2021г.	Анализ готовности ОО к введению обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Администрация
4.2.	Повышение квалификации педагогических и руководящих кадров ОО по обновленному ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно	Наличие в ОО плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО. Наличие документов о КПК педагогических и руководящих кадров	Администрация
4.3.	Приведение в соответствие с требованиями обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО и тарифно-квалификационными характеристиками,	01.09.2022 г.	Утвержденные должностные инструкции работников.	Отдел кадров



	профессиональными стандартами, должностных инструкций			
5	<b>Информационное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>			
5.1.	Информирование общественности о целях и задачах, ходе, порядке и результатах обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО через Интернет-ресурсы, средства массовой информации и др.	Постоянно	Наличие информации на сайте МБОУ «Гимназия №32» о ходе и результатах введения ФГОС НОО и СОО	Администрация
5.2.	Размещение на сайте МБОУ «Гимназия №32» плана – графика по обеспечению введения обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Декабрь 2021г.	Информация по сопровождению введения обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Администрация
5.3.	Участие в сети Интернет – сообществах работников образования по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно	Участие педагогов в сообществах работников образования по обсуждению вопросов введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Руководители МО, администрация, педагоги
6	<b>Финансово-экономическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>			
6.1.	Эффективное планирование расходов финансовых средств	Постоянно	Обеспечение прав обучающихся на получение общедоступного и бесплатного образования	Директор
7	<b>Материально-техническое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>			
7.1.	Анализ оснащенности образовательной деятельности и оборудования учебных помещений на предмет соответствия требованиям обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	2021- 2023	Анализ готовности ОО к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Администрация
7.2.	Обеспечение образовательных учреждений учебной и учебно-методической литературой в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Февраль-август 2022	Обеспеченность фонда школьных библиотек учебной и учебно-методической литературой. Формирование заказа на учебники.	Библиотекарь
7.3.	Приобретение необходимого учебно-лабораторного, учебно-производственного, спортивного, компьютерного оборудования	Постоянно, по необходимости	Обеспеченность ОО учебно-лабораторным, учебно-производственным, спортивным, компьютерным оборудованием. Приведение материально-технической базы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Администрация

Директор

М.В. Морозова