



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение «Гимназия № 32»
г. Новокузнецка**



Рассмотрено
на Педагогическом совете
Протокол № 2
от 18 ноября 2016 года




Т.А. Суханова
«26» ноября 2016г

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации образовательного процесса
в зимний период при значительных понижениях температуры

(ПД-СМК-13-2016-02)

г. Новокузнецк
2016

	Об организации образовательного процесса в зимний период при значительных пони- жениях температуры	(ПД-СМК-13-2016-02)
		страница 2 из 5

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение «Об организации образовательного процесса в зимний период при значительных понижениях температуры» (далее - Положение) устанавливает порядок осуществления *организации образовательного процесса* в муниципальном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 32» (далее – МБОУ «Гимназия № 32») и регулирует совокупность организационных и трудовых отношений, возникающих в процессе её реализации.

Положение относится к числу организационных документов (МБОУ «Гимназия № 32») и является обязательным к применению всеми работниками и всеми участвующими и взаимодействующими в данном виде деятельности.

2 НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Данное положение разработано на основании рекомендаций департамента образования и науки Кемеровской области, утвержденных решением коллегии департамента от 30 декабря 2010 года и приказа КОиН администрации г.Новокузнецка №83 от 02.02.2011г.

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

1. Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ.
1. ГОСТ ISO 9000-2011 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь».
2. ГОСТ Р ИСО 10013-2007 «Руководство по документированию системы менеджмента качества».
3. ГОСТ ISO 9001-2011 «Система менеджмента качества. Требования».
4. Устав МБОУ «Гимназия №32» г. Новокузнецка
5. Политика и Миссия МБОУ «Гимназия №32» в области качества.
6. ДП Управление документацией;
7. ДП Управление записями.

3 ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Содержит определения, необходимые для уточнения или установления терминов, используемых в ОД СМК, а также перечень сокращений и аббревиатур, применяемых в данной ОД СМК, в том числе, относящихся к СМК ОУ.


Перечень определений и сокращений начинают со слов:

В настоящем положении используются следующие определения и сокращения:

- **положение** – локальный акт, устанавливающий порядок образования, структуру, компетенцию, функции, права и обязанности организации, организацию деятельности структурных подразделений, коллегиальных органов;
- **положение о деятельности (ПД)** – локальный нормативный акт, устанавливающий порядок осуществления какой-либо деятельности, регулирующий совокупность организационных, трудовых и других отношений по конкретному виду деятельности либо вопросу, возникающих в процессе его реализации, предполагающей взаимодействие участников процесса;

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Данное положение регулирует организацию образовательного процесса в зимний период при значительных понижениях температуры администрацией гимназии и обеспечивает последовательность взаимодействия педагогического коллектива, обучающихся и родителей

	Об организации образовательного процесса в зимний период при значительных понижениях температуры	(ПД-СМК-13-2016-02)
		страница 3 из 5

5 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными целями (направление деятельности) являются: определение основных этапов организации образовательного процесса в зимний период при значительных понижениях температуры

Основные задачи:

- установка ограничения посещения учащимися гимназии в морозные дни;
- разработка системы оповещения родителей (законных представителей) и учащихся о работе гимназии в морозные дни;
- доведение информации о работе гимназии в морозные дни;
- разработка памятки для учащихся.

6 МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ, ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ И СВЯЗИ

I. В зимний период при значительных понижениях температуры устанавливаются ограничения посещения обучающимися гимназии при следующих характеристиках:

№п./п.	Температура	Ограничения для
1.	27 градусов мороза и ниже	учеников 1-4 классов
2.	30 градусов мороза и ниже	учеников 5-6 классов
3.	32 градусов мороза и ниже	учеников 7-8 классов
4.	36 градусов мороза и ниже	учеников 9-11 классов

II. Отмена учебных занятий в морозные дни производится путем издания приказа директора, который доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

III. Доведение информации об отмене учебных занятий осуществляется:

- ✓ Администрацией - на стендах, вывешенных в доступном для родителей (законных представителей) месте, где указан телефон школы и адрес сайта гимназии или;
- ✓ ответственным за сайт гимназии - через сайт гимназии и школьный помощник;
- ✓ классными руководителями – через запись в дневники обучающихся или СМС сообщения

Направления работ	Сотрудники структурного подразделения				
	Секретарь	Зам.директора	Учителя, классные	Ответ.за работу сайта	
Издание приказа	+				
Доведение до сотрудников		+			
Доведения до обучающихся и родителей			+		
Информация на сайт гимназии				+	

7 ЗАПИСИ

Вид записи	Форма записи	Ответственный	Место хранения	Срок хранения
Приказ	Установленной формы	Директор	приемная	5 лет



**Об организации образовательного процесса
в зимний период при значительных пони-
жениях температуры**

(ПД-СМК-13-2016-02)

страница 4 из 5

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1 РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Заместитель директора по БЖ	Топольцева Г.М.		21.11.2016г.

2 КОНСУЛЬТАНТЫ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Ответственный за СМК, заместитель директора по НР	Дырдин М.А.		21.11.2016г.
Заместитель директора по УВР	Боташова Нина Александровна		21.11.2016г.
	Морозова М.В.		21.11.2016г.
	Шагина Л.А.		21.11.2016г.

3 СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Директор	Суханова Татьяна Александровна		21.11.2016г.

4 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ 21.11.2016г.

(Основание: Приказ № 550 от 18.11.2016г. «О мерах по обеспечению безопасного пребывания учащихся в гимназии во время резкого понижения температуры .))

5 СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольные экземпляры документа:

- Зам. директора по БЖ

Учтенные копии документа:

1. Зам. директора по УВР;
2. Зам. директора по ВР;
3. Зам. директора по АХР .



**Об организации образовательного процесса
в зимний период при значительных пони-
жениях температуры**

(ПД-СМК-13-2016-02)

страница 5 из 5

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесе- нии изменений в ПД	Дата получения доку- мента об изменениях / внесения изменений	Уполномоченный по качеству струк- турного подразделения / лицо, внося- щее изменения в ПД	
			ФИО	Подпись
1.	№ 656 от 20.12.2011г	Приказ КОиН 19.12.2011г.	Топольцева Г.М., зам. директора по БЖ	
2.	№ 637 от 11.12.12г.	Приказ КОиН 05.12.2012г. № 2738	Топольцева Г.М., зам. директора по БЖ	
3.	25.11.2014г.	Телеграмма ДОиН № 7180/06 от 24.11.2014г.	Топольцева Г.М., зам. директора по БЖ	
4.	Приказ № 550 от 18.11.2016г.	Приказ КОиН №1158 от 15.11.2016г.	Топольцева Г.М., зам. директора по БЖ	