



Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение
«Гимназия № 32» г. Новокузнецка

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
протокол № 3
от « 13 » декабря 2023 года




УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Гимназия № 32»
М.В.Морозова
приказ №800 «14» декабря 2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРИШКОЛЬНОМ КОНТРОЛЕ**

ПД – 01 – 2023 - 05

Новокузнецкий городской округ
2023

	ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРИШКОЛЬНОМ КОНТРОЛЕ	ПД – 01 – 2023 - 05
		страница 2 из 8

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение о внутришкольном контроле (далее - Положение) устанавливает порядок осуществления внутришкольного контроля в МБОУ «Гимназия №32» г. Новокузнецка (далее – Гимназия) и регулирует совокупность организационных отношений, возникающих в процессе реализации внутришкольного контроля.

Положение относится к числу организационных документов Гимназии и является обязательным к применению администрацией, педагогическими работниками и всеми участвующими и взаимодействующими в данном виде деятельности.

2 НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

1. Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ.
2. Письмо МО РФ «Об обеспечении инспекционно -контрольной деятельности» от 10.09.1999г. N 22-06-874.
3. Федеральный государственный стандарт начального общего образования (Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 №286).
4. Федеральный государственный стандарт основного общего образования (Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 №287).
5. Федеральный государственный стандарт среднего общего образования (Приказ Минпросвещения России от 17.05.2012 №413 (ред. от 12.08.2022)).
6. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 №115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
7. Федеральные образовательные программы (далее ФОП) начального общего, основного общего и среднего общего образования»
8. Устав МБОУ «Гимназия №32» г. Новокузнецка


3 ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем положении используются следующие определения и сокращения:

- **положение** – локальный акт, устанавливающий порядок образования, структуру, компетенцию, функции, права и обязанности организации, организацию деятельности структурных подразделений, коллегиальных органов;

- **положение о деятельности (ПД)** – локальный нормативный акт, устанавливающий порядок осуществления какой-либо деятельности, регулирующий совокупность организационных, трудовых и других отношений по конкретному виду деятельности либо вопросу, возникающих в процессе его реализации, предполагающей взаимодействие участников процесса;

- **внутришкольный контроль** – проведение руководителями образовательного учреждения проверок, наблюдений, обследований, контрольных работ, изучение последствий принятых управленческих решений в образовательных учреждениях. Основным объектом внутришкольного контроля является деятельность педагогических работников, а предметом -

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРИШКОЛЬНОМ КОНТРОЛЕ</p>	ПД – 01 – 2023 - 05
		страница 3 из 8

соответствие результатов педагогической деятельности законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, включая приказы, распоряжения по образовательному учреждению, решения педагогических советов.

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения внутришкольного контроля руководителями образовательного учреждения.

4.2. Внутришкольный контроль в Гимназии проводится в целях:


- соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования;
- реализации принципов государственной политики в области образования;
- исполнения нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность образовательных учреждений;
- защиты прав и свобод участников образовательного процесса;
- соблюдения конституционного права граждан на образование;
- соблюдения государственных образовательных стандартов;
- совершенствования механизма управления качеством образования (формирование условий и результатов образования);
- повышения эффективности результатов образовательного процесса;
- развития принципов автономности образовательного учреждения с одновременным повышением ответственности за конечный результат;
- проведения анализа и прогнозирования тенденций развития образовательного процесса.

4.3. Должностные лица Гимназии, осуществляющие внутришкольный контроль, руководствуются Конституцией Российской Федерации, законодательством в области образования, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами, изданными Министерством образования Российской Федерации, Департаментом Кемеровской области, комитетом образования и науки администрации г. Новокузнецка, учредителями Гимназии, локальными актами, настоящим Положением и приказами о проведении внутришкольного контроля, положениями о различных типах и видах образовательных учреждений, тарифно - квалификационными характеристиками.

5 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами инспектирования являются:

- осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования;
- выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативных правовых актов и принятие мер по их пресечению;
- анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;
- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;
- инструктирование должностных лиц по вопросам применения действующих в образовании норм, правил;
- изучение результатов педагогической деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций организации образовательной деятельности и разработка на этой основе предложений по устранению негативных тенденций и распространение педагогического опыта;
- анализ результатов реализации приказов и распоряжений в Гимназии.

	ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРИШКОЛЬНОМ КОНТРОЛЕ	ПД – 01 – 2023 - 05
		страница 4 из 8

6 МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ, ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ И СВЯЗИ

6.1. Внутришкольный контроль осуществляют Директор Гимназии и (или) по его поручению заместители директора, руководители МО или эксперты, назначенные приказом директора согласно утвержденному плану внутришкольного контроля.

6.2. В качестве экспертов к участию в инспектировании могут привлекаться сторонние (компетентные) организации, отдельные специалисты. Руководитель образовательного учреждения вправе обратиться в органы управления, научные и методические учреждения за помощью в организации и проведении внутришкольного контроля. Помощь может быть представлена, в том числе, в виде проведения проверок по отдельным направлениям деятельности, консультирования.

6.3. Внутришкольный контроль может осуществляться в виде плановых или оперативных проверок.

6.4. Внутришкольный контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утвержденным планом внутришкольного контроля, который доводится до членов педагогического коллектива перед началом учебного года. При необходимости план подвергается корректировке, которая утверждается директором ежемесячно.

6.5. Внутришкольный контроль в виде оперативных проверок осуществляется в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях учащихся, и их родителей или других граждан, организаций, и урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательной деятельности; а также в целях профилактики противоправного поведения учащихся (драки, систематические нарушения дисциплины и др.) и в случае обнаружения признаков, свидетельствующих о возможной вовлеченности несовершеннолетних в криминальные субкультуры, организации экстремистского и террористического характера, неформальные молодежные объединения противоправной направленности.

6.6. Методы контроля над результатами образовательной деятельности:

- письменная проверка знаний;
- анализ;
- беседа;
- тестирование;
- наблюдение;
- изучение документации;
- устная проверка знаний;
- анкетирование.

6.7. Виды внутришкольного контроля:


- **Фронтальный контроль** – методическая работа, экспериментальная работа, параллель, классы, преемственность, работа МО, аттестация учителей.
- **Тематический контроль** – углубленное изучение и получение информации о состоянии определенного объекта управления. (Осуществление групповых, индивидуальных занятий, техники безопасности).
- **Оперативный контроль** - по жалобам или другим тревожным сигналам.

6.8. Формы внутришкольного контроля:

- персональный контроль предполагает изучение и анализ педагогической деятельности отдельного учителя;
- классно-обобщающий осуществляется в конкретном классе или параллели;
- предметно-обобщающий осуществляется по отдельным предметам;
- тематически-обобщающий проводится по отдельным проблемам деятельности гимназии;
- обзорный затрагивает несколько вопросов образовательной деятельности;

6.9. Порядок организации внутришкольного контроля:

- заместитель директора, ответственный за формирование плана, при необходимости кор-

	ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРИШКОЛЬНОМ КОНТРОЛЕ	ПД – 01 – 2023 - 05
		страница 5 из 8

ректирует план внутришкольного контроля на месяц, уточняет сроки его проведения у руководителей Гимназии;

- директор Гимназии ежемесячно издает приказ о проведении внутришкольного контроля, в котором указываются конкретные сроки его проведения, тема, ответственные;
- ответственный за контрольное мероприятие организует и проводит внутришкольный контроль.

6.10. Результаты внутришкольного контроля оформляются в виде аналитической справки, доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу. Итоговый материал должен содержать констатацию фактов, выводы и рекомендации.

6.11. Информация о результатах доводится до работников Гимназии на заседаниях МО или совещаниях при заместителе директора, директоре.

6.12. Педагогические работники после ознакомления с результатами внутришкольного контроля должны поставить подпись под итоговым материалом, удостоверяющую то, что они поставлены в известность о результатах внутришкольного контроля. При этом они вправе сделать запись в итоговом материале о несогласии с результатами контроля в целом или по определенным фактам и выводам, которые необходимо указать конкретно.

6.13. В том случае, если содержание итогов проверки было оглашено на заседании коллегиального органа, на котором присутствовал педагогический работник, его подпись в итоговом документе не является обязательной. Факт знакомства с итогами проверки отражается в протоколе коллегиального органа.

6.14. Педагогический работник имеет право обратиться в конфликтную комиссию профкома Гимназии или вышестоящие органы управления образования.


6.15. Директор Гимназии по результатам внутришкольного контроля может принять следующие решения:

- об обсуждении итоговых материалов внутришкольного контроля коллегиальным органом;
- о проведении повторного контроля с привлечением определенных специалистов (экспертов);
- о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц;
- о поощрении работников;
- о направлении материалов о противоправном поведении обучающегося в организации системы профилактики (ПДН, КДН иЗП и др.);
- иные решения в пределах своей компетенции.

6.16. О результатах проверки сведений, изложенных в обращениях учащихся, их родителей, а также в обращениях и запросах других граждан и организаций, сообщается им в установленном порядке и в установленные сроки.

6.17. Перечень вопросов, которые может рассматривать внутришкольный контроль:


- осуществление образовательной деятельности педагогическим работником на высоком профессиональном уровне, осуществление в полном объеме реализации преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой и поурочным планированием;
- достижение качественных результатов обучения в соответствии с основной образовательной программой и образовательными стандартами;
- соблюдение правовых, нравственных и этических норм, следование требованиям профессиональной этики;
- уважение чести и достоинства учащихся и других участников образовательных отношений;
- развитие у учащихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у учащихся культуры здорового и безопасного образа жизни;
- применение педагогически обоснованных и обеспечивающих высокое качество образования форм, методов обучения и воспитания;

	<p align="center">ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРИШКОЛЬНОМ КОНТРОЛЕ</p>	ПД – 01 – 2023 - 05
		страница 6 из 8

- учет особенностей психофизического развития учащихся и состояния их здоровья, соблюдение специальных условий, необходимых для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- повышение своего профессионального уровня педагогическим работником;
- аттестация на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- прохождение в соответствии с трудовым законодательством предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров, а также внеочередных медицинских осмотров по направлению работодателя;
- прохождение в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучения и проверка знаний и навыков в области охраны труда;
- факты противоправного поведения учащихся (драки, систематические нарушения дисциплины и др.), обнаружение признаков, свидетельствующих о возможной вовлеченности несовершеннолетних в криминальные субкультуры, организации экстремистского и террористического характера, неформальные молодежные объединения противоправной направленности;
- соблюдение Устава образовательной организации.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СОТРУДНИКОВ

Сотрудники структурного подразделения Направления работ	Директор	Заместитель директора по УВР
1. Разработка плана работы на учебный год		+
2. Утверждение плана работы	+	
3. Корректировка плана работы на месяц		+
4. Разработка и утверждение плана		+
5. Подготовка, утверждение приказа	+	
6. Разработка контрольно-измерительных материалов		+
7. Проведение совещаний при заместителях директора по итогам внутришкольного контроля		+

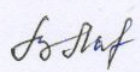
	ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРИШКОЛЬНОМ КОНТРОЛЕ	ПД – 01 – 2023 - 05
		страница 7 из 8

8 ЗАПИСИ

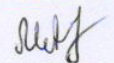
Вид записи	Форма записи	Ответственный	Место хранения	Срок хранения
Отчеты	Произвольной формы	Заместители директора, руководители МО	Учебная часть	3 года
Справки	Установленной формы	Заместители директора, руководители МО	Учебная часть	3 года
Протоколы	Установленной формы	Заместители директора, руководители МО	Учебная часть	3 года

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

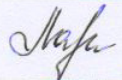
1 РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Заместитель директора по УВР	Ларионова Лариса Викторовна		14.12.2023г.

2 КОНСУЛЬТАНТЫ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Заместитель директора по УВР	Анпилова Маргарита Владимировна		14.12.2023г.

3 СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Заместитель директора по ВР	Ларионова Татьяна Владимировна		14.12.2023г.

4 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ С 14.12.2023, приказ от 14.12.2023 № 800

СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольные экземпляры документа:

- Заместитель директора по УВР

Учтенные копии документа:

- Заместитель директора по УВР.

	<p align="center">ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРИШКОЛЬНОМ КОНТРОЛЕ</p>	ПД – 01 – 2023 - 05
		страница 8 из 8

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений в ПД	Дата получения документа об изменениях / внесения изменений	Уполномоченный по качеству структурного подразделения / лицо, вносящее изменения в ПД	
			ФИО	Подпись