



Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение

«Гимназия № 32» г. Новокузнецка

Рассмотрено
на Педагогическом совете
Протокол № 1
от « 28 » августа 2023г.




УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Гимназия №32»
М.В.Морозова
приказ № 513 «01» сентября 2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЬНОМ ТЕАТРЕ**

ПД -70-2023-01

Новокузнецкий городской округ
2023

	ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ ТЕАТРЕ	ПД- 70-2023-01
		страница 2 из 6

I. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение *о Школьном театре* (далее - Положение) устанавливает порядок осуществления *деятельности школьного театра* в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия №32» (далее – МБОУ «Гимназия №32») и регулирует совокупность организационных и трудовых отношений, возникающих в процессе её реализации.

Положение относится к числу организационных документов МБОУ «Гимназия №32» и является обязательным к применению руководителем театра и всеми участвующими и взаимодействующими в данном виде деятельности.

II. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Основные нормативно-правовые документы Школьного театра:

- Конституция Российской Федерации.
- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации».
- протокол Минпросвещения России от 27.12.2021 № СК-31/06пр «О создании и развитии школьных театров в субъектах Российской Федерации»;
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 года № 678-р, утвердившим Концепцию развития дополнительного образования детей до 2030 года;
- Федеральный закон № 323-ФЗ от 21.11.2011 года «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- Устав гимназии.

III. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем положении используются следующие определения и сокращения:


- **положение** – локальный акт, устанавливающий порядок образования, структуру, компетенцию, функции, права и обязанности организации, организацию деятельности структурных подразделений, коллегиальных органов;

- **положение о деятельности (ПД)** – локальный нормативный акт, устанавливающий порядок осуществления какой-либо деятельности, регулирующий совокупность организационных, трудовых и других отношений по конкретному виду деятельности либо вопросу, возникающих в процессе его реализации, предполагающей взаимодействие участников процесса;

- МБОУ – муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение.

IV. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Положение регулирует деятельность школьного театра, устанавливает его цели,

	ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ ТЕАТРЕ	ПД- 70-2023-01
		страница 3 из 6

задачи, структуру, ответственность, а также порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями образовательной организации.

4.2. Школьный театр может иметь название, эмблему, символику, в том числе использовать элементы символики школы.

4.3. Школьный театр возглавляет руководитель театра, назначенный руководителем образовательного учреждения.

4.4. Руководитель школьного театра подчиняется директору школы и заместителю директора по воспитательной работе

4.5. Школьный театр участвует в реализации воспитательной программы школы.

V. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

5. **Основной целью** школьного театра является совершенствование системы духовно-нравственного и эстетического воспитания обучающихся средствами театрального искусства, и создание условий для приобщения их к истокам отечественной культуры, расширение культурного диапазона и реализации творческого потенциала; формирование духовной, активной, творческой личности, обладающей художественным вкусом, необходимыми знаниями, собственным мнением.

5.1. **Основные задачи школьного театра:**

5.1.1. создание условий для комплексного развития творческого потенциала школьников, формирование общей эстетической культуры;

5.1.2. оказание помощи обучающимся в самовыражении;

5.1.3. участие в культурно-массовых мероприятиях, постановка и показ спектаклей, концертных программ;

5.1.4. привитие интереса к мировой художественной культуре;

5.1.5. предоставление обучающимся возможности обучения актерскому мастерству, сценической речи;

5.1.6. продвижение традиционных ценностей, патриотическое воспитание средствами театрального искусства;

5.1.7. осуществление сотрудничества с другими творческими объединениями образовательных организаций и организаций культуры.


VI. Организация деятельности школьного театра

6.1. Школьный театр функционирует в течение всего учебного года.

6.2. Деятельность школьного театра организуется в формах учебных занятий – групповых и индивидуальных, творческих мастерских, спектаклей, концертов, постановок, социальных практик.

6.3. Членами школьного театра могут быть учащиеся образовательной организации достигшие возраста 7 лет.

6.4. В работе школьного театра, при наличии условий и согласования руководителя театра (ответственного педагога), могут участвовать совместно с детьми их родители (законные

	<p>ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ ТЕАТРЕ</p>	<p>ПД- 70-2023-01</p>
		<p>страница 4 из 6</p>

представители), а также педагогические работники без включения в основной состав.

6.5. Занятия в школьном театре проводятся по группам или всем составом, а также индивидуально.

6.6. Предельная наполняемость групп не более 25 человек.

6.7. Группы обучающихся могут быть разновозрастными и разновозрастными.

6.8. Содержание деятельности школьного театра определяется соответствующей образовательной программой, реализуемой в театре. Дополнительная общеразвивающая программа, реализуемая в школьном театре, разрабатывается педагогическими работниками с учетом национально-культурных традиций и утверждается приказом директора.

6.9. Руководитель театра:

- разрабатывает расписание занятий (график) школьного театра;
- формирует репертуар с учетом актуальности, тематической направленности, мероприятий, проводимых на общефедеральном, региональном и муниципальном уровнях;
- готовит выступления, спектакли, обеспечивает участие обучающихся в конкурсах, смотрах и культурно-массовых мероприятиях;
- представляет отчеты о результатах деятельности школьного театра за отчетные периоды.
- выбирает по своему усмотрению образовательные технологии и методы, направленные на достижение запланированных личностных, метапредметных и предметных результатов обучающихся

Учет образовательных достижений обучающихся в школьном театре производится через портфолио обучающихся либо через отчет руководителя школьного театра.

VII. Участники образовательных отношений, их права и обязанности.


7.1. Участниками образовательных отношений в школьном театре являются обучающиеся школы, педагогический работник, родители (законные представители).

7.2. Прием в школьный театр осуществляется по желанию детей из числа обучающихся школы.

7.3. Права и обязанности детей, родителей (законных представителей), педагогического работника определяются уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка для учащихся и иными локальными актами.

7.4. Все участники образовательных отношений обязаны уважительно относиться друг к другу; бережно относиться к имуществу образовательного учреждения.

7.5. Руководитель школьного театра несет ответственность за жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса, за соблюдение норм пожарной безопасности, техники безопасности, иные действия, предусмотренные трудовым договором, законодательством.

	<p>ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ ТЕАТРЕ</p>	<p>ПД- 70-2023-01</p>
		<p>страница 5 из 6</p>

7.6. В соответствии с настоящим Положением члены театра имеют следующие права:

- принимать участие во всех мероприятиях, проводимых школьным театром;
- использовать символику театра;
- получать всю необходимую информацию о деятельности школьного театра.

7.7. Члены школьного театра обязаны:

- соблюдать настоящее Положение о школьном театре;
- бережно относиться к оборудованию и иному имуществу образовательной организации;
- знать и выполнять правила техники безопасности в процессе участия в мероприятиях

VIII. Материально-техническая база школьного театра.

8.1. Помещения для работы школьного театра, а также необходимое оборудование, инвентарь и материалы предоставляются образовательной организацией.

8.2. Руководитель школьного театра несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей, соблюдение установленного порядка и режима работы школы.

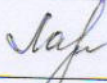
IX. Заключительные положения

9.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

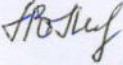
9.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению МО классных руководителей или органов школьного самоуправления.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

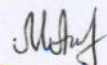
1 РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Заместитель директора по ВР	Ларионова Татьяна Владимировна		25.08.2023

2 КОНСУЛЬТАНТЫ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Заместитель директора по УВР	Ларионова Лариса Викторовна		25.08.2023

3 СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Заместитель директора по УВР	Анпилова Маргарита Владимировна		25.08.2023

4 **ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ** С 01.09.2023, приказ от 01.09.2023 № 513

5 СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольные экземпляры документа:

- директор

Учтенные копии документа:

- Заместитель директора по ВР.

ЛИСТ Внесения изменений

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений в ПД	Дата получения документа об изменениях / внесении изменений	Уполномоченный по качеству структурного подразделения / лицо, вносящее изменения в ПД	
			ФИО	Подпись