

Принято
педагогическим советом
МБДОУ детского сада
комбинированного вида №7
«Сказка» поселка Мостовского
от 04.10.2022г протокол №2

Утверждено
Заведующий МБДОУ детского сада
комбинированного вида №7 «Сказка»
поселка Мостовского
Г.А.Магомедова
«04 октября» 2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об общем родительском собрании

в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детском саду комбинированного вида №7 «Сказка» поселка Мостовского
муниципального образования Мостовский район

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №7 «Сказка» поселка Мостовского муниципального образования Мостовский район в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Родительское собрание - коллегиальный орган ДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДОУ.

1.3. В состав Родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих ДОУ.

1.4. Решения Родительского собрания рассматриваются на педагогическом Совете и при необходимости на Общем собрании ДОУ.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Родительским собранием ДОУ и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

2.1. Основными задачами Родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и ДОУ по реализации федеральной и региональной политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОУ;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива ДОУ по вопросам воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. ФУНКЦИИ РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

3.1. Общее собрание родителей:

- вносит предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности ДОУ;

- заслушивает отчет заведующего ДОУ о выполнении основных уставных задач;
- обсуждает вопросы состояния материально- технической базы учреждения и мероприятия по ее укреплению;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности здоровья воспитанников в ДОУ.

4. ПРАВА РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

4.1. Каждый член Родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ РОДИТЕЛЬСКИМ СОБРАНИЕМ

5.1. В состав Родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников ДОУ (группы).

5.2. Родительское собрание имеет право избирать из своего состава Совет родителей ДОУ (группы).

5.3. Для ведения Общего собрания родителей ДОУ из своего состава открытым голосованием избираются его председатель и секретарь сроком на один календарный год.

Общее собрание родителей осуществляет свою деятельность на основе утвержденного ДОУ положения.

5.4. В необходимых случаях на заседание общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники ДОУ, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя.

5.5. Общее Родительское собрание ДОУ ведет заведующий совместно с представителем родительской общественности ДОУ.

5.6. Родительское собрание группы ведет воспитатель.

5.7. Председатель Родительского собрания:

- обеспечивает посещаемость родительского собрания;
- организует подготовку и проведение Родительского собрания;
- определяет повестку дня Совета родителей;
- взаимодействует с заведующим ДОУ по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.8. Родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы ДОУ.

5.9. Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год, групповое родительское собрание – не реже 1 раза в квартал.

5.10. Заседания Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ (группы).

5.11. Решение Общего собрания родителей ДОУ считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания родителей ДОУ. Процедура голосования определяется Общим собранием родителей ДОУ.

5.12. Решение, принятое Общим собранием родителей (законных представителей) ДОУ в пределах своей компетенции, не противоречащее действующему законодательству Российской Федерации, является обязательным для исполнения всеми родителями ДОУ.

5.13. Организацию выполнения решений общего родительского собрания осуществляет председатель родительского собрания ДОУ (группы).

5.14. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского собрания.

Результаты докладываются Родительскому собранию на следующем заседании.

6. ВЗАИМОСВЯЗИ РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ С ОРГАНАМИ САМОУПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Родительское собрание взаимодействует с Педагогическим советом ДОУ.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

7.1. Родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

8.1. Заседания Родительского собрания оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Родительское собрание; предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников ДОУ, приглашенных лиц;
- решение Родительского собрания.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего родительского собрания.

8.4. Протоколы общего родительского собрания хранятся в делах в ДОУ 5 лет.

8.5. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.