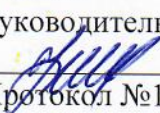
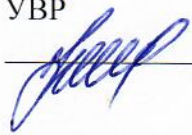


Рассмотрено:  
На ШМО учителей начальных  
классов  
Руководитель ШМО  
 Стоматова Н.М.  
Протокол №1 от 31.08.2023

Согласовано:  
Заместитель директора по  
УВР  
 Стоматова Н.М.



Утверждено:  
Директор МБОУ СОШ 30  
Гетте С.А.

### **План работы методического объединения учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год**

**Методическая тема: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки обучающихся и реализации ФГОС НОО»**

**Цель методической работы:** создание условий для профессионального личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.

**Задачи МО учителей начальной школы на 2023/2024 учебный год:**

1. Создание оптимальных условия для обновления и реализации образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС НОО.
2. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
3. Продолжить использование проектно - исследовательской деятельности на уроках в начальной школе.
4. Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах школьного, муниципального, всероссийского, международного уровня
5. Продолжить повышение воспитательной результативности каждого урока как основной формы учебно-воспитательной деятельности с использованием здоровьесберегающих технологий.
6. Выявить наиболее эффективные формы взаимодействия школы и семьи.
7. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.
8. Продолжить повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.

### **Ожидаемые результаты работы:**

1. Рост качества знаний обучающихся.
2. Рост педагогического мастерства учителя по овладению современными образовательными технологиями через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя
- 3.Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

### **Направления методической работы:**

- 1.Заседания МО.
- 2.Аттестация учителей.
- 3.Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях).
- 4.Участие учителей в конкурсах педагогического мастерства.
- 5.Проведение мониторинговых мероприятий.
- 6.Внеурочная деятельность по предмету.
- 7.Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, мастер-классы, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.
- 8.Обеспечение преемственности при организации образовательного деятельности.

### **Формы методической работы:**

- 1.Открытые уроки и внеклассные мероприятия, презентация опыта.
- 2.Индивидуальные консультации с учителями-предметниками.
- 3.Целевые взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов, сотрудничество с психологом и логопедом школы.

### **ЗАСЕДАНИЕ № 1. АВГУСТ.**

**Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2023 – 2024 учебный год».**

| Содержание работы                                                                                                                                   | Формы работы        | Ответственные   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|
| 1.Анализ работы МО учителей начальных классов за 2022-2023 учебный год.                                                                             | Сообщение рук-ля МО | Руководитель МО |
| 2.Обсуждение и утверждение плана работы ШМО на новый учебный год, обмен мнениями по организации работы начальной школы и деятельности школьного МО. | Сообщение рук-ля МО | Руководитель МО |
| 3.Обсуждение нормативных, программно                                                                                                                | Обсуждение          | Заместитель     |

|                                                                                                                                                                                                                                                              |            |                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------------------|
| – методических документов.<br>Ознакомление с базисным планом.                                                                                                                                                                                                |            | директора по УМР             |
| 4.Рассмотрение и рекомендации по составлению рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности. Рабочие программы учителей.<br>Рассмотрение и рекомендации по составлению рабочих программ в соответствии с требованиями ФГОС НОО (1,2,3,4 кл.)        | Обсуждение | Заместитель директора по УМР |
| 5.Выработка единства требований в обучении: соблюдение и выполнение единого орфографического режима; соблюдение норм оценок; дозировка классной и домашней работы, дифференцированный подход к домашнему заданию; нормирование количества контрольных работ. | Сообщение  | Заместитель директора по УМР |
| 6.Аттестация педагогических кадров в 2023-2024 учебном году. Планирование открытых уроков аттестующихся учителей.                                                                                                                                            | Сообщение  | Заместитель директора по УМР |
| 7.Корректировка и утверждение тем по самообразованию учителей.                                                                                                                                                                                               | Обсуждение | Учителя МО                   |
| 8.Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.                                                                                                                                                                                  | Сообщение  | Заместитель директора по УМР |
| 9.Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации.                                                                                                                                                             | Сообщение  | Гордышева А.Г.               |
| 10.Новинки методической литературы по ФГОС.                                                                                                                                                                                                                  | Сообщение  | Здоровцева А.Ю.              |

ЗАСЕДАНИЕ № 2.

НОЯБРЬ.

**Тема: «Адаптация детей 1 класса».**

| Содержание работы                                  | Формы работы | Ответственные                |
|----------------------------------------------------|--------------|------------------------------|
| 1. Готовность к школе и адаптация первоклассников. | Доклад       | Орлова О.Б.<br>Житенева Н.М. |
| 2. «Преимущества между д/с и начальной школой»     | Сообщение    | Житенева Н.М.                |
| 3. «Агрессия: причины и                            | Сообщение    | Гордышева А.Г.               |

|                                                 |           |                                 |
|-------------------------------------------------|-----------|---------------------------------|
| профилактика». Гиперактивный ребёнок, как быть? |           | ЖитеневатН.М.                   |
| 4. Подготовка к ВПР                             | Сообщение | Заместитель<br>директора по УВР |

### ЗАСЕДАНИЕ № 3. ДЕКАБРЬ

**Тема: «Использование ИКТ в начальных классах – как одно из условий повышения качества образования»**

| Содержание работы                                                                       | Формы работы | Ответственные  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------|
| 1. Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации учащихся. | Сообщение    | Каптан Л.Н.    |
| 2.Активизация познавательных интересов посредством применения ИКТ.                      | Сообщение    | Гордышева А.Г. |
| 3. Здоровьесберегающие технологии на ИКТ-уроках.                                        | Сообщение    | Анцыбор В.А.   |
| 4. Использование современных педагогических технологий в процессе обучения              | Сообщение    | Орлова О.Б.    |

### ЗАСЕДАНИЕ № 4. МАРТ.

**Тема: «Формирование здорового образа жизни ребенка в рамках требований ФГОС второго поколения»**

| Содержание работы                                                                                                 | Формы работы | Ответственные              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------|
| 1. Инклюзивное обучение – комплексный процесс обеспечения равного доступа к качественному образованию детей с ОВЗ | Доклад       | Орлова О.Б.<br>Каптан Л.Н. |
| 2.Активизация познавательных интересов обучающихся посредством применения ЦОР.                                    | Сообщение    | Орлова О.Б.<br>Каптан Л.Н. |
| 3. Результаты работы на образовательном портале Учи.ру.                                                           | Сообщение    | Гордышева А.Г.             |

### ЗАСЕДАНИЕ №5. МАЙ.

**Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса»**

| Содержание работы                                                                                      | Формы работы            | Ответственные                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------|
| 1. Представление материалов, наработанных по темам самообразования.                                    | Выступления учителей МО | Учителя МО                              |
| 2. Анализ итоговых контрольных работ по предметам, техники чтения за год. Выполнение учебных программ. | Выступление             | Заместитель директора по УВР            |
| 3. Анализ работы ШМО учителей начальных классов за 2023-24 уч.год, задачи на 2024/2025 учебный год     | Сообщение               | Руководитель МО                         |
| 4. Обеспечение УМК на новый учебный год.                                                               | Выступление             | Педагог-библиотекарь<br>Здоровцева А.Ю. |

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №30  
ИМ.Н.И.КОНДРАТЕНКО ПОСЁЛКА МОЛОДЁЖНОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН**

---

**ПРОТОКОЛ**

**Заседания школьного методического объединения учителей  
начальных классов**

29.08.2023 г

№1

**Планирование и организация методической работы учителей начальных классов  
на 2023-2024 учебный год»**

Членов ШМО: 5 учителей, присутствовали 5 учителей:

Стоматова Наталия Митрофановна – Руководитель ШМО

Каптан Любовь Николаевна – учитель начальных классов

Гордышева Анастасия Геннадьевна – учитель начальных классов

Орлова Оксана Борисовна – учитель начальных классов

Анцыбор Вера Алексеевна – учитель начальных классов

**Вопросы для обсуждения:**

- 1 Анализ работы МО учителей начальных классов за 2022-2023 учебный год.
- 2 Обсуждение и утверждение плана работы ШМО на новый учебный год, обмен мнениями по организации работы начальной школы и деятельности школьного МО.
- 3 Обсуждение нормативных, программно – методических документов. Ознакомление с базисным планом.
- 4 Рассмотрение и рекомендации по составлению рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности. Рабочие программы учителей. Рассмотрение и рекомендации по составлению рабочих программ в соответствии с требованиями ФГОС НОО (1,2,3,4 кл.)
- 5 Выработка единства требований в обучении: соблюдение и выполнение единого орфографического режима; соблюдение норм оценок; дозировка классной и домашней работы, дифференцированный подход к домашнему заданию; нормирование количества контрольных работ.
- 6 Аттестация педагогических кадров в 2023-2024 учебном году. Планирование открытых уроков аттестующихся учителей.
- 7 Корректировка и утверждение тем по самообразованию учителей.
- 8 Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
- 9 Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации.
- 10 Новинки методической литературы по ФГОС.

**Слушали:**

**По первому вопросу** выступила руководитель МО **Стоматова Н.М.**, которая познакомила учителей с анализом работы МО за 2022-2023 уч год.

**По второму вопросу** выступила руководитель МО **Стоматова Н.М.**, которая познакомила членов МО с планом работы на 2023 - 2024 учебный год и темой: «Повышение эффективности и качества образования в начальной школе в условиях реализации ФГОС нового поколения »

Были названы задачи, поставленные на 2023 - 2024 учебный год:

Задачи:

1. Продолжать теоретическую и практическую деятельность по освоению педагогами ФГОС НОО второго поколения.
2. Построение системы поиска и поддержки мотивированных детей, а также их сопровождение в течение всего периода обучения в начальной школе (система поддержки мотивированных школьников и общая среда для проявления и развития способностей каждого ребенка, стимулирования и выявления достижения детей)
3. Развитие учительского потенциала:

Освоение и использование наиболее рациональных методов обучения и воспитания обучающихся;  
Повышение уровня обще дидактической и методической подготовки педагогов;

Проведение обмена опытом успешной педагогической деятельности;

4. Создание новых условий для самообразования учителей и творческой работы коллектива.

Заслушав и обсудив план работы на 2023 – 2024 учебный год, все члены методического объединения единогласно приняли предложенный план.

**Решили:** утвердить план работы методического объединения на 2023- 2024 учебный год и организовать работу членов методического объединения на выполнение предложенных задач.

**По третьему – шестому вопросам** выступила зам. директора по УМР **Коджамонян О.И.**, которая познакомила с графиком аттестации педагогических работников МБОУ СОШ 30. Было вынесено на обсуждение проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий.

**Решили:** составить график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий.

**По седьмому вопросу** члены МО уточнили темы самообразования учителей.

**Решили:** утвердить темы по самообразованию.

**По восьмому вопросу** выступила зам. директора по УВР **Коджамонян О.И.** Она ознакомила членов МО с инструктивно-методическими письмами Министерства образования на 2023-2024 уч. год. Вынесла на обсуждение составление графика контрольных работ (входная диагностика)

**Решили:** принять к сведению и продолжить работу в новом учебном году.

**По девятому вопросу** выступила учитель начальных классов **Гордышева А.Г.** Она познакомила с положением «Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации».

**Решили:** принять во внимание положение о «Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации».

**По десятому вопросу** выступил библиотекарь **Здоровцева А.Ю.** познакомил педагогов с новинками методической литературы.

**Решили:** использовать в работе новинки методической литературы.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИТОГАМ** работы методического объединения

1. Работать в соответствии с утвержденным планом работы МО.
2. Работать над самообразованием по заявленным темам.
3. Посетить уроки коллег с целью обмена опытом работы и наблюдения за эффективными приёмами организации урока.

Руководитель МО  /Стоматова Н.М./

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №30  
ИМ.Н.И.КОНДРАТЕНКО ПОСЁЛКА МОЛОДЁЖНОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН**

---

**ПРОТОКОЛ**

**Заседания школьного методического объединения учителей  
начальных классов**

26.10.2023 г

№2

**«Адаптация детей 1 класса»**

Членов ШМО: 5 учителей, присутствовали 5 учителей:

Стоматова Наталия Митрофановна – Руководитель ШМО

Каптан Любовь Николаевна – учитель начальных классов

Гордышева Анастасия Геннадьевна – учитель начальных классов

Орлова Оксана Борисовна – учитель начальных классов

Анцыбор Вера Алексеевна – учитель начальных классов

**Вопросы для обсуждения::**

1. Готовность к школе и адаптация первоклассников.
2. «Преимственность между д/с и начальной школой»
3. «Агрессия: причины и профилактика». Гиперактивный ребёнок, как быть?
4. Подготовка к ВПР

**По первому вопросу** выступила учитель 1 кл., **Орлова О.Б.** Она говорила о формировании мотивации обучающихся младших школьников. Что такое мотивация? От чего она зависит? Почему один ребёнок учится с радостью, а другой с безразличием? Все эти вопросы были освещены Оксаной Борисовной. Она предоставила оценку достижений младшего школьника.

Выступила педагог-психолог **Житенева Н.М.** Она рассказала о проведении стартовой диагностической работе для первоклассников. Основная цель диагностики – получить начальную информацию о готовности первоклассников к обучению в школе, а также о факторах связанных с учащимися, учебным процессом, семьями учащихся, которые могут позволить сформировать систему оценки готовности первоклассников к обучению в школе и помочь учителям определить индивидуальные траектории обучения учащихся и оказать необходимую помощь учащимся, их родителям и учителям.

**Решили:** принять к сведению

**По второму и третьему вопросу** выступила психолог, **Житенева Н.М.** Она говорила о необходимости создания благоприятных условий для адаптации ребёнка в школе, о фиксировании внимания на положительных проявлениях ученика. По словам Натальи Михайловны важную роль играет и организация обучения в школе. Она сообщила, что цель адаптационного периода – помочь ребятам познакомиться друг с другом, с учителями, с новой учебной ситуацией, со школой и школьными правилами. Она рассказала об анализе адаптации первоклассников.

Психолог предложила учителям начальной школы организовать пропедевтическую работу совместно с ДООУ по профилактике агрессивного поведения детей. Осветила темы «Агрессия: причины и профилактика», «Гиперактивный ребёнок, как быть?». Познакомила с приёмами работы на уроках с гиперактивными детьми, профилактикой работы по устранению агрессии у учащихся.

**Решили:** принять к сведению, провести лекторий для родителей.

**По третьему вопросу** выступила **Гордышева А.Г.** учитель 2б кл. Познакомила с планом работы со слабоуспевающими учениками 2б кл.

**Решили:** организовать работу со слабоуспевающими учащимися 2-3 кл. Для дальнейшей работы со слабоуспевающими, провести дистанционный лекторий для родителей «Школа заботливых родителей»

**По четвертому вопросу** выступила завуч школы **Жеребилова Г.В.** Она выступила с анализом ВПР за прошлый год. Выявлены типичные ошибки, допущенные школьниками по математике:

- Выполнять построение геометрических фигур с заданными измерениями с помощью линейки;
- Читать, записывать и сравнивать величины, используя основные единицы измерения величин и соотношения между ними;

- Устанавливать зависимость между величинами, представленными в задаче, планировать ход решения задачи, выбирать и объяснять выбор;
- Демонстрировать овладение основами логического и алгоритмического мышления.

Выявлены типичные ошибки, допущенные школьниками по русскому языку:

- Правописание безударных гласных в корне слова проверяемые ударением;
- Правописание звонких и глухих согласных;
- Правописание предлогов и приставок;
- Проводить морфологический разбор имени существительного, прилагательного, глагола;
- Деление текста на смысловые части, составление плана текста;
- Определять тему и главную мысль текста.

**Решение:**

1. Организовать информирование родительской общественности через родительские собрания в 4 классах и через сайт ОУ.
2. Утвердить план подготовки к проведению ВПР в 4 классах в 2024 году.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИТОГАМ** работы методического объединения

1. Разработать оргпроект лектория «Школа заботливых родителей».
2. Психологу посетить уроки учителей 2-3 кл. для совместной организации по ликвидации пробелов слабоуспевающих учащихся.
3. Провести консультацию для родителей слабоуспевающих учащихся.
4. Вести подготовку обучающихся к ВПР

Руководитель МО  /Стоматова Н.М./

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №30  
ИМ.Н.И.КОНДРАТЕНКО ПОСЁЛКА МОЛОДЁЖНОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН**

---

**ПРОТОКОЛ**

**Заседания школьного методического объединения учителей  
начальных классов**

29.12.2023 г

№3

**Использование ИКТ в начальных классах — как одно из условий повышения качества образования.**

Членов ШМО: 5 учителей, присутствовали 5 учителей:

Стоматова Наталия Митрофановна – Руководитель ШМО

Каптан Любовь Николаевна – учитель начальных классов

Гордышева Анастасия Геннадьевна – учитель начальных классов

Орлова Оксана Борисовна – учитель начальных классов

Анцыбор Вера Алексеевна – учитель начальных классов

**Вопросы для обсуждения:**

1. Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации учащихся.

2. Активизация познавательных интересов посредством применения ИКТ.

3. Здоровьесберегающие технологии на ИКТ- уроках.

4. Использование современных педагогических технологий в процессе обучения .

**По первому вопросу** выступила **Каптан Л.Н.** Она рассказала о влиянии современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации учащихся. В настоящее время в современной школе достаточно остро стоит задача повышения эффективности педагогического процесса. И я задалась вопросом: как сделать учебный процесс более эффективным?

Каждый учитель хочет, чтобы его ученики хорошо учились, с интересом и желанием занимались в школе. В этом заинтересованы и родители учащихся. Но подчас и учителям, и родителям приходится с сожалением констатировать: “не хочет учиться”, “мог бы прекрасно заниматься, а желания нет”. В этих случаях мы встречаемся с тем, что у ученика не сформировались потребности в знаниях, нет интереса к учению. (доклад прилагается)

**По второму вопросу** выступила **Гордышева А.Г.** Активизация познавательной интересов – важная проблема для каждого учителя, особенно начальной школы.

Развитие активности, самостоятельности, инициативности, творческого подхода к делу – это требование самой жизни. Поиски путей развития активизации познавательной деятельности у младших школьников, развитие их познавательных способностей и самостоятельности – задача, которую призваны решать многие педагоги, психологи, методисты и учителя. (доклад прилагается)

**По третьему вопросу** выступила **Анцыбор В.А.** Российская школа в ходе своего реформирования провозгласила идеи гуманизма приоритетными. В период младшего школьного возраста у ребёнка закладываются основные навыки по формированию здорового образа жизни. (доклад прилагается)

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИТОГАМ** работы методического объединения

1. Использование на уроках современных технологий.

Руководитель МО \_\_\_\_\_ /Стоматова Н.М./

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №30  
ИМ.Н.И.КОНДРАТЕНКО ПОСЁЛКА МОЛОДЁЖНОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН**

---

**ПРОТОКОЛ**

**Заседания школьного методического объединения учителей  
начальных классов**

**27.03.2024**

**№4**

**«Формирование здорового образа жизни ребенка в рамках требований ФГОС второго поколения».**

Членов ШМО: 5 учителей, присутствовали 5 учителей:

Стоматова Наталия Митрофановна – Руководитель ШМО

Каптан Любовь Николаевна – учитель начальных классов

Гордышева Анастасия Геннадьевна – учитель начальных классов

Орлова Оксана Борисовна – учитель начальных классов

Анцыбор Вера Алексеевна – учитель начальных классов

**Вопросы для обсуждения::**

1. Инклюзивное обучение – комплексный процесс обеспечения равного доступа к качественному образованию детей с ОВЗ

2. Активизация познавательных интересов обучающихся посредством применения ЦОР.

3. Результаты работы на образовательном портале Учи.ру.

**По первому и второму вопросу** выступила **Орлова О.Б.** Она познакомила с основной целью инклюзивного образования. Вынесла на обсуждение Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», который устанавливает гарантии получения образования детьми с инвалидностью. Познакомила со специальными методиками и приёмами обучения детей с ОВЗ.

Обсудили технологическую карту урока в инклюзивном классе.

Совместно с **Каптан Л.Н.** продемонстрировали опыт работы с обучающимися ОВЗ.

**Специальные методики для обучения детей с ОВЗ**

Педагогам рекомендуют использовать следующие методические приемы:

- Поэтапное разъяснение заданий.
- Последовательное выполнение заданий.
- Повторение учащимся инструкции к выполнению задания.
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения.
- Близость к учащимся во время объяснения задания.
- Перемена видов деятельности
- Подготовка учащихся к перемене вида деятельности.
- Чередование занятий и физкультурных пауз.
- Предоставление дополнительного времени для завершения задания.
- Предоставление дополнительного времени для сдачи домашнего задания.
- Работа на компьютерном тренажере.
- Использование листов с упражнениями, которые требуют минимального заполнения.
- Использование упражнений с пропущенными словами/предложениями.
- Дополнение печатных материалов видеоматериалами.
- Обеспечение учащихся печатными копиями заданий, написанных на доске.
- Индивидуальное оценивание ответов учащихся с ОВЗ
- Использование индивидуальной шкалы оценок в соответствии с успехами и затраченными усилиями.
- Ежедневная оценка с целью выведения четвертной отметки.
- Разрешение переделать задание, с которым он не справился.
- Оценка переделанных работ.

- Использование системы оценок достижений учащихся.
- Использование ИКТ и ЦОР.

**Оксана Борисовна** обратила внимание на то, что педагог является центральной фигурой реализующей инклюзивные процессы, создающей психолого-педагогические условия для интеграции ребенка с ОВЗ в образовательное пространство. Значение имеет все – отношение педагога к ребенку, отношение педагога к результату достижений ребенка, умение педагога индивидуализировать процесс обучения, умение хвалить и т.д.

В нашей школе создаются необходимые условия для адаптации образовательного пространства школы для каждого участника образовательного процесса.

В качестве приоритетных выступают следующие направления деятельности школы:

- создание необходимых условий для адаптации, социализации, обучения, воспитания и развития личности учащегося через интеграцию школьного, общего и дополнительного образования;
- вовлечение в социальную жизнь детей с особыми образовательными потребностями и их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем развития, состоянием здоровья;
- создание комфортной образовательной среды для детей, имеющих разные стартовые возможности;
- формирование у обучающихся положительного отношения к учению как фактору личного роста, преодоление негативных особенностей эмоционально-личностной сферы посредством успешности в различных видах деятельности (учебной, творческой, проектно-исследовательской, коммуникативной, трудовой и др.);
- сохранение и укрепление здоровья школьников;
- влияние на изменение общественного сознания по отношению к людям с особыми образовательными потребностями и особенностями в развитии.

В заключении отметила, что поиск наиболее оптимальных путей, средств, методов для успешной адаптации и интеграции детей с ограниченными возможностями здоровья в общество – это задача всех и каждого.

**Любовь Николаевна** сообщила, что в соответствии с утвержденными ФГОС ОВЗ будут изданы новые учебники и методические пособия для педагогов, и начнется постепенная работа по созданию ЦОР для детей с ОВЗ. А пока мы используем в своей работе ЦОРы для начальной школы и для дошкольных образовательных учреждений, преобразовывая их для использования в своей деятельности.

Использование цифровых образовательных ресурсов делает урок не только привлекательным для учащихся, но и по настоящему современным, решается принцип индивидуализация и дифференциации обучения, контроль и подведение итогов проходят объективно и своевременно. Наглядные возможности цифровых образовательных ресурсов позволяют использовать их уже с первых этапов обучения в школе.

Таким образом, применение цифровых образовательных ресурсов на уроках – это эффективный метод формирования активизации познавательной деятельности, а также организации учебно-познавательной деятельности школьников.

**По третьему вопросу Гордышева А.Г.** познакомила с результатами работы на образовательном портале Учи.ру. и отметила целесообразность привлечения детей для отработки общеучебных навыков. Познакомила со сроками проведения олимпиад на 2024 год.

**Решили:** принять к сведению информацию об обучении детей с ОВЗ. Работу со слабоуспевающими признать удовлетворительной.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИТОГАМ** работы методического объединения

1. Использование на уроках ЦОР.
2. Наладить систематическую работу с одарёнными детьми на образовательном портале Учи.ру.
3. Продолжить работу со слабоуспевающими.

Руководитель МО  /Стоматова Н.М./

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №30  
ИМ.Н.И.КОНДРАТЕНКО ПОСЁЛКА МОЛОДЁЖНОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН**

---

**ПРОТОКОЛ**

**Заседания школьного методического объединения учителей  
начальных классов**

**28.05.2024**

**№5**

**«Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по  
совершенствованию образовательного процесса»**

Членов ШМО: 5 учителей, присутствовали 5 учителей:

Стоматова Наталия Митрофановна – Руководитель ШМО

Каптан Любовь Николаевна – учитель начальных классов

Гордышева Анастасия Геннадьевна – учитель начальных классов

Орлова Оксана Борисовна – учитель начальных классов

Анцыбор Вера Алексеевна – учитель начальных классов

**Вопросы для обсуждения:**

1. Представление материалов, наработанных по темам самообразования.

2. Анализ итоговых контрольных работ по предметам, техники чтения за год.

Выполнение учебных программ.

3. Анализ работы ШМО учителей начальных классов за 2023-24 уч.год, задачи на 2024/2025 учебный год

4. Обеспечение УМК на новый учебный год.

**По первому вопросу** слушали учителей начальных классов **Гордышеву А.Г., Каптан Л.Н., Анцыбор В.А., Орлову О.Б.** которые выступили с докладами по своим темам самообразования. Каждый учитель ведет методическую работу по самообразованию, по которой у каждого заведена папка с накопленными материалами. Педагоги рассказали о теме, над которой работали весь год и сообщили о результатах.

**Решили:** вести систематическую работу по теме самообразования и накопительной работе папки для аттестации.

**По второму вопросу** выступила заместитель директора по УВР **Жеребилова Г.В.**, которая познакомила учителей с анализом итоговых контрольных работ по предметам, техники чтения за год, проанализировала прохождение программного материала за 2023/2024 уч. год по всем предметам и классам. Далее был сделан анализ выполнения планов и разделов рабочих программ, проанализировано качество овладения учащимися учебным материалом.

**По третьему вопросу** выступила **Стоматова Н.М.**, которая проанализировала работу ШМО объединения за учебный год, отметила активную работу учителей, их высокое педагогическое мастерство, наличие хороших результатов учащихся на школьных и районных олимпиадах, конкурсах. Были определены задачи ШМО учителей начальных классов на 2024/2025 учебный год.

**По четвертому вопросу** выступила **Здоровцева А.Ю.**, библиотекарь школы. Она ознакомила с новинками школьной библиотеки, поступлениями учебников и обеспечением на новый учебный год.

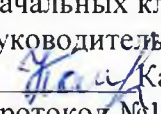
**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИТОГАМ** работы методического объединения:

1. Продолжить работу по темам самообразования. Учителям постоянно нужно быть в поиске путей и средств обучения и воспитания, быть включенными в творческий поиск по осознанному преобразованию собственной практики.

2. Работу ШМО учителей начальной школы в 2023-2024 учебном году считать удовлетворительной.

3. Руководителю ШМО составить план на 2024/2025 учебный год.  
Определить задачи работы ШМО на 2024/2025 учебный год.
4. Продолжить работу по формированию общеучебных и исследовательских умений у младших школьников.
5. Активизировать работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах различного уровней.
6. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
7. Активно использовать здоровьесберегающие, информационные компьютерные технологии в образовательном процессе. Продолжить изучение и применение современных инновационных психолого-педагогических технологий и систем образования.
8. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
9. Совершенствовать формы работы по повышению качества и техники чтения.
10. Усилить личностную направленность начального обучения.
11. Привлекать обучающихся к участию в олимпиадах всех уровней.

Руководитель МО  /Стоматова Н.М./

Рассмотрено:  
На ШМО учителей  
Начальных классов  
Руководитель ШМО  
 Каптан Л.Н.  
Протокол №1 от 30.08.2024г.

Согласовано:  
Зам.директора по УВР  
 Стоматова Н.М..



## План работы ШМО учителей начальных классов МБОУ СОШ 30 на 2024 – 2025 учебный год

**Тема методической работы:** «Развитие ключевых компетенций, функциональной грамотности участников образовательного процесса в условиях реализации обновленных ФГОС, в т.ч. через использование современных образовательных ресурсов».

**Цель:** повышение эффективности образовательного процесса через применение новых педагогических технологий, инновационных принципов, активных и интерактивных методов обучения, формирование функциональной грамотности школьников, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя.

### **Задачи:**

1. Реализация ФГОС в 1-4-х классах;
2. Формирование функциональной грамотности школьников в 1-4 классах;
3. Реализация, итоговая защита ИОМ;
4. Повышение профессиональной компетентности педагогов через участие в курсах повышения квалификации, профессиональных конкурсах различного уровня.

### **План работы:**

| №                                                                                                | Мероприятие                                                                         | Сроки          | Место рассмотрения  | ответственный                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|----------------------------------------------|
| <b>Изучение нормативных документов регламентирующих преподавание предметов в начальной школе</b> |                                                                                     |                |                     |                                              |
| 1.                                                                                               | Выбор учебников внесенных в федеральный список рекомендованных                      | Сентябрь - Май | МО                  | Учителя ШМО                                  |
| 2.                                                                                               | Рассмотрение федеральных рабочих программ, разработка рабочих программ по предметам | Август         | МО                  | Учителя ШМО<br>Стоматова Н.М.<br>Каптан Л.Н. |
| 3.                                                                                               | Посещение курсов, вебинаров                                                         | Сентябрь – Май | По месту проведения | Учителя ШМО                                  |
| <b>Мониторинг качества обучения</b>                                                              |                                                                                     |                |                     |                                              |
| 1.                                                                                               | Анализ результатов подготовки к ВПР                                                 | В течение года | МО, педсовет        | Стоматова Н.М.<br>Каптан Л.Н.                |

|                                                   |                                                                                                                                                                       |                                          |                                                                  |                                               |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 2.                                                | Адаптация обучающихся 1-х классов                                                                                                                                     | Сентябрь-октябрь                         | проведение стартовых диагностических работ, педагогический совет | Стоматова Н.М.<br>Анцыбор В.А.                |
| 3.                                                | Разработка программ внеурочной деятельности и программ доп. образования и их утверждение                                                                              | сентябрь                                 | зам. директора по воспитательной работе                          | Учителя ШМО                                   |
| 4.                                                | Работа с демоверсиями по ВПР                                                                                                                                          | Сентябрь-март                            | МО                                                               | Каптан Л.Н.                                   |
| 5                                                 | Анализ результатов ВПР.                                                                                                                                               | май                                      | МО                                                               | Учителя ШМО                                   |
| 6.                                                | Анализ текущих и итоговых срезов знаний                                                                                                                               | В течение года                           | МО                                                               | Учителя ШМО<br>Стоматова Н.М.                 |
| <b>Обмен и обобщение опыта работы</b>             |                                                                                                                                                                       |                                          |                                                                  |                                               |
| 1.                                                | Проведение заседаний ШМО                                                                                                                                              | В течение года,<br>5 заседаний           | школа                                                            | Учителя ШМО                                   |
| 2.                                                | Открытый урок в рамках единого методического дня школы молодого педагога «Современный урок-основа эффективного образования»                                           | 14.10.2024                               | школа                                                            | Каптан Л.Н.                                   |
| 3.                                                | Школа зам.руководителя ОУ "Формирование функциональной грамотности как основы развития учебно-познавательной компетенции обучающихся на уроках и во внеурочное время" | февраль 2024                             | школа                                                            | Стоматова Н.М.                                |
| 4.                                                | Аттестация на первую квалификационную категорию                                                                                                                       | февраль 2025<br>март 2025<br>апрель 2025 | школа                                                            | Гордышева А.Г.<br>Анцыбор В.А.<br>Каптан Л.Н. |
| 5.                                                | Взаимопосещение уроков коллег                                                                                                                                         | В течение года                           | школа                                                            | Учителя ШМО                                   |
| 6.                                                | Ведение личных сайтов и сайта ШМО; Участие в конкурсе «Лучший сайт учителя», «Лучший сайт ШМО»                                                                        | В течение года;<br>Март-апрель           | школа                                                            | Учителя ШМО                                   |
| 7.                                                | Участие в курсах, семинарах, выступления на педагогических советах и метод советах школы, РМО                                                                         | Согласно плану работы школы, района      | школа                                                            | Учителя ШМО                                   |
| <b>Организация внеклассной работы по предмету</b> |                                                                                                                                                                       |                                          |                                                                  |                                               |

|    |                                                                                                                  |                      |       |             |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------|-------------|
| 1. | Разработка и проведение «Недели начальной школы»                                                                 | Март 2025 (1 неделя) | школа | Учителя ШМО |
| 2. | Подготовка и участие в олимпиадах «Олимпис», «Русский медвежонок», на портале Учи.ру.                            | В течение года       | Школа | Учителя ШМО |
| 3. | Подготовка и участие в дистанционных конкурсах                                                                   | В течение года       | Школа | Учителя ШМО |
| 4. | Пополнение сайта ШМО систематически олимпиадными заданиями, заданиями по формированию функциональной грамотности | В течение года       | Школа | Учителя ШМО |

### **Заседания методического объединения и график их проведения**

| № | Рассматриваемые вопросы                                                                                                                                                                                                                        | дата   | место | ответственный                                         |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------|-------------------------------------------------------|
| 1 | 1. Рассмотрение плана работы школьного методического объединения на 2024-2025 учебный год;<br>2. Рассмотрение рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности на 2024-2025 учебный год;<br>3. Положение об аттестации, новые категории; | август | школа | Руководитель и учителя МО                             |
| 2 | 1. Система работы по подготовке к ВПР для достижения наилучших результатов;<br>2. Использование в работе ЦОР ФГИС МОЯ ШКОЛА;<br>3. Анализ ВПР 2024, стартовых диагностических работ во 2-4 классах.                                            | ноябрь | школа | Учителя МО                                            |
| 3 | 1. Система подготовки учащихся к ВПР для достижения наилучших результатов.<br>2. Итоги административных контрольных работ за 1 полугодие во 2-4 классах                                                                                        | январь | школа | Учителя МО<br>Стоматова Н.М.                          |
| 4 | 1. Итоговая защита ИОМ педагога в 2024-2025 уч. году;<br>2. Реализация ФОП по предметам;<br>3. Итоги мероприятий в рамках «Недели начальных классов» в МБОУ СОШ 30, которые проводились учителями начальной школы.                             | март   | школа | Учителя МО<br>Учителя МО<br>Руководитель и учителя МО |
| 5 | 1. Анализ результатов ВПР<br>2. Итоги работы школьного методического объединения в 2024-2025 учебном году.                                                                                                                                     | май    | школа | Руководитель и учителя МО                             |

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №30  
ИМ.Н.И.КОНДРАТЕНКО ПОСЁЛКА МОЛОДЁЖНОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН**

---

**ПРОТОКОЛ**

**заседания школьного методического объединения учителей**

**начальных классов**

**п.Молодёжный**

«30» августа 2024 г.

№ 1

Членов ШМО: 5 учителей, присутствовали: 5 учителей:

|                                  |   |                           |
|----------------------------------|---|---------------------------|
| Стоматова Наталия Митрофановна   | - | Зам.директора по УВР      |
| Каптан Любовь Николаевна         |   | руководитель ШМО          |
| Орлова Оксана Борисовна          | — | учитель начальных классов |
| Гордышева Аннастасия Геннадиевна | — | учитель начальных классов |
| Анцыбор Вера Алексеевна          | — | учитель начальных классов |

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Рассмотрение плана работы школьного методического объединения на 2024-2025 учебный год;
2. Рассмотрение рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности на 2023-2024 учебный год;
3. Положение об аттестации, новые категории.

**1. О рассмотрении плана работы школьного методического объединения на 2024-2025 учебный год.**

СЛУШАЛИ: Каптан Л.Н., руководителя ШМО, представила вниманию присутствующих план работы методического объединения учителей начальных классов на 2024 – 2025 учебный год. Были обсуждены методическая тема и основные задачи, стоящие перед ШМО в этом учебном году, повестки заседаний, участие педагогов и обучающихся в конкурсах и олимпиадах различного уровня. Каптан Л.Н. высказала предложение принять представленный план работы за основу.

Председатель вынесла вопрос на голосование.

Голосовали: «за» - 5 человек, «против» - нет, «воздержались» - нет.

РЕШИЛИ: Принять план работы школьного методического объединения учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год за основу.

## **2. О рассмотрении рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности на 2024-2025 учебный год.**

**СЛУШАЛИ:**

1. Анцыбор В.А. учителя начальных классов, выступила с рабочими программами для 1 класса и программами обучения на дому (АООП для учащихся с умственной отсталостью);

2. Орлову О.Б., учителя начальных классов, выступила с рабочими программами для 2 класса и программами обучения на дому (АООП для учащихся с умственной отсталостью);

3. Стоматову Н.М., учителя начальных классов, выступила с рабочими программами для 3 класса и программами обучения на дому (АООП для учащихся с умственной отсталостью);

4. Гордышеву А.Г., учителя начальных классов, выступила с рабочими программами для 3 класса и программами обучения на дому (АООП для учащихся с умственной отсталостью);

5. Каптан Л.Н., учителя начальных классов, выступила с рабочими программами для 4 класса и программами обучения на дому (АООП для учащихся с умственной отсталостью);

**РЕШИЛИ:** Считать рассмотренными и согласованными рабочие программы по предметам начальной школы и коррекционные программы АООП для учащихся с легкой умственной отсталостью на 2024-2025 учебный год, о чем сделать отметку на титульных листах рабочих программ по предметам.

## **3. О положении об аттестации, новых категориях.**

**СЛУШАЛИ:** Стоматову Н.М., зам.директора по УВР, которая представила вниманию присутствующих новое Положение об аттестации, акцентировав внимание на новых категориях.

**РЕШИЛИ:** информацию принять к сведению.

Заслушав информацию докладчиков, обсудив поднимаемые вопросы, единогласно

**РЕШИЛИ:**

1. Принять план работы школьного методического объединения учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год за основу.

2. Считать рассмотренными и согласованными рабочие программы по предметам начальной школы и адаптированные программы АООП для учащихся с умственной отсталостью на 2024-2025 учебный год, о чем сделать отметку на титульных листах рабочих программ по предметам.

Срок: 30.08.2024 г.

Руководитель ШМО



Каптан Л.Н.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №30  
ИМ.Н.И.КОНДРАТЕНКО ПОСЁЛКА МОЛОДЁЖНОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН**

---

**ПРОТОКОЛ**

**заседания школьного методического объединения учителей  
начальных классов**

**п.Молодёжный**

**«30» октября 2024г.**

**№ 2**

Членов ШМО: 5 учителей, присутствовали: 5 учителей:

|                                  |   |                           |
|----------------------------------|---|---------------------------|
| Стоматова Наталия Митрофановна   | - | Зам.директора по УВР      |
| Каптан Любовь Николаевна         |   | руководитель ШМО          |
| Орлова Оксана Борисовна          | — | учитель начальных классов |
| Гордышева Аннастасия Геннадиевна | — | учитель начальных классов |
| Анцыбор Вера Алексеевна          | — | учитель начальных классов |

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Система работы учителей начальных классов по формированию функциональной, финансовой, математической и читательской грамотности школьников;
2. Анализ ВПР 2024 г.
3. Использование в работе ЦОР ФГИС МОЯ ШКОЛА.

**1. О системе работы учителей начальных классов по формированию функциональной грамотности школьников.**

1.1.СЛУШАЛИ: Стоматову Н.М., представила присутствующим информацию по теме: «Система работы учителя начальных классов по формированию функциональной грамотности школьников»

1.2. СЛУШАЛИ: Каптан Л.Н., представила присутствующим информацию: по теме: «Финансовая грамотность на уроках математики и во внеурочной деятельности»

1.3. СЛУШАЛИ: Гордышеву А.Г., представила присутствующим информацию: по теме: «Читательская компетентность младшего школьника»

СЛУШАЛИ: Анцыбор В.А., представила присутствующим информацию: по теме: « Математическая грамотность на уроках математики и во внеурочной деятельности»

## 2. Об анализе ВПР 2024

СЛУШАЛИ:

2.1. Анцыбор В.А.учителя начальных классов, которая проанализировала результаты ВПР 2024 г.

| №<br>п/<br>п | Класс | Форма<br>контрольного<br>среза | Количество |     |     |     | %<br>усп | %<br>кач. | Вывод, типичные ошибки                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------|-------|--------------------------------|------------|-----|-----|-----|----------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              |       |                                | «5»        | «4» | «3» | «2» |          |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| ВПР          |       |                                |            |     |     |     |          |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1            | 4     | ВПР русский                    | 6          | 7   | 15  | 0   | 100      | 46        | Учащиеся показали хороший результат. Низкие проценты выполнения некоторых заданий связаны с тем, что изученный ранее забыт обучающимися, а также в нестандартной ситуации не все обучающиеся могут применить полученные знания при выполнении заданий.                                                                      |
| 2            | 4     | ВПР математика                 | 7          | 8   | 13  | 0   | 100      | 54        | Учащиеся показали удовлетворительный уровень выполнения работы. Низкие результаты выполнения некоторых заданий связаны с тем, что в нестандартной ситуации не все обучающиеся могут применить полученные знания при выполнении заданий, огромный объем типов заданий, не учат теорию, не внимательно читают условие задачи. |
| 3            | 4     | ВПР окружающий мир             | 7          | 9   | 12  | 0   | 100      | 57        | Учащиеся показали хороший результат. Низкие проценты выполнения некоторых заданий связаны с тем, что изученный материал ранее забыт обучающимися, а также в нестандартной ситуации не все обучающиеся могут применить полученные знания при выполнении                                                                      |

2. РЕШИЛИ: Принять информацию к сведению. Педагогам продолжить подготовку обучающихся к ВПР, вести индивидуальную работу со слабоуспевающими обучающимися и индивидуальные карты, Ответственные: Каптан Л.Н.

Срок: в течение 2024-2025 учебного года.

## 3. Об использовании в работе ЦОР ФГИС МОЯ ШКОЛА.

СЛУШАЛИ Стоматову Н.М., которая проинформировала присутствующих о том, что прошла курс для педагогов. ФГИС «Моя школа». Рекомендовала тем, кто его не прошел, его пройти, на данном курсе подробно представлена информация о работе во ФГИС «Моя школа», со 2 четверти начать применять работу ФГИС «Моя школа» на практике.

Заслушав информацию докладчиков, обсудив поднимаемые вопросы, единогласно

РЕШИЛИ:

1. Принять информацию к сведению и использованию в работе.
2. Педагогам продолжить работу по формированию функциональной грамотности школьников в урочной и внеурочной деятельности.

Срок: постоянно.

3. Педагогам продолжить подготовку обучающихся к ВПР, вести индивидуальную работу со слабоуспевающими обучающимися  
Ответственные: Каптан Л.Н.

Срок: в течение 2024-2025 учебного года.

4. Со 2 четверти 2024-2025 учебного года начать применять работу ФГИС «Моя школа» в учебном процессе.

Руководитель ШМО



Каптан Л.Н.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №30  
ИМ.Н.И.КОНДРАТЕНКО ПОСЁЛКА МОЛОДЁЖНОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН**

---

**ПРОТОКОЛ**

**заседания школьного методического объединения учителей  
начальных классов**

**п.Молодёжный**

**«10» января 2025г.**

**№ 3**

**Членов ШМО: 5 учителей, присутствовали: 5 учителей:**

|                                 |   |                               |
|---------------------------------|---|-------------------------------|
| Стоматова Наталия Митрофановна  | – | Заместитель директора по УВР; |
| Каптан Любовь Николаевна        | – | Руководитель ШМО;             |
| Орлова Оксана Борисовна         | – | учитель начальных классов;    |
| Гордышева Анастасия Геннадьевна | – | учитель начальных классов;    |
| Анцыбор Вера Алексеевна         | – | учитель начальных классов     |

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Система подготовки учащихся к ВПР для достижения наилучших результатов.
2. Итоги административных контрольных работ за 1 полугодие во 2-4 классах

**1. О системе работы по подготовке к ВПР для достижения наилучших результатов.**

**1.1. СЛУШАЛИ:** Каптан Л.Н., представила присутствующим свою систему работы по подготовке ВПР в 2024-2025 учебном году

**1.2. СЛУШАЛИ:** Стоматову Н.М., представила присутствующим систему подготовки к ВПР по русскому языку.

**1.3. СЛУШАЛИ:** Гордышеву А.Г, представила присутствующим систему подготовки к ВПР по окружающему миру.

**РЕШИЛИ:** принять информацию к сведению и продолжить систематическую работу по подготовке к ВПР.

**2. Об итогах административных контрольных работ за 1 полугодие во 2-4 классах.**

**СЛУШАЛИ:** Стоматову Н.М., учителя начальных классов, заместителя директора по УВР

**Анализ контрольных работ по  
математике во 2- 4 классах за I полугодие  
2024-2025 учебного года**

Контроль уровня предметных достижений по математике во 2- 4 классах проводился в форме комбинированной контрольной работы.

| Показатели           | классы |     |     |    |
|----------------------|--------|-----|-----|----|
|                      | 2А     | 3А  | 3Б  | 4А |
| Всего уч-ся в классе | 23     | 17  | 17  | 33 |
| Выполняли работу     | 23     | 16  | 16  | 30 |
| Получили оценки:     |        |     |     |    |
| "5"                  | 5      | 2   | 1   | 4  |
| "4"                  | 8      | 5   | 4   | 10 |
| "3"                  | 6      | 7   | 7   | 15 |
| "2"                  | 4      | 2   | 4   | 1  |
| Качество выполнения  | 56     | 44  | 31  | 47 |
| % успеваемости       | 83%    | 87% | 75% | 97 |

Заслушав информацию докладчиков, обсудив поднимаемые вопросы, единогласно

**РЕШИЛИ:**

1. По всем вопросам: принять информацию к сведению и использованию в работе.

2. По вопросу 1: продолжить систематическую работу по подготовке к ВПР.

Срок: постоянно.

3. По вопросу 2: Учителям 2- 4 классов изучить результаты проведенных контрольных работ и включать в содержание уроков те задания, при выполнении которых было допущено наибольшее количество ошибок.

По второму вопросу слушали Каптан Л.Н., которая предложила спланировать и провести для учащихся начальных классов предметную неделю. Каптан Л.Н. предложила сроки проведения-03.03. 2025-07.03.2025.

Срок: 2024-2025 уч. год.

Руководитель ШМО



Каптан Л.Н.

## ПРОТОКОЛ

### Заседания школьного методического объединения учителей начальных классов

26 марта 2025 г

№4

Членов ШМО: 5 учителей, присутствовали 5 учителей:

|                                 |   |                           |
|---------------------------------|---|---------------------------|
| Стоматова Наталия Митрофановна  | – | Зам.директора по УВР      |
| Каптан Любовь Николаевна        | – | Руководитель ШМО          |
| Гордышева Анастасия Геннадьевна | – | учитель начальных классов |
| Орлова Оксана Борисовна         | – | учитель начальных классов |
| Анцыбор Вера Алексеевна         | – | учитель начальных классов |

#### ПОВЕСТКА ДНЯ:

- 1.Итоговая защита ИОМ педагога в 2024-2025 уч.году;
- 2.Реализация ФОП по предметам;
- 3.Итоги мероприятий в рамках «Недели начальных классов» в МБОУ СОШ 30, которые проводились учителями начальной школы

#### **1.Итоговая защита ИОМ педагога в 2024-2025 учебном году**

**СЛУШАЛИ:** Каптан Л.Н., учителя начальных классов, представила вниманию свой ИОМ, рассказала, что в рамках профессионального и методического направления, проблемы профессионального выгорания проведены все запланированные на данный период мероприятия с представлением опыта работы.

**Гордышева А.Г., учителя начальных классов,** представила вниманию присутствующих свой ИОМ, рассказала об основных направлениях работы в рамках ИОМ, акцентировав внимание на представлении опыта работы по данным направлениям.

**Анцыбор В.А., учитель начальных классов,** представила вниманию присутствующих свой ИОМ, рассказала об основных направлениях работы в рамках ИОМ

**РЕШИЛИ:** считать итоговую защиту ИОМ за 2024-2025 гг. удовлетворительной, все ИОМ предоставить методисту школы.

#### **2.Реализация ФОП по предметам**

**СЛУШАЛИ:** заместителя директора по УВР Стоматову Н.М., которая представила результаты работы по реализации ФОП на уроках в начальной школе. Дала пояснения по учебникам, а также особенностям каждого учебного предмета.

**РЕШИЛИ:** принять информацию к сведению и использовать в работе

#### **3.Итоги мероприятий в рамках «Недели начальных классов» в МБОУ СОШ 30, которые проводились учителями начальной школы**

**СЛУШАЛИ:** руководитель ШМО Каптан Л.Н., рассказала о целях и задачах недели начальных классов. Мероприятия, проводимые на неделе начальных классов отмечались

разнообразием приемов и методов обучения, форм организации. Поставленные цели были достигнуты.

РЕШИЛИ: принять информацию к сведению.

Руководитель ШМО

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Каптан'.

Каптан Л.Н.

## ПРОТОКОЛ

### Заседания школьного методического объединения учителей начальных классов

30 мая 2025 г

№5

Членов ШМО: 5 учителей, присутствовали 5 учителей:

|                                 |   |                           |
|---------------------------------|---|---------------------------|
| Стоматова Наталия Митрофановна  | — | Зам.директора по УВР      |
| Каптан Любовь Николаевна        | — | Руководитель ШМО          |
| Гордышева Анастасия Геннадьевна | — | учитель начальных классов |
| Орлова Оксана Борисовна         | — | учитель начальных классов |
| Анцыбор Вера Алексеевна         | — | учитель начальных классов |

#### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Анализ результатов ВПР
2. Итоги работы школьного методического объединения в 2024-2025 учебном году

#### 1. Анализ результатов ВПР

СЛУШАЛИ: **Каптан Л.Н., учителя начальных классов**, которая предоставила результаты ВПР по русскому языку, математике, окружающему миру.

**Стоматову Н.М., учителя начальных классов**, которая предоставила план подготовки к ВПР в 2025-2026 учебном году.

**Гордышеву А.Г., учителя начальных классов**, которая предоставила план подготовки к ВПР в 2025-2026 учебном году.

РЕШИЛИ: Принять информацию к сведению. Педагогам готовить обучающихся к ВПР, включать задания ВПР в каждый урок, вести индивидуальную работу со слабоуспевающими обучающимися.

#### 2. Итоги работы школьного методического объединения в 2024-2025 учебном году

СЛУШАЛИ: **Каптан Л.Н., руководителя ШМО**, представила вниманию присутствующих анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2024-2025 учебный год, поблагодарила учителей за отзывчивость и работу. Предложила считать работу ШМО в текущем учебном году удовлетворительной (приложение 1 к протоколу)

Председатель вынесла вопрос на голосование.

Голосовали: «за» - 5 человек, «против» - нет, «воздержались» - нет.

РЕШИЛИ: принять информацию к сведению, считать работу школьного методического объединения учителей начальных классов в 2024-2025 учебном году удовлетворительной

Руководитель ШМО

 Каптан Л.Н.



Международный образовательный портал «Солнечный Свет»  
лицензия на осуществление образовательной деятельности №9757-л  
свидетельство о регистрации СМИ №ЭЛ ФС 77-88824

# СЕРТИФИКАТ

подтверждает, что

**Гордышева Анастасия Геннадьевна**

МБОУ СОШ №30 им.Н.И.Кондратенко  
п. Молодёжный

приняла активное участие в деятельности жюри  
Международного педагогического портала "Солнечный свет" и  
оказала профессиональную помощь в оценивании  
Всероссийского конкурса творческих, проектных и исследовательских работ "Солнечный свет"

Номер сертификата: СЖ6885242



2025-05-14

Председатель оргкомитета  
Ирина Космынина

**Международный педагогический портал «Солнечный свет»  
(свидетельство о регистрации СМИ ЭЛ № ФС 77 - 88824)**

**ВЫПИСКА из приказа № Н-05-14 от 14.05.2025**

**Приказываю**

1. Включить в списки жюри конкурса, проводимого на Международном педагогическом портале «Солнечный свет» следующих членов состава комиссии:

Гордышева Анастасия Геннадьевна

Андрианова Татьяна Михайловна

Алышева Наталья Александровна

Понкратькова Александра Андреевна

Красавина Елена Викторовна

2. Технической группе педагогического портала «Солнечный свет» изготовить и выслать наградные документы следующим членам жюри, оказавшим профессиональную помощь в оценивании Всероссийского конкурса:

| <b>ФИО</b>                         | <b>Организация</b>                    | <b>Номер сертификата</b> |
|------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------|
| Гордышева Анастасия<br>Геннадьевна | МБОУ СОШ №30 им.Н.И.Кондратьенко      | 6885242                  |
| Андрианова Татьяна<br>Михайловна   | МДОУ Чуфаровский детский сад "Сказка" | 6884599                  |

|                                       |                                                                                                                                                                                                  |         |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Алышева Наталья<br>Александровна      | МБДОУ "Детский сад № 21"                                                                                                                                                                         | 6884516 |
| Понкратенкова<br>Александра Андреевна | Государственное бюджетное<br>общеобразовательное учреждение средняя<br>общеобразовательная школа №654 с<br>углублённым изучением предметов<br>художественно-эстетического цикла<br>"Хореография" | 6884247 |
| Красавина Елена<br>Викторовна         |                                                                                                                                                                                                  | 6884226 |

Главный редактор  
Международного педагогического  
портала «Солнечный свет»  
(свидетельство о регистрации  
СМИ ЭЛ № ФС 77 - 88824)



Космынина И.А.  
14 мая 2025 г.



Международный образовательный портал «Солнечный Свет»  
лицензия на осуществление образовательной деятельности №9757-л  
свидетельство о регистрации СМИ №ЭЛ ФС 77-88824

# СЕРТИФИКАТ

подтверждает, что

**Гордышева Анастасия Геннадьевна**

МБОУ СОШ 30

п. Молодежный

приняла активное участие в деятельности жюри  
Международного педагогического портала "Солнечный свет" и  
оказала профессиональную помощь в оценивании  
Всероссийского конкурса творческих, проектных и исследовательских работ "Солнечный свет"

Номер сертификата: СЖ6933351



2025-06-02

Председатель оргкомитета  
Ирина Космынина

**Международный педагогический портал «Солнечный свет»  
(свидетельство о регистрации СМИ ЭЛ № ФС 77 - 88824)**

**ВЫПИСКА из приказа № Н-06-02 от 02.06.2025**

**Приказываю**

1. Включить в списки жюри конкурса, проводимого на Международном педагогическом портале «Солнечный свет» следующих членов состава комиссии:

Гордышева Анастасия Геннадьевна

Головизина Юлия Алексеевна

Забиякина Рада Семёновна

Везиницына Светлана Владимировна

Очеретова Ирина Викторовна

2. Технической группе педагогического портала «Солнечный свет» изготовить и выслать наградные документы следующим членам жюри, оказавшим профессиональную помощь в оценивании Всероссийского конкурса:

| <b>ФИО</b>                         | <b>Организация</b>                                                 | <b>Номер сертификата</b> |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Гордышева Анастасия<br>Геннадьевна | МБОУ СОШ 30                                                        | 6933351                  |
| Головизина Юлия<br>Алексеевна      | Муниципальное бюджетное образовательное<br>учреждение Гимназия №32 | 6933292                  |

|                                     |                              |         |
|-------------------------------------|------------------------------|---------|
| Забиякина Рада<br>Семёновна         | Воспитатель                  | 6933178 |
| Везиницына Светлана<br>Владимировна | МОБУ "Гимназия" г. Сертолово | 6933176 |
| Очеретова Ирина<br>Викторовна       | МДОУ д/с "Дубравушка"        | 6933166 |

Главный редактор  
Международного педагогического  
портала «Солнечный свет»  
(свидетельство о регистрации  
СМИ ЭЛ № ФС 77 - 88824)



Космынина И.А.  
2 июня 2025 г.



ДОМ  
ПЕДАГОГА

ВСЕРОССИЙСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ОТКРЫТИЙ И РАЗВИТИЯ ПО ИНФОРМАЦИОННЫМ ТЕХНОЛОГИЯМ

# Свидетельство

члена жюри конкурса

настоящее свидетельство подтверждает, что

**Гордышева Анастасия Геннадьевна**

учитель начальных классов

МБОУ СОШ №30 им.Н.И.Кондратенко  
Краснодарский край, п.Молодёжный

принял(а) участие в составе экспертного совета  
Международного творческого конкурса для педагогов  
"Осенняя мастерская"

2025-2026 учебный год

Организатор мероприятий сайт "Дом Педагога"

<https://DOM-PEDAGOGA.RU>

Председатель оргкомитета, к.п.н.

Ушницкая Мария Константиновна



12.09.2025

г. Москва

ДП-0 № 106581



## Подтверждение участия в мероприятии

Настоящим документом подтверждается, что Гордышева Анастасия Геннадьевна, учитель начальных классов, МБОУ СОШ №30 им.Н.И.Кондратенко, Краснодарский край, п.Молодёжный, принял(а) участие в составе экспертного совета Международного творческого конкурса для педагогов "Осенняя мастерская"

Сроки проведения конкурса: сентябрь 2025 г. По итогам конкурса члену экспертного совета выдано свидетельство ДП-0 № 106581. Ссылка на свидетельство:

<https://dom-pedagoga.ru/component/diplom/pdf/106581>

Конкурсы проводятся согласно пп.1,2,5 ст.77 Федерального закона Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012г., и направлены на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, на пропаганду научных знаний и творческих достижений. Дипломы соответствуют требованиям ФГОС и п.37 порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. № 276).

Председатель оргкомитета, к.п.н.

Ущинская Мария Константиновна



12.09.2025

г. Москва

ПП-0 № 106581

Всероссийское объединение педагогических открытий и развития по информационным технологиям «Дом педагога»

ВЫПСКА из приказа № Н-1746-09-12 от 12-09-2025

**Приказываю**

1. Технической группе педагогического портала «Дом педагога» изготовить и выслать наградные документы следующим участникам:

| ФИО                                | Организация                                                               | Название работы | Номер сертификата |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------|
| Гордышева Анастасия<br>Геннадьевна | МБОУ СОШ №30<br>им.Н.И.Кондратенко<br>Краснодарский край,<br>п.Молодёжный |                 | ДП-0 № 106581     |

Председатель оргкомитета, к.п.н.

Ушинская Мария Константиновна





**ДОМ ЗНАНИЯ**

образовательный портал для взрослых и детей

образовательная лицензия Л035-01276-61/01785653

свидетельство о регистрации СМИ №ФС 77-85137

# СЕРТИФИКАТ

подтверждает, что

**Гордышева Анастасия Геннадьевна**

**МБОУ СОШ №30 им.Н.И.Кондратенко**

**п.Молодёжный**

принял(а) активное участие в деятельности жюри  
Всероссийского педагогического портала "Дом Знания" и  
оказал(а) профессиональную помощь в оценивании работ

Номер сертификата: СЖ122570



15 сентября 2025 г.

Председатель оргкомитета  
Андрienko Я.И.



**Всероссийский педагогический портал «Дом Знания»  
(свидетельство о регистрации СМИ №ЭЛ ФС 77-85137)**

**ВЫПИСКА из приказа № Н-09-15 от 15.09.2025**

**Приказываю**

1. Включить в списки жюри следующих членов:

Гордышева Анастасия Геннадьевна

Чулкова Татьяна Магусумовна

Милюкова Светлана Михайловна

Фисенко Татьяна Владимировна

Чернышёва Елена Викторовна

2. Технической группе педагогического портала «Дом Знания» изготовить и выслать наградные документы следующим участникам:

| ФИО                             | Организация                     | Номер сертификата |
|---------------------------------|---------------------------------|-------------------|
| Гордышева Анастасия Геннадьевна | МБОУ СОШ №30 им.Н.И.Кондратенко | СЖ122570          |
| Чулкова Татьяна Магусумовна     | МАДОУ "Детский сад "Ромашка"    | СЖ122568          |
| Милюкова Светлана Михайловна    | МБОУ "ЗСОШ №3"                  | СЖ122567          |
| Фисенко Татьяна Владимировна    | МБДОУ №5 "8 МАРТА "             | СЖ122564          |
| Чернышёва Елена Викторовна      | воспитатель                     | СЖ122560          |

Главный редактор  
Всероссийского  
педагогического  
портала «Дом Знания»  
(свидетельство о  
регистрации  
СМИ №ЭЛ ФС 77-85137)



Андрienко Я.И.  
15 сентября 2025 г.