

«Принято»
на заседании Педагогического
совета МБОУ СОШ 30
Протокол № 1 от 17.09.2021 года

«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ 30
 Гетте С.А.
17.09.2021 года
(приказ № 28 от 17.09.2021г.)



**Положение
о молодом специалисте в муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной
школе №30 им. Н.И.Кондратенко поселка Молодежного
муниципального образования Белореченский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, гражданским и трудовым законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами МБОУ СОШ 30, содержащими нормы трудового права.

1.2. Положение определяет статус, права и обязанности молодого специалиста, предоставляемые ему гарантии и компенсации, а также обязанности МБОУ СОШ 30 по отношению к молодому специалисту.

1.3. Настоящее Положение направлено на привлечение молодых специалистов на работу, закрепление их в МБОУ СОШ 30, расширение предоставляемых им законодательством социальных гарантий.

2. Цели:

2.1. Создание социально-экономических и психологических условий, способствующих профессиональному росту, проявлению творческих и организаторских способностей молодежи.

2.2. Привлечение и закрепление молодых специалистов в школе.

3. Задачи:

3.1. Создание благоприятных условий для повышения образовательного, профессионального и культурного уровня молодых педагогов.

4. Статус молодого специалиста

4.1. Статус молодого специалиста – совокупность прав и обязанностей, возникающих у выпускника учебного заведения со дня заключения им трудового договора.

4.2. К молодым специалистам относятся выпускники образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования очной формы обучения в возрасте до тридцати лет при первичном трудоустройстве в образовательные учреждения на полную ставку педагогической нагрузки в год окончания учебного заведения. Статус однократно действителен в течение 3-х лет с момента заключения со специалистом бессрочного трудового договора.

4.3. Статус молодого специалиста продлевается (на срок до 3-х лет) в следующих случаях:

- призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- направление в очную аспирантуру для подготовки и защиты кандидатской диссертации на срок не более трех лет;
- предоставление отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

4.4. Статус молодого специалиста до истечения срока его действия утрачивается в следующих случаях:

- расторжение трудового договора по инициативе молодого специалиста;
- расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации, в части, пунктами 5-8, 11, 14 ч.1 ст. 81 ТК РФ.

4.5. В соответствии со статьей 70 Трудового кодекса Российской Федерации испытательный срок молодому специалисту при приеме на работу не устанавливается.

5. Права и обязанности молодого специалиста

5.1. Молодой специалист имеет право:

- на условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены;
- право на равное вознаграждение за равный труд, без какой бы то ни было дискриминации и не ниже установленного законом минимального размера оплаты труда;
- право на отдых, обеспечиваемый установленной предельной продолжительностью рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных дней, праздничных дней, а также оплачиваемых ежегодных отпусков;
- право на правовую защиту своих трудовых прав.

5.2. Молодой специалист обязан:

- выполнять требования трудового законодательства Российской Федерации, Правил внутреннего трудового распорядка и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов;
- соблюдать трудовую дисциплину и требования по охране труда и технике безопасности;
- добросовестно выполнять свои трудовые обязанности в соответствии с должностной инструкцией;
- бережно относиться к имуществу МБОУ СОШ 30;
- своевременно и точно исполнять письменные и устные приказы и распоряжения администрации МБОУ СОШ 30;
- проявлять творческую инициативу, участвовать в разработке и внедрении новаторских предложений, программ, курсов;
- изучать методическую, психолого-педагогическую литературу, новые образовательные стандарты в целях совершенствования своего профессионального уровня;
- устранять выявленные недостатки в работе;
- участвовать в инновационной, исследовательской, проектной деятельности в школе;
- соблюдать общепринятые морально-этические нормы деловых и межличностных взаимоотношений;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные локальными нормативными актами школы.

6. Обязанности МБОУ СОШ 30

6.1. Предоставить молодому специалисту педагогическую нагрузку в соответствии с полученной в учебном заведении специальностью и квалификацией.

6.2. Создавать условия для профессионального роста молодых специалистов.

6.3. С целью углубления знаний, формирования компетенций, необходимых для реализации профессиональных целей и задач педагога, направлять молодого специалиста на семинары, мастер-классы, курсы повышения квалификации.

6.4. Обеспечивать дифференцированный подход и индивидуальную работу с молодым и специалистами, направленную на наиболее полное использование и развитие их творческого, инновационного и научного потенциалов.

6.5. Создавать условия для физического развития молодых специалистов, способствовать воспитанию культуры здорового образа жизни.

6.6. Создавать условия, обеспечивающие формирование у молодых специалистов гражданско-патриотической позиции, воспитание уважения к традициям и культуре страны, края, города и школы.

6.7. Способствовать развитию деловой карьеры с учетом профессиональных навыков, деловых умений и личностных качеств.

6.8. Для скорейшей адаптации молодого специалиста и приобретения им

профессиональных навыков назначить на срок до одного года наставника из числа опытных, высокопрофессиональных педагогов школы.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение о принимается на неопределенный срок.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.