

Приложение 4
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Иркутского
муниципального округа
от «16» 04 2026 г. № 442

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЕЖЕГОДНОГО ОКРУЖНОГО КОНКУРСА «ЛУЧШАЯ БИБЛИОТЕКА ИРКУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение о проведении ежегодного окружного конкурса «Лучшая библиотека Иркутского муниципального округа» (далее – Конкурс) устанавливает цели, задачи, порядок и условия его проведения.

2. Учредитель Конкурса – администрация Иркутского муниципального округа.

3. Руководство по подготовке и проведению Конкурса осуществляет МКУК Центральная библиотека Иркутского муниципального округа (далее – Организатор).

4. Информация о проведении Конкурса, условиях, дате, времени, месте, а также его итогах размещается на официальном сайте Иркутского муниципального округа www.irkraion.ru, на сайте МКУК Центральная библиотека Иркутского муниципального округа <https://biblioteka-irkraion.ru>, а также в сетевом издании «Ангарские огни» (доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: ANGAROGNI.RU)

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

5. Цель Конкурса: раскрытие и поддержка творческого потенциала и стимулирование творческой инициативы специалистов библиотек Иркутского муниципального округа.

6. Задачи:

- 1) развитие инновационной деятельности, продвижение новых идей и форм работы библиотек;
- 2) повышение престижа библиотек и библиотечной профессии, их социального статуса и значимости в жизни Иркутского округа;
- 3) повышение мотивации работников библиотек.

III. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

7. В конкурсе принимают участие все библиотеки Иркутского муниципального округа (далее Участники).

IV. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

8. Время, дата и место проведения Конкурса определяется приказом Организатора за месяц до его проведения и доводится до всех культурно-досуговых учреждений Иркутского муниципального округа посредством электронной почты.

9. Конкурс проводится в 2 этапа:

- 1) 1 этап (заочный) - оценка конкурсных работ в электронном виде;
- 2) 2 этап (очный) - представление библиотеки в формате презентации на тему: «Библиотека, как социально значимый объект социальной инфраструктуры», подведение итогов Конкурса.

10. Для участия в Конкурсе библиотеки Иркутского округа предоставляют заявку (Приложение 1), заверенную печатью и подписью руководителя за 10 календарных дней до начала Конкурса на адрес организатора: 664540, Иркутская область, м.о.Иркутский, с. Хомутово, ул. Кирова, 9А или на адрес электронной почты: X-L11@yandex.ru.

11. В 1 этапе (заочном) Участники предоставляют конкурсную работу, которая содержит аналитическую справку – не более 3 страниц о работе библиотеки, наглядные материалы, характеризующие организацию библиотечного пространства, состояние материально-технической базы: фотографии здания, интерьеров библиотеки, информационных стендов, организация фонда, элементов оформления, отзывы пользователей и социальных партнёров о библиотеке (см. критерии конкурсного отбора).

12. Во 2 этапе (очном) осуществляется защита Презентации «Библиотека, как социально значимый объект социальной инфраструктуры» проходит в дату проведения 2 этапа, регламент - 5 минут.

13. Победителем Конкурса становится Участник, который получит наибольшее количество баллов (в сумме) за 2 этапа по результатам голосования жюри.

14. Оргкомитет Конкурса имеет право использовать материалы конкурсных работ по своему усмотрению. Работы не рецензируются и не возвращаются.

15. Для оформления помещения, где проводится Конкурс изготавливается баннер.

V. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КОНКУРСНОЙ РАБОТЫ

16. 1 этап (заочный):

- 1) аналитическая справка - текстовый файл (Microsoft Word) не более 3 страниц, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14; интервал - 1,5; поля: левое 30 мм, правое 15 мм, верхний отступ – 20 мм, нижний – 1 мм;
- 2) приложения к аналитической справке, не более 10 страниц:
 - а) программы мероприятий;
 - б) фото-, видео материалы;
 - в) библиографические издания библиотеки (оригиналы или ксерокопии),
 - г) разработки, буклеты;

д) рекламные и иные материалы отзывы пользователей и социальных партнеров о библиотеке;

е) материально-техническая база библиотеки: фотографии здания, интерьеров библиотеки, информационных стендов, организации фонда, элементов оформления: дизайн библиотеки, творческий подход к оформлению библиотеки;

ж) организация рабочего места библиотекаря;

з) организация информационного пространства.

17. 2 этап (очный):

Презентация на тему: «Библиотека, как социально значимый объект социальной инфраструктуры», регламент - 5 минут.

VI. КРИТЕРИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

18. На 1 этапе (заочном) оценивается:

1) аналитическая справка, содержащая следующую информацию:

а) доступность размещения библиотеки, характеристика здания, наружная реклама;

б) оформление библиотечного пространства;

в) динамика основных показателей за последние 3 года: количество читателей, посещений, книговыдачи;

г) наличие библиотечных клубов, читателей - активистов;

д) творческая новизна и актуальность проводимых мероприятий;

е) применение инновационных форм и методов работы;

ж) успешное участие в областных, окружных программах и конкурсах;

з) проектная и программная деятельность библиотеки;

и) участие администрации муниципального образования, общественности в укреплении материально - технической базы, благоустройстве, оформлении библиотеки;

к) привлечение внебюджетных средств, для улучшения материально-технической базы библиотеки и обеспечения комфортных условий пользователям;

л) работа со средствами массовой информации, информационная и PR деятельность;

м) наличие страницы на официальном сайте учреждения культуры, мессенджеров, социальных сетей. Их наполняемость, актуальность информации, доступность, удобство (ссылка).

2) приложения к аналитической справке:

1) программы мероприятий, фото-, видео материалы, библиографические издания библиотеки (оригиналы или ксерокопии), разработки, буклеты, рекламные и иные материалы, отзывы пользователей и социальных партнеров о библиотеке;

2) фотографии здания, интерьеров библиотеки, информационных стендов, организации фонда, элементов оформления;

3) организация рабочего места библиотекаря;

4) организация информационного пространства:

- а) наличие информации о библиотеке, ее информационном потенциале, правилах пользования, услугах;
- б) максимальный доступ к фондам, качество раскрытия фонда, удобная система ориентации;
- в) размещение и реклама справочного аппарата;
- г) другая внутренняя реклама (стенды, плакаты).

19. На 2 этапе (очном) оценивается презентация, в которой должна быть раскрыта социальная значимость библиотеки:

- 1) работа с различными социальными и возрастными категориями граждан;
- 2) разнообразие услуг (платных и бесплатных) предоставляемых библиотекой;
- 3) активность библиотеки в социальной и культурной жизни административного округа (сотрудничество с социальными партнёрами).

VII. СОСТАВ ЖЮРИ

20. В состав жюри входят: представитель отдела культуры Комитета по социальной политике администрации Иркутского муниципального округа; специалисты областных государственных библиотек; специалист МКУК Центральная библиотека Иркутского муниципального округа.

21. Общее количество членов жюри не менее трёх.

22. Жюри оценивает каждый этап Конкурса по критериям, указанным в разделе VI, по 10-балльной оценочной системе, и определяет рейтинг лучших библиотек Иркутского округа.

23. Решение жюри окончательно и пересмотру не подлежит.

VIII. НАГРАЖДЕНИЕ И ПООЩРЕНИЕ

24. По итогам Конкурса определяется победитель, который награждается статуэткой и сертификатом номиналом 100000,00 (сто тысяч) рублей для приобретения художественных изданий классических произведений отечественных и зарубежных писателей, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

25. Участникам Конкурса вручаются дипломы за участие (не более 15 шт.)

26. Для оформления Конкурса изготавливается баннер, актуальный на дату проведения.

IX. ФИНАНСИРОВАНИЕ

27. Финансирование расходов, связанных с приобретением сертификата, статуэтки, дипломов участникам осуществляется по смете МКУК Центральная библиотека Иркутского муниципального округа в пределах, доведенных до него, как до получателя лимитов бюджетных обязательств на указанные цели на соответствующий финансовый год.

Заместитель Мэра по социальной политике

Е.В. Михайлова

Приложение
к положению о проведении
ежегодного окружного конкурса
«Лучшая библиотека
Иркутского муниципального округа»

ЗАЯВКА

Для участия в ежегодном окружном Конкурсе
«Лучшая библиотека Иркутского муниципального округа»

Полное наименование библиотеки	
Фамилия, имя, отчество специалиста (автора конкурсной работы)	
Должность	
Стаж библиотечной работы	
Образование	
Контактный номер телефона	

Директор _____ / _____

МП