

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 18 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЩЕРБИНОВСКИЙ РАЙОН
СЕЛО ЕКАТЕРИНОВКА**

ПРИКАЗ

от 16.01.2023 г.

№ 11

село Екатериновка

**О переходе на непосредственное полное применение федеральной
образовательной программы дошкольного образования**

В соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №18 муниципального образования Щербиновский район село Екатериновка (далее – ДОУ).

2. Создать рабочую группу по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО в ДОУ (далее – рабочая группа) в следующем составе:

3. Руководитель рабочей группы:

Чередник-Халяпина Н.Н., старший воспитатель.

Члены рабочей группы:

Спирякова Н.В., воспитатель;

Нестеренко Н.В., воспитатель;

Шевцова Н.П., воспитатель;

Мазаная Г.П., музыкальный руководитель.

4. Рабочей группе:

- осуществлять свою деятельность по плану-графику, утвержденному настоящим приказом;
- разработать дорожную карту по изучению и освоению ФОП ДО;

- руководствоваться в своей деятельности ФОП ДО, действующим нормативными актами, разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей администрации детского сада и педагогического совета;
- решать иные вопросы, неурегулированные настоящим приказом и планом-графиком.

5. Рабочей группе в срок до 01.03.2023 г. провести мониторинг инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования. При проведении мониторинга руководствоваться «Рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования».

6. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заведующий муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 18 муниципального образования
Щербиновский район село Екатериновка



Д.Н.Руденко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу от 16.01.2023 г. № 11
«О переходе на непосредственное
полное применение федеральной
образовательной программы
дошкольного образования»

ПЛАН-ГРАФИК
по переходу к осуществлению образовательной деятельности
с непосредственным полным применением ФОП ДО в ДОУ

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
1. Организационно-управленческое обеспечение				
Создание рабочей группы по подготовке введения ФОП дошкольного образования	Январь	Заведующий ДОУ	Создание и определение функционала рабочей группы	Приказ О подготовке к переходу на применение федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП) в ДОУ
Разработка и утверждение дорожной карты по реализации направлений ФОП	Январь	Заведующий ДОУ	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФОП	Приказ об утверждении дорожной карты по реализации направлений ФОП
Рассмотрение вопросов введения ФОП на педагогических советах	Январь	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	Рассмотрение вопросов введения ФОП на педагогических советах	Протокол педагогического совета

Проведение инструктивно- методических совещаний, педагогических часов, обучающих семинаров. по вопросам введения ФОП	Январь - август	Старший воспитатель	План методической работы, результаты анализа анкетирования педагогов	План методической работы, результаты анализа анкетирования педагогов
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования (на соответствие/несоответствие требованиям ФОП ДО)	Февраль - апрель	Старший воспитатель	Экспертиза локальных актов детского сада в сфере образования (на соответствие/несоответствие требованиям ФОП ДО)	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Издать приказ об отмене ООП детского сада и непосредственным полном применением ФОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Заведующий ДОУ	Применение ФОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Заведующий ДОУ	Дополнения в документы , регламентирующие деятельность учреждения по внедрению ФОП	Приказы
2. Кадровое обеспечение				
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Март-май	Старший воспитатель	Анализ укомплектованности штата для обеспечения применения ФОП ДО.	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП ДО	Март	Рабочая группа	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для педагогов при введении ФОП	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на применение ФОП ДО	Апрель – май	Рабочая группа	Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФОП ДО	Опросные листы или отчет
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения	Апрель– июнь	Заведующий ДОУ	Повышение квалификации по вопросам применения ФОП ДО	Приказ, документы о повышении квалификации

ФОП ДО					
3. Методическое обеспечение					
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы		
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы		
Разработать методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы		
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Февраль–август	Старший воспитатель	Рекомендации, методические материалы и т.п.		
4. Информационное обеспечение					
Размещение на сайте учреждения информации о введении ФОП ДО	До 20.01.2023г.	Старший воспитатель	Размещение на сайте учреждения информации о введении ФОП ДО	Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФОП» на сайте ДОУ	
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	Май	Члены рабочей группы, воспитатели групп	Информирование родителей (законных - представителей) воспитанников о введении ФОП ДО	Протоколы	
Информирование общественности о подготовке к введению и порядке перехода ДОУ на ФОП ДО	Январь - август	Старший воспитатель	Обеспечение условий открытости в реализации ФОП всех субъектов образования	Размещение на сайте учреждения информации о введении ФОП ДО	