

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ  
«КАЛУЖСКИЙ ОБЛАСТНОЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. С.И. ТАНЕЕВА»

---

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

ГБПОУ КО «КОМК им. С.И.  
Танеева»

С.Ю. Орлов



Приказ № 09/2018 от 24.01.2018г.

## ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогическом совете

Принято на Педагогическом совете

протокол № 2 от 19.01.2018г.

Калуга

## **1. Область применения**

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете (далее – Положение) определяет основные цели и задачи, права, ответственность, порядок организации данной деятельности Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения среднего профессионального образования Калужской области «Калужский областной музыкальный колледж имени С.И.Танеева» (далее - Колледж) и разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования от 2014 г (ФГОС3+);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 464 (с изменениями от 17.03.2014 г. № 87);
- законодательными и нормативно-правовыми актами по среднему профессиональному образованию Российской Федерации и Калужской области;
- Уставом Колледжа.

## **2. Общие положения**

2.1. Педагогический совет Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения среднего профессионального образования Калужской области «Калужский областной музыкальный колледж имени С.И.Танеева» (далее – педагогический совет) является коллегиальным совещательным органом, объединяющим преподавателей, концертмейстеров и административно-управленческий аппарат колледжа.

2.2. Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы, а также содействия повышению квалификации педагогических работников.

2.3. Решения Педагогического совета колледжа являются обязательными для всего коллектива колледжа.

## **3. Задачи и содержание работы Педагогического совета**

3.1. Главными задачами Педсовета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме Колледжа;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки

и передового педагогического опыта; - решение вопросов о приеме, переводе и выпуске студентов, освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии.

3.2. Педсовет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает план работы Колледжа на учебный год, учебные планы, основные образовательные программы;
- направляет деятельность педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
- решает вопросы повышения качества образования; - заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Колледжем по вопросам образования, в том числе о соблюдении санитарно-гигиенического режима, об охране труда и другие вопросы образовательной деятельности;
- принимает решения: о проведении промежуточной аттестации, допуске к ней и переводе обучающихся на следующий курс на основании Положения о ней; о допуске к Государственной (итоговой) аттестации выпускников на основании Положения о ней, выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся за успехи в обучении, об отчислении обучающихся;
- вносит на рассмотрение вопросы, связанные с улучшением работы Колледжа;
- осуществляет выбор различных вариантов содержания и развития образования;
- проводит анализ состояния и результатов учебно-воспитательного процесса, принимает решения по его дальнейшему совершенствованию;
- предлагает формы, методы и направления повышения квалификации педагогических работников, рекомендует распространение педагогического опыта;
- вносит предложения о награждении педагогических работников;
- взаимодействие с другими органами самоуправления;
- решает иные вопросы профессиональной деятельности и осуществляет контроль за исполнением решений.

#### **4. Права и ответственность Педагогического совета**

4.1. Педсовет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов и консультантов различного профиля, для выработки рекомендаций;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- рассматривать и предлагать на утверждение Положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.

#### 4.2. Педсовет ответственен:

- за выполнение плана работы колледжа;
- за соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании;
- за утверждение основных образовательных программ по соответствующим направлениям подготовки;
- за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

### **5. Организация деятельности Педагогического совета**

5.1. Педсовет работает по плану, являющемуся составной частью Плана работы Колледжа.

5.2. Заседания Педсовета созываются, как правило, один раз в семестр, в соответствии с планом работы Колледжа.

5.3. В состав Педсовета входят: директор колледжа – председатель Педсовета с правом решающего голоса; заместитель председателя – заместитель директора по учебной работе; председатели предметно-цикловых и предметных комиссий; методист; педагогические работники и концертмейстеры; руководитель физического воспитания; представитель Учредителя (при необходимости). С правом совещательного голоса - работники других структурных подразделений (отделение общеобразовательных дисциплин, отделение дополнительного образования детей).

5.4. На заседания Педсовета могут приглашаться представители общественных организаций и учреждений, взаимодействующих с колледжем по вопросам образования, органов самоуправления, родители обучающихся и другие лица, которые пользуются правом совещательного голоса. Необходимость их приглашения определяется председателем.

5.5. Педсовет избирает на первом заседании из своего состава секретаря, который работает на общественных началах.

5.6. Решения Педсовета принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя. Решения Педсовета являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

5.7. Председатель Педсовета, в случае несогласия с его решением, приостанавливает выполнение данного решения и извещает об этом Учредителя, который обязан рассмотреть данное заявление (при участии заинтересованных сторон), ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педсовета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5.8. Организацию выполнения решений Педсовета осуществляет председатель и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педсовета на последующих его заседаниях.

## **6. Документация Педагогического совета**

6.1. Протоколы заседаний Педсоветов фиксируют ход обсуждения вопросов, предложения и замечания его членов. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы подписываются председателем и секретарем; ведутся с нумерацией от начала учебного года; входят в номенклатуру дел колледжа и хранятся постоянно; страницы журнала протоколов пронумеровываются. По окончании журнала страницы прошнуровываются, скрепляются печатью и передаются на хранение в архив.

## **7. Обязанности членов Педагогического совета**

7.1. Каждый член Педагогического совета, обязан посещать все заседания, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.