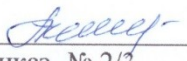


УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУК «ЦКС»

 В.Ю.Пономарева
Приказ № 2/3 от 01.02.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Устава Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованной клубной системы» Большеуковского муниципального района Омской области и иных локальных актов муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованной клубной системы» Большеуковского муниципального района Омской области

1.2. Настоящим Положением определяется порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованной клубной системы» Большеуковского муниципального района Омской области в ходе выполнения ими служебных (должностных) обязанностей.

1.3 Действие настоящего Положения распространяется на всех работников Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованной клубной системы» Большеуковского муниципального района Омской области вне зависимости от занимаемой должности.

2. Основные принципы предотвращения и урегулирования конфликта интересов.

2.1. Деятельность по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Централизованной клубной системы» Большеуковского муниципального района Омской области осуществляется в соответствии с принципами:

- а) приоритетность применения мер по предупреждению коррупции;
- б) обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- в) индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованной клубной системы» Большеуковского муниципального района Омской области при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
- г) конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов;
- д) защита работника Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованной клубной системы» Большеуковского муниципального района Омской области от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованной клубной системы» Большеуковского муниципального района Омской области и урегулирован Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Централизованной клубной системы» Большеуковского муниципального района Омской области.

1. Обязанности работника Учреждения в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов.

3.1. Работник Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованной клубной системы» Большеуковского муниципального района Омской области при выполнении своих должностных обязанностей обязан:

- руководствоваться интересами Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованной клубной системы» Большеуковского муниципального района Омской области без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

3.2. Работник Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованной клубной системы» Большеуковского муниципального района Омской области при выполнении своих должностных обязанностей не должен использовать возможности Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованной клубной системы» Большеуковского муниципального района Омской области или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованной клубной системы» Большеуковского муниципального района Омской области.

2. Порядок раскрытия конфликта интересов работником Учреждения

4.1. Ответственным за прием уведомлений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является структурное подразделение или должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Централизованной клубной системы» Большеуковского муниципального района Омской области.

3. Механизм предотвращения и урегулирования конфликта интересов в Учреждении

5.1. Работники Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованной клубной системы» Большеуковского муниципального района Омской области обязаны принимать меры по предотвращению ситуации и обстоятельств, которые приводят или могут привести к возникновению конфликта интересов, руководствуясь требованиями законодательства.

5.2. Конфликт интересов в Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованной клубной системы» Большеуковского муниципального района Омской области может быть урегулирован следующими способами:

- ограничение доступа работника Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованной клубной системы» Большеуковского муниципального района Омской области к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;
- добровольный отказ работника Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованной клубной системы» Большеуковского муниципального района Омской области или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованной клубной системы» Большеуковского муниципального района Омской области;
- перевод работника Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованной клубной системы» Большеуковского муниципального района Омской области на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, исключающих конфликт интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- отказ работника Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованной клубной системы» Большеуковского муниципального района Омской области от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованной клубной системы» Большеуковского муниципального района Омской области
- иные способы урегулирования конфликта интересов.

5.3. При принятии решения о выборе конкретного способа урегулирования конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованной клубной системы» Большеуковского муниципального района Омской области, вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам Учреждения.

4. Порядок уведомления работодателя о конфликте интересов

6.1. Работник Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованной клубной системы» Большеуковского муниципального района Омской области обязан уведомить работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало об этом известно, по форме, указанной в приложении 1 к настоящему Положению.

6.2. В случае если работник Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованной клубной системы» Большеуковского муниципального района Омской области находится не при исполнении трудовых обязанностей или вне пределов места работы, он обязан уведомить работодателя любым доступным средством связи не позднее одного рабочего дня, следующего за днем обращения в целях склонения работника к

совершению коррупционных правонарушений, а по прибытии к месту работы - оформить письменное уведомление.

6.3. Работник Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованной клубной системы» Большеуковского муниципального района Омской области, не выполнивший обязанность по уведомлению работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит привлечению к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Уведомление работника Учреждения (Предприятия) подлежит обязательной регистрации. Прием, регистрацию и учет поступивших уведомлений осуществляет лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованной клубной системы» Большеуковского муниципального района Омской области.

6.5. Регистрация представленного уведомления производится в Журнале регистрации уведомлений о возникновении у работников Учреждения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Журнал регистрации) по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Журнал регистрации оформляется и ведется в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Централизованной клубной системы» Большеуковского муниципального района Омской области), хранится в месте, защищенном от несанкционированного доступа.

Ведение и хранение журнала регистрации, а также регистрация уведомлений осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении .

Журнал должен быть прошит, пронумерован и заверен. Исправленные записи заверяются лицом, ответственным за ведение и хранение журнала регистрации.

6.6. Зарегистрированное уведомление в день его получения передается руководителю Учреждения.

Руководитель Учреждения рассматривает уведомление в течение 5 рабочих дней, а по итогам рассмотрения принимает меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

(наименование должности руководителя Учреждения)

(ФИО)

ОТ

(ФИО, должность, контактный телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Уведомляю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Обязанности в соответствии с трудовым договором, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Лицо, направившее
сообщение _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее
сообщение _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер _____

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

№ п/п	Да та рег ист ра ци и	Регист ра- ционн ый номер	Содержан ие заинтерес ованности	Действие, в совершени и которого имеется заинтересо ванность лица	ФИО, должнос ть лица, направи вшего уведомл ение	ФИО, должнос ть лица, принявш его уведомл ение	Подпись лица, направившего уведомление	Подпись лица, принявшего уведомление
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
2.								
3.								