Согласовано:
Председатель комитета
По культуре и искусству
Большеуковского
муниципального района
О.М.Литвиненко

Утверждаю:
Директор МБУК «ЦКС»
Большеуковского
муниципального района
В.Ю.Пономарева

ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке и условиях предоставления платных услуг»
Муниципальным бюджетным учреждением культуры
«Централизованная клубная система»
Большеуковского муниципального района Омской области

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским и Бюджетным кодексами Российской Федерации, Налоговым кодексом РФ, Кодексом РФ об административных правонарушениях, Законом РФ от 09.10.1992 г. №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Уставом Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система« Большеуковского муниципального района Омской области.

Настоящее Положение определяет единый порядок организации и предоставления дополнительных платных услуг и распределения средств, полученных за оказанные платные услуги.

МБУК «Централизованная клубная система» Большеуковского муниципального района Омской области далее по тексту – МБУК «ЦКС», осуществляет разрешенную законодательством дополнительную деятельность с целью расширения услуг. Платные услуги предоставляются всеми структурными подразделениями МБУК «ЦКС» – Сельскими Домами культуры сельских поселений (далее – ДК), сельскими клубами, Районным домом культуры, Центром русской традиционной культуры, как в помещениях, так и вне помещения.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

Учреждение является многопрофильным учреждением культуры, основу деятельности которого составляет организация досуга и предоставление населению разнообразных услуг социально- культурного, просветительского, развлекательного характера, организация и работа клубов по интересам, рекламно-издательская деятельность, фото и видеосъемка, консультативная и методическая работа в сфере культуры

Целями деятельности Учреждения по оказанию платных услуг являются:
реализации права граждан на удовлетворение дополнительных потребностей;
повышения комфортности обслуживания;

укрепления материально-технической базы МБУК «ЦКС», развития СДК, СК сельских поселений (восстановление и пополнение инвентаря, приобретение канцелярских товаров, ремонт и содержание тех. средств и др.)

3. Условия предоставления платных услуг

Для ведения деятельности по оказанию платных услуг Учреждением должны быть разработаны и приняты следующие локальные акты и приказы директора Учреждения:

о порядке предоставления платных услуг (в случае предоставления льгот Потребителю Учреждения прописывает категорию льготников и размер льгот);

- перечень платных услуг (приложение № 1)

- прейскурант цен на платные услуги, утверждённый Учредителем (приложение № 2);

Цена на платные услуги должна обеспечивать возмещение экономически обоснованных расходов, при этом стоимость определена путем составления калькуляции на платные услуги.

Оплата платных услуг производится в соответствии с расценкой «Перечня платных услуг». Расчеты за предоставленные услуги производятся с применением бланков строгой отчетности, утвержденных в установленном порядке.

При получении денежных средств за платные услуги заполняется квитанция установленного образца. Квитанция является бланком строгой отчетности и заполняется в двух идентичных экземплярах: первый экземпляр квитанции сдается в бухгалтерию МБУК «ЦКС», второй экземпляр выдается пользователю.

Аккумулирующиеся наличные денежные средства ежемесячно сдаются руководителями функциональных подразделений по приходному кассовому ордеру в бухгалтерию.

Операции по средствам, полученным от предоставления платных услуг, отражаются по бухгалтерскому учету раздельно от основной деятельности.

Работа по ведению бухгалтерского учета и финансовых операций по предоставлению платных услуг осуществляется работниками бухгалтерии и Учреждения, которая несет ответственность за их правильность и законность.

Платные услуги осуществляются Учреждением путем оформления договоров, заключаемых в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, с организациями, предприятиями, объединениями различных форм собственности или непосредственно с гражданами.

Договор регламентирует условия, сроки получения конкретной услуги, их стоимость, порядок расчетов, права, обязанности, ответственность сторон и т.д.

Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке, установленном договором, и в сроки, указанные в нем. Потребителю должен быть выдан документ (квитанция, билет), подтверждающий оплату платных услуг.

При предоставлении однократных платных услуг договором считается входной билет, кассовый чек или квитанция приходного кассового ордера, подтверждающие прием наличных денег с указанием конкретно оплачиваемой услуги.

Разовые платные услуги населению предоставляются только после полной оплаты их стоимости.

Предоставление платных услуг физическим лицам в рассрочку не допускается.

В случаях, когда услуги предоставляются немедленно, договор может быть заключен в устной форме (Гражданский Кодекс Российской Федерации статья 159 пункт 2)

Цены на платные услуги систематически корректируются в соответствии с инфляцией.

При проведении платных мероприятий, а также предоставлении платных услуг, Учреждение в соответствии с действующим законодательством РФ и с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей устанавливает льготы для определенных категорий граждан. Согласно Постановлению Правительства РФ от 01.12.2004 № 712 «О предоставлении льгот отдельным категориям посетителей федеральных госу- дарственных организаций культуры».

Льгота распространяется на Потребителей платных услуг, посещающих платные клубные формирования (кружки, студии, секции).

Информация о порядке посещения на льготных условиях платных услуг размещается в доступных для посетителей зонах здания и на сайте МБУК «ЦКС» (пункт 2 Постановления Правительства РФ от 01.12.2004 № 712).

Виды и размер льгот, предоставляемые при посещении культурно-досуговых зрелищных мероприятий, проводимых на платной основе, категории посетителей:

- дети до 3-х лет бесплатно по одному билету со взрослым, если ребенок не будет занимать отдельное место;
- инвалиды – бесплатно по предъявлению удостоверяющего документа;
- ветераны войны - бесплатно по предъявлению удостоверяющего документа;
- актив художественной самодеятельности – бесплатно по предъявлению специального купона;
- работники учреждений культуры – бесплатно на посещение конкурсов, спектаклей, концертов, организованных МБУК «ЦКС»;

Предоставление льгот осуществляется с момента предоставления требуемых документов.

4. Порядок расходования средств от оказания платных услуг

Учреждение расходует средства, полученные от оказания услуг (далее – средства) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

Средства, полученные от оказания услуг направляются на нужды Учреждения и распределяются следующим образом:
а) приобретение материальных ресурсов, непосредственно связанных с оказанием услуги (реквизита, театральных и концертных костюмов, аксессуаров, изготовление и приобретение декораций, оформительские работы и др.);
д) расходы на осуществление хозяйственной деятельности и управление, в том числе на:
хозяйственные нужды и канцелярские расходы;
творческие и гастрольные поездки, оплата взносов на участие творческих коллективов в фестивалях и конкурсах;
командировочные расходы;
развитие материально-технической базы Учреждения;
рекламную продукцию, изготовление и приобретение методической литературы, билетов, собственной символики;
приобретение призов и подарков;

приобретение литературы, оформление подписки на периодические издания;
расходы на развитие и расширение сети платных услуг, изучение рынка платных услуг;
оплату услуг, оказанных Учреждению физическими и юридическими лицами;
расходы по организации выставок, смотров, конкурсов творческих коллективов, изготовлению и тиражированию музыкальных дисков, методической литературы;
расходы по организации курсов повышения квалификации, семинаров- практикумов, стажировок, а также обучения сотрудников, способствующего росту их профессионального мастерства и квалификации;
мероприятия по благоустройству и озеленению территории; выполнение работ по текущему ремонту здания и оборудования;
оплату транспортных услуг по доставке участников творческих коллективов до места проведения фестивалей, конкурсов и обратно, для участия творческих коллективов в выездных культурно-массовых мероприятиях и для нужд учреждения по организации культурно- массовых мероприятий.

5. Учет и контроль за предоставлением платных услуг

№ п\п	Наименование услуги	Единица измерения	Стоимость за единицу измерения в рублях
11. Организация и проведение конкурсов, фестивалей, выставок, концертов, вечеров отдыха театрализованных праздников и других развлекательных мероприятий (без учета стоимости призов и сувениров, предусмотренных сценарием)			
1	Конкурс, фестиваль, концерт	мероприятие	
		билет	
	Презентация, мастер-класс, семинар, лекция, конференция, выставка	мероприятие	
		билет	250
Организация и проведение детских мероприятий			
	Детское мероприятие, представление	билет	30
	День рождения на выезде		5000
	Новогоднее поздравление на дому (для детей)		500
	Игровые, театрализованные программы (представления) для детей		
	Концерт, спектакль:		
	детский	билет	30
	взрослый	билет	от 50 до 100
	Фестивали, конкурсы, смотры художественной самодеятельности		

детский	билет	30
Дискотека		
молодежная	билет	50
подростковая	билет	30
праздничная	билет	100
Предоставление сценарного материала (текстовый)		200
Предоставление видеоматериала (монтаж+диск) мероприятия		500
Услуги по звукотехническому обеспечению мероприятия	1 час	1000
Услуги по мультимедийному обеспечению мероприятия	1 час	1000
Предоставление творческой площадки для проведения культурно-досуговых мероприятий малых форм (презентации, встречи, лекции, мастер- классы)	1 час	2000
Разработка и предоставление полного пакета документов для проведения праздника (от оформления сцены до музыкального)	диск	5000
11. Услуги на издательскую деятельность:		
Фотопечать		
Офисная чёрно-белая печать на бумаге 80 г/м²	1 лист	5
Офисная цветная печать на бумаге 80 г/м²	1 лист	10
Цветная печать ф. А-4 на матовой бумаге 130 г/м²	1 лист	30
Цветная печать ф. А-4 на матовой бумаге 230 г/м²	1 лист	50
Цветная печать ф. А-4 на глянцевой бумаге 200 г/м²	1 лист	60
Двусторонняя цветная печать А-4 на матовой бумаге 200 г/м²	1 лист	80
Двусторонняя цветная печать А-4 на матовой бумаге 130 г/м²	1 лист	50
Цветная печать ф. А-4 с коллажем или обработкой на плотной	1 лист	

бумаге	80	
Цветная печать 10х15	1 лист	20
Цветная печать 10х15 (коллаж)	1 лист	30
Цветная печать 13х18	1 лист	30
Грамота, Диплом или Благодарственное письмо (разработка индивидуально для заказчика) на плотной фотобумаге в цвете	1 лист	30
Буклет с разработкой (цветной)	1 шт.	50
Буклет без разработки (цветной)	1 шт.	30
Распечатка текстов с электронных носителей, ксерокопия	1 лист	5
12. Ламинирование:		
формат А-4	1 лист	30
формат А-6	1 шт.	20
Календарики карманные (цветные, ламинат) индивид.	1 шт.	20
свыше 50 шт.	1 шт.	15
Календарь А-4 (цветной, ламинат)	1 шт.	80
Приглашение (разработка, текст, цветной).	1 шт.	20
Визитки	10 шт.	50
Свыше 50 шт.	10 шт.	30
открытки (индивид. с набором текста)	1 шт.	30
брошюровка документов (без стоимости обложки)	до 50 листов	20
	до 100 листов	30
Обложка ламинат А4	1 лист	15
Обложка картон с тиснением "Кожа" А4	1 лист	15
3. Сканирование 300 dpi		
Формат А4	1 шт.	30
Запись на Flash	до 1 Гb	20
Запись на CD, DVD	1 шт.	30
Тиражирование CD, DVD дисков	1 шт.	20
13. Услуги дизайнера (разработка макета)		
Визитка	1 шт.	200
Рекламная листовка	1 шт.	300
Открытка	1 шт.	300
Фотоколлаж	1 шт.	100
Диплом, грамота, благодарственное письмо	1 шт.	300
Приглашение	1 шт.	300
Буклет	1 шт.	500

Буклет многостраничный (брошюры, книги, альбомы)	1 шт.	700
Календарь карманный	1 шт.	300
Календарь настольный (домик)	1 шт.	300
Календарь настольный (перекидной)	1 шт.	500
Календарь настенный	1 шт.	300
Простая цифровая обработка фотографий	1 шт.	20
Ретушь фотографии	1 шт.	100
16. Фотосъёмка		
Цифровая фотокамера	до 1 часа	700
17. Видеосъёмка и монтаж		
Цифровая видеосъёмка	до 1 часа	700
Несложный монтаж отснятого материала		1 000
Монтаж видеофильма о свадьбе, юбилее, выпускных вечеров, утренниках в детских садах и т.д.	до 1 часа	5 000
Поздравительный фильм (одно поздравление, озвучивание, подбор стихотворений, видеоклипов, сканирование фотографий)		1000

Учет платных услуг осуществляется в порядке, определенном инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 г. № 157 Н « Об утверждении Инструкции по бюджетному учету»

Контроль над Учреждением и качеством платных услуг, а также за соблюдением дисциплины цен осуществляют в пределах своей компетенции подразделения администрации муниципального образования и другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ и органов местного самоуправления возложены данные функции

При необходимости Учреждение может корректировать уже установленные цены на платные услуги. Это возможно в случае:
изменения суммарных расходов на осуществление регулируемой деятельности;
изменения объемов реализации платных услуг;
изменения нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования;
изменения суммы налогов и сборов, подлежащих уплате учреждением, осуществляющим регулируемую деятельность в соответствии с законодательством РФ;
увеличения потребительского спроса;
роста (снижения) затрат на оказание услуг, вызванного внешними факторами;
изменения в действующем законодательстве РФ системы, формы и принципа оплаты труда работников, занятых в производстве конкретных услуг.
Вновь установленные цены на платные услуги утверждаются Учредителем

6. Ответственность за осуществление и качество платных услуг несут руководители функциональных подразделений, исполнители.
Контроль за правильным выполнением Положения осуществляет директор МБУ «Централизованная клубная система» Большеуковского района Омской области и бухгалтерия.

Приложение № 2
Муниципальным бюджетным
учреждением культуры
«Централизованная клубная система»
Большеуковского муниципального
района Омской области

Прейскурант цен на платные услуги, оказываемые Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Централизованная клубная система» Большеуковского муниципального района Омской области

Структурные подразделения (сельские ДК и клубы)		
1. Стоимость билета на дискотеку:		
молодежная		20
подростковая		10
праздничная		30
Новогодняя ночная дискотека, карнавал, костюмированное представление		50
2. Театрализованное представление, конкурсно-развлекательная программа:		
детский		10
взрослый		30
5. Выездная деятельность:		
Поздравление на дому, вызов Деда Мороза и Снегурочки (по заказу)		100
Концертная программа		
детский		от 10 до 20
Взрослый		от 20 до 50
Настольные игры		
Биллиард		
Взрослый билет		30
Настольный теннис		
Детский билет		15
Взрослый билет		30

Центр русской традиционной культуры

№	Наименование	Ед.измер.	Стоимость услуги
1	Фотосессия в русском традиционном костюме	Шт.	100руб.
2	Прокат русского традиционного костюма	Шт.	100 руб 1 час
3	Изготовление свадебной атрибутики - коса, венок, -наряд невесты, наряд жениха -рушник	 Шт Шт. Шт.	1000 руб. от 5000руб. до 10000 руб. от 2000руб. до 4000руб.
4	Пошив мужской и женской одежды в русском традиционном стиле (рубаха, платье, сарафан, опояска, платье)	Шт.	от 2000руб. до 5000руб.
5	Изготовление головных уборов (шамшура, повойник, моршень)	Шт.	от 1000руб. до 4000 руб.
6	Изготовление обереговой куклы на заказ	Шт.	от 100 руб. до 500 руб.
7	Изготовление вязаных изделий о (рукавицы, шапки, носки и др.)	Шт., пара.	от 200руб. до 1000 руб.
8	Плетение традиционной опояски на заказ	Шт.	От 1000руб. до 3000руб.

Приложение
к приказу БУК «ГЦНТ»
25.03.2019 № 72-од

Перечень
категории граждан, на которых распространяются льготы
по оказанию платных услуг

№	Наименование	Размер льготы, %
1.	Инвалиды войны и труда	бесплатно
2.	Дети с ограниченными возможностями здоровья	бесплатно