

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ муниципального образования
Динской район «Средняя общеобразовательная
школа №5» имени
героя Советского Союза А. П. Компанийца
_____ Л.Н.Устьянова

августа 2023г

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ МАОУСОШ № 5 НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Тема методической работы школы: «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях работы по ФГОС»

Цель, задачи методической работы на 2023-2024 уч. год

Цель: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации обновлённого ФГОС и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

Задачи:

- Совершенствовать условия для реализации ФГОС начального образования (НОО - обновленное содержание) и ФГОС основного общего образования (ООО - обновленное содержание), совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО)

- Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.
- Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями (система учительского роста)
- Активизировать участие педагогов в реализации приоритетных направлений развития школы, мотивировать педагогический коллектив к участию в мастер-классах, семинарах, конференциях, Интернет-проектах, а также профессиональных конкурсах;
- Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Содержание методической работы в школе формируется на основе:

- Федерального Закона № 273 «Об образовании в РФ»,
- Нормативных документов, инструкций, приказов Министерства образования РФ.
- Устава школы,
- Локальных актов,
- Программы развития школы,
- Годового плана работы школы,
- Диагностики и мониторинга состояния учебно-воспитательного процесса, уровня обученности и воспитанности, развития учащихся, помогающих определить основные проблемы и задачи методической работы.

Направления методической работы:

- 1) Аттестация учителей.
- 2) Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах).
- 3) Управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий.
- 4) Внеурочная деятельность по предмету.
- 5) Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.

Структура методической работы школы:

МО учителей русского языка, литературы, иностранного языка	МО учителей Математики, Физики и информатики	МО учителей начальных классов	МО учителей химии, биологии, географии, истории, обществознания и кубановедения	МО учителей технологии, физкультуры, ИЗО и музыки
--	--	-------------------------------	---	---

Формы методической работы:

Коллективные	Групповые	Индивидуальные
<ul style="list-style-type: none">-педсовет;-методический совет;-методические объединения;-научное общество учащихся;-семинар;-практикум;-практические конференции;-школы передового опыта;-мастер-класс;-открытые уроки;-творческие группы;-предметные недели;-творческие отчеты;-внеклассные мероприятия по предмету;-аттестация педагогических кадров;-курсовая подготовка учителей	<ul style="list-style-type: none">- школьные методические объединения педагогов;- групповые методические консультации;- предметные тематические недели;семинары	<ul style="list-style-type: none">-самообразование;-разработка творческой темы;-взаимопосещение уроков;-самоанализ;-наставничество;-собеседование;-консультации;-посещение уроков администрации, методистами;-анализ планов уроков

Формы предъявления и обобщения передового педагогического опыта:

- Показ опыта в форме открытых уроков, внеурочных мероприятий;
- Ознакомление педагогов с документальным обеспечением реализуемых нововведений;
- Изучение возможных перспектив внедрения и прогнозирования последствий перехода на новые способы работы;

- Составление краткого описания предъявленного опыта и создание информационной базы
- Организация глубокого анализа внедрения новых форм, методов и технологий работы.
- Осуществление углубленного диагностирования по выявлению положительного эффекта от внедрения инноваций.
- Проведение семинаров, мастер-классов, практикумов, собеседований, консультаций, выставок.

Формы повышения профессионального мастерства педагогов:

- Самообразование.
- Изучение документов и материалов, представляющих профессиональный интерес.
- Рефлексия и анализ собственной деятельности
- Накопление информации по педагогике, психологии, методике, предметному содержанию.

Методы и приемы методической работы:

1. Проведение открытых уроков, воспитательных и методических мероприятий;
2. Анализ посещенных мероприятий;
3. Взаимопосещение мероприятий;
4. Заслушивание докладов и сообщений;
5. Анкетирование и социологические исследования;
6. Дискуссии и диспуты, ролевые игры;
7. Решение ситуационных педагогических и управленческих задач;
8. Обмен педагогическим опытом;
9. Подведение итогов внедрения новшеств и элементов ценного опыта коллег и новаторов;
10. Анализ методической и управленческой документации;
11. Лекции и семинары-практикумы, тренинги, мастер-классы.

Индивидуальная методическая работа учителя

Индивидуальные методические темы педагогического исследования определяются на заседаниях предметных ШМО. Работа учителя по методической теме предполагает выполнение следующих этапов:

1. выбор методической темы;
2. выбор темы и комплекса промежуточных заданий;
3. формулирование итогового задания с последующим уточнением;
4. определение тематики открытых уроков.

Руководитель ШМО встраивает индивидуальную работу педагога в методическую тему объединения, оказывает поддержку по внедрению достижений передового педагогического опыта в процесс обучения.

Программа работы предметных ШМО составляется на основе плана методической работы школы.

Принципы и правила организации методической деятельности в школе:

- научный подход;
- компетентностный подход;
- адресная направленность и индивидуальный подход;
- диагностико-аналитическая основа;
- гуманизм, демократизм и партнерство;
- креативность;
- адаптивность, вариативность, гибкость, мобильность;
- разнообразие форм, методов, содержания и используемых технологий,
- максимальное удовлетворение профессиональных интересов педагогов.

Приоритетные направления методической работы на 2023-2024 учебный год:

Организационное обеспечение:

- повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательной деятельности, через проведение единых методических дней, предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
- организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
- совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

Технологическое обеспечение:

- внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование личности ребенка;
- обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;
- совершенствование кабинетной системы;
- укрепление материально-технической базы методической службы школы.

Информационное обеспечение:

- обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательной деятельности через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;
- создание банка методических идей и наработок учителей школы;
- разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

Создание условий для развития личности ребенка:

- изучение особенностей индивидуального развития детей;
- формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
- создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников;
- психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы школы.

Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

- отслеживание динамики здоровья учащихся;
- разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников.

Диагностика и контроль результативности образовательной деятельности:

- Мониторинг качества знаний учащихся;
- формирование у обучающихся универсальных учебных действий;
- диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий.

Работа внутришкольных методических объединений:

- согласование календарно-тематических планов;
- преемственность в работе начальных классов и основного звена;
- методы работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся;
- методы работы с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;
- формы и методы промежуточного и итогового контроля;
- отчеты учителей по темам самообразования;
- итоговая аттестация обучающихся.

Предполагаемый результат

Планируемые результаты работы (образовательный продукт) по данной методической теме:

- коллективный педагогический опыт;
- повышения профессиональной компетентности учителей школы;
- положительная динамика качества обученности обучающихся;
- востребованность знаний и компетенций обучающихся на практике и в качестве базы для продолжения образования.

Циклограмма методической работы на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Заседания ШМО	по плану	Руководитель ШМО
2	Заседания методического совета	по плану	Методист
3	Педагогические советы	по плану	Администрация
4	Изучение и обобщение передового педагогического опыта: взаимопосещение уроков, открытые уроки, пед. интернет – сообществах, вебинарах	в течение года	Администрация
5	Контроль за работой ШМО	в течение года	Администрация
6	Предметные недели	по плану	Администрация
7	Подготовка и участие учащихся в творческих конкурсах, интеллектуальных играх и олимпиадах разного уровня, в конкурсах ученических проектов.	в течение года по плану	Администрация учителя - предметники
8	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	Сентябрь-октябрь	Администрация учителя - предметники
9	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	ноябрь-декабрь	Администрация учителя - предметники
10	Участие учителей в педагогических конкурсах	в течение года	Администрация

11	Курсовая подготовка учителей	в течение года	Администрация
12	Аттестация педагогов	в течение года	Администрация

август	1.Работа методического совета	<u>Заседание 1</u>	1.Обсудить план работы школы по основным направлениям образовательной деятельности 2.Рассмотреть рабочие программы	зам. директора по УВР ,методист	Решение методического совета
	2.Работа с руководителями МО	1.Рассмотрение плана работы МО на новый учебный год 2.Собеседование «Единый орфографический режим по ведению документации» 3. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам	Оказание методической помощи руководителям МО в составлении плана работы	зам. директора по УВР	План работы МО, информация
	3.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	1.Согласование вопросов повышения квалификации 2.Знакомство аттестующихся с нормативными документами по аттестации	Уточнение и корректировка списков учителей, желающих повысить квалификацию.	зам. директора по УВР	График курсов График аттестации
сентябрь	1.Работа с руководителями МО	<u>1.Совещание с руководителями ШМО</u> • «Коррекционное сопровождение	Совершенствование работы МО	зам. директора по УВР, руководители МО	Информация собеседование

		<p>обучения и воспитания детей с проблемами в развитии и необходимости системного подхода к коррекционной работе в школе.»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Преимущество в обучении обучающихся 5 класса. • Работа с медалистами, одаренными детьми и обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию. • Утверждение тем по самообразованию. <p>2.Проверка планов ШМО.</p>			
	2.Работа с кадрами	<p>1.Сведения ОШ</p> <p>2.Посещение уроков аттестующихся учителей, уроков учителей по плану внутришкольного контроля</p>	<p>1.Предоставление статистических данных</p> <p>2.Оказание методической помощи, экспертиза педагогической деятельности</p>	зам. директора по УВР, администрация	справка
	3.Работа с молодыми специалистами	<p>1.Организационные мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> • знакомство с задачами школы; • знакомство 	Оказание методической помощи	зам. директора по УВР, руководители МО	Собеседование Информация

		<p>оформлением документации.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ознакомление с нормативной правовой документацией по правам и льготам молодых специалистов; • помощь в составлении рабочих программ по предмету; • помощь в составлении плана классного руководителя. <p>2.Посещение уроков молодых педагогов с целью оказания методической помощи</p>			<p>Планы уроков</p> <p>Наблюдение</p>
	4.Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	<p>1.Подготовка к проведению школьных олимпиад</p> <p>2.Работа библиотеки в целях развития одаренных детей (план работы: выставки, библиотечные уроки, экскурсии в поселковую библиотеку)</p> <p>3.Работа МО с обучающимися высокой учебной мотивацией</p>	<p>Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам</p> <p>Корректировка плана работы МО</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО, библиотекарь</p>	<p>Собеседование, наблюдение информация</p>
октябрь	1.Работа методического совета	<p>1.Работа педагогического коллектива по профориентации и предпрофильной подготовке.</p> <p>2.Утверждение тематики научно-исследовательских</p>	<p>Обсуждение сложившейся системы по предпрофильному обучению: плюсы и минусы</p>	<p>зам. директора по УВР, Гусева О.А.. руководители МО</p>	<p>Собеседование</p>

		<p>работ школьников</p> <p>3.Мониторинг адаптационного периода</p> <p>4.Проведение школьного тура Всероссийской олимпиады школьников</p> <p>5.Методическая консультация «Портфолио учителя как составная добровольной аттестации»</p>	<p>Отслеживание посещаемости и качества ведения занятий</p>		<p>семинар</p>
	<p>2.Работа с кадрами</p> <p>Теоретический семинар «Нормативно правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»</p>	<p>1.Оказание методической помощи аттестуемым учителям.</p> <p>2.Организация деятельности педагогов – участников районных семинаров.</p> <p>3. Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК</p> <p>4.Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации</p>	<p>Выявление опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта.</p> <p>Обеспечение организационных, технических и методических условий успешного прохождения аттестации</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО администрация</p>	<p>Собеседование</p> <p>Сбор материалов к Представлению</p> <p>Справки</p>
	<p>Работа с кадрами</p>	<p>По графику</p>	<p>Изучение деятельности педагогов через документацию, посещение и анализ уроков и открытых мероприятий.</p>	<p>Заместитель директора по УВР, методисты</p> <p>По графику</p>	<p>Рекомендации педагогам</p>
	<p>Методический семинар</p>	<p>«Функциональная грамотность как планируемый результат</p>			

		обучения младших школьников: чтение и работа с информацией.			
	3.Работа молодыми специалистами	с 1. Круглый стол «Основные проблемы молодого учителя», «Методические требования к современному уроку» 2. Посещение уроков у наставников. 3. График открытых уроков и внеклассных мероприятий. Посещение уроков молодых специалистов.	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста	зам. директора по УВР, руководители МО	График уроков и мероприятий Анализы уроков
	4.Работа обучающимися высокой учебной мотивации	с 1.Проведение школьного тура олимпиад 2.Участие в заочных, очных и дистанционных олимпиадах и конкурсах 3.Подготовка к районным олимпиадам	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам и конкурсам	зам. директора по УВР, руководители МО	Справка Наблюдение-собеседование Справка Наблюдение-собеседование Посещение уроков.
	5.Работа проектной деятельности	по 1.Работа педагогов по привлечению обучающихся средней школы к работе в проектной деятельности. 2.Выбор и работа над проектами	Уточнение списочного состава обучающихся. Выбор и работа над темами для учебных исследовательских работ. Работа учителя с учеником: знакомство с методами поиска научной информации, работа с каталогами.	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Собеседование Информация

	«Круглый стол»	Успешный учитель-какой он?	Обмен опытом	Кл.руководители, учителя-предметники	Собеседование
ноябрь	Педсовет	Внеурочная деятельность как особенность идеологической воспитательной работы в образовательной организации.	Работа классных руководителей в учебное и во внеурочное время.	Творческая группа	Решение педсовета, протокол
	1.Работа методического совета	<u>Заседание 2</u>	Создание организационно-содержательных условий для обеспечения успешной адаптации	зам. директора по УВР, руководители МО, Учителя-предметники, педагог-психолог, методисты	Протокол заседания методического совета
	2.Работа с кадрами	1.Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК 2. Посещение уроков молодых педагогов. 3.Применение современных педтехнологий в учебном процессе.Посещение уроков в 1-11 классов.	Оказание методической помощи и выявления опыта работы учителей, работать над совершенствованием опыта.	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Собеседование, аналитическая справка
	Методическое	«Обучение детей с ОВЗ и	Оказание методической	Методист	Собеседование

	совещание	детей-инвалидов в условиях ФГОС НОО и ФГОС ООО».	помощи, выявления опыта работы учителей и затруднений в работе	Пихтовникова Н.А.	
декабрь	1.Работа методического совета	1.Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности учителей и обучающихся.	Обсудить план работы по проектно-исследовательской деятельности учителей и обучающихся	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Собеседование
	2.Работа с руководителями МО	1.Проведение заседаний МО 2. Совещание по итогам 1 полугодия. 3.Согласование плана работы на 2 полугодие	подвести результаты работы за 1 полугодие, план работы на 2 полугодие	зам. директора по УВР, руководители МО	Собеседование
	3. Работа с молодыми специалистами	1.Посещение уроков, обучение самоанализу. 2.Взаимопосещение уроков с наставниками. 3.Собеседование о проделанной работе	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация методист	собеседование
	4.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков у аттестуемых педагогов.	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Собеседование, аналитическая справка
	5.Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1.Муниципальный тур всероссийской олимпиады школьников.	Качество и результативность проведения	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Отчет о проведении Справка
	6.Работа по	Подготовка к защите проектов	Практические	зам. директора по	Собеседование

	проектной деятельности		рекомендации	УВР, руководители МО,	
январь	Педсовет	Внутришкольная система оценки качества образования. Проблемы и перспективы.	Использование педагогами ИКТ на уроках и во внеурочное время	Творческая группа	Протокол, Решение педсовета
	1.Работа методического совета	1.Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности учителей	Практические рекомендации	зам. директора по УВР, руководители МО	Собеседование
	2.Работа с кадрами	1.Методическая помощь участникам конкурсов 2. Посещение уроков по выявлению опыта работы при использовании современных педтехнологий	выявление опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта	зам. директора по УВР, руководители МО	Информация
	3. Работа с молодыми специалистами	1.«Использование современных образовательных технологий в учебном процессе» 2. Посещение уроков и их анализ.	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста	зам. директора по УВР, руководители МО	Анализы посещенных уроков Собеседование, аналитическая справка
	4.Курсовая подготовка и аттестация педагогических	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководители МО	Материалы к представлению

	работников	мероприятий аттестующихся учителей			
	5. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1.Региональный тур всероссийской олимпиады школьников	Активизация форм и методов внеклассной работы учителей	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Справка
февраль	1.Работа методического совета	<i>Заседание 3.</i>	Качество и результативность проведения.	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Протокол Информация ШМО
	2.Работа с кадрами	Методическая помощь педагогам по ведению проектно-исследовательской деятельности с обучающимися. .Применение современных педтехнологий в учебном процессе.Посещение уроков в 1-11 классов.	Подготовка обучающихся к защите проектов	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Информация Собеседование Справка
	«Круглый стол»	Пути эффективного учебного взаимодействия	Обмен опытом	Кл.руководители, учителя-предметники	

	3. Работа с руководителями МО	Заседание МС	Собеседование по актуальным вопросам и реализация в рамках ШМО	зам. директора по УВР, руководители МО, методист	Информация
	4. Работа с молодыми специалистами	Обсуждение итогов подготовки к ГИА и ЕГЭ в 9, 11 классах «Качество подготовки к ГИА и ЕГЭ с учетом индивидуальных особенностей обучающихся»	Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-наставники, методист	Собеседование
	5. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Собеседование, аналитическая справка
	6. Работа с учащимися высокой учебной мотивации	1. Участие в предметных неделях	Активизация форм и методов внеклассной работы учителей	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Собеседование, справка
март	Педсовет	Роль работы с одаренными детьми в повышении качества образования в школе. Система работы учителя по подготовке обучающихся к олимпиадам, НПК, конкурсам	Творческая группа	Протокол, Решение педсовета	
	1. Работа методического совета		Обсудить план работы школы по основным направлениям деятельности образовательной	зам. директора по УВР, руководители МО	Протокол

			деятельности на 4 четверть, подвести результаты работы за 3 четверть		
	2.Работа с кадрами	1. Самоаудит по научно-методической работе педагогов школы. 2. .Применение современных педтехнологий в учебном процессе.Посещение уроков в 1-11 классов.	Контроль за состоянием научно-методической работы педагогов	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Справка
	3.Работа с руководителями МО	1. <u>Совещание.</u> 1.Ознакомление руководителей МО с Порядком проведения ГИА для обучающихся 9, 11 классов. 2. «Качество подготовки к ЕГЭ и ОГЭ с учетом индивидуальных особенностей обучающихся»	Качество и результативность проведения	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Выводы и предложения Протокол
	4. Работа с молодыми специалистами	Посещение уроков, разбор плана-конспекта урока	Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя наставники, методист	Аналитическая справка, собеседование
	5.Курсовая подготовка и	Посещение курсов по плану, посещение уроков и	Выявление соответствия уровня	зам. директора по УВР, руководители	Собеседование, аналитическая

	аттестация педагогических работников	мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	профессиональной подготовки	МО, администрация	справка
	6.Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1.Участие в дистанционных интеллектуальных конкурсах и олимпиадах	Развитие интеллектуальных способностей обучающихся	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники, методист	справка
апрель	1.Работа методического совета	<i>Заседание 5</i>	Анализ работы МО	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Отчет
	2.Работа с кадрами	1. Участие в профессиональных конкурсах 2. .Применение современных педтехнологий в учебном процессе.Посещение уроков в 1-11 классов.	Укрепление кадрового состава, представление и распространение опыта работы педагогов школы.	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация, методист	Справка, творческий отчет в виде презентации, брошюр
	Методическое совещание	«Проектирование современного урока: опыт прошлого, взгляд в будущее.»			
	2.Работа с кадрами	1.Участие в профессиональных конкурсах	Укрепление кадрового состава, представление и распространение опыта работы педагогов школы.	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация, методист	Справка, творческий отчет в виде презентации, брошюр
	3. Работа с руководителями МО	1.Отчет руководителей МО о проведении предметной	Качество проведения внеклассных мероприятий	Руководители МО	Отчет руководителей МО

		недели 2.Методическое совещание «Повышение интеллектуального уровня обучающихся через развитие их творческих способностей»			
	4. Работа с молодыми специалистами	«Организация работы на уроке с различными категориями обучающихся. Индивидуальная работа». Посещение уроков	Методическая помощь	Учителя-наставники	Аналитическая справка
	5.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Собеседование, аналитическая справка
	6. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1.Участие педагогов и обучающихся в дистанционных конкурсах.	Развитие интеллектуальных способностей обучающихся	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	справка
май	Педсовет	Профстандарт педагога - образовательный ориентир школы	Творческая группа	Протокол, Решение педсовета	
	1.Работа методического совета	<i>Заседание 6.</i>	Проанализировать результативность учебно-методической работы за год. Проанализировать	зам. директора по УВР, руководители МО	протокол

			результативность реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО		
	2. Работа с руководителями МО	1. Отчет руководителей МО о выполнении учебных программ за год. 2. Презентация работы ШМО(и учителей предметников. (Анализ работы за год). 3. Результаты работы над методической темой. 3. Собеседование. Задачи и план работы МО на следующий учебный год. 4. Отчет о работе с молодыми специалистами.	Анализ методической работы и предварительный план на следующий учебный год	зам. директора по УВР, руководители МО	отчет
	3. Работа с молодыми специалистами	1. Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе. 2. Отчеты наставников о работе с молодыми педагогами.	Результативность работы наставников	Учителя-наставники	
	4. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Составление списка и сбор заявлений на курсовую подготовку следующего учебного года	Сбор данных о желающих повысить квалификацию	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Собеседование, аналитическая справка
	5. Работа по проектной деятельности	Подведение итогов работы над проектами	Результативность работы с учащимися высокой учебной	зам. директора по УВР, руководители МО	отчет

мотивации

Распространение и обобщение опыта работы

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

Сроки	Содержание работы	Ответственный	Прогнозируемый результат
ноябрь, декабрь, март, май.	Пополнение методической копилки	Руководители МО	Конспекты, тезисы, доклады
в течение года	Представление опыта на заседаниях разного уровня (МС, МО, РМО, на семинарах и конференциях)	Заместитель директора по УВР, методисты, руководители МО	Материалы опыта, повышение проф. Мастерства педагогов
в течение года	Подготовка учителей к участию в профессиональных конкурсах. Участие в конкурсе «Учитель года»	Заместитель директора по УВР, методисты, руководители МО	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства
в течение года	Предоставление педагогических характеристик	Заместитель директора по УВР, методисты, руководители МО	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства
в течение года	Открытые уроки педагогов. Работа по заполнению портфолио педагогов	Заместитель директора по УВР, методисты, руководители МО, учителя предметники	Материал опыта
февраль	Методический день «Методический калейдоскоп»	Методисты, руководители МО	Повышение проф. мастерства, обмен опытом
в течение года	Работа в творческих группах: «Профстандарт», «ФГОС ОВЗ»	Заместитель директора по УВР, методист, руководители МО, учителя предметники	Инструментарий по выявлению затруднений педагогов
в течение года	Участие в научно-практических конференциях, семинарах, педагогических советах	Методист, руководители МО, учителя предметники	Повышение квалификации, обмен опытом
в течение года	Подготовка материалов для обобщения опыта работы в печатном виде	Методист, руководители МО, учителя предметники	Статьи
в течение года	Пополнение методической копилки на сайте школы	Заместитель директора по УВР, методист, руководители	От каждого МО по 4 материала за учебный год (по 1 в четверть)

		МО,	
сентябрь - октябрь	Подготовка документов для награждения педагогов	Заместитель директора по УВР, методисты, председатель ПК	
Предметные недели и декады			
Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся.			
Содержание работы	Сроки	Ответственные	
Неделя окружающей среды	Октябрь	Руководитель МО.учитель биологии, учителя начальных классов	
неделя географии	март	Руководитель МО. Учитель географии Веселова Н.В., руководитель МО	
Декадник русского языка и литературы	февраль	Руководитель МО. Учителя русского языка и литературы Иосифова А.Ю., Ярковая И.В.	
Декадник технологии, ИЗО и музыки	ноябрь	Учителя технологии Кудрявцева Л.Н., Бондарец В.Г. Классные руководители, руководитель МО	
неделя ПДД	Сентябрь	Учителя начальных классов, классные руководители	
Неделя химии и биологии	ноябрь	Руководитель МО. Кушнарера А.А., Козырева Н.И., Ложникова Н.Е.	
Декадник истории и обществознания	декабрь	Руководитель МО, Власова Н.В., Чуб Я.А.	
Неделя ОБЖ	Октябрь	Руководитель МО, Бондарец В.Г.	
Декадник математики	февраль	Руководитель МО, Бондарец С.М., Кондратенко Л.Ф.	
Неделя физики	декабрь	Руководитель МО., Кудрявцев Е.В.	
Декадник физической культуры	март	Руководитель МО, Чуб В.С., Симоненко И.А., Нечаева А.Д., Лоик В.Н.	
Декадник английского языка	апрель	Учителя иностранного языка Гусева О.А., Цыганкова О.В., Максимова Я.Ю, руководитель МО.	

Предметные декады в начальных классах		
Декадник окружающего мира	октябрь	Руководитель МО, учителя начальных классов
Декадник математики	ноябрь	Руководитель МО, учителя начальных классов
Декадник русского языка	январь	Руководитель МО, учителя начальных классов
Декадник литературного чтения	март	Руководитель МО, учителя начальных классов
Декадник ИЗО и технологии	апрель	Руководитель МО, учителя начальных классов

**Карта инновационной деятельности МБОУ МО Динской район СОШ №5 имени А.П. Компанийца
в 2022- 2023 учебном году.**

Направление инноваций	Участники инновационной деятельности	Форма реализации
Внедрение информационно-коммуникационных технологий в образовательный процесс.		
Функционирование центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в целях обеспечения реализации регионального проекта «Современная школа в 2021 году»	Весь педагогический коллектив, руководители: Устьянова Л.Н., Богдан А.Е., Маницкая Е.Н.	Использование ресурсов «Точки роста» для повышения качества образования, расширение возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей
Реализация краевого проекта «Использование электронной образовательной платформы «Дистанционная школа Кубани»	Весь педагогический коллектив; руководители: Устьянова Л.Н., Богдан А.Е., Маницкая Е.Н.	Использование дистанционных ресурсов нового поколения в обучении детей с ОВЗ, подготовке школьников к ГИА и ЕГЭ, развитии одаренных учащихся, реализации ФГОС НОО и ФГОС ОО.
Районный семинар «Управление инновационной деятельностью педагогов в	Устьянова Л.Н., Шевченко Н.И.,	Круглый стол, мастер-класс

рамках работы школьных методических объединений»	руководители ШМО	
Воспитание гражданственности и патриотизма, любви к Отечеству и своей малой Родине.		
Организация поисковой работы в рамках создания школьного краеведческого музея.	Весь педагогический коллектив; руководители: Устьянова Л.Н., Власова Н.В., Чуб Я.А.Слюсаренко В.А.	Пополнение экспозиций для создания школьного краеведческого музея.
Организация работы юнармейского отряда и отряда МЧС в рамках проекта президента РФ	Устьянова Л.Н., Бурлай Е.А., Бондарец В.Г., Слюсаренко В.А.	Пост №1, слеты, фестивали, встречи с ветеранами, круглые столы, праздники патриотической направленности.
«Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя при реализации ФГОС»		
Осуществлять регулярный контроль	Устьянова Л.Н., Шевченко Н.И.,	Работа Школы молодого учителя по

<p>систематической индивидуальной работы опытного учителя-наставника по развитию у молодого специалиста необходимых навыков и умений ведения педагогической деятельности для привития молодому специалисту интереса к педагогической деятельности и закрепления учителей в образовательном учреждении.</p>	<p>учителя-наставники</p>	<p>плану</p>
<p>Обучающий семинар – практикум «Интерактивная программа в организации исследовательской деятельности учащихся по образовательным предметам и во внеурочной деятельности».</p>	<p>Устьянова Л.Н., Богдан А.Е., руководители ШМО</p>	<p>Серия обучающих семинаров</p>

<p>Обучающий семинар – практикум «Исследовательская деятельность как средство развития самостоятельной познавательной деятельности учащихся».</p>	<p>Руководители ШМО</p>	<p>Серия обучающих семинаров</p>
<p>Педсоветы: «Эффективность урока-результат организации активной деятельности учащихся». «Точки роста педагогического коллектива».</p>	<p>Устьянова Л.Н., творческая группа учителей</p>	
<p>Развитие творческих способностей учащихся, формирование широкого кругозора и активной жизненной позиции</p>		
<p>Внедрение авторской программы «Адаптация и социализация детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях общеобразовательной организации»</p>	<p>Весь педагогический коллектив; руководители: Устьянова Л.Н., Шевченко Л.А., Наурузбаева А.Ж.</p>	<p>Круглый стол, мероприятия для детей с ОВЗ, разработка и реализация развивающих авторских программ, психологическое сопровождение.</p>
<p>Школьная экспериментальная площадка «Выявление и развитие одаренных детей в условиях личноно ориентированного</p>	<p>Весь педагогический коллектив; руководители: Устьянова Л. Н., Маницкая Е.Н., Нагож</p>	<p>Мониторинг достижений обучающихся в творческих конкурсах,</p>

обучения»	Н.Б., Наурузбаева А.Ж.	олимпиадах, НПК.
Школьная экспериментальная площадка «Волонтёры школьной библиотеки»	Библиотекарь Горюнова Е.В. зам.директора по ВР Слюсаренко В.А.	Создание и деятельность волонтёрского отряда на базе школьной библиотеки.
Участие во Всероссийском образовательном проекте «Урок цифры».	Руководители: Устьянова Л.Н., Маницкая Е.Н., Нагож Н.Б., учителя математики и информатики, физики	Повышение уровня знаний учащихся и формирование навыков безопасной работы в области цифровой и информационной среды.