

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
муниципального образования Динской район  
«Средняя общеобразовательная школа №5 имени  
героя Советского Союза Алексея Петровича Компанийца»**

**ПРИКАЗ-ОУ**

**31 .08.2021 г.**

**№ 247**

**О создании методического совета**

С целью совершенствования методического обеспечения образовательного процесса, развития педагогической инициативы, приказываю:

1. Утвердить состав методического совета на 2021-2022 учебный год. (Приложение 1)
2. Назначить председателем Методического совета школы Шевченко Н.И., методиста школы.
3. Утвердить план работы Методического совета на 2021-2022 учебный год. (Приложение 2)
4. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.
- 5.

Директор МБОУ МО Динской район  
СОШ №5 имени А.П. Компанийца

Л.Н.Устьянова

С приказом ознакомлены:

1. Морозова С.И.–
2. Бондарец С.М.-
3. Максимова Я.Ю.
4. Власова Н.В.-
5. Шевченко Н.И –
6. Маницкая Е.Н.-
7. Кудрявцева Л.Н.
8. Веселова Н.В. –

Состав методического совета школы

1. Морозова С.И. – руководитель МО учителей начальных классов;
2. Бондарец С.М. – руководитель МО учителей естественно-математического цикла;
3. Максимова Я.Ю. – руководитель МО филологов;
4. Власова Н.В. – методист, руководитель МО учителей обществоведческого цикла ;
5. Шевченко Н.И – методист;
6. Маницкая Е.Н. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
7. Кудрявцева Л.Н. – руководитель МО спортивно-эстетического цикла.
8. Веселова Н.В. – ответственная по работе с ОВЗ.

## План работы Методического совета школы

№	Тема	Сроки	Ответственные	Итоги
1	<p><u><b>Заседание 1</b></u></p> <p>1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2021-2022 учебном году.</p> <p>2.Согласование плана методической работы школы на 2021-2022 учебный год.</p> <p>3.Рассмотрение плана работы методических объединений и педагогов дополнительного образования.</p> <p>4. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам.</p> <p>5. Согласование перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2021-2022 учебный год.</p> <p>6.Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2021-2022 учебном году, приведение в соответствие с педагогической проблемой школы.</p> <p>7. Ознакомление руководителей ШМО с требованиями законодательства в области качества образования.</p> <p>5. Согласование плана проведения предметных недель.</p> <p>6. Организация наставничества.</p>	август	зам. директора по УВР	Протокол Решение методического совета
2.	<p><u><b>Заседание 2</b></u></p> <p>1.Итоги мониторинга учебного процесса за 1-ую четверть.</p> <p>2.Психолого-педагогическое сопровождение низкомотивированных и слабоуспевающих обучающихся.</p> <p>3. Отчет о проведении школьного тура предметных олимпиад и конкурсов</p> <p>4.Предварительный</p>	ноябрь	зам. директора по УВР, руководители МО, Учителя-предметники педагог-психолог	Протокол заседания методического совета

	(предупреждающий) анализ успеваемости обучающихся 9, 11 классов по результатам первой четверти. 5. Организация предметных недель. 6. Работа методических служб школы по подготовке к ОГЭ-2022, ЕГЭ-2022. 7. Классно-обобщающий контроль в 5-ом, 10-ом классах			
<b>3.</b>	<b>Заседание 3.</b> 1. Система работы для подготовки к ЕГЭ и ГИА на всех ступенях обучения. 2. Организация работы ШМО по отслеживанию качества преподавания предметов естественно-научной и технологической направленности «Точка Роста». 4. Анализ внеурочной деятельности в начальной школе и в 5-9 классах.	<b>январь</b>	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Справка
<b>4.</b>	<b>Заседание 4.</b> 1. Анализ деятельности педагогов над темой самообразования. Изучение наработок, , собеседование с педагогами. 2. Анализ деятельности школы по вопросу «Здоровьесбережение – основа качества образования». 1. Итоги мониторинга учебного процесса за 3 четверть. 2. Анализ деятельности МО по совершенствованию содержания и оценки качества образования гуманитарного цикла.	<b>март</b>	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Протокол  Отчет
<b>6.</b>	<b>Заседание 5.</b> 1. Анализ учебно-методической работы школы за прошедший учебный год. Выполнение учебных программ. 2. Подготовка к итоговому педсовету. 3. О подготовке и проведении итогового контроля по итогам года обучающихся 1-8, 10 классов 4. Итоги работы школы по реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО	<b>май</b>	зам. директора по УВР, руководители МО	протокол

