

Протокол № 1

от 26.08. 2023 г.

заседания ШМО
учителей предметов естественно-научного цикла

Председатель – Власова Н.В

Секретарь – Чуб Я.А.

Присутствовали: Веселова Н.В., Кушнарёва А. А., Козырева Н.И., Лушпай Л.В., Ложникова Н.Е.

Планирование и организация методической работы на 2023 - 2024 учебный год.

1. Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год.
2. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения учителей предметов естественно-научного цикла на 2023 – 2024 учебный год.
3. Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы (в соответствии с обновленными требованиями ФГОС). Рассмотрение и утверждение рабочих программ в соответствии с учебным планом.
4. Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности в соответствии с обновленными ФГОС.
5. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.
6. Обсуждение участия учителей и учащихся в различных конкурсах
7. Знакомство с Положением о Едином орфографическом режиме, о ведении рабочих, контрольных и лабораторных тетрадей.
1. Слушали: руководитель МО Власова Н.В. познакомила с анализом работы ШМО за 2022-2023 уч.год и наметили план на будущий 2023-2024 г.

Решили: принять информацию к сведению и использовать в работе

2. Слушали: Руководитель МО Власова Н.В. сообщила об изменениях требований при оформлении рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности.

Решили: 1. Принять информацию к сведению

3.Слушали: Руководитель ШМО Власова Н.В. о темах самообразованиях учителей и были внесены корректировки в данные темы.

4.Обсудили Продолжить работу по подготовке учителей в различных конкурсах и вовлекать в данное направление своих наставляемых учеников.

Председатель _____ Н.В. Власова

Секретарь _____ Я. А. Чуб

Протокол № 2

от 03.11.2023 г

заседания ШМО
учителей предметов естественно-научного цикла

Председатель – Власова Н.В

Секретарь – Чуб Я.А.Присутствовали: Веселова Н.В., Кушнарёва А. А.,
Козырева Н.И., Лушпай Л.В., Ложникова Н.Е.

Результаты ВПР и ГИА- 2023. Проблемы и пути решения проблем.

1.Анализ проведения ВПР и ГИА -2023

2. Преемственность и результаты адаптации учащихся пятых классов.

3. Результаты входного контроля знаний.

4.Планирование корректирующих мероприятий по повышению качества обучения на основе результатов мониторинга:

- анализ типичных ошибок по мониторингу качества обучения;
- приемы, формы и методы работы с учащимися, успевающими с одной «3»;

- составление индивидуальных программ по ликвидации пробелов в знаниях учащихся;

- график проведения групповых консультаций.

5.О ходе подготовки к олимпиадам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам естественно-научного цикла и результаты школьного этапа.

1. Слушали: руководитель МО Власова Н.В. провела анализ работ ВПР и обозначила в своем выступлении проблемы и трудности в решении заданий, с которыми встретились ученики.

Решили: принять информацию к сведению и использовать в работе

2. Слушали: Руководитель МО Власова Н.В. сообщила об итогах 1 четверти и проведённых диагностических работ по предметам естественно-научного цикла.

Решили: 1. Активизировать работу по улучшению качества образования на уроках естественно-научного цикла.

2. Применять дифференцированный подход на уроках в 5-х классов.

Адаптация в данных классах прошла успешно.

3.Слушали: Руководитель ШМО Власова Н.В. сделала анализ, проведённых пробных экзаменов по предметам естественно-научного цикла (справка)

Обсудили: Продолжить работу по подготовке учащихся к ОГЭ , ЕГЭ.

4. Слушали: Власова Н.В., познакомила членов ШМО с графиком проведения муниципального этапа ВСОШ по предметам естественно-научного цикла. Учителям-предметникам активизировать работу по подготовке учащихся к данной олимпиаде.

Председатель _____ Н.В. Власова

Секретарь _____ Я. А. Чуб

Протокол № 3

от 13.11.2023

заседания ШМО
учителей предметов естественно-научного цикла

Председатель – Власова Н.В

Секретарь – Чуб Я.А.

Присутствовали: Веселова Н.В., Кушнарёва А. А., Козырева Н.И., Лушпай Л.В., Ложникова Н.Е.

Об объективности оценивания ВПР учащихся предметов естественно-научного цикла в МАОУ МО Динской район СОШ № 5 имени А.П. Компанийца

Повестка дня.

1. Об объективности оценивания ВПР учащихся предметов естественно-научного цикла в МАОУ МО Динской район СОШ № 5 имени А.П.

Компанийца (Власова Н.В.)

Слушали :

Власову Н.В.. –руководителя ШМО, которая познакомила с НПА проведения ВПР и объективности оценивания работ учащихся.

Решили:

1. Организовать более детальное изучение нормативных документов на заседаниях методического объединения (регламент проведения ВПР, инструкции и критерии оценивания) и четкое соблюдение инструкций по критериям оценивания; организовать семинары по проведению ВПР, по требованиям к внешним мониторинговым мероприятиям.
2. Власовой Н.В. обратить особое внимание на условия проведения и объективность проверки работ ВПР в целях повышения объективности полученных данных;
3. Руководителю ШМО Власовой Н.В.. организовать деятельность ШМО по ликвидации пробелов в знаниях и умениях обучающихся;
4. Учителям-предметникам создать условия и возможности для развития умений обучающихся, показывающих хорошие результаты.
5. Учителям-предметникам спланировать коррекционную работу по устранению выявленных пробелов: организовать сопутствующее повторение на уроках, ввести в план урока проведение индивидуальных тренировочных упражнений для отдельных учащихся;

6. Учителям-предметникам усилить работу по формированию УУД: применять изученные понятия, результаты, методы для решения задач практического характера и заданий из смежных дисциплин по развитию коммуникативных и познавательных УУД;

8. Учителям-предметникам скорректировать содержание текущего тестирования и контрольных работ с целью мониторинга результативности работы по устранению пробелов в знаниях и умениях;

9. Учителям предметникам обеспечить объективность образовательных результатов в рамках оценочных процедур в 2023-2024 учебном году.

Председатель _____ Н.В. Власова

Секретарь _____ Я. А. Чуб

от 28. 03. 2024г.

заседания ШМО
учителей предметов естественно-научного цикла

Председатель – Власова Н.В

Секретарь – Чуб Я.А.

Присутствовали: Веселова Н.В., Кушнарёва А. А., Козырева Н.И., Лушпай Л.В., Ложникова Н.Е.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Анализ качества преподавания предметов по итогам 3 четверти
2. Анализ контрольных работ, открытых уроков и мероприятий, проведенных в 3 четверти.
3. Анализ результатов районных олимпиад. Обсуждение путей улучшения подготовки учащихся к предметным олимпиадам.
4. Анализ проведения пробного экзамена в форме и по материалам ЕГЭ и ОГЭ.
5. Выступление Веселовой Н.В... по теме: «Экологическое воспитание школьников на уроках географии».
6. Разное.

Выступления:

1. По первому вопросу слушали руководителя ШМО Власову Н.В. «Анализ качества преподавания географии, биологии, химии, истории и обществознания. В своем выступлении она сделала анализ качества преподавания по предметам МО учителей за 3 четверть.
2. По второму вопросу слушали руководителя МО Власову Н.В... В своем выступлении она сделала анализ контрольных работ, открытых уроков и мероприятий, проведенных в 3 четверти. Анализ качества преподавания по предметам МО учителей показал, что довольно высокое качество по следующим предметам: география, биология.

Были обсуждены положительные и отрицательные стороны. Внесены предложения. Нужно отметить, что качество в 5а, 7б классах высокое. Все намеченные по плану мероприятия были проведены. Грубых замечаний не было.

3. По третьему вопросу слушали Чуб Я.А.. В своем выступлении она ознакомила с результатами проведения районного этапа Всероссийской школьной олимпиады среди учащихся 5-11 классов, муниципального этапа.
4. По четвертому вопросу слушали учителей-предметников. Они сделали анализ проведения пробного экзамена в форме и по материалам ЕГЭ и ОГЭ ГИА 2023-2024 уч. г.
5. По пятому вопросу слушали учителя географии Веселову Н.В.. Она выступила с темой «Экологическое воспитание школьников на уроках географии. Были обсуждены некоторые моменты выступления. Учителя обменялись мнениями.
6. По разделу «Разное» рассматривались вопросы ведения мониторингов ФГ, введение новых ФГОС, прохождение курсовой подготовки по ФГ. Рассматривался вопрос по подготовке материалов для Чуб Я.А. (аттестация в мае 2024 г).

Решение:

1. Улучшить качество преподавания по предметам : истории, обществознании, химии
2. Принимать активное участие в мероприятиях муниципального уровня.
3. Проводить консультации учителям для подготовки к ГИА, согласно графику консультации
4. Провести декадник в апреле месяце.

Председатель: _____ / Власова Н.В../

Секретарь: _____ / Чуб Я.А../

ПРОТОКОЛ № 5

от 19. 06. 2024г.

Заседания ШМО
учителей предметов естественно-научного цикла

Председатель – Власова Н.В

Секретарь – Чуб Я.А.

Присутствовали: Кушнарёва А. А., Лушпай Л.В., Ложникова Н.Е.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Изучение нормативно-правовой документации (методические рекомендации по выставлению оценок и проверке письменных работ по истории, обществознанию географии, химии и биологии)

- локальный акт положения о заполнении СГО « Образование»

Выступления:

1. По первому вопросу слушали руководителя ШМО Власову Н.В. о соблюдении нормативно-правовой документации (методические рекомендации по выставлению оценок и проверке письменных работ по истории, обществознанию географии, химии и биологии)

- локальный акт положения о заполнении СГО « Образование»

Решение:

1. Принять информацию к сведению и решили неукоснительно следовать положению о заполнении СГО « Образование»

Председатель: _____ / Власова Н.В./

Секретарь: _____ / Чуб Я.А../

ПРОТОКОЛ № 6

от 24.06.2024г.

Заседания ШМО
учителей предметов естественно-научного цикла

Председатель – Власова Н.В

Секретарь – Чуб Я.А.

Присутствовали: Кушнарёва А. А., Лушпай Л.В., Ложникова Н.Е, Демченко Е.А.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива по совершенствованию образовательного процесса».

3. Выполнение учебных программ.

4. Подведение итогов годовых контрольных работ в 5-8 классах и в 10 классе.

3. Подведение итогов работы ШМО.

4. Отчеты учителей по темам самообразования за 2023-2024 уч. год
(приложения 1-4)

5. Постановка задач на следующий учебный год, обсуждение плана - проекта работы методического объединения на следующий учебный год (приложение 5)

1. О выполнении учебных программ.

Слушали руководителя МО, который представил результаты выполнения учебных программ

Проведенный анализ позволяет дать педагогам ШМО следующие **рекомендации:**

1. Систематически выявлять уровень знаний, умений и навыков, фиксируя его в диагностических картах учащихся. Проводить своевременную коррекционную работу по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.

2. При дальнейшем обучении необходимо планировать уроки восстановления базовых знаний, включая разноуровневую технологию обучения, сопутствующего повторения курса 5–6 классов, 7 - 9 классов.

3. Коллективу учителей ШМО в предстоящем учебном году следует приложить максимум усилий, чтобы качественная успеваемость повышалась, использовать для этого все резервы (работа с подготовленными обучающимися, творческие конкурсы и олимпиады).

2. О подведении итогов годовых контрольных работ в 5-8 классах и в 10 классе по истории, обществознанию, биологии, химии, географии и кубановедению.

Слушали: Власову Н.В. учителя истории и обществознания, руководителя МО:

Цель промежуточной аттестации по итогам года:

- получить объективную оценку об уровне усвоения обучающимися учебных программ по общеобразовательным предметам учебного плана.

Задачи промежуточной аттестации:

- определить уровень и качество предметной обученности в соответствии с реализуемой образовательной программы основного общего, среднего общего образования;
- проанализировать качество преподавания и выполнения учебных программ базового уровня образовательного стандарта по предметам учителями за 2023-2024 учебный год.

Материал для проведения промежуточной аттестации по итогам года был включен в рабочие программы учителей -предметников, рассмотрен на заседаниях ШМО и утвержден директором школы.

Промежуточная аттестация в 5 -11 классах проходила в форме контрольных работ, тестов, по технологии ЕГЭ и ОГЭ. Задания были разноуровневые.

Общий вывод:

- 1 Промежуточная годовая аттестация проведена в соответствии с утвержденным графиком.
- 2 В результате проведения промежуточной аттестации обучающихся 5-11 классов по итогам учебного года установлено, что фактический уровень теоретических и практических умений и навыков по учебным предметам, вынесенным на промежуточную аттестацию, соответствует уровню требований образовательного Госстандарта
- 3 Необходимо отметить стабильность в работе учителей школы.
- 4 Для проведения промежуточной аттестации была использована в основном форма – контрольные работы, тестирование, творческие работы.

РЕШИЛИ:

- 1 Результаты промежуточной годовой аттестации обучающихся 5-8, 10 классов использовать для планирования работы в новом учебном году.
- 2 Учителям-предметникам провести анализ результатов промежуточной аттестации: провести корректировку методических усилий для подготовки учащихся всех классов.
3. Всем учителям-предметникам по результатам анализа выполненных работ необходимо спланировать повторение тем, наименее усвоенных учащимися в 2022-2023 учебном году.

4. Для получения объективного результата аттестационный материал необходимо готовить в 3-х и более вариантах.

5. Об итогах работы ШМО ЕМЦ за 2022-2023 учебный год.

Слушали: руководителя МО, которая проанализировала работу МО в текущем учебном году.

В текущем учебном году членами МО:

1. совершенствовались знания в области методики преподавания математики в условиях реализации обновленного содержания образования;
2. повышалась эффективность деятельности членов методического объединения по созданию оптимальных условий для получения школьниками качественного образования;
3. обеспечивалась преемственность, в том числе и в реализации современных педагогических технологий;
4. осуществлялась качественная подготовка учащихся к ГИА в 9 и 11 классах по математике, химии, биологии, информатике, физике;
5. продолжалась работа над повышением качества знаний;
6. объединялись в единую систему различные формы контроля: устные опросы по теории, письменные теоретические вопросы, контрольные работы, устные зачёты, математические диктанты.
7. продолжалась работа по накоплению портфолио учителей, совершенствованию учебно-методической базы.
8. продолжалась работа с одаренными и слабоуспевающими детьми.

Учителя владеют учебным материалом, методикой ведения уроков, используют при проверке знаний, при объяснении нового материала различные формы и методы работы. Преподавание ведется с учетом специфики преподаваемого предмета, учебный процесс строится на диагностической основе. Учителя в совершенстве владеют методикой анализа учебно-методической работы, хорошо ориентируются в инновационных технологиях, умело применяют наиболее результативные из них к преподаванию математики, информатики, химии и биологии, физики: технологии уровневой дифференциации, модульного обучения. Всеми учителями программа по предмету пройдена полностью, практическая часть выполнена. В течение всего года проводилась систематическая работа со слабоуспевающими учащимися, как в индивидуальной работе на уроках, так и во внеурочное время, контролировался уровень домашних заданий, влияние нагрузки на здоровье учащихся. Также в течение года проводилась работа с учащимися, имеющими высокий уровень интереса к предмету

В тоже время были выявлены отрицательные моменты в деятельности МО:

1. Нет победителей и призеров по предметам в региональных олимпиадах по химии, обществознанию.

2. Недостаточная взаимопосещаемость учителями-предметниками уроков коллег.

3. Недостаточно организована работа с одаренными и мотивированными учащимися.

Учитывая недостатки методической работы в 2023-2024 уч. году, члены МО решили продолжить работу над целью –изучение и активное использование инновационных и информационных технологий по предметам естественно-научного цикла, пользование Интернет-ресурсами в учебно-воспитательном процессе с целью развития личности учащихся, их творческих и интеллектуальных способностей, а также улучшения качества обученности; совершенствование качества преподавания предметов естественно-научного цикла путем внедрения современных образовательных технологий; продолжить работу с одарёнными детьми и организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания, совершенствовать внеурочную деятельность согласно ФГОС; повышение уровня подготовки учащихся к ГВЭ, ЕГЭ и ОГЭ, а также ВПР по предметам естественно-математического цикла через внедрение современных образовательных технологий (проектной, исследовательской, ИКТ).Поставленные перед коллективом задачи решались через:

- Работа кружков.
- совершенствование методики проведения уроков
- индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одарёнными учащимися,
- коррекцию знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя,
- развитие способностей учащихся, повышение у них мотивации к обучению,
- а также создание условий для повышения уровня квалификации педагогов.

Это способствовало повышению уровня профессионального мастерства учителей, их ориентации на решение современных задач образования, что, в конечном счете, направленно на повышение качества образовательного процесса.

Решили:

1. Признать работу МО удовлетворительной
2. Продолжить в следующем учебном году работу по накоплению материала в портфолио учителей, по сохранению традиций коллектива, продолжить сотрудничество коллег, пополнять методическую копилку интересными работами, открытиями.
3. Всем учителям ШМО в дальнейшей работе обратить внимание на допущенные характерные ошибки, учесть их при составлении рабочих программ.
4. Рекомендовать учителям МОв начале будущего учебного года организовать повторение материала с учетом наиболее типичных

ошибок, выявленных на итоговой промежуточной аттестации по предметам естественно-научного цикла.

6. О творческих отчетах учителей по самообразованию

Слушали: учителей МО, которые предоставили вниманию учителей отчеты по своим темам самообразования (приложения 1-4).

Решили: принять к сведению и продолжить самообразование учителя – предметника.

7. О планировании работы МО на 2024-2025 учебный год.

Слушали: руководителя ШМО Власову Н.В., учителя истории и обществознания, которая представила вниманию присутствующих план работы методического объединения учителей МО на 2024 – 2025 учебный год. Были обсуждены методическая тема и основные задачи, стоящие перед ШМО в следующем учебном году, повестки заседаний, участие педагогов и обучающихся в конкурсах и олимпиадах различного уровня. Власова Н.В. высказала предложение принять представленный план работы за основу (приложение 7).

Решили:

1. Принять план – проект работы школьного методического объединения учителей МО на 2024 -2025 учебный год за основу. Приложение 7
2. Вести работу по созданию портфолио преподавателя и его пополнению. (Члены ШМО).

Председатель: _____ Власова Н.В., руководитель ШМО;

Секретарь: _____ Чуб Я.А., учитель истории

