

Утверждаю:

директор МАОУ МО Динской район
СОШ №5 имени А.П. Компанийца
Л.Н.Устьянова

31 августа 2023 год

План инновационной работы МАОУ МО Динской район СОШ №5 имени А.П. Компанийца на 2023-2024 уч.год.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Показатели (результат)
1. Организационно-управленческое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО				
1.	Координация деятельности по введению обновленного ФГОС в образовательной организации в соответствии с планом	20 23-2024 уч г.	Директор, зам. директора по УВР	Разработан и утвержден план мероприятий по введению обновленных ФГОС в образовательной организации
2.	Координация модели сетевого взаимодействия ОО и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений, обеспечивающих реализацию ООП СОО в рамках перехода на обновленный ФГОС.	2023-2024 уч год	Зам. директора по УВР, ВР, учителя информатики	Модели сетевого взаимодействия Договоры о сетевом взаимодействии
3.	Обеспечение координации сетевого взаимодействия участников образовательных отношений по реализации ООП СОО в рамках перехода на обновленный ФГОС	В течение всего периода с 2023 по 2025 годы	Директор, зам. директора по ВР	Пакет документов по сетевому взаимодействию

4.	Организация и проведение управленческих и методических совещаний по вопросам подготовки к введению обновленных ФГОС	Ежемесячно	Директор, зам. директора по УВР	Пакет информационно-методических материалов
5.	Проведение совещаний и педагогических советов по вопросам введения обновленного ФГОС СОО	2023-2024	Директор, зам. директора по УВР, методисты	Проведено не менее 2 педагогических советов.
6.	Утверждение ООП СОО	До 01.09.2023	Директор	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении образовательных программ
7.	Изучение нормативных документов по переходу на обновленные ФГОС СОО	В течение учебного года в соответствии с планами ШМО	Руководители ШМО	Планы работы ШМО Протоколы заседаний ШМО
8.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП СОО по обновленным ФГОС	В течение всего периода с 2023 по 2027 годы	Методисты, руководители ШМО	План работы методического совета ОО, планы работы ШМО, аналитическая справка зам. директора по УВ, методисты
9.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП СОО по обновленному ФГОС	В течение всего периода с 2023 по 2027 годы	Зам. директора по УВР, методисты	Пакет методических материалов
10.	Размещение на сайте ОО информационных материалов о постепенном переходе на обучение по обновленному ФГОС СОО	В течение всего периода с 2023 по 2027 годы	Модератор сайта	Сайт ОО, страницы ОО в социальных сетях, информационный стенд в ОО

11.	Участие педагогов в педагогическом совете-семинаре «Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагога в деле повышения качества образования»	февраль	Зам директора УВР, методисты	
-----	---	---------	---------------------------------	--

№/п	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ	КОЛИЧЕСТВО УЧАСТНИКОВ
1.	Участие в профориентационном проекте «Билет в будущее» федерального проекта «Успех каждого ребенка» в рамках национального проекта «Образование»	В теч года	Заместители УВР Маницкая Е.Н., Нагож Н.Б., ВР Слюсаренко В.А. методисты	
2.	Участие в работе интерактивной цифровой платформе «Проектория»	В теч года	Зам ВР Слюсаренко В.А.	160 чел
3.	Реализация программы по обучению обучающихся финансовой грамотности	В теч года	Власова Н.В. учитель истории и обществознания	1-4 кл 180 чел 10-11 кл 40 чел
4.	Участие во Всероссийском образовательном проекте в сфере информационных технологий «Урок цифры»	В теч года	Заместители УВР Маницкая Е.Н., Нагож Н.Б., ВР Слюсаренко В.А.	580 чел
5.	Участие во Всероссийском конкурсе «Большая перемена»	В теч года	Зам по ВР Слюсаренко В.А., Нечаева А.Д.	
6.	Подготовка к участию в международных исследованиях «Функциональная грамотность»	В теч.года	ЗУВР Маницкая Е.Н.,	580 чел
7.	Работа центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в целях обеспечения реализации регионального проекта «Современная школа»	В теч года	Весь педагогический коллектив, руководители: Устьянова Л.Н., Богдан А.Е., Маницкая Е.Н.	300 чел
8.	Реализация краевого проекта «Использование электронных образовательных платформ (РЭШ, Яндекс-учебник, Я-класс)	В теч года	Весь педагогический коллектив; руководители: Устьянова Л.Н., Богдан А.Е., Маницкая Е.Н.	250 чел
10.	Организация поисковой работы в рамках создания школьной краеведческой выставки.	В теч года	Весь педагогический коллектив; руководители: Устьянова Л.Н., Власова Н.В., Чуб Я.А.Слюсаренко В.А.	580 чел

11.	Обучающий семинар – практикум «Интерактивная программа в организации исследовательской деятельности учащихся по образовательным предметам и во внеурочной деятельности».	В теч года	Устьянова Л.Н., Богдан А.Е., руководители ШМО	35 чел
12.	Организация работы юнармейского отряда и отряда МЧС в рамках проекта президента РФ	В теч года	Устьянова Л.Н., Бондарец В.Г., Слюсаренко В.А.	21 чел
13.	Осуществлять регулярный контроль систематической индивидуальной работы опытного учителя-наставника по развитию у молодого специалиста необходимых навыков и умений ведения педагогической деятельности для привития молодому специалисту интереса к педагогической деятельности и закрепления учителей в образовательном учреждении.	В теч года	Устьянова Л.Н., Шевченко Н.И., учителя-наставники	25 чел
14.	<p>Педсоветы: Внеурочная деятельность как особенность идеологической воспитательной работы в образовательной организации.</p> <p>Внутришкольная система оценки качества образования. Проблемы и перспективы.</p> <p>Роль работы с одаренными детьми в повышении качества образования в школе. Система работы учителя по подготовке обучающихся к олимпиадам, НПК, конкурсам</p> <p>Профстандарт педагога - образовательный ориентир школы</p>	<p>ноябрь</p> <p>январь</p> <p>март</p> <p>май</p>	<p>Директор школы Устьянова Л.Н., методист Шевченко Н.И., творческая группа</p>	<p>46 чел</p> <p>46 чел</p> <p>47 чел</p> <p>47 чел</p>
15.	Апробация авторской программы «Адаптация и социализация детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях общеобразовательной организации»	В теч.года	Весь педагогический коллектив; руководители: Устьянова Л.Н., Шевченко Л.А., Наурузбаева А.Ж.	
16.	Внедрение программы «Здоровье»	В теч года	Зам.директора по ВР Слюсаренко, классные руководители, учителя физкультуры.	580 чел

17.	Школьная экспериментальная площадка «Выявление и развитие одаренных детей в условиях личностно ориентированного обучения»	В теч.года	Весь педагогический коллектив; руководители: Устьянова Л. Н.Маницкая Е.Н., Нагож Н.Б.,Наурузбаева А.Ж.	150 чел
19.	Обмен опытом «Использование сайта учителя для распространения опыта работы».	Апрель	Максимова Я.Ю. учитель английского языка, руководитель ШМО	46 чел
20.	Круглый стол «Формирование навыков беглого чтения как средство повышения качества знаний обучающихся».	Февраль	Пруцакова Г.В. учитель начальных классов	Учителя 1-4 классов 13 чел
21.	Обучающий семинар «Применение КТ технологий для контроля усвоения учебного материала».	Январь	Анашкина Н.С. методист	35 чел
22.	Организация волонтерской работы в библиотеке	В теч. года.	Методисты, библиотекарь.	25 чел
23	Научно-практический семинар «Формирующее оценивание: приёмы и возможности использования на уроках»	Декабрь 2023	Зам дир УВР, методисты	46 чел
24	«Круглый стол» Пути эффективного учебного взаимодействия	февраль	Обмен опытом	25 чел
25	Проведение консультаций по вопросам инновационной деятельности	В теч периода	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников	Учителя СОШ
26	Подготовка аналитической справки о результатах инновационной деятельности за 2023-2024 учебный год	май	Методист Н.И.Шевченко	