

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ муниципального образования  
Динской район «Средняя общеобразовательная  
школа №5» имени  
героя Советского Союза А. П. Компанийца  
\_\_\_\_\_ Л.Н.Устьянова  
28 августа 2023г

**ПЛАН РАБОТЫ С МОЛОДЫМИ ПЕДАГОГАМИ МАОУСОШ № 5  
имени А.П.Компанийца  
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**1й этап – адаптационный (первый год работы).**

**Молодой педагог:**

Козбаненко Оксана Алексеевна

Старшая вожатая, учитель нач.классов

**Наставник:**

Кашаева Алина Дмитриевна

учитель физической культуры

Адаптационный период - самый сложный этап для молодого специалиста, который предполагает уже более глубокое знакомство с молодым специалистом с образовательным учреждением и его нормативно-правовой базой, обеспечение молодых специалистов необходимой информацией об основных направлениях развития образования, учебниках и учебно-методической литературе по проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся. На этом этапе молодой специалист посещает уроки и внеклассные мероприятия наставника, совместно анализирует свою работу, знакомится с правилами ведения документации, определяет круг обязанностей и полномочий. Наставник выявляет положительное в методической работе и намечает проблемы, над которыми нужно работать, выявляет недостатки в умениях и навыках

молодого специалиста, для того чтобы выработать программу адаптации. В этих целях разработаны анкеты и опросники, которые заполняет молодой специалист (Приложение 3). По результатам анкетирования и мониторинга выявляются наиболее частые проблемы, с которыми сталкивается молодой педагог и частные вопросы для молодого специалиста, т.е. круг вопросов которыми должен заниматься педагог-наставник в процессе своей наставнической деятельности. Наставник также посещает уроки молодого специалиста, анализирует их совместно с подопечным и дает рекомендации и практические советы. Ориентируясь на результаты проведенных исследований и мониторинга деятельности молодого специалиста, наставник корректирует свою работу. На «круглых столах» методического объединения запланированы тренинги для молодых специалистов и их наставников, а также для остальных членов МО с целью облегчить вхождение молодых коллег в коллектив, ближе узнать их, поделиться опытом и снять некоторые коммуникативные проблемы.

#### Мероприятия по планированию, организации и содержанию деятельности 2023 – 2024 г.

<i>Содержание мероприятий</i>		<i>Формы и методы</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Контроль</i>
<i>Работа по предмету</i>	<i>Работа с нормативной документацией</i>			
<p>1. Изучение ФГОС НОО, рабочих программ по предметам, календарно-тематического планирования, знакомство с УМК.</p> <p>2. Оказание помощи в разработке рабочих программ, поурочных планов, технологических карт урока.</p> <p>3. Практикум "Триединая цель урока и его конечный результат".</p>	<p>1. Изучение нормативно – правовой базы школы (должностная инструкция учителя, календарный учебный график, учебный план, ООП НОО, план работы школы, документы строгой отчетности),</p> <p>2. Практическое занятие «Ведение школьной документации» (классный</p>	<p>Консультация, самообразование, совместная деятельность</p>	<p>Август-сентябрь</p>	<p>Контроль ведения электронного журнала, учебного плана, контроль качества составления поурочны</p>

	журнал, ученические тетради, выставление оценок в дневники)».			х планов.
<p>1. Диагностика профессиональных затруднений молодого специалиста, диагностика пробелов в теоретических знаниях (анкетирование).</p> <p>2. Подготовка к урокам, оказание методической помощи.</p> <p>3. Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию.</p> <p>4. Практическое занятие: «Как работать с ученическими тетрадями».</p> <p>5. Оказание помощи в составление отчётности по окончанию четверти.</p>	<p>1. Изучение документации об организации урочной и внеурочной деятельности.</p> <p>2. Практикум: «Обучение составлению отчетности по окончанию четверти»</p> <p>3. Изучение положения о текущем и итоговом контроле за знаниями учащихся.</p>	Наставничество, самообразование, посещение уроков	В теч. всего периода	Контроль качества составления поурочных планов, технологических карт уроков, выполнение единых требований к ведению и проверке тетрадей, составление отчетности по окончанию четверти.
<p>1. Взаимное посещение уроков, анализ деятельности.</p> <p>2. Практикум «Требования к анализу урока и</p>	Методика проведения современного урока.	Индивидуальная консультация, взаимная	В теч. периода	Контроль качества составления

<p>деятельности учителя на уроке. Типы, виды, формы урока».</p>		<p>деятельность</p>		<p>ия поурочных планов, технологических карт уроков.</p>
<p>1. Занятие: «Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий». 2. Занятие: «Способы контроля учебных успехов учащихся (комплексные работы, портфолио). Виды диагностики результатов обученности». Совместная разработка макета портфолио ученика начальных классов. 3. Оказание помощи в подготовке и проведении консультаций к олимпиадам.</p>	<p>Составление отчётности по контрольным работам.</p>	<p>Наставничество, самообразование, посещение уроков.</p>	<p>1 четв</p>	<p>Контроль качества составления поурочных планов, посещение уроков, внеурочных занятий, внеклассных мероприятий.</p>
<p>1. Беседа: «Индивидуальный подход в организации учебной деятельности». 2. Практикум «Формы и методы работы на уроке. Система опроса учащихся». 3. Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС.</p>	<p>Методика проведения урока в соответствии с ФГОС II поколения.</p>	<p>Привлечение учителей МО. Совместная работа. Контроль.</p>	<p>В теч периода</p>	<p>Проверка выполнения программы. Посещение уроков. Контроль ведения школьной</p>

				документации.
<p>1. Занятие «Методы активизации познавательной деятельности учащихся»</p> <p>2. Практикум: «Организация работы с мотивированными и неуспевающими учащимися»</p> <p>3. Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС.</p>	Изучение документов по ФГОС.	Консультативное занятие. Практическая деятельность	В теч периода	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.
<p>1. Оказание помощи в подготовке и проведении открытого урока.</p> <p>2. Анализ портфолио наставника. Ознакомление с требованиями и вариантами оформления профессионального портфолио.</p> <p>3. Практикум: «Домашнее задание: как, сколько, когда»</p>	Изучение нормативных документов школы по ведению профессионального портфолио.	Консультирование. Совместная деятельность	2 четв	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации. Контроль ведения портфолио.
<p>1. Выступление молодого специалиста на МО. Методическая выставка достижений учителя.</p> <p>2. Внедрение молодым специалистом результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы</p> <p>3. Анкетирование: Профессиональные затруднения.</p>	Изучение нормативных документов по составлению анализа деятельности учителя.	Практическая помощь, анкетирование, посещение уроков	Апрель	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.

<p>Анкетирование: Оценка собственного квалификационного уровня молодым специалистом.</p> <p>4. Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи.</p>				
<p>1. Подведение итогов работы за год.</p> <p>2. Подготовка характеристики молодого специалиста.</p>	<p>Отчет о результатах наставнической работы.</p>	<p>Наставничество</p>	<p>Май</p>	<p>Собеседование по итогам года (успеваемость, качество, выполнение программы)</p>

**В течение года**

1. Совместная подготовка и отбор дидактического материала для уроков и занятий.
2. Совместная разработка планов-конспектов уроков по теме, занятий по внеурочной деятельности, внеклассного мероприятия.
3. Изучение методической литературы по предмету.
4. Посещение уроков, внеклассных мероприятий и их последующий подробный анализ методистом, администрацией.
5. Взаимопосещение уроков и занятий, внеклассных мероприятий и их последующий подробный анализ.
6. Участие молодого специалиста в общешкольных мероприятиях, МО, совещаниях и т. д.
7. Беседы с молодым специалистом по определенным разделам педагогики, научному содержанию предмета, методике преподавания.
8. Консультации по частным вопросам методики преподавания и проведения внеклассных мероприятий.