

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования
Динской район «Средняя общеобразовательная школа №5» имени Героя Советского Союза
Алексея Петровича Компанийца

АНАЛИЗ
МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
ЗА 2023-2024 учебный год



Содержание:

1. Общие вопросы
2. Тематические пед.советы, конференции, семинары.
3. Предметные недели
4. Работа школьного методического совета.
5. Повышение квалификации и мастерства педагогических кадров
6. Курсовая подготовка педагогических кадров
7. Инновационная работа
8. Работа с одаренными детьми
9. Работа с молодыми специалистами
10. Заключение

1. Общие вопросы

Цель анализа: выявить степень эффективности методической работы в школе и её роль в повышении профессиональной компетенции педагогов.

Методическая работа – это целостная, основанная на достижениях науки, педагогического опыта и практики система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого учителя.

Объекты анализа:

- методические советы
- методические объединения
- предметные недели
- работа в РМО, экспертных группах
- посещение уроков администрацией школы
- повышение квалификации и педагогического мастерства кадров
- курсовая подготовка
- методические семинары
- участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства различного уровня
- участие учителей в научно – практических конференциях
- работа с молодыми учителями и вновь прибывшими
- участие обучающихся и педагогов в предметных олимпиадах и научно – практических конференциях.

Тема методической работы школы: «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях работы по ФГОС»

Цель: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации обновлённого ФГОС и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

Задачи:

- Совершенствовать условия для реализации ФГОС начального образования (НОО - обновленное содержание) и ФГОС основного общего образования (ООО - обновленное содержание), совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО)
- Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

- Активизировать участие педагогов в реализации приоритетных направлений развития школы, мотивировать педагогический коллектив к участию в мастер-классах, семинарах, конференциях, Интернет-проектах, а также профессиональных конкурсах;
- Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения

Содержание методической работы в школе формируется на основе:

- Федерального Закона № 273 «Об образовании в РФ»,
- Нормативных документов, инструкций, приказов Министерства образования РФ.
- Устава школы,
- Локальных актов,
- Программы развития школы,
- Годового плана работы школы,
- Диагностики и мониторинга состояния учебно-воспитательного процесса, уровня обученности и воспитанности, развития учащихся, помогающих определить основные проблемы и задачи методической работы.

Направления методической работы:

- 1) Аттестация учителей.
- 2) Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах, в ППО).
- 3) Управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий.
- 4) Внеурочная деятельность по предмету.
- 5) Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.

Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остается педагогический совет. В 2022-2023 учебном году были проведены тематические педсоветы:

- Внеурочная деятельность как особенность идеологической воспитательной работы в образовательной организации. (ноябрь)
- Внутришкольная система оценки качества образования. Проблемы и перспективы (январь)
- Роль работы с одаренными детьми в повышении качества образования в школе. Система работы учителя по подготовке обучающихся к олимпиадам, НПК, конкурсам (март)
- Роль работы с одаренными детьми в повышении качества образования в школе. Система работы учителя по подготовке обучающихся к олимпиадам, НПК, конкурсам (май)

Традиционные организационные педсоветы:

- Анализ работы школы за прошедший год и задачи на новый учебный год.
- Итоги обучения по четвертям.
- О допуске к итоговой государственной аттестации выпускников 9 класса.
- О завершении учебного года в 1-4,5-8,9-х классах.
- Об окончании основной общеобразовательной школы.
- Об итогах защиты индивидуальных проектов.
- Об активном отдыхе летом (оздоровление).

Для подготовки и проведения педсоветов были использованы следующие технологии:

- работа творческой группы по подготовке к педсовету;
- анкетирование обучающихся и учителей;
- деятельность рабочих групп в рамках педсовета для решения поставленных задач и обоснования совместно принятых решений.

- выступления педагогов для трансляции своего опыта работы.(Чуб В.С., Гусева О.А., Кравцова Н.С., Власова Н.В., Слюсаренко В.А., Богдан Е.А., Ярковая И.В.)

В соответствии с планом проведены предметные недели, где педагоги поделились опытом работы, провели открытые уроки и мероприятия.

Предметные недели и декады		
Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся.		
Содержание работы	Сроки	Ответственные
Неделя окружающей среды	Октябрь	Руководитель МО.учитель биологии, учителя начальных классов
неделя географии	март	Руководитель МО. Учитель географии Веселова Н.В., руководитель МО
Декадник русского языка и литературы	февраль	Руководитель МО. Учителя русского языка и литературы Иосифова А.Ю., Ярковая И.В.
Декадник технологии, ИЗО и музыки	ноябрь	Учителя технологии Кудрявцева Л.Н., Бондарец В.Г. Классные руководители, руководитель МО
Неделя ПДД	сентябрь	Учителя начальных классов, классные руководители
Неделя химии и биологии	ноябрь	Руководитель МО.Кушнарева А.А., Козырева Н.И., Ложникова Н.Е.
Декадник истории и обществознания	декабрь	Руководитель МО, Власова Н.В., Чуб Я.А.
Неделя ОБЖ	октябрь	Руководитель МО, Бондарец В.Г.
Декадник математики , информатики	февраль	Руководитель МО, Бондарец С.М., Кондратенко Л.Ф. Анашкина Н.С.
Декадник физической культуры	март	Руководитель МО, Чуб В.С., Симоненко И.А., Нечаева А.Д., Лоик В.Н.
Декадник английского языка	апрель	Учителя иностранного языка Гусева О.А., Цыганкова О.В., Максимова Я.Ю, руководитель МО.
Предметные декады в начальных классах		
Декадник окружающего мира	октябрь	Руководитель МО, учителя начальных классов
Декадник математики	декабрь	Руководитель МО, учителя начальных классов
Декадник русского языка	январь	Руководитель МО, учителя начальных классов
Декадник литературного чтения	март	Руководитель МО, учителя начальных классов
Декадник ИЗО и технологии	апрель	Руководитель МО, учителя начальных классов

Распространение и обобщение опыта работы Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.		
Содержание работы	Ответственный	Прогнозируемый результат
Пополнение методической копилки	Руководители МО	Конспекты, тезисы, доклады
Представление опыта на заседаниях разного уровня (МС, МО, РМО, на семинарах и конференциях)	Заместитель директора по УВР, методисты, руководители МО	Материалы опыта, повышение проф. Мастерства педагогов
Подготовка учителей к участию в профессиональных конкурсах. Участие в конкурсе «Учитель года»	Заместитель директора по УВР, методисты, руководители МО	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства
Предоставление педагогических характеристик	Заместитель директора по УВР, методисты, руководители МО	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства
Открытые уроки педагогов. Работа по заполнению портфолио педагогов	Заместитель директора по УВР, методисты, руководители МО, учителя предметники	Материал опыта
Методический день «Методический калейдоскоп»	Методисты, руководители МО	Повышение проф. мастерства, обмен опытом
Работа в творческих группах: «Профстандарт», «ФГОС ОВЗ»	Заместитель директора по УВР, методист, руководители МО, учителя предметники	Инструментарий по выявлению затруднений педагогов
Участие в научно-практических конференциях, семинарах, педагогических советах	Методист, руководители МО, учителя предметники	Повышение квалификации, обмен опытом
Подготовка материалов для обобщения опыта работы в печатном виде	Методист, руководители МО, учителя предметники	Статьи
Пополнение методической копилки на сайте школы	Заместитель директора по УВР, методист, руководители МО,	От каждого МО по 4 материала за учебный год (по 1 в четверть)
Подготовка документов для награждения педагогов	Заместитель директора по УВР, методисты, председатель ПК	

Работа методических объединений

С целью совершенствования работы над проблемой школы, а также оказания помощи педагогическим работникам в освоении и разработки инновационных программ и технологий, подготовки и проведении аттестаций были созданы следующие методические объединения:

- ШМО учителей начальных классов (Кузнецова А.В.)
- ШМО учителей естественно-математического цикла (Бондарец С.М.)
- ШМО учителей гуманитарного цикла (Максимова Я.Ю.)
- ШМО учителей обществоведческого цикла и кубановедения (Власова Н.В.)
- ШМО учителей спортивно-эстетического цикла (Кудрявцева Л.Н.)

Поставленные задачи выполнены в полном объеме, чему способствовали:

- спланированная деятельность администрации школы по созданию условий для участников образовательного процесса;
- анализ выполнения принятых управленческих решений, обеспечивающих качество результативности обученности учащихся;
- выявление причинно-следственных связей отдельных педагогических явлений и соответствующая коррекция деятельности.

План работы Методического совета школы на 2023-2024 учебный год

Цель: проектирование развития образовательного процесса, организация продуктивной педагогической деятельности

Состав методического совета школы

1. Анашкина Н.С. – методист;
2. Бондарец С.М.- руководитель МО учителей математического цикла;
3. Власова Н.В.- руководитель МО учителей естественно-научного цикла;
4. Кудрявцева Л.Н.- руководитель МО спортивно-эстетического цикла;
5. Максимова Я.Ю. - руководитель МО учителей филологического цикла;
6. Маницкая Е.Н.- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
7. Кузнецова А.В.–руководитель МО учителей начальных классов;
8. Пихтовникова Н.А. – методист.
9. Шевченко Н.И. – методист.

№	Повестка	Сроки	Ответственные	Итоги
1	1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2023-2024 учебном году. 2.Согласование плана методической работы школы на 2023-2024 учебный год. 3.Рассмотрение плана работы методических объединений и педагогов дополнительного образования. 4. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам в соответствии с обновленным ФГОС и ФОП. 5. Согласование перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2023-2024 учебный год. 6.Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2023-2024 учебном году, приведение в соответствие с педагогической проблемой	август	зам. директора по УВР, методисты	Протокол Решение методического совета

	школы. 7. Согласование плана проведения предметных недель. 8. Организация наставничества.			
2.	1. Работа методических служб школы по подготовке к ОГЭ-2024, ЕГЭ-2024. 2. Итоги школьного этапа предметных олимпиад. 3. Отчет педагогов о ходе подготовки учащихся к муниципальному этапу ВСОШ 4. Подготовка к педсовету: Внеурочная деятельность как особенность идеологической воспитательной работы в образовательной организации.	ноябрь	зам. директора по УВР, руководители МО, методисты, Учителя-предметники.	Протокол заседания методического совета
3.	1. Анализ методической работы за 1 полугодие; 2. Подготовка к педсовету: «Внутришкольная система оценки качества образования. Проблемы и перспективы» . 3. Анализ работы с детьми с ОВЗ в 1 полугодии (проблемы и возможные пути решения)	январь	зам. директора по УВР, руководители МО, методисты, психолог, логопед.	Протокол
4.	1.Подведение итогов методической декады. 2. Подготовка к педсовету «Профстандарт педагога - образовательный ориентир школы». 3. Работа ШМО по организации помощи неуспевающим и слабоуспевающим ученикам	март	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Протокол
5.	1.Подведение итогов работы ШМО за прошедший учебный год. 2.Итоги аттестации и курсовой переподготовки за прошедший год. 3.Итоги работы школы по реализации обновленных ФГОС СОО.	май	зам. директора по УВР, руководители МО	Протокол

АНАЛИЗ
работы по организации и проведению аттестации
педагогических работников и курсовой переподготовки за 2023-2024г.

Учебный год	Количество аттестованных педагогов				Результаты года							
	Кол-во	высшая	первая	На соответствие занимаемой должности	повысили		понижили		подтвердили		аттестуемые впервые	
					Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
2019-2020	6	3	1	2	-	-	-	-	4	66,7	2	33,3
2020-2021	1	0	0	1	-	-	-	-	-	-	1	100
2021-2022	6	1	2	1	2	29	3	43	-	-	2	29
2022-2023	10	1	0	9	1	10	0	0	4	40	5	50
2023-2024	6	2	2	4	2	33	0	0	0	0	4	67

Важным направлением методической работы в школе является постоянное повышение квалификации педагогических работников.

Ведущими формами повышения уровня педагогического мастерства являлись курсовая переподготовка, работа по самообразованию, изучение передового опыта коллег, аттестация, конкурсы профессионального мастерства учителя, участие в работе районных методических объединений, семинарские занятия, методические дни, педсоветы-практикумы.

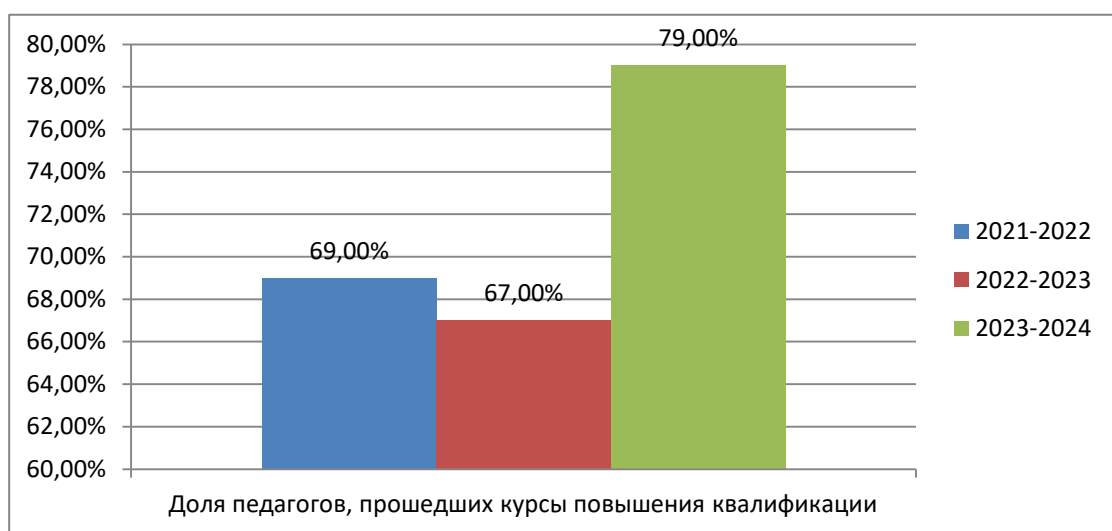
1.Курсовая переподготовка.

Кадровая политика школы предполагает своевременную курсовую переподготовку учителей. Спланированная деятельность администрации школы, позволила повысить профессиональный уровень педагогов практически без отрыва от основной деятельности.

Наименование КПК	Количество человек по годам		
	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Академия Минпросвещения РФ	7	9	2
ГБОУ ИРО	27	20	7
КПК по обновленным ФГОС	18	19	8
КПК ОВЗ	17	6	14
КПК Руководителей ОО	1	0	2
КПК педагогов-психологов	1	0	2
КПК классных руководителей	6	5	18

КПК Точка роста	3	3	0
КПК по Кубановедению	нет	нет	1
Профессиональная переподготовка	2	2	5
Внебюджетные курсы	нет	нет	7
КПК Самбо	1	3	0
КПК по безопасности	нет	4	0
КПК по ИКТ		2	3
КПК по предмету			7
ИТОГО	82	73	76

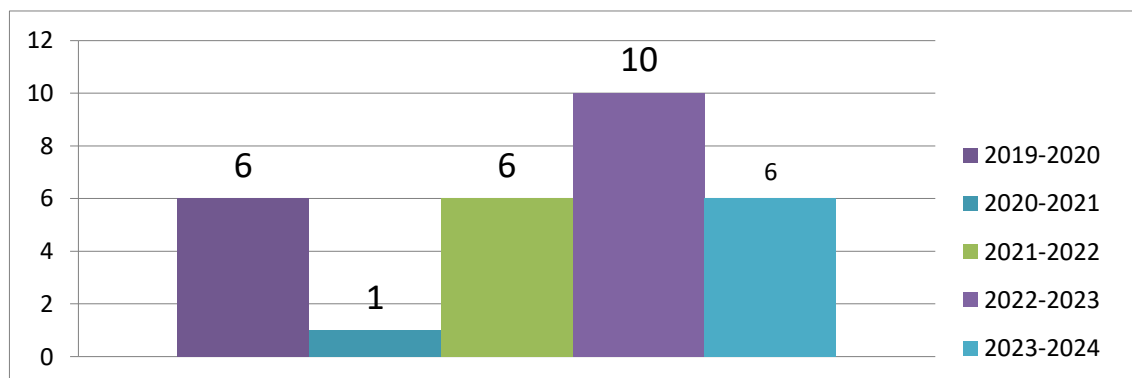
**Мониторинг курсовой переподготовки педагогов
МАОУ МО Динской район СОШ №5 имени А.П.Компанийца**



Выводы: В 2023-2024 учебном году 42 педагога, что составляет 79% прошли обучение на курсах повышения квалификации хотя бы по одной программе.

Задачи: мотивировать учителей на дальнейшее непрерывное повышение педагогического мастерства; обеспечить выполнение плана повышения квалификации через курсы повышения квалификации в ИРО г. Краснодара или «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации», а также в дистанционной форме, ОВЗ, классного руководства и др.

Мониторинг аттестации педагогов
МАОУ МО Динской район СОШ №5 имени А.П.Компанийца.



Таким образом, из планирующих аттестовываться не аттестовались 2 человека (Ложникова Н.Е., Гусева О.А.).

В 2024-2025 учебном году заканчивается срок или требуется аттестация у следующих педагогов:

№	ФИО	предмет	месяц	текущая категория	Предполагаемый вид аттестации в 2023-2024 уч. г.
1.	Анашкина Нина Сергеевна	информатика	август	высшая	1
2.	Бикбаева Наргис Рустамовна	Педагог-психолог	Февраль	-	С
3.	Бондарец Светлана Михайловна	Учитель математики	февраль	высшая	высшая
4.	Бурлай Екатерина Андреевна	Учитель начальных классов	Февраль	Нет	С
5.	Веселова Наталья Владимировна	Учитель географии	январь	высшая	высшая
6.	Гусева Ольга Амантаевна	Учитель английского языка	октябрь	С	1
7.	Кравцова Галина Вадимовна	Учитель начальных классов	октябрь	нет	С
8.	Кудрявцева Людмила Николаевна	Учитель технологии	Март	С	С
9.	Кушнарева Алла Александровна	Учитель биологии	Декабрь	Высшая	Высшая
10	Ложникова Наталья Евгеньевна	Учитель химии	октябрь	-	1
11	Сидоренко Дарья Дмитриевна	Учитель начальных классов	февраль	Нет	С
12	Симоненко Иван Александрович	Учитель физкультуры	Октябрь	Нет	С
13	Лоик Влада Николаевна	Учитель физкультуры	Октябрь	Нет	С
14	Пруцакова Галина Викторовна	Учитель начальных классов	Ноябрь	1	1
15	Цыганкова Ольга Владимировна	Учитель английского языка	Январь	Высшая	Высшая

Не подлежат аттестации в 2024-2025 учебном году – 21 человек:

работающие в МАОУ СОШ №5 менее 2-х лет (8) – Алейникова О.В., Арих В.В., Болтовская Е.В., Воробьева В.Н., Игошина Е.М., Кухаренко В.Р., Лушпай Л.В., Сердюкова А.Р.

администрация школы (8) – Устьянова Л.Н., Маницкая Е.Н., Нагож Н.Б., Слюсаренко В.А., Шевченко Н.И, Анашкина Н.С., Пихтовникова Н.А., Кучаев И.Ш., Яблокова Л.Г., Большакова Л.Г.

декрет (5) - Мельниченко Е.В., Косинко Ю.А., Гусевская И.С., Еникеева А.А., Воробьева Н.В.

Выводы: диагностика данных о количестве поданных заявлений и прошедших аттестацию педагогических работников показывает:

- работа администрации школы по повышению мастерства и аттестации педагогических работников проводится на оптимальном уровне;
- 67% аттестуемые учителя подтверждают свой уровень квалификации, а 33% повысили свою категорию.

Задачи: в следующем учебном году ответственному по аттестации педагогов следует более тщательно продумать формы работы с коллективом, направленные на повышение педагогического мастерства и методическое сопровождение педагогов в межаттестационный период.

РЕКОМЕНДАЦИИ по организации и проведению аттестации педагогов в 2024-2025 учебном году:

- Администрации:

1. При подготовке к проведению аттестации педагогов руководствоваться распорядительными документами Министерства образования
2. Организовать изучение всех нормативных документов, регламентирующих проведение аттестации педагогических работников, на заседаниях методических объединений.
3. Организовать работу экспертного совета по оценке аттестационных материалов педагогов, планирующих проходить аттестацию на установление первой и высшей квалификационной категории, с целью организации методической помощи по оформлению аттестационных документов.
4. Активизировать участие педагогов в профессиональных конкурсах, в научно-исследовательской деятельности, в подготовке школьников к олимпиадам, чемпионатам и конкурсам разного уровня.

- Руководителям школьных МО:

1. Активизировать работу членов школьных предметных МО для оказания необходимой помощи аттестуемым педагогам в целях совершенствования организации и проведения аттестации.
2. Регулярно вести мониторинги успеваемости и качества знаний учащихся по предметам.

- Педагогам:

1. Изучить методические материалы, размещенные на сайте школы в разделе «Аттестация педагогических работников».
2. Аттестующимся на присвоение первой и высшей квалификационной категории описывать опыт педагогической деятельности в соответствии с Перечнем критериев.
3. Своевременно подавать заявление на аттестацию и аттестационные материалы в соответствии со сроками аттестации.

Инновационная работа

Инновационная деятельность школы показывает, что модернизация структуры и содержания образования, педагогических технологий существенно повысила эффективность функционирования и развития образовательного учреждения. Неоспоримо то, что деятельность по внедрению различных образовательных изменений есть, в то же самое время, деятельность по развитию самой школы.

Можно сказать, что мы находимся на этапе активного формирования инноваций.

Внедрение информационно-коммуникационных технологий в образовательный процесс - одно из направлений инновационной деятельности школы.

С сентября 2021 года в школе функционирует Центр образования «Точка роста» и активно задействован в учебном процессе. С начала учебного года на базе школы было открыто и функционирует 21 различная секция и кружки, куда вовлечены 300 учащихся школы

Оборудование центра «Точка роста» используется как на уроках общеобразовательных программ по биологии, физике, химии, так и во внеурочное время. Реализуются несколько крупных проектов. На кружке "Компьютерная графика», руководитель Богдан Антон Евгеньевич, обучающимися разрабатывается большой проект создания собственного видео комикса. В проекте каждому участнику отведены свои роли, ученик (ОВЗ) - автор идеи и создатель своей выдуманной вселенной, ученики графисты, рисующие персонажей, и отдельно, занимающиеся общим Миром. Видео ролики так же будут монтироваться и озвучиваются учащимися. Проект находится в разработке, близится выход трейлера и первой части комикса.

На уроках химии, учитель Ложникова Наталья Евгеньевна, защитили 25 проектов по темам:

1. Молоко-вред или польза
2. Загрязнение атмосферы
3. Пластиковый рис – мифы или реальность
4. Молоко: польза или вред?
5. Активированный уголь-явление адсорбции
7. Шоколад -вред или польза
8. Исследование мыла
9. Алмаз в природе и в быту
10. Кока-Кола: новые вопросы старой проблемы
11. Загрязнение воды и ее влияние на организм человека
12. Анализ жидких средств для мытья посуды
13. Мыло из жиров
14. Исследование йогурта
15. О Вреде курения
16. Изучение свойств неньютоновской жидкости, на примере бронезащиты
17. Исследование свойств Кока-колы.
18. Исследование меда
19. Чипсы-какие лучше?
20. Вода-вещество №1
21. Состав кока-колы.
22. Смеси-какие бывают.
23. Губная помада-какую выбрать?
24. Вред энергетических напитков.
25. Жевательная резинка-польза или вред?

Педагог Точки роста Богдан А.Е. презентовал работу с учащимися, применив современное оборудование «Робот Dobot» и представил свою разработку на муниципальном, региональном и всероссийском уровнях.

В настоящее время ведется разработка проекта по направлению «Робототехника» «Искусственный интеллект и робот «Dobot», которая будет представлена на Всероссийском этапе международного фестиваля «Жар птица». Также разработаны и защищены проекты: «Искусственный интеллект и робот Dobot. Решение задач ОГЭ практической и теоретической части», «Моделирование дома в программе SweetHome», «Разработка сайта для класса на платформе Wix», «Разработка игры «Гонка». Ведется работа над проектами «Ардуино Мега 3560», Сборка радиоуправляемой машины».

Часть учащихся занимается формированием графических изображений нашей Вселенной. Рисуют слайды, созданы десятки набросков отдалённых кадров будущих событий. В новом учебном году вводится следующий этап обучения 3D анимации и видеомонтажу.

На базе Точки роста проводятся обучающие мероприятия для педагогов школы: мастер класс «Компьютерная грамотность», включающий в себя 3 различных курса по основным программам документооборота в школе. Выпущены и распространены методические рекомендации, запущен онлайн сервис связи по любой из ИТ- проблеме, выпускаются видео уроки с наглядным решением распространенных проблем. Это дает возможность педагогам школы повысить свой профессиональный уровень. Материалы были представлены на районном семинаре «Наставничество. Новые возможности для каждого».

В практическую деятельность педагогов внедряются Интернет – технологии. Появилась возможность познакомить учащихся с разнообразными способами изложения материала и наглядного оформления мыслей; научить находить информацию в различных источниках; пользоваться автоматизированными системами поиска; выделять в информации главное и второстепенное; упорядочивать, систематизировать; создавать собственные информационные продукты, участвовать в дистанционном обучении, онлайн олимпиадах. Также широко используются в практической деятельности педагогов информационно-коммуникационная, проектная, здоровьесберегающие технологии.

Школа является муниципальной площадкой по распространению опыта работы в блоке «Наставничество».

Осуществляется регулярный контроль систематической индивидуальной работы опытного учителя-наставника и предметника-наставника по развитию у молодого специалиста необходимых компетенций и умений ведения педагогической деятельности для привития молодому специалисту интереса к педагогической деятельности и закрепления учителей в образовательном учреждении. В соответствии с планом методической работы проводятся предметные и методические недели с вовлечением в работу молодых педагогов. Для молодых и вновь прибывших педагогов проведены

круглый стол «Формирование навыков беглого чтения как средство повышения качества знаний обучающихся», обучающие семинары «Применение ИКТ-технологий для контроля усвоения учебного материала», «Особенности структуры урока в начальной школе в соответствии ФГОС».

В рамках работы инновационной площадки «Наставничество» проведен 21.04.24г районный форум молодых педагогов.

В апреле месяце молодые педагоги принимали активное участие в муниципальном мероприятии «Панорама педагогических идей и находок «Молодые – молодым». Бурлай Е.А., Кравцова Н.С., Сидоренко Д.Д. дали открытые уроки в рамках мероприятия и посетили уроки молодых коллег.

В направлении инновационной работы, большое внимание уделяется воспитанию гражданственности и патриотизма, любви к Отечеству и своей малой Родине.

С 1.09.2022 года в школе еженедельно проводятся линейки с поднятием флага и исполнения гимна. По понедельникам проходят уроки «Разговор о важном», которые воспитывают в обучающихся патриотизм, также, в соответствии с графиком, ведутся уроки Мужества.

В школе активно работает волонтерский отряд (24 чел), который совместно с учащимися 3-11 классов изготавливают на фронт окопные свечи (изготовлено 18 400 свечей), плетут маскировочные сети (11 летних сеток), организывают сбор гуманитарной помощи для военнослужащих. Волонтерский отряд «Дорога добра», который не только принимает участие во всех экологических акциях, но и сам организует поиск. Волонтеры работают в станичном парке.

Продолжается поисковая работа по созданию школьной музейной комнаты. На данном этапе собран фотоматериал из истории школы. Организована волонтерская работа в библиотеке. 50 членов волонтерской бригады восстановили учебники и другую литературу.

Активное участие школьники 7-11 классов (97 чел) принимают в проекте «Билет в будущее». **Проведены профориентационные** занятия с каждой группой параллели, виртуальные выставки профессий в формате офлайн, обучающиеся 8 «В» класса посетили «Краснодарский технический колледж», где познакомились с такими профессиями, как монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий, Электроснабжение, монтаж и эксплуатация линий электропередач, Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования, монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования, технология продуктов питания из растительного сырья, экологическая безопасность природных комплексов.

Одним из важных направлений инновационной работы является развитие творческих способностей учащихся, формирование широкого кругозора и активной жизненной позиции. Успешно прошла апробация авторской программы Шевченко Л.А. логопеда школы «Адаптация и социализация детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях общеобразовательной организации». На базе школы обучается 63 учащихся с ОВЗ. Все социализированы, включены в урочную и внеурочную

деятельность. На кружке "Компьютерная графика" разрабатывается большой проект создания собственного видео комикса. Ученик (ОВЗ) Харченко Яков автор идеи и создатель своей выдуманной вселенной. 7 человек приняли участие в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников.

Весь педагогический коллектив вовлечен в работу школьной экспериментальной площадки «Выявление и развитие одаренных детей в условиях личностно ориентированного обучения». В этом учебном году 368, в том числе уч-ся с ОВЗ, участника проверили свои знания в школьном этапе Всероссийской олимпиаде школьников. 204 стали победителями и призерами. В муниципальном этапе олимпиады приняли участие 204 обучающихся, из них 60 являются победителями и призерами. 4 учащихся приняли участие в региональном этапе. (Всего участий 949). НПК «Эврика» приняли участие на муниципальном уровне 21 человек. Из них 5 призёра, 1 победитель Пешехонов И.10-кл.

В ОУ успешно реализуется программа «Здоровье». Обучающиеся 8-11 классов (74 человека) приняли участие в сдаче норм ГТО на базе нашей школы. В проведении Дня здоровья участвовали 580 обучающихся, 242 ученика начальной школы приняли участие в практическом занятии «Правильное питание, какое оно?». Участниками спартакиады школьников стали 596 человек.

Систематически ведется профилактическая работа по предупреждению асоциального поведения у учащихся; участие в формировании их нравственно–правовой устойчивости: индивидуальные профилактические беседы с обучающимися по профилактике правонарушений (работа в этом направлении ведется совместно с классными руководителями и зам. дир. по ВР, а также инспекторами ОПДН, специалистами служб и ведомств системы профилактики (26 бесед).

Гигиеническое обучение и воспитание обучающихся проводится через систему бесед по охране здоровья. Педагогами школы в рамках программы «Здоровье» была разработана тематика бесед для каждой возрастной категории с 1 по 11 класс и создан банк материалов и презентаций по представленным темам. Кроме обязательных бесед проводится интерактивные игры, театрализованные постановки, презентации и др. мероприятия по следующим направлениям: режим дня, учебы, отдыха; основы рационального питания; значение физической культуры и закаливания для сохранения здоровья; личная гигиена; предупреждение инфекционных заболеваний; общественная гигиена и охрана окружающей среды; предупреждение травм и оказание первой медицинской помощи; гигиенические аспекты полового воспитания.

На ряду с вышеизложенным есть ряд нерешенных проблем, которые требуют особого внимания:

- часть педагогов школы с трудом вводят в учебный процесс новые современные педтехнологии;

- не все учащиеся школы охвачены обучением финансовой грамотности, так как недостаточное количество педагогов изъявили желание вести этот курс;

-в связи с отсутствием компьютерной техники в нужном количестве возникают сложности с участием в различных онлайн – проектах и онлайн -мероприятиях.

Для решения проблем методистам школы спланировать индивидуальные мероприятия по совершенствованию методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями и в применении их в учебном процессе.

Работа с одаренными детьми

В образовательном учреждении организована работа школьной экспериментальной площадки «Выявление и развитие одаренных детей в условиях личностно ориентированного обучения».

Работа с одаренными детьми продолжает оставаться одним из приоритетных направлений в МАОУ МО Динской район СОШ №5 им. А.П. Компанийца и осуществляется через содержание образования, внеклассную и внешкольную работу. В течение 2022 – 2023 учебного года работа с одаренными детьми велась в системе и опиралась на следующие нормативные документы:

- программа «Одаренные дети. Шаг в будущее»;
- план работы с одаренными детьми;
- положение о НОУ «Шаг в будущее»;
- положение о школьном этапе всероссийской олимпиады школьников.

В школе продолжается реализация программы «Одарённые дети», целью которой является выявление одарённых детей, создание благоприятных условий для развития интеллектуальной, эмоциональной сферы и сохранения здоровья детей. С целью реализации принципа личностно-ориентированного подхода в обучении и воспитании учащихся с повышенным уровнем обучаемости, активизация их интеллектуальных качеств в целях гармонического развития человека как субъекта творческой деятельности в МАОУ СОШ №5 МО Динской район действует продуманная система дополнительного образования:

1. Кружки, секции для учащихся начальной школы и средней ступени;
2. Курсы по выбору и элективные курсы для учащихся старших классов.

Для успешной организации работы по программе «Одаренные дети» продолжает работать школьное научное общество учащихся «Шаг в будущее».

Его цели:

- воспитание и развитие учащихся, создание условий для их самоопределения, самореализации;
- выявление наиболее одаренных учащихся в разных областях науки и развитие их творческих способностей;
- формирование творческой разносторонне развитой личности;
- ориентация учащихся на познание как ценность.

Деятельность НОУ осуществляется по следующим направлениям:

1. Работа предметных секций.
2. Проектная и исследовательская деятельность.
3. Общешкольные мероприятия.
4. Олимпиады, конкурсы.
5. Тематические предметные недели.

Это подтверждается следующими данными:

С 12.09.2023 по 24.10.2023 проводился школьный этап всероссийской олимпиады школьников, согласно приказа № 304 от 01.09.2023 образовательного учреждения. Всего принимали участие 368 человек (в том числе 12 учеников с ОВЗ) 78,6 % школьников 5-11 классов.

Одним из направлений методической работы является работа с молодыми и прибывшими педагогами. На основании приказа по школе от «01» сентября 2023 года № 343 « Об организации работы с молодыми и прибывшими педагогами» было организовано наставничество. За каждым молодым педагогом закреплён педагог – наставник.

Для реализации программы “Наставничество” был разработан план работы с молодыми и вновь прибывшими педагогами «Школа молодого учителя 1-3 года».

“Школа молодого учителя” является составной частью системы повышения квалификации учителей с целью формирования у начинающих педагогов высоких профессиональных идеалов, потребностей в постоянном развитии и саморазвитии. Становление педагога - достаточно сложный процесс и в социальном, и в психологическом, и в профессиональном плане. В этот период наиболее четко отражаются результаты воздействия на личность целого комплекса позитивных или негативных факторов, как внутренних, так и внешних. Учреждение образования - центральное звено, в котором обеспечивается профессиональная адаптация молодых специалистов. Задача образовательного учреждения - помочь начинающему педагогу осознать себя способным, талантливым, сделавшим правильный профессиональный выбор человеком, способным показывать высокие результаты труда и демонстрировать лучшие профессиональные качества.

Для осуществления системности в работе с молодыми и прибывшими педагогами ОУ выделило взаимосвязанные направления этого вида деятельности. Каждый наставник разработал план-сетку, куда были включены основные направления работы с молодым педагогом.

№ п/п	ФИО	Должность	Стаж	Наставник (ФИО)
1.	Сидоренко Дарья Дмитриевна	учитель начальных классов	1	Пруцакова Галина Викторовна
2.	Бурлай Екатерина Андреевна	учитель начальных классов	1г 5 мес	Христиинина Наталья Федоровна
3.	Козырева Наталья Ивановна	учитель биологии (переквалиф)	1г11 мес	Кушнарера Алла Александровна
4.	Кашаев Керим Сахатович	учитель математики, информатики	2г 8 мес	Анашкина Нина Сергеевна
5.	Кравцова Наталья Сергеевна	учитель начальных классов (переквалиф)	2 г	Харченко Татьяна Сергеевна
6.	Козбаненко Оксана Алексеевна	старшая вожатая,учитель	0	Кашаева Алина Дмитриевна

№ п/п	Содержание мероприятий	Примечание
сентябрь		
Работа по предмету		
1	Изучение ФГОС НОО.	Изучение нормативных документов
2	Знакомство с УМК	Изучение рабочих программ УМК, методической литературы
3	Изучение рабочих программ по преподаваемым предметам.	Изучение рабочих программ по преподаваемым предметам, изучение методических рекомендаций и писем.
4	Обучение в составлении календарно-тематического планирования	Обучение в составлении КТП, изучение нормативной документации, рекомендаций к составлению программ и КТП по предметам.
Работа с нормативной документацией		
1	Изучение нормативно – правовой базы школы: - должностная инструкция учителя -календарный учебный график -учебный план ООП НОО -план работы школы -документы строгой отчетности	Знакомство с инструкцией учителя, Календарно-учебного графика, плана работы школы на год , изучение требований к ведению документов строгой отчетности.
2	Практическое занятие «Ведение школьной документации» -классный журнал -ученические тетради - выставление оценок в дневники	Тренировка в выполнении практических заданий по ведению школьной документации, проведение консультаций. Помощь в заполнении журнала, Проверки тетрадей, выставлении оценок в дневники учащихся.
октябрь		
Работа по предмету		
1	Диагностика профессиональных затруднений молодого специалиста, диагностика пробелов в теоретических знаниях (анкетирование).	
2	Подготовка к урокам, оказание методической помощи.	Помощь в составлении технологических карт, предоставлении методических пособий
3	Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию. Развитие познавательных способностей у младших школьников в условиях реализации ФГОС.	
4	Практическое занятие: «Как работать с ученическими тетрадями».	Изучение Положения, проверка тетрадей
5	Оказание помощи в составление отчётности по окончанию четверти.	Изучение требований к отчетности. Работа в «Сетевом городе»

6	Взаимное посещение уроков, анализ деятельности. (Анализы посещенных уроков прилагаются)	
7	Занятие: «Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий».	Материалы прилагаются
8	Занятие: «Способы контроля учебных успехов учащихся (комплексные работы, портфолио). Виды диагностики результатов обученности». Совместная разработка макета портфолио ученика. .	Материалы прилагаются
9	Оказание помощи в подготовке и проведении консультаций к олимпиадам.	Совместное изучение методической литературы и разработок олимпиадных заданий по предметам
10	Практикум "Триединая цель урока и его конечный результат".	Материалы прилагаются.
Работа с нормативной документацией		
1	Изучение документации об организации внеурочной деятельности.	Изучение нормативной документации, помощь в разработке программ, КТП, занятий по внеурочной деятельности
2	Практикум: «Обучение составлению отчетности по окончании четверти»	Составление отчетности по окончании четверти
3	Изучение положения о текущем и итоговом контроле знаний учащихся.	Изучение Положения о текущем и итоговом контроле знаний обучающихся.
4	Составление отчётности по контрольным работам.	Отчеты о проведении административных контрольных работ по предметам.
№ п/п	Содержание мероприятий	Примечание
ноябрь		
Работа по предмету		
1	Изучение ФГОС НОО.	Изучение нормативных документов
2	Оказание помощи в подготовке и проведении открытого урока.	Изучение рабочих программ УМК, методической литературы
3	Анализ портфолио наставника. Ознакомление с требованиями и вариантами оформления профессионального портфолио.	Изучение методических рекомендаций и писем.
4	Практикум: «Домашнее задание: как, сколько, когда»	Изучение методических рекомендаций, требований СанПина
Работа с нормативной документацией		
1	Изучение нормативно – правовой базы школы: - должностная инструкция учителя - календарный учебный график	Знакомство с инструкцией учителя, Календарно-учебного графика, плана работы школы на год , изучение требований к ведению документов

	-учебный план ООП НОО -план работы школы -документы строгой отчетности	строгой отчетности.
2	Практическое занятие «Ведение школьной документации» -классный журнал -ученические тетради - выставление оценок в дневники	Тренировка в выполнении практических заданий по ведению школьной документации, проведение консультаций. Помощь в заполнении журнала, Проверки тетрадей, выставлении оценок в дневники учащихся.
	Взаимное посещение уроков, анализ деятельности.	
декабрь		
Работа по предмету		
1	Диагностика профессиональных затруднений молодого специалиста, диагностика пробелов в теоретических знаниях.	Анкеты прилагаются
2	Подготовка к урокам, оказание методической помощи.	Помощь в составлении технологических карт, предоставлении методических пособий
3	Оказание помощи в работе над темой по самообразованию.	
4	Практическое занятие: «Как работать с ученическими тетрадями».	Изучение Положения, проверка тетрадей
5	Оказание помощи в составление отчётности по окончанию четверти.	Изучение требований к отчетности. Работа в «Сетевом городе»
6	Взаимное посещение уроков, анализ деятельности.	
7	Оказание помощи в подготовке и проведении консультаций к административным контрольным работам, контрольным и проверочным работам по предмету.	Совместное изучение методической литературы , контрольных и проверочных работ по предметам.
Работа с нормативной документацией		
1	Помощь в оформлении документации по организации внеурочной деятельности.	Помощь в разработке занятий по внеурочной деятельности
2	Практикум: «Обучение составлению отчетности по окончанию четверти»	Составление отчетности по окончанию четверти
3	Изучение положения о текущем и итоговом контроле знаний учащихся.	Изучение Положения о текущем и итоговом контроле знаний обучающихся.
4	Составление отчётности по контрольным работам.	Отчеты о проведении административных контрольных работ по предметам

2 полугодие

№ п/п	Содержание мероприятий	Примечание
январь		
Работа по предмету		
1	Подготовка к урокам, оказание методической помощи. Совместная подготовка и отбор дидактического материала для уроков и занятий.	Помощь в составлении технологических карт, предоставлении методических пособий. Помощь молодому специалисту в подборе дидактического материала. Материала для проведения контрольных и проверочных работ по предметам.
2	Взаимное посещение уроков, анализ деятельности.	
3	Изучение методической литературы по предмету.	Беседы с молодым специалистом по определенным разделам педагогики, научному содержанию предмета, методике преподавания.
4	Консультации по частным вопросам методики преподавания и проведения внеклассных мероприятий.	Консультации по методике преподавания предмета. Консультации по подготовке учащихся к предметным олимпиадам
Работа с нормативной документацией		
1	Продолжение работы над изучением ФГОС НОО.	Изучение нормативных документов
2	Изучение Положения проведения и оформления работ учащихся для НПК младших школьников.	Изучение нормативных документов
февраль		
Работа по предмету		
1	Диагностика профессиональных затруднений молодого специалиста, диагностика пробелов в теоретических знаниях.	Беседы и консультации.
2	Подготовка к урокам, оказание методической помощи.	Помощь в составлении технологических карт, предоставлении методических пособий
3	Оказание помощи в работе над темой по самообразованию.	
4	Оказание помощи в заполнении электронного журнала. Работа по темам урока.	Изучение требований к отчетности. Работа в «Сетевом городе»
5	Взаимное посещение уроков, анализ деятельности	

<i>Работа с нормативной документацией</i>		
1	Изучение Положения об оформлении и проверке тетрадей, дневников учащихся.	Изучение нормативной документации, помощь в проверке тетрадей и дневников.
2	Изучение положения о текущем и итоговом контроле знаний учащихся.	Изучение Положения о текущем и итоговом контроле знаний обучающихся.
3	Составление отчётности по контрольным работам.	Отчеты о проведении административных контрольных работ по предметам
март		
<i>Работа по предмету</i>		
1	Подготовка к урокам, оказание методической помощи.	Помощь в составлении технологических карт, предоставлении методических пособий
2	Взаимное посещение уроков, анализ деятельности.	
3	Практикум: «Обучение составлению отчетности по окончании четверти»	Составление отчетности по окончании четверти
4	Изучение положения о текущем и итоговом контроле знаний учащихся.	Изучение Положения о текущем и итоговом контроле знаний обучающихся.
5	Составление отчётности по контрольным работам.	Отчеты о проведении административных контрольных работ по предметам : русский язык, математика, окружающий мир, кубановедение, изо, музыка, технология.
<i>Работа с нормативной документацией</i>		
1	Изучение ФГОС НОО.	Изучение нормативных документов
2	Оказание помощи в подготовке и проведении открытого урока.	Изучение рабочих программ УМК, методической литературы
3	Анализ портфолио наставника. Ознакомление с требованиями и вариантами оформления профессионального портфолио.	Изучение методических рекомендаций и писем.
апрель		
<i>Работа по предмету</i>		
1	Подготовка к урокам, оказание методической помощи.	Помощь в составлении технологических карт, предоставлении методических пособий
2	Оказание помощи в работе над темой по самообразованию.	
3	Практическое занятие: «Как работать с ученическими тетрадями и дневниками».	Изучение Положения, проверка тетрадей

4	Взаимное посещение уроков, анализ деятельности.	
5	Оказание помощи в подготовке и проведении консультаций к административным контрольным работам, контрольным и проверочным работам по предмету, ВПР.	Совместное изучение методической литературы , контрольных и проверочных работ по предметам. Консультация и взаимная проверка ВПР по предметам
Работа с нормативной документацией		
1	Помощь в оформлении документации по протоколам проведения ВПР	Помощь в оформлении.
2	Помощь в заполнении электронных таблиц формы отчетности по проведению ВПР по предметам.	Помощь в оформлении документации по протоколам проведения ВПР
3	Изучение документации, материалов курсов повышения квалификации по теме «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» для учителей начальных классов и учителей -предметников	Курсы ФГОС г. Краснодар. Выполнение контрольных, тестовых и практических работ.
май		
Работа с нормативной документацией		
1	Практикум: «Обучение составлению отчетности по окончании четверти, года»	Составление отчетности по окончании четверти, года
2	Изучение положения о текущем и итоговом контроле знаний учащихся.	Изучение Положения о текущем и итоговом контроле знаний обучающихся.
3	Составление отчётности по контрольным работам.	Отчеты о проведении административных контрольных работ по предметам.
4	Составление отчёта по теме самообразования.	Помощь в составлении отчета.
5	Составление отчёта о работе учителя за 2022-2023 учебный год	Помощь в составлении отчета.
6	Составление отчета классного руководителя о проделанной воспитательной работе с учащимися класса.	Помощь в составлении отчета.
7	Отчет о результатах наставнической работы.	Собеседование по итогам года (успеваемость, качество, выполнение программы)
Работа по предмету		
1	Оценка собственного квалификационного уровня молодым специалистом.	Собеседование
2	Выступление молодого специалиста на МО. Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы	Выступление на МО.
3	Отчет достижений учителя.	Методическая выставка (технологические карты, программы, карточки для индивидуальной и коллективной работы)

Цель работы с молодыми педагогами - сделать их успешными, создать пространство, где они могли бы реализовать себя.

Урок является основной формой организации учебного процесса в школе. Поэтому урокам уделялось наибольшее внимание. Совместно с молодым педагогом анализировались проведенные им уроки, давались методические рекомендации по правильности составления поурочного планирования и умения достичь цели поставленной на уроке.

С целью знакомства с педагогическим «почерком» молодого специалиста, методами и формами работы, выявления затруднений, оказания методической помощи было организовано посещение уроков педагогом-наставником у молодого педагога. За отчетный период 2023-2024 учебного года, у Бурлай Е.А, наставником было посещено 12 уроков учителя начальных классов, У Кашаева К.С., учителя математики, посещено 7 уроков, у Кравцовой Н. С., учителя начальных классов, посещено 15 уроков, у Сидоренко Д.Д., учителя начальных классов, посещено 19 уроков У учителя биологии Козыревой Н.И. посещено 10 уроков, у учителя физической культуры Лоик В.Н. посещен 21 урок, Учителя-наставники за отчетный период посетили 65 уроков.

Молодые и прибывшие педагоги посетили 56 уроков у своих наставников. Методистами школы посещено у молодых и прибывших педагогов 85 урока.

После посещения урока с каждым молодым специалистом проведен глубокий анализ урока, где подробно разбирался каждый этап с точки зрения особенностей методики предмета. С учетом допущенных ошибок планировался следующий урок. Проводился самоанализ урока молодым педагогом. Все молодые специалисты получили адресные рекомендации:

- четко планировать этапы урока и продумывать каждый этап, включая цель и задачи;
- оказывать помощь учащимся, которым трудно ориентироваться в учебном материале;
- организовывать деятельность учащихся по обобщению и систематизации знаний в рамках темы;
- в поурочном плане указывать фамилии учеников, знания которых будут проверяться соответствующими формами и методами с учетом уровня их сформированности;
- выслушивать ответы обучающихся и убеждаться, что предыдущее задание выполнено;
- самостоятельная работа с самопроверкой должна проходить под четким руководством учителя, с использованием индивидуальной формы работы пошагово сравнивая с эталоном;
- для каждого ученика создавать ситуация успеха, мотивируя его к включению в дальнейшую познавательную деятельность;
- усилить работу по организации самостоятельной деятельности учащихся на уроке парных и групповых форм работы;
- держат в поле зрения весь класс;
- работать над удобной посадкой учащихся при письме.

Общие причины затруднений в работе молодых специалистов следующие:

- 1) Теоретическая подготовка не имеет практического закрепления, поэтому владение методикой слабое;
- 2) Взаимопосещению уроков молодые педагоги уделяют мало времени (в основном посещают уроки наставники, методисты, администрация, руководители ШМО).

Выводы:

- 1.Руководителям ШМО и учителю-наставнику усилить контроль за выполнением графика посещения уроков молодыми педагогами.
2. Усилить систему методической помощи молодым педагогам, подключив учителей-предметников, учителей начальных классов.

По итогам контрольных работ завучами школы Маницкой Е.Н, Нагож Н.Б. ведется мониторинг, отслеживается успешность и проблемы в обучении учащихся молодыми и прибывшими педагогами, даются рекомендации учителям-наставникам, методистам и молодым педагогам.

Анализ воспитательной работы показал, что молодые педагоги на своих уроках и во внеурочное время способствуют:

- развитию школьных традиций, создавая благоприятные условия для всестороннего развития личности учащихся;
- формированию активной гражданской позиции;
- вовлекают родителей в жизнь школы и класса;
- повышению у учащихся интереса к урочной и внеурочной работе;
- формированию духовно-нравственных ценностей.

Молодые педагоги ведут активную работу, участвуют в школьных, муниципальных и региональных мероприятиях.

В 2023-2024 учебном году, Бурлай Е.А., Кравцова Н.С. со своими обучающимися, были активным участником в школьных, дистанционных конкурсах. Екатерина Андреевна приняла участие в муниципальном мероприятии «Панорама педагогических идей и находок «Молодые – молодым», где дала открытый урок и была положительно отмечена молодыми коллегами, посетившими урок. В 2023-2024 уч-году являлась участником муниципального этапа краевого профессионального конкурса «Педагогический дебют». Кравцова Н.С., приняла участие в муниципальном мероприятии «Панорама педагогических идей и находок «Молодые – молодым», где дала открытый урок и была высоко отмечена молодыми коллегами, посетившими урок, на муниципальном уровне делилась опытом работы по теме «Использование рабочего листа на уроках в начальных классах», являлась членом жюри НПК и олимпиады по математике младших школьников. Сидоренко Д.Д. приняла участие в муниципальном мероприятии «Панорама педагогических идей и находок «Молодые – молодым», где дала открытый урок и была положительно отмечена молодыми коллегами, посетившими урок.

Лоик В.Н.подготовила призеров спортивных мероприятий.

Команды сборных 1-2х, а так же 3-4х классов стали призёрами фестиваля «Весёлые старты»

Совместно с учителем-наставником Кушнаревой А.А, Козырева Н.И. подготовила и провела неделю биологии и экологии.

Проведены открытые мероприятия:

1. « День белого медведя»- 6- 7-е классы
2. «Брейн-ринг» - Лучший знаток биологии-9-е классы.
3. «Праздник профессий» - связанных с биологией -5-е классы.
4. Конкурс проектов на тему: «Строение клетки»

Анализ ведения школьной документации показал, что молодые и прибывшие учителя добросовестно относятся к ведению школьной документации, своевременно заполняют электронный журнал, систематически проверяются контрольные и рабочие тетради, своевременно сдают все отчетные документы.

Однако допускают неточности при заполнении журналов, проверке письменных работ. В связи, с чем с молодыми учителями был проведен повторный инструктаж о ведении электронного журнала и изучены единые требования к ведению тетрадей и оцениванию учащихся.

А также проведен цикл практических занятий психолога по следующим темам:

- 1.Учусь строить отношения; Анализ педагогических ситуаций; общая схема анализа причин конфликтных ситуаций
2. Индивидуализация и дифференциация в обучении: различия, формы, методы.

Молодым педагогам были предложены методические разработки: по анализу и организации современного урока. Анализ проводился и внеклассных мероприятий.

Продолжились встречи за «круглым столом» по вопросам проблемы поддержания дисциплины, организации эффективного взаимодействия с родителями, выбора форм и методов организации учебного процесса, прав и обязанностей педагогов.

Все молодые педагоги коллектива ведут систематическую, планомерную самообразовательную работу по индивидуальной методической теме или проблеме. Вопросы самообразования рассматриваются на педагогических советах, обсуждаются на заседаниях МО и методсовете.

Выводы: по сравнению с прошлым учебным годом показатели участия и результативности молодых педагогов в конкурсах выше. Улучшилось качество преподавания предмета.

В целом, задачи, поставленные перед наставником на 2023-2024 учебный год, выполнены.

В следующем году следует:

1. Молодому педагогу

- 1.1. Продолжать повышать свой профессиональный уровень через участие в семинарах, вебинарах, по теме самообразования.
- 1.2. Посещать уроки опытных учителей с целью овладения методикой преподавания предмета.
- 1.3. Использовать различные формы и методы обучения, привлекать учащихся к постановке цели и задач на уроке, формировать у учащихся умения самостоятельно добывать необходимую информацию, работать в парах, группах.
- 1.4. На занятиях использовать разнообразные виды деятельности, развивать умения выявлять закономерности, выделять главное.
- 1.5. Планировать занятия с увеличением самостоятельной деятельности учащихся при контролирующей, а не ведущей роли учителя.

2. Наставнику продолжить работу с молодым специалистом по следующим вопросам:

- 2.1. Владение молодым специалистом нормативной базы преподавания предметов;
- 2.2. Работа молодого учителя над темой самообразования;
- 2.3. Работа со школьной документацией.

С учетом проведенного анализа в 2023/2024 учебном году необходимо:

- продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей по овладению новыми образовательными технологиями;
- более четко планировать «зоны ответственности» и распределять нагрузку между членами как методического совета в целом, так и конкретных методических объединений;
- при согласовании планов работы МО, объединений, творческих групп педагогов особое внимание уделить вопросам работы с одаренными и высокомотивированными обучающимися, планированию участия в научно-практических конференциях, олимпиадах и т.д.;
- организовать систематическое сопровождение участия обучающихся, проявляющих способности в олимпиадах и конкурсах;
- продолжить работу по созданию единой психологически комфортной образовательной среды для учащихся, имеющих разные стартовые возможности;
- активизировать участие педагогов в реализации приоритетных направлений развития школы, мотивировать педагогический коллектив к участию в мастер-классах, семинарах, конференциях, Интернет-проектах, а также профессиональных конкурсах;
- осуществлять мониторинг процесса и результата профессиональной деятельности педагогов;
- продумать и спланировать направления методической работы с использованием дистанционных образовательных технологий;
- привести в систему работу по выявлению, обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов, методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.

Выявлены проблемы, определен круг задач, стоящий перед общеобразовательным учреждением на 2024-2025 учебный год, которые будут заложены в основу определения основных направлений работы, а также планирования работы МАОУ МО Динской район СОШ №5 имени А.П. Компанийца.