

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
муниципального образования Динской район
«Средняя общеобразовательная школа №5 имени
Героя Советского Союза Алексея Петровича Компанийца»**

ПРИКАЗ-ОУ

«02» сентября 2024 г.

№ 374

ст. Пластуновская

**О противодействии коррупции в
МАОУ МО Динской район СОШ №5 имени А.П.Компанийца**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460 и в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией, повышения эффективности функционирования школы за счёт снижения рисков проявления коррупции,

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить юриста МАОУ МО Динской район СОШ №5 имени А.П.Компанийца ответственной за противодействие коррупции в школе.
2. Создать комиссию по противодействию коррупции.
3. Утвердить Положения:
 - о комиссии по противодействию коррупции
 - о противодействии коррупции в школе
 - о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
 - о практике деловых подарков и знаках делового гостеприимства
4. Утвердить порядок сообщения работниками о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая может привести к конфликту интересов
5. Утвердить План мероприятий по антикоррупции в СОШ №5 на 2024-2025 учебный год.
6. Утвердить перечень должностей учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками.
7. Определить направления деятельности учреждения, связанные с повышенными коррупционными рисками.
8. Ответственность за координацию работы по реализации антикоррупционной политики в школе возлагаю заместителя директора по ВР Слюсаренко В.А..
9. Секретарю Степановой С.И. довести настоящий приказ до сотрудников под роспись.
10. Секретарю Степановой С.И. при приеме на работу сотрудников проводить ознакомление с данным приказом и нормативными документами по

антикоррупционной политике в школе под роспись, предупредить их об ответственности за его невыполнение.

11. Разместить на сайте учреждения пакет нормативных документов по антикоррупционной политике.

12. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ МО Динской район
СОШ №5 имени А.П.Компанийца



Л.Н.Устьянова

С приказом ознакомлены:

Утверждено
Приказом МАОУ МО Динской район
СОШ №5 имени А.П.Компанийца
№ 374 от 02 сентября 2024года

**Перечень
должностей учреждения, замещение которых связано
с коррупционными рисками**

1. Директор;
2. Заместители директора по УВР;
3. Заместитель директора по АХР;
4. Педагог-организатор;
5. Библиотекарь;
6. Контрактный управляющий;
7. Секретарь;
8. Учитель.

Утверждено
Приказом МАОУ МО Динской район
СОШ №5 имени А.П.Компанийца
№ 374 от 02 сентября 2024 года

**Перечень функций, при реализации которых наиболее вероятно возникновение
коррупции**

1. Организация образовательного процесса;
2. Проведение электронных аукционов, конкурсов, запросов котировок, запросов предложений на товары, работы, услуги;
3. Приобретение товаров, работ, услуг у единственного поставщика;
4. Учет, хранение, списание товарно-материальных ценностей.
5. Составление, заполнение документов, справок, отчетности.
6. Оплата труда.