

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
муниципального образования Динской район
«Средняя общеобразовательная школа №5 имени
Героя Советского Союза Алексея Петровича Компанийца»

П Р И К А З

от 21.03.2025г.

№ 86

**Об открытии и о организации профильного лагеря с дневным
пребыванием и лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием**

На основании приказа Управления образования Администрации
Муниципального образования Динской муниципальный район
Краснодарского края «Об открытии и организации профильных лагерей с
дневным пребыванием и лагерей труда и отдыха с дневным пребыванием» от
07.03.2025 г. № 117, в целях обеспечения эффективной деятельности летней
оздоровительной кампании в 2025 году,

п р и к а з ы в а ю:

1. Заместителю директора по воспитательной работе Слюсаренко В.А.,
организовать отдых детей в профильных лагерях дневного пребывания,
лагере труда и отдыха с 8-00 до 14-00 (Приложение 1,2).

2. Назначить учителя начальных классов Христинину Н.Ф.
начальником профильного лагеря с дневным пребыванием на базе МАОУ
МО Динской район СОШ № 5 имени А.П. Компанийца с обязательным
двухразовым питанием в течение 15 рабочих (21 календарный день) согласно
графику с 23.06.2025г. по 13.07.2025г.

2.1 Открыть вторую смену лагеря дневного пребывания «Волшебная
страна» в количестве 93 человек, из них:

От 7 до 11 лет: ОВЗ - 16 учащихся, малообеспеченных - 7 чел.,
многодетных - 37 чел., СВО - 9 чел., опекаемых - 1 чел.

От 12 лет: ОВЗ – 25, малообеспеченных - 8 чел., многодетных - 49 чел.,
СВО - 10 чел., опекаемых - 1 чел.

3. Христининой Н.Ф. организовать в профильном лагере с дневным
пребыванием детей двухразовое питание через аутсорсинг учащихся в возрасте
от 7 лет до 11 лет включительно - 70 человек (202,13 руб. в день) и от 12 до 17
лет включительно - 23 человек (190,9 руб. в день).

3.1 Назначить старшим воспитателем в лагере дневного пребывания -
Бурлай Е.А. – учителя начальных классов, Воспитателями в лагере дневного
пребывания: Кравченко А. В.- учителя начальных классов, Коновал Ю.А.-
учителя начальных классов, Гордиевскую О.А.- учителя начальных классов,
Саркисову М.А. – учителя биологии. Возложить на них ответственность за

проведение творческих мероприятий, жизнь и безопасность детей, их оздоровление.

4. Назначить социального педагога Некрасову Н.А. начальником лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием на базе МАОУ МО Динской район СОШ № 5 имени А.П. Компанийца с обязательным двухразовым питанием в течение 15 рабочих (21 календарный день) согласно графику с 23.06.2025г. по 13.07.2025г.

4.1. Открыть вторую смену лагеря труда и отдыха «Новые Тимуровцы» в количестве 15 человек, в возрасте от 14 лет: из них 10 - многодетные, 5 человек - ОВЗ.

4.2. Некрасовой Н.А. организовать в лагере труда и отдыха с дневным пребыванием двухразовое питание учащихся от 14 лет и старше -15 человек (238,63руб. в день) в течение 15 рабочих с 23.06.2025г. по 13.07.2025г. через аутсорсинг.

4.3. Назначить старшим воспитателем в лагере труда и отдыха - Бабаеву Т.Ю. учителя ИЗО. Возложить на нее ответственность за проведение творческих мероприятий, жизнь и безопасность детей, их оздоровление.

5. Назначить ответственной за проведение творческих мероприятий, концертов, праздников, предусмотреть мероприятия, посвященные памятным датам Маринину С.А. - муз. работник.

6 Назначить Симоненко И.А. – учитель физической культуры в лагере дневного пребывания, лагере труда и отдыха, возложить ответственность за проведение спортивных соревнований, утренний зарядки.

7 Медицинскую сестру Кирьян М.И. назначить ответственной за соблюдение санитарных правил в лагере дневного пребывания и лагере труда и отдыха, за состояние здоровья детей.

8. Назначить ответственным за уборку игровых комнат, школьных коридоров, столовой в лагере с дневным пребыванием и лагеря труда и отдыха уборщика служебных помещений Хрипунову Э.А.

9. Заместителю директора по воспитательной работе Слюсаренко В.А. организовать работу по получению санитарно-эпидемиологических заключений на организацию работы, принять меры по обеспечению безопасности обучающихся в период летних каникул.

10. Назначить социального педагога Некрасову Н.А. ответственной за предоставление сведений в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Краснодарского края.

10.1. Некрасовой Н.А. предоставить своевременно необходимую документацию для открытия лагерной смены в ФБУЗ и Роспотребнадзор.

10.2. Некрасовой Н.А. и Христининой Н.Ф. в течение 10 дней необходимо уведомить Министерство труда и социального развития Краснодарского края об изменениях в документах по организации работы лагеря (приказы, сроки проведения смен, руководитель лагеря, численность детей и другое).

11. Соблюдать при организации работы лагеря требования, предъявляемые к лагерям данной категории, предусмотреть тематическое

направление работы лагеря с дневным пребыванием и обеспечить выполнение всех запланированных мероприятий. Возможно максимально организовывать отрядные мероприятия на воздухе, вне помещений ШКОЛЫ.

12. Уделить особое внимание выполнению мероприятий планов индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, состоящими на учете, обеспечить психолого-педагогическое сопровождение несовершеннолетних, попавших в «группу риска» по итогам мониторинга психоэмоционального состояния.

13. Предусмотреть мероприятия, посвященные памятным датам:

1 июня — День защиты детей;

12 июня — День России;

22 июня — День памяти и скорби;

26 июня — День борьбы с наркоманией;

8 июля — День семьи, любви и верности;

22 августа - День государственного флага России.

14. Назначить ответственной за проведение творческих мероприятий, концертов, праздников, предусмотреть мероприятия, посвященные памятным датам Кузнецову К.Ю. —старшая вожатая.

15. Заместителю директора по безопасности Кучаеву И.Ш.. провести в первый день смены лагеря – «День безопасности». В этот день провести инструктажи с детьми и работниками МАОУ МО Динской район СОШ № 5 имени А.П. Компанийца по антитеррористической, пожарной безопасности, а также о правилах дорожного движения, поведении на природных и водных объектах, местах массового скопления людей, объектах железнодорожного транспорта, о чем сделать соответствующие записи в журналах регистрации инструктажей.

15.1 Назначить ответственного за охрану труда, пожарную безопасность, за безопасность жизни и здоровье учеников, работников, за проведение мероприятий по обеспечению общественной и антитеррористической безопасности на период работы лагеря с дневным пребыванием, ответственного за проведение инструктажей по т/б среди работников и воспитанников лагеря Кучаева И.Ш. —заместителя директора по безопасности.

15.2 Назначить ответственного за электробезопасность в лагере с дневным пребыванием Кучаева И.Ш. – заместителя директора по безопасности.

15.3. Назначить ответственного за проведения тренировок по эвакуации воспитанников и персонала лагеря, проводить тренировки систематически 1 раз в неделю Кучаева И.Ш. – заместителя директора по безопасности.

16. Старшей вожатой Кузнецовой К.Ю. до 20 июня 2025г. оформить тематические стенды, посвященные организации и проведению летнего отдыха детей и подростков, предусмотреть размещение в доступных местах телефонов доверия, контакты экстренных служб, схемы безопасных маршрутов движения детей от дома до образовательной организации и др.

17. Заместителю директора по АХР Яблоковой Людмиле Геннадьевне усилить контроль за подготовкой лагерей, в том числе за водоснабжением, санитарным состоянием пищеблоков и мест общего пользования, наличием необходимых документов при открытии лагерей, подтверждающих их соответствие санитарным требованиям и безопасности.

17.1. Назначить ответственного за организацию питания лагеря с дневным пребыванием, обеспечить подготовку столовой для организации питания детей в летнем оздоровительном лагере дневного пребывания при школе, а также контроль за прохождением медосмотра персонала столовой Яблоковой Л.Г. – заместителю директора по АХР.

18. Сформировать необходимый пакет документов до 16 мая 2025 года.

19. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ МО
Динской район СОШ №5
имени А.П. Компанийца

Л.Н. Устьянова

С приказом ознакомлены: