



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА  
**КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА**

ул. Володарского, 14 г. Челябинск, 454080, тел./факс: (8-351) 266-54-40, e-mail: edu@cheladmin.ru

**П Р И К А З**

20. 2. 2021

№ 2493-з

О принятии дополнительных мер по вопросу происшествий с несовершеннолетними, оказания психолого – педагогической помощи участникам конфликтных и противоправных ситуаций

В соответствии Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях принятия дополнительных мер, направленных на повышение эффективности деятельности образовательных организаций по вопросу происшествий с несовершеннолетними, оказания психолого - педагогической помощи участникам конфликтных и противоправных ситуаций

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок разработки и реализации мероприятий по вопросу происшествий с несовершеннолетними, оказания психолого - педагогической помощи участникам конфликтных и противоправных ситуаций образовательными организациями и МУ «ЦППМСП» (далее – Порядок) (приложение).

2. Контроль выполнения Порядка возложить на отдел обеспечения общего образования Комитета по делам образования города Челябинска (Мельникова Т.А.).

3. Координатором разработки и реализации мероприятий по вопросу оказания психолого - педагогической помощи участникам конфликтных и противоправных ситуаций назначить МБУ «ЦППМСП Калининского района г. Челябинска» (Меркасимова О.С.).

4. Руководителей МУ «ЦППМСП» (Меркасимова О.С., Теплякова Е.Р., Скупцова Н.А., Шаповалова Л.А., Матвеева О.А., Никифорова Н.Н., Дурбажева Е.В.):

1) назначить ответственными за строгое исполнение Порядка в части разработки и реализации мероприятий по психолого – педагогическому сопровождению;

2) обеспечить своевременное предоставление информации о выполнении маршрута в соответствии с Порядком в Комитет по делам образования города Челябинска на электронный адрес edu@cheladmin.ru, с пометкой (для Ромашевой Л.Г.).

5. Директору МКУ «ЦОДОО» (Сычева А.А.), начальникам СП МКУ «ЦОДОО» (Попова О.А., Рудковская, Е.Е., Толстова Г.Б., Кузыченко А.М., Видергольд И.В., Битюкова С.В.) обеспечить координацию взаимодействия между МУ «ЦППМСП» района и образовательными организациями, создав организационно-управленческие условия для исполнения Порядка в образовательных организациях района.

6. Руководителям образовательных организаций города Челябинска:

1) принять к исполнению утверждённый Порядок;

2) обеспечить строгое соблюдение Порядка на уровне образовательной организации;

3) создать организационно-управленческие условия для обеспечения взаимодействия всех участников образовательных отношений;

4) при реализации Порядка руководствоваться требованиями действующего законодательства о работе с персональными данными граждан.

7. МБУ ДПО ЦРО (Мачинская С.В.) обеспечить систематическое проведение мероприятий по повышению психолого - педагогической компетенции педагогических работников образовательных организаций по вопросу профилактики происшествий с несовершеннолетними, психолого - педагогической помощи участникам конфликтных и противоправных ситуаций.

8. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя председателя Комитета Манекину Л.Ю.

Председатель Комитета



С.В. Портъев

Т.А. Мельникова,

700-18-03

Л.Г. Ромашева,

700-18-10

Разослать: в дело, в отдел исполнителя, МКУ «ЦОДОО», СП МКУ «ЦОДОО», МБУ ДПО ЦРО (для рассылки в ЦППМСП, во все ОО)

Приложение  
к приказу Комитета  
по делам образования  
города Челябинска  
от 20.12.2021  
№ 2423-У

Порядок разработки и реализации мероприятий по вопросу происшествий с несовершеннолетними, оказания психолого - педагогической помощи участникам конфликтных и противоправных ситуаций

Настоящий Порядок разработан в целях принятия дополнительных мер, направленных на повышение эффективности деятельности образовательных организаций и МУ «ЦППМСП» по вопросу происшествий с несовершеннолетними, оказания психолого - педагогической помощи участникам конфликтных и противоправных ситуаций

1. По факту происшествия с несовершеннолетними

(суицид, попытка суицида, изъявления желания совершить суицид)

В соответствии с Постановлением заседания межведомственной комиссии по вопросу профилактики суицидального поведения детей и подростков от 06.12.2019 № 8 «Единый алгоритм межведомственного взаимодействия органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних города Челябинска по предупреждению происшествий с несовершеннолетними, выявлению причин и условий, способствующих происшествиям» (далее - Алгоритм), информация по каждому случаю происшествия с несовершеннолетними поступает от УМВД России по городу Челябинску в Управление по координации деятельности направленной на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних Администрации города Челябинска, далее в Прокуратуру города Челябинска, в Комитет по делам образования города Челябинска, в Комитет социальной политики города Челябинска, МКУ «ЦОДОО», СП МКУ «ЦОДОО», общеобразовательные организации и другим заинтересованным ведомствам.

1) МКУ «ЦОДОО», СП МКУ «ЦОДОО» в течение суток информирует общеобразовательную организацию и МУ «ЦППМСП» района (для организации работы с обучающимися общеобразовательной организации, в которой обучался (обучается) несовершеннолетний);

2) в день поступления информации в общеобразовательную организацию о происшествии с несовершеннолетним (суицид, попытка суицида, изъявления желания совершить суицид):

- общеобразовательная организация по электронной почте направляет в Комитет по делам образования города Челябинска характеристику об обучающемся (на официальном бланке и за подписью руководителя учреждения);

- администрация общеобразовательной организации издаёт приказ о психолого – педагогическом расследовании случая. В состав рабочей группы необходимо включить: педагога-психолога, социального педагога, классного руководителя, заместителя директора по воспитательной работе, заместителя директора по учебно – воспитательной работе;

- рабочая группа общеобразовательной организации в кратчайшие сроки обеспечивает сбор заявлений родителей (законных представителей) обучающихся на оказание психолого – педагогической помощи.

3) в день поступления информации о случае специалисты МУ «ЦППМСП» района:  
 - выезжают в общеобразовательную организацию для оказания психолого - педагогической помощи. Помощь обучающимся оказывается только с согласия родителей (законных представителей).

Для получения экстренной психологической помощи, родители (законные представители) могут обращаться к специалистам других учреждений (Кризисный центр, ГБУ «Областной центр диагностики и консультирования» и др.);

- специалисты МУ ЦППМСП района совместно со специалистами общеобразовательной организации имеющих в своем штате педагогов-психологов/психологов, социальных педагогов, разрабатывают маршрут оказания психолого – педагогической помощи несовершеннолетнему, который совершил суицид/попытку суицида/изъявил желание совершить суицид (другим участникам образовательных отношений). Кроме того, при составлении маршрута привлекаются классные руководители, заместители директора по учебно - воспитательной работе, заместители директора по воспитательной работе.

4) на следующие сутки специалисты МУ «ЦППМСП» района выходят в общеобразовательную организацию и проводят совместную работу со специалистами общеобразовательной организацией (с обучающимися общеобразовательной организации, в которой обучался (обучается) несовершеннолетний) и другим участникам образовательных отношений в соответствии с разработанным маршрутом.

5) руководители МУ «ЦППМСП» района, через месяц совместной работы с общеобразовательной организацией направляют информацию о выполнении маршрута оказания психолого – педагогической помощи участникам образовательных отношений (в рамках случая) в Комитет по делам образования города Челябинска на электронный адрес [edu@cheladmin.ru](mailto:edu@cheladmin.ru), с пометкой (для Ромашевой Л.Г.).

## 2. Реализация мероприятий

### по оказанию психолого - педагогической помощи участникам конфликтных и противоправных ситуаций

1) Комитет по делам образования города Челябинска и образовательные организации города Челябинска информируют МБУ «ЦППМСП Калининского района г. Челябинска» (далее - Ресурсный центр медиации), с целью организации работы с участниками конфликтной ситуации, если конфликтная ситуация не была разрешена в образовательной организации (на Комиссии по урегулированию споров между участниками или Школьной службы примирения);

2) администрация образовательной организации, где произошла конфликтная ситуация предоставляет информацию в Ресурсный центр медиации, о причинах конфликтной ситуации, субъектах конфликта, способах урегулирования конфликта в образовательной организации;

3) при согласии конфликтующих сторон, специалисты Ресурсного центра медиации согласовывают место и время встречи (медиативная встреча) с субъектами конфликтной ситуации;

4) специалисты Ресурсного центра медиации разрабатывают маршрут оказания комплексной помощи (психолого – педагогического сопровождения) для разрешения конфликтной ситуации;

5) специалисты Ресурсного центра медиации направляют маршрут в общеобразовательную организацию и МУ «ЦППМСП» района, с целью реализации маршрута;

6) руководители МУ «ЦППМСП» района совместно с образовательной организацией, через 10 дней совместной работы по оказанию психолого – педагогического помощи участникам конфликтной ситуации направляют промежуточные результаты в МБУ «ЦППМСП Калининского района г. Челябинска» (Ресурсный центр медиации) на электронный адрес с пометкой для Трубиной К.А.).

7) руководитель Ресурсного центра медиации, через месяц совместной работы образовательной организации и МУ «ЦППМСП» района по реализации маршрута направляет информацию о разрешении конфликтной ситуации в Комитет по делам образования города Челябинска.