



КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 131 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»

П Р И К А З

от 01.09.2023г

№ 182-у

**Об участии в межведомственной
профилактической акции
«Образование – всем детям» в 2023 году**

Во исполнение распоряжения Администрации города Челябинска от 09.01.2023 №29 «О проведении межведомственных профилактических акций на территории города Челябинска» в 2023 году», в соответствии с приказом Комитета по делам образования города Челябинска от 26.08.2023г. №1955-у «Об участии в межведомственной профилактической акции «Образование всем детям» в 2023 году», в целях реализации системы мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, предотвращения роста количества детей и подростков, не занятых учебой или работой, оказания помощи детям и подросткам, находящимся в социально опасном положении

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Педагогическому коллективу МБОУ «СОШ №131 г.Челябинска» принять участие с 1 сентября по 1 октября 2023 г. в акции «Образование всем детям -2023» (далее Акция). в соответствии с планом (приложение)
2. Сформировать рабочую группу для организации и проведения акции в МБОУ «СОШ № 131 г.Челябинска» в составе:

Основное здание школы:

- Дембинская Н.В. - зам.директора ВР - руководитель группы
- Соловьева Т.И. зам. директора УВР
- Липатова С.П. – зам. директор УВР
- Юсупова И.А. – зам. директора по УВР
- Назаренко Е.В.- социальный педагог
- инспектор ОП «Советский» (по согласованию)

Филиал:

- Белякова С.Ю. - зам.директора УВР - руководитель группы
- Кувайцева М.В., - социальный педагог
- Перминова Н.В. – педагог-организатор
- Меркурьев Д.В., - педагог-психолог
- инспектор ОП «Советский» (по согласованию)

3. Дембинской Н.В. и Беляковой С.Ю.:

3.1. организовать деятельность рабочих групп для решения вопросов по реализации плана Акции;

3.2. организовать период с 1 сентября по 30 сентября 2023 года работу «горячей» телефонной линии «Образование всем детям» для выявления детей, не приступивших к обучению в новом учебном году;

- 3.3. информировать жителей микрорайона о проведении Акции;
- 3.4. организовать работу по выявлению необучающихся детей в форме рейдов на закрепленных микрорайонах и возвращению их в образовательные организации;
- 3.5. содействовать в дальнейшем получении образования подросткам, получившим основное общее образование в 2022/2023 учебном году, и не продолживших обучение на начало 2023-2024 учебного года
- 3.6. организовать занятость детей группы социального риска в системе дополнительного образования.

4. Соловьевой Т.И., Беляковой С.Ю. - заместителям директора по УВР:

- 4.1. обеспечить контроль оформления документации при приеме в МБОУ «СОШ №131 г. Челябинска», переводе, отчислении (оформление личных дел учащихся, ведение Алфавитной книги записи учащихся, оформление приказов на выбытие/ прибытие учащихся);
- 4.2. обеспечить контроль устройства выпускников 9-х классов 2022/2023 учебного года, для продолжения получения общего образования. Срок – сентябрь;

5. Назаренко Е.В. и Кувайцевой М.В., социальным педагогам,

- 5.1. Провести работу по корректировке банка данных о детях с 6 до 18 лет, проживающих в микрорайоне МБОУ «СОШ № 131 г.Челябинска» и филиала МБОУ «СОШ №131 г.Челябинска».

5.2. Информировать подразделение МКУ "ЦОДОО г.Челябинска"

- 04.09.2023 о принятых мерах по организации обучения детей, находящихся в социально-опасном положении, с целью обеспечения их права на образование;
- еженедельно каждый четверг (до 16.00) течение Акции о количестве несовершеннолетних, не приступивших к обучению;
- провести самооценку деятельности в соответствии с программой Акции.

5.3. Предоставить в установленные сроки информацию и отчеты:

- о количестве несовершеннолетних, не приступивших к обучению;
- о каждом вновь выявленном необучающемся с подробным анализом причин необучения и указанием мер, принятых для его возвращения в образовательную организацию;
- о занятости учащихся, состоящих на различных видах профилактического учета, а также склонных к необучению, в системе дополнительного образования;
- статистические сведения о результатах проведения межведомственной профилактической акции «Образование всем детям» в 2021 году.
- письменный отчет о проведении мероприятий в рамках Акции, в т.ч. о мерах по обеспечению права на образование детей, находящихся в социально-опасном положении;
- о результатах работы «горячей» телефонной линии.

6. Юсуповой И.А., ответственной за сайт школы:

- 6.1. Обеспечить размещение на сайте школы информации о ходе Акции, работе телефонов «горячей» линии в МБОУ «СОШ № 131 г.Челябинска». Срок: в течение акции;
- 6.2. Довести до сведения жителей микрорайона телефоны «горячей» телефонной линии

«Образование всем детям», организованной в период с 1 сентября по 1 октября 2023 г.

7. Меркурьеву Д.В. - педагогу-психологу:

7.1. обеспечить оказание педагогической и социально-психологической помощи, выявленным в ходе проведения акции необучающимся с целью их адаптации в образовательном процессе;

7.2. проводить групповые и индивидуальные консультации для классных руководителей,

законных представителей несовершеннолетних по работе с необучающимися несовершеннолетними и учащимися, систематически пропускающими уроки без уважительной причины. Срок – в течение учебного года;

8. Классным руководителям 1-11 классов:

8.1. обеспечить ежедневный контроль посещаемости учебных занятий учащимися;

8.2. ежедневно заполнять журнал учета посещаемости обучающихся;

8.3. своевременно предоставлять в учебную часть информацию об учащихся склонных к необучению и не посещающих учебные занятия;

8.4. включить в план воспитательной работы с классом мероприятия в рамках Акции.

9. Учителям – предметникам:

9.4. обеспечить ежедневный контроль посещаемости учебных занятий учащимися, своевременное заполнение предметных страниц в системе «Сетевой город. Образование»;

9.5. своевременно представлять в учебную часть информацию об учащихся склонных к необучению и не посещающих учебные занятия;

9.6. обеспечить индивидуальный подход к учащимся группы риска при проведении учебных занятий и внеклассных мероприятий.

10. Итоги акции подвести на совещании при директоре в октябре месяце.

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №131 г. Челябинска»



И.В. Тонконоженко