



КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 131 г.ЧЕЛЯБИНСКА»

П Р И К А З

* от 28.04.2025г.

№ 60 - у

**Об организации питьевого режима
во время летней оздоровительной
кампании 2025г.**

В соответствии с постановлением главного государственного санитарного врача РФ №32 от 27.10.2020 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», с постановлением главного государственного санитарного врача РФ №28 от 28.09.2020 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а также в целях профилактики заболеваний обучающихся во время летней оздоровительной кампании

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в период летней оздоровительной кампании 2025 года питьевой режим воспитанников лагеря с дневным пребыванием детей с использованием упакованной (бутилированной) питьевой водой.
2. Липатову Светлану Павловну, начальника городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Родничок», назначить ответственной за организацию и соблюдение питьевого режима в городском оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей.
3. Назначить ответственными за соблюдение питьевого режима в игровых комнатах воспитателей городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием:
 - Мартынову Г.М.
 - Хасанову Л.Т.
 - Фадееву Е.П.
 - Фадееву Ю.Е.
4. Леоновой В.С, Алпатовой Т.Р. - руководителям профильных отрядов, организовать питьевой режим для его участников.
5. Воспитателям городского оздоровительного лагеря и руководителям профильных отрядов:

- определить пункты раздачи питьевой воды воспитанникам по одному посту в каждой игровой комнате в местах, не подвергающихся попаданию прямых солнечных лучей;
- обеспечивать каждое место раздачи питьевой воды достаточным количеством одноразовой посуды, изготовленной из материалов, предназначенных для контакта с пищевой продукцией, а также промаркированными подносами для чистой и использованной посуды; контейнеров - для сбора использованной посуды одноразового применения;
- вести учет вскрытия упакованной (бутилированной) питьевой воды;
- обеспечить воспитанникам свободный доступ к питьевой воде;
- при проведении массовых мероприятий длительностью более 2 часов обеспечить каждого воспитанника дополнительно бутилированной питьевой (негазированной) водой промышленного производства, дневной запас которой во время мероприятия должен составлять не менее 1,5 литра на одного ребенка.

6. Стибневой Т.А., медицинскому работнику проводить мойку кулеров с периодичностью, предусмотренной инструкцией по эксплуатации, но не реже одного раза в семь дней.

7. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Липатову С.П., начальника ГОЛ.

Директор МБОУ «СОШ № 131 г. Челябинска»

/И.В. Тонконоженко



С приказом ознакомлены: