

ПРАВИТЕЛЬСТВО ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 1 марта 2016 г. N 92-пп

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ СООБЩЕНИЯ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ДОЛЖНОСТИ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ, О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ

В соответствии с [Законом](#) Тверской области от 25.02.2005 N 16-ЗО "О статусе и социальных гарантиях лиц, замещающих государственные должности" Правительство Тверской области постановляет:

1. Утвердить [Положение](#) о порядке сообщения лицами, замещающими государственные должности Тверской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (прилагается).

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Тверской области
А.В.ШЕВЕЛЕВ

Приложение
к Постановлению Правительства
Тверской области
от 1 марта 2016 г. N 92-пп

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке сообщения лицами, замещающими государственные должности Тверской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящее Положение в соответствии с [Законом](#) Тверской области от 25.02.2005 N 16-ЗО "О статусе и социальных гарантиях лиц, замещающих государственные должности" определяет процедурный механизм сообщения лицами, замещающими государственные должности Тверской области (далее - лица, замещающие государственные должности), Губернатору Тверской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - личная заинтересованность).

2. Настоящее Положение распространяется на лиц:

- а) замещающих государственные должности в Правительстве Тверской области;
- б) замещающих государственные должности и являющихся руководителями исполнительных органов государственной власти Тверской области.

3. Лицо, замещающее государственную должность, обязано сообщать Губернатору Тверской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

4. Сообщение оформляется в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов, по форме согласно приложению к Порядку сообщения лицами, замещающими государственные должности Тверской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложение 6.1 к Закону Тверской области от 25.02.2005 N16-ЗО "О статусе и социальных гарантиях лиц, замещающих государственные должности").

5. Лицо, замещающее государственную должность, направляет уведомление не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало известно о возникновении личной заинтересованности, в управление государственной службы и кадров аппарата Правительства Тверской области (далее - управление государственной службы и кадров).

6. В случае временного отсутствия по уважительной причине лица, замещающего государственную должность (временная нетрудоспособность, служебная командировка, отпуск и другое), уведомление должно быть представлено в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем выхода на работу.

7. К уведомлению могут прилагаться имеющиеся у лица, замещающего государственную должность, документы и материалы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в уведомлении.

8. Регистрация уведомления осуществляется управлением государственной службы и кадров в день его получения в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, который ведется по форме согласно приложению к настоящему Положению.

9. Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается лицу, замещающему государственную должность.

10. Отказ в принятии, регистрации уведомления, а также в выдаче копии такого уведомления с отметкой о регистрации не допускается.

11. Управление государственной службы и кадров осуществляет предварительное рассмотрение уведомления, в ходе которого имеет право получать в установленном порядке от лица, представившего уведомление, пояснения по изложенным в нем обстоятельствам. В ходе предварительного рассмотрения управление государственной службы и кадров обеспечивает направление в установленном порядке запросов в органы государственной власти, государственные органы, органы местного самоуправления и иные заинтересованные органы и организации.

12. По результатам предварительного рассмотрения уведомления управление государственной службы и кадров подготавливает мотивированное заключение.

13. Управление государственной службы и кадров в течение 7 рабочих дней со дня регистрации уведомления направляет в Комиссию по координации работы по противодействию коррупции в Тверской области (далее - Комиссия) уведомление, мотивированное заключение, документы и материалы для рассмотрения в установленном порядке.

14. В случае направления запросов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, уведомление, мотивированное заключение и другие материалы представляются в Комиссию в течение 45 дней со дня регистрации уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

Приложение
к Положению о порядке сообщения лицами,
замещающими государственные должности
Тверской области, о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести
к конфликту интересов

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений лиц, замещающих государственные
должности Тверской области, о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Начат "___" _____ 20__ г.
Окончен "___" _____ 20__ г.

на _____ листах

N п/п	Дата регистрации уведомления	Ф.И.О., должность лица, подавшего уведомление	Ф.И.О., должность, лица, зарегистрировав шего уведомление	Подпись лица, зарегистрировав шего уведомление	Принятое решение по результатам рассмотрения уведомления
1	2	3	4	5	6
