



ЕслиКАДРОВ.net

Бухгалтер на первичную документацию

Уровень зп – от 25 000 до вычета налогов (по договорённости)

Обязанности:

- Анализ и знание счетов бухгалтерского учета;
- Обработка первичных документов;
- Исполнение поручений главного бухгалтера;
- Работа с документами, выставление счетов, реализация. Сч. 60, 62 ;
- Акты сверок.

Требования:

- Наличие средне-специального / высшего профильного образования;
- Опыт работы в аналогичной должности желателен
- Знание начисления заработной платы, (отпускных, расчет б/л, сдача отчетности ПФР, ФСС, ИФНС, выдача справок по форме 2-НДФЛ) - будет большим преимуществом!

Условия:

- Оформление по ТК РФ + полный соц. пакет;
- Комфортный график работы 5/2, 09:00-18:00, с перерывом 1 час на обед;
- Есть возможность быстрого карьерного роста внутри компании;
- Современный и чистый офис в центре Твери;
- Молодой и дружный коллектив, лояльное руководство.

Мы тщательно строим свою команду и трепетно относимся к каждому сотруднику!

Готовы рассмотреть кандидатов без опыта работы.

