

Министерство образования Тверской области



РАССМОТРЕН

на заседании Педагогического совета

Протокол № 4

«10» 04 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГБП ОУ «ТХТК»

И.Н. Горло

«08» _____ 2019 г.



ОТЧЕТ
о результатах самообследования
ГБП ОУ «Тверской химико-технологический колледж»
за 2018 год

Тверь 2019

Отчет о результатах самообследования ГБП ОУ «Тверской химико-технологический колледж» информирует потенциальных абитуриентов, обучающихся, их родителей, социальных партнеров, работодателей, учредителей и широкую общественность о деятельности образовательной организации.

Содержание

Введение	4
1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	6
1.1 Общая характеристика образовательной организации	6
1.2 Миссия, стратегическая цель, образовательная политика и приоритетные направления деятельности колледжа	10
2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕДЖЕМ	13
3. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	19
4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	21
4.1 Приемная кампания	21
4.2 Организация образовательного процесса	24
4.3 Организация практики	27
4.4 Организация оценки качества освоения ППССЗ	28
5. ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ, ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНАЯ, ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И СТУДЕНТОВ	32
6. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА	39
7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ	47
7.1 Кадровое обеспечение	47
7.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение	49
7.3 Материально-техническое обеспечение	54
7.4 Базы практики	58
8. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА И КАЧЕСТВО СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ КОЛЛЕДЖА	63
9. КАЧЕСТВО ОСВОЕНИЯ ППССЗ	82
10. ТРУДОУСТРОЙСТВО ВЫПУСКНИКОВ	90
11. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ КОЛЛЕДЖА С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ	92
12. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	94
13. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА	95
14. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	96
15. ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ	102

Введение

Цель процедуры самообследования ГБП ОУ «Тверской химико-технологический колледж» (далее – колледж): обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации, а также подготовка отчета о результатах проведенного самообследования.

Основная задача – оценка:

- 1) организационно-правового обеспечения образовательной деятельности;
- 2) системы управления колледжем;
- 3) структуры подготовки специалистов среднего звена;
- 4) организации образовательного процесса;
- 5) результатов исследовательской, экспериментальной, инновационной деятельности преподавателей и студентов;
- 6) методической работы;
- 7) ресурсного обеспечения реализации программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ);
- 8) воспитательной работы и качества социокультурной среды колледжа;
- 9) качества освоения ППССЗ;
- 10) трудоустройства выпускников;
- 11) взаимодействия колледжа с социальными партнерами;
- 12) реализации дополнительного образования;
- 13) финансово-экономической деятельности колледжа;
- 14) показателей деятельности образовательной организации.

Нормативная база процедуры самообследования колледжа:

- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. от 29.12.2017);
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образова-

ния» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ № 464 от 14.06.2013, с изм. и доп. от 15.12.2014);

- «Порядок проведения самообследования образовательной организации» (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ № 462 от 14.06.2013, с изм. от 14.12.2017);

- «Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию» (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ № 1324 от 10.12.2013, с изм. и доп. от 15.02.2017);

- Приказ и.о. директора колледжа № 371/о от 22.12.2017 «Об организации и проведении процедуры самообследования колледжа».

Документационное обеспечение процедуры самообследования:

- Устав ГБП ОУ «Тверской химико-технологический колледж»;

- федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по реализуемым специальностям (далее – ФГОС СПО);

- ППССЗ по реализуемым специальностям;

- отчеты структурных подразделений колледжа.

Отчетный период: **01.01.2018 – 31.12.2018.**

Процедура самообследования:

Этап 1. Планирование самообследования и подготовительные мероприятия: 25.12.2018 – 12.01.2019.

Этап 2. Организация и проведение процедуры самообследования: 15.01.2019 – 20.03.2019.

Этап 3. Обобщение результатов самообследования, формирование отчета: 21.03.2019 – 27.03.2019.

Этап 4. Направление отчета на рассмотрение Министерства образования Тверской области и его размещение на официальном сайте колледжа: не позднее 20.04.2019.

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1 Общая характеристика образовательной организации

Полное наименование: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Тверской химико-технологический колледж» (Распоряжение Правительства Тверской области № 113-рп от 20.02.2015).

Сокращенное наименование: ГБП ОУ «ТХТК».

Организационно-правовая форма: Государственное бюджетное учреждение.

Тип: государственная бюджетная образовательная организация.

Учредитель образовательной организации (далее – Учредитель): Тверская область. От имени Тверской области полномочия учредителя осуществляют Правительство Тверской области, Министерство образования Тверской области, Министерство имущественных и земельных отношений Тверской области в рамках представленных полномочий.

Собственник имущества образовательной организации: Тверская область. Полномочия собственника имущества от имени Тверской области осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Тверской области.

Юридический адрес образовательной организации: 170100, Тверская область, г. Тверь, ул. Московская, д. 97.

Почтовый адрес образовательной организации: 170100, Тверская область, г. Тверь, ул. Московская, д. 97.

Телефоны: (4822) 78-20-70, 78-20-60.

Факс: (4822) 78-20-70.

E-mail: thtk@list.ru.

Официальный сайт: www.thtk.1mcg.ru.

Колледж имеет статус юридического лица. Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН): 1026900584314, свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года, серия 69 № 000722242, выдано 20.12.2002.

За колледжем на праве постоянного (бессрочного) пользования закреплены земельные участки:

- под здание колледжа площадью 6299 кв. м, по адресу: Россия, Тверская область, г. Тверь, ул. Московская, д. 97 (свидетельство о государственной регистрации права № 220406 от 10.02.2016);

- под общежитие площадью 3862,2 кв. м, по адресу: Россия, Тверская область, г. Тверь, ул. Московская, д. 95/14 (свидетельство о государственной регистрации права № 220403 от 11.02.2016).

За колледжем на праве оперативного управления закреплены:

- здание колледжа площадью 5199,7 кв. м, 3 этажа (в т.ч. 1 подземный), по адресу: Россия, Тверская область, г. Тверь, ул. Московская, д. 97 (свидетельство о государственной регистрации права № 220405 от 11.02.2016);

- здание общежития площадью 3889,2 кв. м, 5 этажей (в т.ч. 1 подземный), по адресу: Россия, Тверская область, г. Тверь, ул. Московская, д. 95/14 (свидетельство о государственной регистрации права № 220407 от 11.02.2016).

Колледж обладает установленной Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» автономией, самостоятелен в принятии решений и осуществлении действий, вытекающих из его Устава.

Колледж имеет самостоятельный баланс, гербовую печать, все документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Образовательная организация ведет делопроизводство, архив, финансовую и статистическую отчетность по установленным формам, ежегодно отчитывается перед Министерством образования Тверской области.

Банковские реквизиты образовательной организации: ИНН/КПП 6903006068/695001001 (свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения, серия 69 № 002283687, код 6950, от 28.10.1993); р/с № 40601810700003000001 в Отделении Тверь, г. Тверь; л/с № 20075040580 в Министерстве финансов Тверской области; БИК 042809001; ОКТМО 28701000; ОКПО 00208491.

ГБП ОУ «ТХТК» осуществляет образовательную деятельность на основании следующих документов:

- лицензия на осуществление образовательной деятельности № 702 от 07.12.2015, серия 69Л01, номер бланка 0001630, выдана Министерством образования Тверской области, бессрочно;

- свидетельство о государственной аккредитации № 1 от 22.01.2016, серия 69А01, номер бланка 0000634, выдано Министерством образования Тверской области, срок действия до 26.06.2020;

- Устав Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Тверской химико-технологический колледж» (утвержден приказом Министерства образования Тверской области № 109-к от 28.02.2015, зарегистрирован Межрайонной ИФНС России № 12 по Тверской области 03.09.2015), с изменениями (утверждены приказом Министерства образования Тверской области № 6-к от 01.02.2018);

- лицензия на осуществление медицинской деятельности №ЛО-69-01-002319 от 27 февраля 2019 года, серия ЛО-69, номер 0002449, выдана Министерством здравоохранения Тверской области;

- санитарно-эпидемиологическое заключение Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав и благополучия человека по Тверской области № 69.01.01.000.М.000460.11.15 от 16.11.2015 (для осуществления образовательной деятельности);

- санитарно-эпидемиологическое заключение Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав и благополучия человека по Твер-

ской области № 69.01.01.000.М.000108.03.16 от 02.03.2016 (для осуществления медицинской деятельности);

- заключение Отдела надзорной деятельности по г. Твери ГУ МЧС России по Тверской области № 26 от 25.11.2015.

Колледж реализует основные образовательные программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), вид образования: профессиональное образование, уровень образования: среднее профессиональное образование.

Таблица 1.1 – Перечень реализуемых ППССЗ

Укрупненная группа специальностей (УГС) / Специальность	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения образования	ФГОС СПО	Дата последнего обновления ППССЗ в отчетном периоде
09.00.00 Информатика и вычислительная техника				
09.02.01 Компьютерные системы и комплексы базовой подготовки	Техник по компьютерным системам	2 г. 10 м. 3 г. 10 м.	Приказ Минобрнауки РФ № 849 от 28.07.2014	25.08.2018
09.02.04 Информационные системы (по отраслям) базовой подготовки	Техник по информационным системам	2 г. 10 м. 3 г. 10 м.	Приказ Минобрнауки РФ № 525 от 14.05.2014	25.08.2018
11.00.00 Электроника, радиотехника и системы связи				
11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям) базовой подготовки	Техник	2 г. 10 м. 3 г. 10 м.	Приказ Минобрнауки РФ № 541 от 15.05.2014	25.08.2018
15.00.00 Машиностроение				
15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям) базовой подготовки	Техник	2 г. 10 м. 3 г. 10 м.	Приказ Минобрнауки РФ № 349 от 18.04.2014	25.08.2018
19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии				
19.02.01 Биохимическое производство базовой подготовки	Техник-технолог	2 г. 10 м. 3 г. 10 м.	Приказ Минобрнауки РФ № 371 от 22.04.2014	25.08.2018
19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий базовой подготовки	Техник-технолог	2 г. 10 м. 3 г. 10 м.	Приказ Минобрнауки РФ № 373 от 22.04.2014	25.08.2018

Укрупненная группа специальностей (УГС) / Специальность	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения образования	ФГОС СПО	Дата последнего обновления ППСЗ в отчетном периоде
20.00.00 Техносферная безопасность и природообустройство				
20.02.01 Рациональное использование природоохозяйственных комплексов	Техник-эколог	2 г. 10 м. 3 г. 10 м.	Приказ Минобрнауки РФ № 351 от 18.04.2014	25.08.2018
38.00.00 Экономика и управление				
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Бухгалтер	1 г. 10 м. 2 г. 10 м.	Приказ Минобрнауки РФ № 69 от 04.02.2018	25.08.2018
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	Товаровед-эксперт	1 г. 10 м. 2 г. 10 м.	Приказ Минобрнауки РФ № 835 от 28.07.2014	25.08.2018
38.02.07 Банковское дело	Специалист банковского дела	1 г. 10 м. 2 г. 10 м.	Приказ Минобрнауки РФ № 837 от 28.07.2014	25.08.2018

1.2 Миссия, стратегическая цель, образовательная политика и приоритетные направления деятельности колледжа

Колледж видит свою **миссию** в содействии социально-экономическому развитию региона, подготовке качественных профессиональных кадров, а также обеспечении потребностей личности в получении специальностей, востребованных рынком труда.

Стратегическая цель колледжа: обеспечение конкурентоспособности колледжа на рынке образовательных услуг и подготовка выпускников, конкурентоспособных на рынке труда.

Единая методическая тема колледжа: формирование профессиональной компетентности будущих специалистов в условиях комплексного методического обеспечения образовательного процесса и реализации ФГОС СПО.

Основные принципы **образовательной политики** колледжа:

- направлять свою деятельность на полное удовлетворение потребностей личности, общества, корпоративных и индивидуальных потребителей

образовательных услуг по профилю колледжа и стремиться превзойти их ожидания;

- постоянно совершенствовать свою работу, непрерывно изучать, анализировать требования социальных партнеров и работодателей к качеству образования для реализации опережающего обучения;

- постоянно улучшать качество предоставляемых услуг путем внедрения и реализации инновационных технологий в образовании, эффективной обратной связи с потребителями, поставщиками и сотрудниками;

- видеть собственное благополучие в благополучии своих потребителей, поставщиков и партнеров;

- строить работу на принципе лидерства руководства при максимальной вовлеченности всех участников образовательного процесса;

- поддерживать и постоянно продвигать позитивный имидж колледжа на рынке труда и образовательных услуг.

Приоритетные направления деятельности колледжа в отчетном периоде:

1. Сохранение контингента студентов (не менее 92%).
2. Сохранение и повышение качественного показателя обучения по всем реализуемым специальностям (не ниже 35%).
3. Обеспечение ежегодных контрольных цифр приема.
4. Организация профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации по рабочим специальностям (не менее 30 человек).
5. Разработка, обновление, систематизация методического обеспечения реализуемых специальностей (в виде учебно-методических комплексов (УМК) – не менее чем по 30% учебных дисциплин и междисциплинарных курсов).
6. Увеличение количества обучающихся, охваченных внеаудиторными мероприятиями, принимающих участие в олимпиадах, конкурсах, форумах, слетах, спортивных мероприятиях и чемпионатах профессионального мастерства различного уровня.

7. Интеграция в движение «WorldSkills Russia» (компетенции «Лабораторный химический анализ», «Предпринимательство»).

8. Апробация демонстрационного экзамена как формы государственной итоговой аттестации (по специальности «Банковское дело»).

9. Лицензирование новых специальностей, в т.ч. входящих в ТОП-50.

10. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических кадров, в соответствии с новыми тенденциями развития среднего профессионального образования в Российской Федерации.

11. Внедрение новых форм профориентационной работы.

12. Совершенствование системы гражданской обороны, предотвращения чрезвычайных ситуаций, антитеррористической и противодиверсионной защищенности колледжа.

ВЫВОД:

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует требованиям к профессиональной образовательной организации среднего профессионального образования.

2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕДЖЕМ

Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством РФ, Тверской области, договором с Учредителем и Уставом колледжа на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Формами управления колледжем являются:

- Общее собрание работников и обучающихся образовательной организации (Общее собрание);
- Совет колледжа;
- Педагогический совет;
- Методический совет;
- Управляющий совет.

Общее собрание созывается для решения важнейших вопросов жизнедеятельности колледжа. На Общем собрании:

- принимаются Устав колледжа и вносимые в него изменения;
- обсуждается проект коллективного договора и принимается решение о его заключении;
- определяется количественный состав, избираются члены Совета колледжа.

Совет колледжа – выборный представительный орган самоуправления, имеющий управленческие полномочия по утверждению и согласованию вопросов функционирования и развития колледжа. В состав Совета колледжа входят: директор колледжа, представители всех категорий работников, обучающихся, а также заинтересованных предприятий и организаций. Количественный состав Совета колледжа на 2017-2021 гг. составляет 9 человек (приказ № 271/о от 09.10.2017). Председателем Совета колледжа является директор колледжа. Полномочия Совета колледжа определяются Положением о Совете колледжа и включают в себя:

- определение основных направлений деятельности колледжа, разработка и утверждение Стратегической программы развития колледжа;
- определение принципов распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов колледжа;
- принятие решения о созыве и проведении Общего собрания, определение порядка его работы, подготовка документации и ведение собрания;
- установление режима занятий обучающихся по представлению Педагогического совета, в т.ч. продолжительности учебной недели, времени начала и окончания занятий;
- разработка правил внутреннего трудового распорядка сотрудников, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов;
- участие в разработке ППССЗ, мероприятий, направленных на защиту прав участников образовательного процесса;

- участие в разработке и согласовании локальных актов колледжа, устанавливающих виды, размеры, условия и порядок проведения выплат стимулирующего характера работникам колледжа, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников колледжа;
- контроль за своевременностью предоставления обучающимся дополнительных льгот и видов материального обеспечения;
- общий контроль за соблюдением в деятельности колледжа законодательства Российской Федерации, Устава колледжа;
- заслушивание ежегодных отчетов директора о выполнении основных задач деятельности колледжа;
- содействие деятельности Педагогического совета;
- решение других вопросов, отнесенных к его компетенции законодательством РФ и Уставом колледжа.

Непосредственное руководство работой колледжа осуществляет директор, назначаемый на должность в порядке, установленном Правительством Тверской области. Директор колледжа действует от имени образовательной организации, представляет ее интересы, руководит образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью колледжа, распоряжается его имуществом и средствами, выдает доверенности, открывает счета в банках, заключает договоры; несет ответственность за качество подготовки обучающихся, соблюдение финансовой дисциплины, достоверность учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, соблюдение трудовых прав работников колледжа и прав студентов. Полномочия директора определяются Уставом колледжа и включают в себя:

- определение структуры колледжа;
- утверждение согласованного с Учредителем штатного расписания, правил внутреннего распорядка, положений о структурных подразделениях колледжа, должностных инструкций, графика работы и расписания учебных занятий;
- распределение учебной нагрузки;

- издание приказов и локальных актов, обязательных для исполнения всеми работниками и студентами;

- назначение председателей цикловых комиссий, заведующих кабинетами и лабораториями, кураторов учебных групп, ответственного секретаря приемной комиссии;

- заключение, изменение и прекращение трудовых договоров с работниками колледжа;

- применение мер поощрения и дисциплинарных взысканий;

- обеспечение выполнения утвержденных в установленном порядке планов, программ развития, достижение предусмотренных в них качественных и количественных показателей, предоставление Учредителю отчетности о результатах выполнения и другой необходимой информации о деятельности колледжа;

- обеспечение охраны труда работников колледжа и студентов, проходящих производственную практику;

- создание условий для проживающих в общежитии;

- осуществление иной деятельности от имени колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тверской области и Уставом колледжа.

Отдельными направлениями деятельности колледжа управляют назначаемые приказом директора заместители руководителя:

- заместитель руководителя по учебной работе;

- заместитель руководителя по методической работе;

- заместитель руководителя по воспитательной работе;

- заместитель руководителя по административно-хозяйственной части и безопасности образовательного процесса.

Постоянно действующим органом управления колледжа является Педагогический совет, созданный для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы. Главными задачами Педагогического совета являются: реализация государственной политики

по вопросам образования; ориентация деятельности педагогического коллектива колледжа на реализацию требований ФГОС СПО; внедрение в деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта; развитие социального партнерства с работодателями. Педагогический совет выполняет следующие функции:

- рассматривает и обсуждает концепцию развития колледжа, локальные акты (положения) и иную документацию колледжа (в части образовательного процесса), вопросы организации образовательного процесса по очной и заочной формам обучения, деятельность цикловых комиссий, вопросы о приеме и выпуске обучающихся, их восстановлении;

- принимает решения об отчислении студентов из колледжа, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом колледжа и его локальными актами;

- рассматривает вопросы повышения квалификации и вносит предложения о поощрении педагогических работников колледжа;

- заслушивает: информацию и отчеты педагогических работников; доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с колледжем по вопросам образования и воспитания студентов; сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда, о жизнеобеспечении обучающихся, другую информацию о ходе образовательной деятельности колледжа; итоги учебной работы колледжа, результаты промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации; итоги методической работы колледжа; опыт работы преподавателей в области новых педагогических технологий.

В целях координации и повышения эффективности учебно-методической работы в колледже сформирован Методический совет – коллегиальный совещательный орган, цель которого – обеспечить гибкость и оперативность методической работы колледжа, повышение квалификации педагогических работников, развитие их профессиональной компетентности и

рост профессионального мастерства. Основными функциями Методического совета являются:

- анализ результатов образовательной, методической и инновационной деятельности колледжа;
- координация и контроль за содержанием деятельности методических объединений, временных творческих и проблемных групп;
- разработка мероприятий по обобщению и распространению положительного педагогического опыта творчески работающих педагогов;
- разработка положений о проведении конкурсов, соревнований и других мероприятий;
- разработка и утверждение программно-методического комплекса образовательного процесса;
- разработка нормативной базы мониторинга педагогической деятельности;
- контроль за методическим обеспечением образовательного процесса и реализацией различных проектов;
- прогнозирование образовательного и воспитательного процессов колледжа.

Деятельность колледжа осуществляется на плановой основе. Основными плановыми документами образовательной организации являются:

- «Программа развития Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования (в настоящее время – ГБП ОУ) «Тверской химико-технологический колледж»;
- Единый годовой план на текущий учебный год, включающий в себя все направления работы колледжа и разрабатываемый руководителями структурных подразделений.

Отчеты по реализации направлений работы колледжа ежегодно предоставляются структурными подразделениями колледжа и утверждаются в установленном порядке.

ВЫВОД:

Система управления колледжем соответствует требованиям законодательства Российской Федерации, Тверской области и Уставу образовательной организации.

3. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Нормативно-методическую основу подготовки специалистов среднего звена составляют:

- программы подготовки специалистов среднего звена, утвержденные и.о. директора колледжа и имеющие экспертные заключения работодателей;
- учебные планы;
- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик;
- программы государственной итоговой аттестации;
- фонды оценочных средств.

Таблица 3.1 – Контингент студентов по специальностям СПО

Код и наименование специальности	Форма обучения	Контингент, чел.
09.02.01 Компьютерные системы и комплексы базовой подготовки	Очная	67
09.02.04 Информационные системы (по отраслям) базовой подготовки	Очная	121
09.02.06 Сетевое и системное администрирование	Очная	25
09.02.07 Информационные системы и программирование	Очная	25
11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям) базовой подготовки	Очная	69
15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям) базовой подготовки	Очная	22
19.02.01 Биохимическое производство базовой подготовки	Очная	102
	Заочная	5
19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий базовой подготовки	Очная	45
	Заочная	15
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Очная	22

Код и наименование специальности	Форма обучения	Контингент, чел.
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	Очная	95
	Заочная	30
38.02.07 Банковское дело	Очная	85
40.02.03 Право и судебное администрирование	Заочная	13
ИТОГО:		741

Таблица 3.2 – Контингент студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Период	2016 г.	2017 г.	2018 г.
Численность, чел./Удельный вес в общей численности студентов, %	4/0,6	3/0,4	6/0,8

ВЫВОД:

Структура подготовки специалистов среднего звена соответствует требованиям ФГОС СПО и кадровым потребностям региона.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1 Приемная кампания

Прием в колледж проводится в рамках контрольных цифр приема, ежегодно утверждаемых Учредителем. Предложения по контрольным цифрам приема формируются колледжем в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности и с учетом реального спроса на образовательные услуги и потребности работодателей в специалистах определенного профиля.

Прием в колледж проводится в соответствии с «Порядком и правилами приема в ГБП ОУ «ТХТК», которые ежегодно утверждаются в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации.

Ежегодно для проведения приема на обучение в колледж создается приемная комиссия. Порядок работы и состав приемной комиссии в 2018 г.

утверждены приказом директора, который является ее председателем, не позднее, чем за два месяца до начала приема документов.

При приеме в ГБП ОУ «ТХТК» обеспечивалось соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

Прием в колледж являлся общедоступным и осуществлялся за счет ассигнований бюджета Тверской области либо по договорам с оплатой стоимости обучения. При приеме в ГБП ОУ «ТХТК» в 2018 году вступительные испытания не предусматривались.

Информация для абитуриентов размещается на официальном сайте колледжа и информационном стенде приемной комиссии.

На стендах «Информация для поступающих» имеются документы, регламентирующие деятельность комиссии (копия лицензии и свидетельства об аккредитации с приложениями, приказ о создании приемной комиссии, «Положение о приемной комиссии», «Порядок и правила приема в ГБП ОУ «ТХТК» и др.). Все документы соответствуют действующим государственным нормативным правовым актам и утверждены в установленном порядке.

Всем желающим предлагаются информационные буклеты, содержащие условия приема, информацию о специальностях, об общежитии и т.д.

Перечень необходимых документов определен «Порядком и правилами приема в ГБП ОУ «ТХТК». Прием абитуриентов в колледж в 2018 году проводился по личному заявлению. Поступающие были ознакомлены секретарем приемной комиссии с Уставом образовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации по каждому направлению подготовки, порядком приема, федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования и другими документами. Факт ознакомления поступающих лиц фиксировался в регистрационных документах и заверялся личной подписью поступающего.

На специальность зачислялись лица, имеющие более высокий средний балл документа об образовании; при равенстве баллов – лица, имеющие более высокий балл по аттестату, предоставившие портфолио.

В качестве отчетных документов об итогах приема выступали: приказ Учредителя, подтверждающий контрольные цифры приема, «Порядок и правила приема в ГБП ОУ «ТХТК», приказ об организации приемной комиссии, протоколы заседаний приемной комиссии, приказы о зачислении в колледж, журналы регистрации поданных заявлений, все формы отчетов, предусмотренных Учредителем и локальными актами колледжа.

Как показал анализ результатов приемной кампании, наибольшей популярностью у абитуриентов пользуются специальности укрупненной группы «Информатика и вычислительная техника».

Таблица 4.1 – Прием поступающих

За счет бюджетных ассигнований Тверской области:					
Код и наименование специальности	База	Кол-во бюджетных мест	Кол-во поданных заявлений	Конкурс, чел./место	Проходной балл
09.02.06 Сетевое и системное администрирование	9	25	51	2,04	3,4
09.02.07 Информационные системы и программирование	9	25	63	2,52	4,1
11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям) базовой подготовки	9	25	39	1,56	4,5
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	9	25	48	1,48	3,9
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	11	25	43	1,72	3,4
19.02.01 Биохимическое производство	9	25	38	1,92	3,5
ВСЕГО:		150	282	1,88	
За счет средств физических лиц:					
Код и наименование специальности	База	Кол-во мест	Кол-во поданных заявлений	Конкурс, чел./место	Проходной балл
09.02.04 Информационные системы по отраслям	9	25	25	-	-
38.02.07 Банковское дело	9	25	25	-	-
38.02.07 Банковское дело	11	25	29	1,6	-

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	11	25	14	-	-
ВСЕГО:		125	96		
ИТОГО:		275	378		

4.2 Организация образовательного процесса

Образовательный процесс в колледже организован в соответствии с нормативными требованиями. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Содержание среднего профессионального образования определяется программами подготовки специалистов среднего звена по реализуемым специальностям. Образовательный процесс организован в строгом соответствии с учебными планами специальностей, утвержденными в установленном порядке.

Учебный план определяет:

- качественные и количественные характеристики ППССЗ;
- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин, освоения профессиональных модулей, практик;
- виды учебных занятий;
- распределение учебной нагрузки по годам обучения;
- формы промежуточной аттестации.

Начало учебного года во всех учебных группах устанавливается с 1 сентября (если 1 сентября является воскресным днем, занятия начинаются со 2 сентября). Окончание учебного года – в соответствии с учебным планом соответствующей ППССЗ.

Для полной реализации ППССЗ учебным планом предусмотрено количество академических часов в соответствии с ФГОС СПО, при обязательной (аудиторной) учебной нагрузке 36 часов в неделю и максимальной учебной нагрузке 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы, практик.

Практикоориентированность ППССЗ составляет **50-60%**.

В процессе освоения ППССЗ студентам предоставляются каникулы. Продолжительность каникул составляет от 8 до 11 недель в учебном году, в т.ч. не менее 2 недель в зимний период.

Учебная деятельность студентов предусматривает аудиторные учебные занятия (лекции, практические занятия, лабораторные работы, семинары, инновационные формы занятий), самостоятельную работу, выполнение курсовой работы (проекта), учебную и производственную практику, преддипломную практику и другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом. Уровень подготовленности преподавателей в области информационно-коммуникационных технологий позволяет активно использовать ИКТ в образовательном процессе.

Для всех видов аудиторных занятий академический час в колледже – 45 минут, что соответствует нормативным требованиям.

Учебный год разделен на 2 семестра, каждый из которых завершается промежуточной аттестацией в соответствии с «Положением об организации промежуточной аттестации студентов». Экзаменационные сессии проводятся в соответствии с календарным графиком учебного процесса. Количество экзаменов (в т.ч. квалификационных), выносимых на экзаменационную сессию, определено учебным планом.

Используется пятибалльная система оценок. С целью сокращения количества форм промежуточной аттестации в учебном году активно используются формы текущего контроля, рейтинговые и накопительные системы оценивания.

Занятия в колледже организованы в одну смену. Расписание учебных занятий составляется по семестрам. Изменения в расписании в связи с производственной необходимостью (болезнь преподавателя, командировка) производятся заблаговременно диспетчером учебной части.

Расписание вывешивается в доступном для студентов месте на стенде «Очное отделение». В расписании указывается номер учебной группы, названия учебных дисциплин в соответствии с учебным планом, дни недели, время и место проведения занятий, ФИО преподавателя.

Выполнение обучающимися курсовых работ (проектов) организовано в соответствии с «Положением об организации курсового проектирования».

Организация самостоятельной внеаудиторной работы студентов – одно из требований ФГОС СПО, выполнению которого, в образовательном процессе уделено значительное внимание. В соответствии с «Положением об организации и проведении внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся», виды самостоятельной работы студентов подобраны так, чтобы способствовать эффективному усвоению учебной информации, способов осуществления познавательной и профессиональной деятельности, воспитанию у студентов ответственности, инициативности, креативности, трудолюбия.

В соответствии с «Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов и обучающихся ГБП ОУ «Тверской химико-технологический колледж», студентам колледжа назначаются государственная академическая и государственная социальная стипендии. Государственная академическая стипендия назначается по результатам промежуточной аттестации студентам, обучающимся по ППСЗ и имеющим оценки «отлично», или «хорошо» и «отлично», или «хорошо». В отчетном периоде среднегодовое количество студентов, **получающих государственные академические стипендии**, составило 222 человека (43% от общего количества студентов очного отделения, обучающихся на бюджетной основе). За успехи в учебе, участие в экспериментальной работе, победу в III Региональном чемпионате «Молодые профессионалы» (WorldSkills

Russia) по компетенции «Лабораторный химический анализ» двум студентам колледжа назначена **стипендия Правительства РФ**.

4.3 Организация практики

Важной составляющей образовательного процесса является практическая подготовка студентов. Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

В ППССЗ предусмотрены следующие виды практики:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная).

Прохождение студентами учебной и производственной практики организовано в соответствии с ФГОС СПО и «Положением о практике».

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающихся, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку готовности к самостоятельной трудовой деятельно-

сти, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

Содержание всех этапов практики определяют рабочие программы практик, обеспечивающие обоснованную последовательность процесса овладения студентами системой профессиональных умений и навыков, целостной профессиональной деятельностью.

Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса. Закрепление баз практики осуществляется на основе договоров с социальными партнерами (предприятиями и организациями).

Приказом по колледжу назначаются руководители практик из числа преподавателей, обеспечивающих реализацию профессиональных модулей.

По окончании практики студенты предоставляют руководителю практики от колледжа отчет, заполненный дневник практики, отзыв руководителя практики от предприятия о работе студента в ходе практики. На основании представленных документов, а также целевых проверок студент аттестуется по практике.

4.4 Организация оценки качества освоения ППСЗ

Оценка качества освоения ППСЗ обучающимися включает:

- 1) входной контроль умений и знаний;
- 2) текущий контроль успеваемости;
- 3) контрольные срезы знаний;
- 4) промежуточную аттестацию;
- 5) государственную итоговую аттестацию.

Входной контроль умений и знаний обучающихся предваряет обучение студентов по учебным дисциплинам (УД) и междисциплинарным курсам (МДК). Данный вид контроля проводится с целью оценки способностей обучающихся и определения их готовности к восприятию и освоению учебного материала. Контрольно-измерительные материалы (КИМ) для входного кон-

троля разрабатываются преподавателями соответствующих УД и МДК. Результаты входного контроля анализируются на заседаниях цикловых комиссий и Методического совета колледжа. На основании анализа предпринимаются корректирующие действия.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в процессе обучения по УД и МДК. Данный вид контроля проводится с целью проверки:

- выполнения обучающимися требуемых учебных действий;
- правильности выполнения этих действий;
- соответствия уровня освоения учебных действий данному этапу освоения УД (МДК).

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости разрабатываются преподавателями соответствующих УД и МДК и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения по УД (МДК).

Контрольные срезы проводятся в соответствии с «Положением о проведении контрольных срезов знаний обучающихся», с целью:

- обеспечения контроля качества подготовки специалистов в соответствии с требованиями ФГОС;
- получения объективной информации о результатах образовательной деятельности в колледже;
- определения уровня усвоения обучающимися учебного материала;
- своевременного осуществления необходимых корректирующих действий.

Промежуточная аттестация по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и практикам осуществляется по окончании их освоения, в соответствии с учебным планом специальности и «Положением об организации промежуточной аттестации студентов». Предусмотрены следующие формы промежуточной аттестации: зачет, дифференцированный зачет (в т.ч. комплексный), экзамен (в т.ч. комплексный), экзамен (квалификационный) по

профессиональному модулю. В проведении экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям в обязательном порядке принимают участие представители работодателя.

Выполнение студентами курсовых работ (проектов) и аттестация по курсовой работе (проекту) осуществляется в соответствии с «Положением об организации курсового проектирования».

Аттестация по учебной, производственной (по профилю специальности) и производственной (преддипломной) практикам осуществляется в соответствии с «Положением о практике».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств (ФОС), позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции. ФОС разрабатываются в соответствии с «Положением о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» и включают: контрольные вопросы, типовые практические задания, задачи, тесты, профессиональные ситуации и др.

Кроме разработанных ФОС, для оценивания сформированности общих и профессиональных компетенций используется портфолио, которое обучающиеся заполняют в течение всего периода обучения в колледже и оформляют в соответствии с «Положением о портфолио студента».

Система оценивания знаний, умений и компетенций по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и практикам предполагает выставление оценок: «отлично» («5»), «хорошо» («4»), «удовлетворительно» («3»), «неудовлетворительно» («2»).

Система оценивания сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности, осуществляемая при аттестации по профессиональному модулю на экзамене (квалификационном),

предполагает принятие решения: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

Освоение ППССЗ завершает государственная итоговая аттестация (ГИА). ГИА является обязательной и проводится в соответствии с «Положением о порядке проведения ГИА по образовательным программам СПО» и «Программой ГИА» по специальности. Программы ГИА ежегодно разрабатываются цикловыми комиссиями колледжа.

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академических задолженностей и в полном объеме выполнивший учебный план специальности или индивидуальный учебный план.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (ВКР) в виде дипломной работы (дипломного проекта), выполняемой в соответствии с «Положением о выпускной квалификационной работе». Тематика ВКР в обязательном порядке соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Требования к содержанию, объему и структуре ВКР подробно изложены в «Методических указаниях по подготовке, выполнению, оформлению и защите выпускной квалификационной работы согласно ФГОС СПО для преподавателей и студентов».

На основании результатов ГИА выпускнику выдается диплом государственного образца об уровне образования и квалификации.

ВЫВОД:

Организация и содержание образовательного процесса соответствуют требованиям ФГОС СПО и нормативно-методических документов в области среднего профессионального образования.

5. ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ, ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНАЯ, ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И СТУДЕНТОВ

Одной из важнейших задач, решаемых колледжем в ходе подготовки квалифицированных специалистов среднего звена, является постоянное увеличение количества обучающихся, охваченных внеаудиторными мероприятиями, принимающих участие в олимпиадах, конкурсах, форумах, слетах, спортивных мероприятиях и чемпионатах профессионального мастерства различного уровня.

В целях реализации требований ФГОС СПО в части привлечения обучающихся к самостоятельной творческой работе, поиску неординарных решений в ходе освоения учебных дисциплин, профессиональных модулей, а также привлечения наиболее одаренных обучающихся к основам учебной научно-исследовательской и творческой деятельности в колледже организована кружковая работа. Предметный кружок – добровольное творческое объединение обучающихся, стремящихся осваивать методологию и методику исследовательской и творческой деятельности и совершенствовать свои знания и профессиональные компетенции под руководством преподавателей колледжа. Членом кружка может стать студент, обучающийся по любой специальности, на любом курсе, имеющий склонность к научному, техническому и художественному творчеству. Прием в члены кружка проводится на основе свободного выбора обучающихся.

Работу кружка обучающихся организует преподаватель (группа преподавателей), хорошо владеющий навыками профессиональной деятельности и имеющий опыт практической работы по целевой организации кружка. Руководство деятельностью руководителей кружков осуществляется заместителем руководителя по методической работе, спортивных секций и кружков художественной самодеятельности – заместителем руководителя по воспита-

тельной работе. Работа кружков (спортивных секций) ведется на безвозмездной основе.

Занятия кружков проводятся при кабинетах и лабораториях колледжа, по целевой принадлежности кружка. Кружковая работа предполагает разнообразные формы и методы проведения занятий.

Результаты работы кружков (экспонаты, научно-исследовательские работы, конкурсные работы, доклады, презентации, проекты и т.д.) представляются на студенческих конференциях, конкурсах, викторинах, олимпиадах, концертах, выставках, соревнованиях, внеаудиторных мероприятиях, проводимых как в колледже, так и за его пределами. Результатом работы спортивных секций является личное участие членов секции в соревнованиях, спартакиадах и т.п. мероприятиях различного уровня.

В колледже функционируют 23 кружка и 5 спортивных секций по различным направлениям:

- углубленное изучение учебных дисциплин и профессиональных модулей («Кружок для любителей химии», «Управление и документооборот», «Химический калейдоскоп», «Кружок физики», «Страноведение (английский язык)», «Кружок немецкого языка», «Царица наук» (кружок математики), «Кружок правовых основ профессиональной деятельности», «Кружок философии, социологии и политологии», «Банкир», «Современный бухгалтер», «Кружок экономики и финансов»);

- совершенствование умений и профессиональных навыков («Пекарь-кондитер», «Информатик»);

- исследовательское направление («Исследователь», «Биохимия и человек», «Закрытые страницы истории», «Эксперт»);

- техническое творчество («Радиолобитель», «Собери компьютер», «Безопасность в сети», «Разработка приложений для IPTV», «Работа с простыми информационными системами»);

- спортивные секции: волейбол, футбол, баскетбол, пулевая стрельба, настольный теннис (во всех секциях занимаются юноши и девушки).

Традиционными мероприятиями, которые ежегодно организует и проводит колледж, являются:

- Всероссийская заочная научно-практическая конференция «Глобальные проблемы современности» (февраль-март);
- Олимпиада по химии среди учащихся школ города Твери и Тверской области (апрель);
- Конкурс научно-технического и декоративно-прикладного творчества студентов колледжа (май-июнь);
- Предметные недели цикловых комиссий (февраль, апрель, май).

Участие студентов колледжа в конференциях, конкурсах, олимпиадах и других внеаудиторных мероприятиях внеколледжного уровня из года в год становится все более активным и результативным.

Победителями I Всероссийской олимпиады по информатике («Мир олимпиад») стал *Яковлев М.Э.* (руководители *Мальцев К.В., Костин Ю.А.*).

Студенты колледжа приняли активное участие в **XII Межрегиональная научно-практическая конференция «Первые шаги в науку»: диплом III степени** получила *Ромасева В.* (руководитель *Королева Н.В.*).

Победителем **Международной дистанционной олимпиады по немецкому языку** стала *Лучшева С.* (руководитель *Романова Е.В.*).

В 2018 г. колледж успешно подготовил конкурсную площадку и провел мероприятие по компетенции **«Лабораторный химический анализ» III Регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Тверской области:**

- 1 место – *Ершов Н.* (руководитель *Лобачева О.М.*)
- 2 место – *Зубанкова Ю.* (руководитель *Хренова С.А.*)
- 3 место – *Ромасева В.* (руководитель *Королева Н.В.*)

ВЫВОД:

Отмечается положительная динамика участия студентов колледжа в конференциях, конкурсах, олимпиадах и других внеаудиторных мероприятиях внеколледжного уровня, по сравнению с предыдущим отчетным периодом. Их количество выросло на 12%. Увеличилось количество мероприятий всероссийского и международного уровней.

В колледже созданы условия для учебной и творческой самореализации студентов в научно-исследовательской, проектной и профессиональной деятельности.

6. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Методическая работа коллектива колледжа ориентирована на обеспечение конкурентоспособности колледжа на рынке образовательных услуг и подготовку выпускников, конкурентоспособных на рынке труда.

Единой методической темой колледжа является формирование профессиональной компетентности будущих специалистов в условиях комплексного методического обеспечения образовательного процесса и реализации ФГОС СПО.

Приоритетные задачи методической работы в отчетном периоде:

1. Систематизация методического обеспечения реализуемых специальностей в виде учебно-методических комплексов (УМК) не менее чем по 30% учебных дисциплин и междисциплинарных курсов.

2. Проведение комплекса мероприятий по лицензированию специальности 40.02.03 «Право и судебное администрирование базового уровня».

3. Лицензирование основных образовательных программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям, наиболее востребованным на рынке труда (ТОП-50):

- 09.02.06 Сетевое и системное администрирование;

- 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Лицензия получена 29.06.2018 года.

Направления методической работы:

1. Организационная работа, планирование, анализ.
2. Разработка и обновление учебно-методического обеспечения реализуемых специальностей.
3. Исследовательская, экспериментальная, инновационная деятельность.
4. Повышение уровня профессиональной компетентности преподавателей.

Методическая работа четко спланирована. Ежегодно обновляются программы подготовки специалистов среднего звена, в соответствии с изменениями нормативно-правовой базы корректируются локальные акты по вопросам методической работы. В установленные сроки преподавателями разрабатывается, корректируется, обновляется вся необходимая учебно-плановая документация: рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик, календарно-тематические планы.

В соответствии с планом проводятся заседания Методического совета, а наиболее важные вопросы методической работы выносятся на заседания Педагогического совета колледжа.

Направления методической работы реализуются **цикловыми комиссиями** общеобразовательных дисциплин, дисциплин профессионального цикла и социально-экономических дисциплин, деятельность которых координирует заместитель руководителя по методической работе и сопровождает методист. Заседания цикловых комиссий проводятся ежемесячно, по утвержденному графику. На заседаниях рассматривается и принимается учебно-плановая документация, методическая продукция преподавателей, обсуждаются вопросы качества освоения ППССЗ, участия обучающихся и преподавателей в мероприятиях различного уровня и его результативности и др.

Своеобразная «визитная карточка» цикловой комиссии – **предметная неделя**, которую организуют преподаватели ЦК, максимально вовлекая студентов в проводимые мероприятия. В рамках предметной недели в колледже проходят:

- открытые занятия и мастер-классы преподавателей;
- студенческие конференции;
- предметные олимпиады;
- семинары;
- конкурсы, викторины, турниры, выставки творческих работ, экскурсии и др.;
- профориентационная работа: встречи со школьниками, выпускниками колледжа, работодателями, родителями, конкурсы профессионального мастерства.

Колледж является партнером «Программы модернизации системы профессионального образования Тверской области на основе развития инновационной сети распространения лучших практик подготовки кадров по перечню наиболее востребованных, новых и перспективных профессий и специальностей СПО».

В учебно-методическом обеспечении специальностей колледж придерживается комплексного подхода. Разработка учебно-методических комплексов (УМК) направлена на качественное методическое оснащение образовательно-воспитательного процесса, способствующее подготовке высококвалифицированных, компетентных специалистов, обладающих практическим опытом, умениями и знаниями, требуемыми ФГОС СПО. Наличие УМК учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, учебных практик придает целостность и системность учебной деятельности студентов (как аудиторной, так и самостоятельной), повышает ее продуктивность, способствует эффективному формированию профессиональных и общих компетенций у будущих специалистов, развитию познавательных и созидательных способностей личности.

Разработка новых учебно-методических комплексов и актуализация действующих ведется согласно утвержденному плану-графику. Процент содержательного обновления учебно-методического обеспечения специальностей в отчетном периоде составил в среднем 15%.

В рамках приоритетного проекта «Образование» по направлению «Подготовка высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров с учетом современных стандартов и передовых технологий», стартовавшего в октябре 2016 года, Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (WorldSkills Russia)» проводится пилотная апробация демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills Russia в рамках государственной итоговой аттестации. В июне 2018 года была проведена апробация демонстрационного экзамена как формы ГИА по специальности 38.02.07 «Банковское дело».

Демонстрационный экзамен по стандартам WorldSkills в среднем профессиональном образовании предусматривает:

- моделирование реальных производственных условий для демонстрации выпускниками профессиональных умений и навыков;
- независимую экспертную оценку выполнения заданий студентами демонстрационного экзамена, в т.ч. экспертами из числа представителей предприятий и организаций, являющихся потенциальными работодателями;
- определение уровня сформированности навыков, умений, знаний выпускников в соответствии с международными требованиями.

Выпускники, прошедшие аттестационные испытания в формате демонстрационного экзамена, получают возможность:

- одновременно с подтверждением уровня освоения образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО подтвердить свою квалификацию в соответствии с требованиями международных стандартов WorldSkills без прохождения дополнительных аттестационных испытаний;

- подтвердить свою квалификацию по отдельным профессиональным модулям, востребованным работодателями, и получить предложение о трудоустройстве уже на этапе выпуска из колледжа;

- одновременно с получением диплома о среднем профессиональном образовании получить документ, подтверждающий уровень профессиональных компетенций в соответствии со стандартами WorldSkills Russia – Паспорт компетенций (Skills Passport). Все выпускники, участвующие в демонстрационном экзамене и получившие Паспорт компетенций, вносятся в базу данных молодых профессионалов, доступ к которой предоставляется всем ведущим предприятиям-работодателям, признавшим формат демонстрационного экзамена, для осуществления поиска и подбора персонала.

Со своей стороны, колледж, проводя демонстрационный экзамен, получает возможность объективно оценить содержание и качество образовательных программ, свою материально-техническую базу и уровень квалификации преподавательского состава. Полученные данные в итоге позволяют определить точки роста и направления дальнейшего развития.

Реализация современных образовательных программ предполагает высокий уровень профессиональной компетентности преподавателей. Участие в работе методических объединений, ассоциаций преподавателей, педагогических научно-практических конференциях и конкурсах, обучающих семинарах, конкурсах профессионального мастерства дает возможность педагогам проявить себя, объективно оценить свои достижения, приобрести новый опыт. Преподаватели колледжа активно используют всю палитру возможностей для самосовершенствования, предоставляемых профессиональным сообществом:

В апреле 2018 года на базе колледжа была организована и проведена Всероссийская заочная научно-практическая конференция «Глобальные проблемы современности» (участвовали 14 колледжей, 4 федеральных округа, ГБП ОУ «ТХТК» - 6 призовых мест).

В ноябре 2018 года прошел IV Региональный чемпионат «Молодые профессионалы (WorldSkills Russia)», на котором 1, 2, 3 призовые места заняли обучающиеся по специальности Биохимическое производство (компетенция «Лабораторный химический анализ»).

Один из важнейших индикаторов педагогической деятельности преподавателя – проведение им открытых занятий. Открытое занятие, в отличие от обычного, представляет собой специально подготовленную форму организации реального образовательного процесса, демонстрирующую педагогическую состоятельность преподавателя, его методические наработки и находки. Именно по этой причине особую значимость приобретают нестандартные, нетрадиционные открытые занятия:

- III Публичные слушания студенческих научно-исследовательских работ по химии, биологии и экологии (*Королева Н.В.*);
- интеллектуальная игра «Знаток Великой Отечественной войны» (*Ижицкая М.О., Федорова О.Н.*).

Молодым и вновь прибывшим преподавателям методическую помощь оказывают наставники из числа наиболее опытных и квалифицированных педагогов. Наставник ведет с молодым преподавателем индивидуальную работу, передает ему свой педагогический опыт, помогает успешно адаптироваться в коллективе и профессиональном сообществе.

ВЫВОД:

Методическая работа педагогического коллектива колледжа реализует требования ФГОС СПО в части обеспечения образовательно-воспитательного процесса и повышения профессиональной компетентности преподавателей. Направления методической работы ориентированы на решение актуальных задач, стоящих перед современной системой профессионального образования Российской Федерации.

7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ

7.1 Кадровое обеспечение

Реализация программ подготовки специалистов среднего звена обеспечивается педагогическими кадрами колледжа, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемых учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла, а также осуществляющие руководство практикой, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

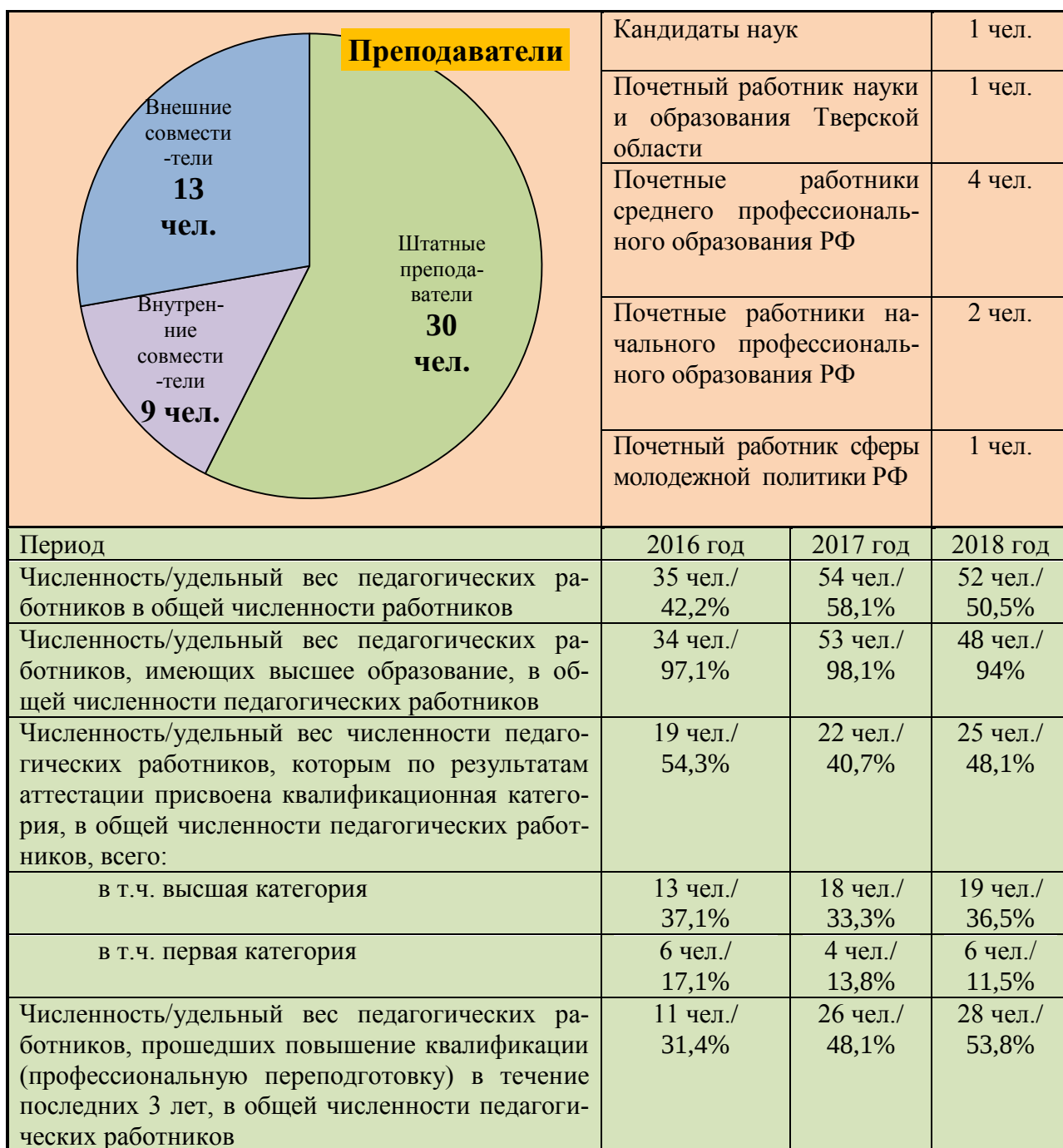
Все преподаватели колледжа периодически повышают свою квалификацию.

Преподаватели колледжа ведут систематическую методическую работу, принимают участие в работе научно-практических конференций, методических семинаров, заседаниях Педагогического совета и Методического совета колледжа, организуют исследовательскую деятельность обучающихся и руководят ею.

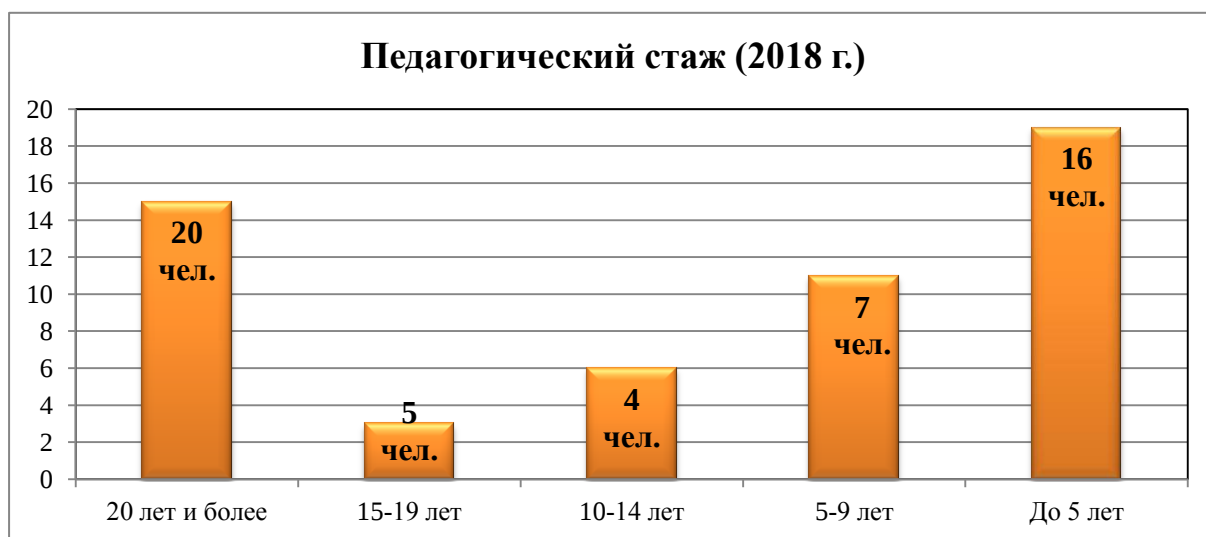
Преподаватели колледжа проходят процедуру аттестации в установленном порядке.

В отчетном периоде средняя численность педагогического коллектива колледжа составила **52 человека**, **75%** из них – штатные преподаватели и внутренние совместители, **2%** – преподаватели, имеющие ученую степень и/или звание, **15%** – преподаватели, отмеченные почетными званиями в сфере образования и молодежной политики.

Средний возраст преподавателей колледжа составил **47 лет**.



Об эффективности системы работы с педагогическими кадрами, сложившейся в колледже, свидетельствует тот факт, что молодые специалисты, начавшие здесь свою педагогическую деятельность, органично вливаются в коллектив благодаря помощи и поддержке наставников и коллег:



ВЫВОД:

Кадровое обеспечение реализации программ подготовки специалистов среднего звена по реализуемым колледжем специальностям соответствует требованиям ФГОС СПО.

7.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Доступ к учебно-методическому и информационному обеспечению программ подготовки специалистов среднего звена студентам колледжа предоставлен через:

- библиотеку печатной литературы, читальный зал;
- электронную библиотеку ГБП ОУ «ТХТК» (<http://thtk.1mcg.ru/Elektronnaya-biblioteka>);

- сеть Интернет и ее поисковые системы, интернет-версии информационно-справочных систем «Консультант плюс», «Гарант», иные информационные ресурсы, доступ к которым разрешен законодательством Российской Федерации.

Библиотека является одним из подразделений колледжа, обеспечивающим литературой и информацией учебно-воспитательный процесс, основные задачи которой:

- формирование библиотечного фонда в соответствии с профилем учебного заведения;
- осуществление учета, хранения и использования, находящихся в фонде книг и другой печатной продукции и иных материалов в соответствии с установленными стандартами;
- воспитание и привитие навыков пользования библиотекой. Создание в библиотеке комфортных условий для работы;
- координация деятельности библиотеки со всеми структурными подразделениями колледжа, библиотеками других систем и ведомств.

Сотрудник библиотеки имеет высшее образование.

Библиотека состоит из библиотечного пункта и читального зала на 21 посадочных мест. В пространстве читального зала в помощь учебному процессу организуются выставки со сменными экспозициями. Основными функциями выставок и информационных бюллетеней являются пропаганда книги, привитие любви к чтению, воспитание правовой культуры.

В свободном доступе находится справочная литература: энциклопедии, словари, справочники, периодические издания: журналы и газеты.

В библиотеке установлено 4 компьютера с выходом в интернет, с правом свободного доступа.

Объем основного фонда библиотеки на 31.12.2018 года составляет 26 664 экземпляра, в том числе обязательной учебной литературы – 19 221 экз., учебно-методической – 4403 экз., художественной – 3040 экз.

Библиотечный фонд формируется в соответствии с профилем колледжа, образовательными программами и информационными потребностями читателей.

Приобретение учебной и учебно-методической литературы осуществляется на основании рекомендаций в программах дисциплин в качестве обязательной и по заявкам преподавателей. В 2018 г. в связи с уменьшением финансирования и более активным использованием интернет ресурсов учебная литература не закупалась.

Регулярно проводится работа по списанию и изъятию из фонда ветхих, устаревших по содержанию изданий. В конце календарного года зав. библиотекой отчитывается перед бухгалтерией колледжа по поводу учета литературы.

Кроме основной и дополнительной литературы по дисциплинам, фонд укомплектован официальными изданиями: сборники законодательных актов, нормативно-правовые документы и кодексы РФ; справочно-библиографические издания, отраслевые словари и справочники, энциклопедии универсальные и отраслевые (составляет 3% от общего фонда).

На библиотечном учете состоит 703 учебно-методических пособий на CD носителях 20 на VHS.

В 2018 году подписка на периодические издания не проводилась в связи с отсутствием финансирования.

Мероприятия, проводимые библиотекой, имеют систему и проводятся согласно разработанному плану:

- обслуживание читателей по абонементу;
- оказание справочно-библиографической помощи;
- оформление тематических книжных выставок и информационных бюллетеней, в соответствии с общим планом мероприятий по колледжу.

Библиотечно-информационное обеспечение позволяет в полном объеме реализовать образовательные программы, успешно использовать современ-

ные образовательные технологии, дающие возможность повышать качество образования.

Организация работы с документами по учёту библиотечного фонда осуществляется по правилам ведения делопроизводства (ГОСТ 6.30-97 «Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов»).

Основные документы, в которых осуществляется учёт, подлежат постоянному хранению как документы строгой отчетности:

- книга суммарного учета библиотечного фонда;
- учётный каталог;
- книга инвентарного учёта;
- книга «реестр учета карточек»;
- тетрадь учёта изданий, принятых от читателей взамен утерянных;
- акты на списание (исключение) и принятия произведений печати или других документов, акты проверки библиотечных фондов.

Сроки хранения учетных документов устанавливаются с правилами организации государственного архивного дела. Для некоторых категорий документов, обеспечивающих учёт и сохранность фондов, устанавливаются следующие сроки хранения:

- книга безинвентарного учёта (брошюры и другие материалы, полученные без сопроводительных документов) – 10 лет;
- заявления, докладные записки о получении в дар – 5 лет;
- тетрадь передачи в бухгалтерию отчетных документов – 5 лет;
- дневник учета работы библиотеки – 5 лет;
- тетрадь учета «бесхозных» книг -5 лет;
- журнал учета учебных пособий на электронных носителях - 10 лет;
- карточки учета периодических изданий – 1 год;
- планы и отчеты работы библиотеки – постоянно;
- картотека формуляров читателей – 5 лет.

По истечении сроков хранения учетные документы подлежат уничтожению в установленном порядке.



Ежегодное обновление информационного фонда библиотеки проводится за счет:

- приобретения учебной и учебно-методической литературы на основании «Перечня учебных изданий для образовательных учреждений, реализующих образовательные программы по специальностям среднего профессионального образования, прошедших рецензирование в ФГАУ «ФИРО» и заявок преподавателей;

- списания и изъятия из фонда ветхих, устаревших по содержанию изданий.

На базе официального сайта колледжа создана электронная библиотека, действующая на основании «Положения об электронной библиотеке колледжа». Фонд электронной библиотеки систематизирован по специальностям, учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и состоит из учебников, учебно-методических пособий, методических разработок преподавателей колледжа. Электронная библиотека на 31.12.2018 насчитывала 1358 электронных материалов, и ее содержание постоянно пополняется. Электронная библиотека значительно расширяет возможность пользования учебно-методическими материалами для большего числа обучающихся, открывая возможности также для дистанционного обучения студентов.

Информационное обеспечение специальностей включает в себя учебно-методические пособия, разработанные преподавателями колледжа: курсы лекций, методические указания к практическим занятиям и учебной практике, методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы, методические указания по курсовому проектированию, контрольно-оценочные средства, контрольно-измерительные материалы и др.

В случае необходимости во время аудиторных занятий и самостоятельной подготовки обучающимся предоставляется доступ к сети Интернет. Колледж предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

В целях реализации компетентного подхода ППССЗ предусматривает использование в образовательном процессе современных, в т.ч. инновационных, образовательных технологий, активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной самостоятельной работой обучающихся:

- проблемное обучение;
- разноуровневое обучение;
- проектные методы обучения;
- лекционно-семинарско-зачетная система;
- игровые методы: ролевые, деловые и др. виды обучающих игр;
- обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа);
- информационно-коммуникационные технологии;
- здоровьесберегающие технологии;
- система «портфолио».

Информационное обеспечение учебных занятий, проводимых по инновационным образовательным технологиям, имеет свои особенности содержания и разработки и занимает важное место в учебно-методическом обеспечении образовательного процесса.

ВЫВОД:

Учебно-методическое и информационное обеспечение специальностей позволяет в полном объеме реализовать ППССЗ, успешно использовать современные образовательные технологии, дающие возможность повышать качество образования.

Библиотечный фонд колледжа полностью обеспечивает образовательный процесс, но требует регулярного пополнения и обновления.

7.3 Материально-техническое обеспечение

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей освоение обучающимися учебных дисциплин и междисциплинарных курсов, освоение ими учебной практики в образовательной организации. Материально-техническая база колледжа соответствует действующим санитарно-гигиеническим и противопожарным нормам и позволяет:

- проводить теоретические занятия;
- выполнять практические и лабораторные работы;
- выполнять различные виды работ в ходе учебной практики;
- выполнять иные виды учебной деятельности, предусмотренные ППССЗ.

При использовании в образовательном процессе электронных изданий каждый обучающийся дополнительно обеспечивается рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых УД и МДК. Образовательная организация располагает необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Фонд материально-технического обеспечения образовательно-воспитательного процесса в колледже составляют:

- 22 кабинета;
- 8 лабораторий (в т.ч. «учебная бухгалтерия», «учебный банк», «учебная пекарня»);

- 8 кабинетов-лабораторий;
- 2 мастерских;
- спортивный зал, спортивная площадка;
- тренажерный залы, теннисный зал;
- актовый зал.





В колледже проведена паспортизация всех учебных помещений. Подробная информация об оснащенности учебных помещений приведена в их паспортах.

С целью реализации требований к качеству подготовки специалистов среднего звена ежегодно проводится аттестация рабочих мест в учебных помещениях, что помогает выявить процент материально-технической и методической оснащенности каждой специальности в целом.

Дважды в течение учебного года в колледже проводится смотр-конкурс учебных кабинетов и лабораторий, базовыми критериями которого являются:

- организация рабочих мест преподавателя, студентов;
- использование технических средств обучения;
- укомплектованность учебно-методическими пособиями, их размещение и хранение;
- укомплектованность учебным оборудованием, его размещение, соответствие санитарным нормам и нормам техники безопасности;
- укомплектованность наглядными пособиями, плакатами, стендами;
- эстетика и культура оформления кабинета;
- работа заведующего по оформлению и оборудованию кабинета, привлечение к оформлению студентов;
- роль кабинета (лаборатории) в повышении эффективности образовательного процесса.

Для проживания иногородних студентов колледж располагает благоустроенным общежитием на 200 мест, общей площадью 3889,2 кв.м. Все нуж-

дающиеся студенты обеспечены жильем. Социально-бытовые условия в отчетном периоде определялись материально-технической базой, финансирование которой осуществлялось из средств областного бюджета и внебюджетных источников.

Жилищно-бытовые условия в общежитии удовлетворительные: имеются спальные и бытовые помещения. Общежитие состоит из жилых комнат, которые оборудованы необходимой мебелью и бытовой техникой. Имеется комната отдыха с телевизором, библиотека, теннисный зал на 5 этаже. Бытовые комнаты снабжены необходимыми электробытовыми приборами, мебелью. В общежитии проведен текущий ремонт, приобретена новая мебель, имеются средства противопожарной защиты, видеокамеры. В 2018 году установлена контрольно-пропускная система.

Медицинские услуги оказываются в медицинском кабинете колледжа, там же проводится медосмотр студентов. Медпункт проводит профилактическую работу среди студентов, организует вакцинацию и флюорографическое обследование.



ВЫВОД:

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям ФГОС СПО и позволяет обеспечить условия для подготовки специалистов среднего звена по реализуемым специальностям.

7.4 Базы практики

Учебная практика реализуется в лабораториях и мастерских колледжа, имеющих необходимое материально-техническое оснащение и методическое обеспечение.

09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

- Лаборатории: цифровой схемотехники; микропроцессоров и микропроцессорных систем; сборки, монтажа и эксплуатации средств вычислительной техники; периферийных устройств; компьютерных сетей и телекоммуникаций;
- Мастерская электромонтажная.

09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

- Лаборатории: проектирования информационных систем; инструментальных средств разработки; информационных технологий.

09.02.06 Сетевое и системное администрирование

- Лаборатория организации и принципов построения компьютерных систем; студия проектирования и дизайна сетевых архитектур и инженерной графики.

09.02.07 Информационные системы и программирование

- Лаборатории: организации и принципов построения информационных систем; программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем; вычислительной техники, архитектуры персонального компьютера и периферийных устройств; программирования и баз данных; студии: разработки дизайна веб-приложений; инженерной и компьютерной графики.

11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям)

- Лаборатории: электронной техники; радиотехники, технического обслуживания и ремонта радиоэлектронной техники;
- Мастерские: электромонтажная; наладки и регулировки радиоэлектронной техники.

15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)

- Лаборатория типовых элементов, устройств систем автоматического управления и средств измерений.



19.02.01 Биохимическое производство

- Лаборатории: биохимии и микробиологии; технологии биохимических препаратов; химического анализа органических и биологически активных веществ; автоматизации технологических процессов.

19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий

- Лаборатория "учебная пекарня".

20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов

- Лаборатории: контроля загрязнения атмосферы и воды; промышленной и радиоэкологии; приборов экологического контроля; дозиметрии; водоподготовки и водоочистки; информационных технологий в профессиональной деятельности.



38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

- Лаборатория "учебная бухгалтерия".

38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

- Лаборатории: товароведения и экспертизы продовольственных товаров; товароведения и экспертизы непродовольственных товаров; технического оснащения торговых организаций.

38.02.07 Банковское дело

- Лаборатория "учебный банк".

40.02.03 Право и судебное администрирование

- Кабинеты: документационного обеспечения управления; информационных технологий; статистики.



Базами производственной практики студентов колледжа являются предприятия и организации, с которыми сложилось многолетнее сотрудничество: ФГБНУ «Всероссийский НИИ мелиорированных земель», Филиал ФБУ «Российский центр защиты леса», ОАО «Волжский пекарь», Отделение по Тверской области Пенсионного фонда РФ, Тверское отделение СберБанка России № 8607, АО «Сибур-ПЭТФ», АО «ДКС», ОАО «Мелькомбинат», ОАО «Специальное проектно-конструкторское бюро средств управления» и др.

В 2018 году заключены договора с новыми партнерами:

- АНО «Независимая экспертиза товаров и услуг»;
- ООО «ЛЕНТА»;
- УМВД России по городу Твери;
- ООО «Всероссийское добровольное пожарное общество»;
- АО «Научно-исследовательский институт информационных технологий»;

Пролонгированы договоры с предприятиями и организациями:

- Управление Федеральной службы исполнения наказаний по Тверской области (УФСИН России по Тверской области);
- ЗАО «ХЛЕБ»;
- ОАО «Волжский пекарь»
- ОАО «Тверская фармацевтическая фабрика».



09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

- ➡ ООО «КОМПАНИЯ СИТИ СЕРВИС» (договор от 14.11.2017, срок действия 5 лет);
- ➡ УФСИН России по Тверской области (Информационный центр) (договор от 11.04.2017, срок действия 5 лет);
- ➡ Администрация муниципального образования Тверской области «Калининский район» (договор от 14.11.2016, срок действия 5 лет);
- ➡ ОАО «Специальное проектно-конструкторское бюро средств управления» (договор от 10.11.2016, срок действия 5 лет);
- ➡ ООО «ИПК Парето-Принт» (договор от 27.09.2016, срок действия 5 лет);
- ➡ ОВД Московского района г. Твери (договор от 01.09.2016, срок действия 5 лет);
- ➡ ООО «АЛНА-ТРАНС» (договор от 12.09.16, срок действия 5 лет);
- ➡ ООО «Наше время» Сервисный центр «СПЕКТР» (договор от 28.12.2016, срок действия 5 лет);
- ➡ ОАО «Радиотехнический институт имени академика А.А. Минца» (договор от 01.02.2017, срок действия 5 лет);
- ➡ АО «Эр-Телеком Холдинг» » (договор от 01.03.2017, срок действия 5 лет).

09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

- ООО «КОМПАНИЯ СИТИ СЕРВИС» (договор от 14.11.2017, срок действия 5 лет);
- УФСИН России по Тверской области (Информационный центр) (договор от 11.04.2017, срок действия 5 лет);
- АО «ЭР-Телеком Холдинг» (договор от 01.03.2017, срок действия 5 лет);
- ООО «Наше время», сервисный центр «СПЕКТР» (договор от 28.12.2016, срок действия 5 лет);
- ОАО «Специальное проектно-конструкторское бюро средств управления» (договор от 10.11.2016, срок действия 5 лет);
- ОАО «Сибур-ПЭТФ» (Информационная служба) (договор от 12.01.2016, срок действия 5 лет);
- ОАО «Центрпрограммсистем» (договор от 10.12.2015, срок действия 5 лет);
- ОАО «Радиотехнический институт имени академика А.А. Минца» (договор от 01.02.2017, срок действия 5 лет);



09.02.06 Сетевое и системное администрирование

- ООО «КОМПАНИЯ СИТИ СЕРВИС» (договор от 14.11.2017, срок действия 5 лет);
- УФСИН России по Тверской области (Информационный центр) (договор от 11.04.2017, срок действия 5 лет);
- АО «ЭР-Телеком Холдинг» (договор от 01.03.2017, срок действия 5 лет);
- ООО «Наше время», сервисный центр «СПЕКТР» (договор от 28.12.2016, срок действия 5 лет);
- ОАО «Сибур-ПЭТФ» (Информационная служба) (договор от 12.01.2016, срок действия 5 лет);
- ОАО «Центрпрограммсистем» (договор от 10.12.2015, срок действия 5 лет);
- ОАО «Радиотехнический институт имени академика А.А. Минца» (договор от 01.02.2017, срок действия 5 лет);
- ООО «Всероссийское добровольное пожарное общество» (договор от 10.12.2018, срок действия 5 лет);
- АО «Научно-исследовательский институт информационных технологий» » (договор от 14.09.2018, срок действия 5 лет);

09.02.07 Информационные системы и программирование

- ООО «КОМПАНИЯ СИТИ СЕРВИС» (договор от 14.11.2017, срок действия 5 лет);
- УФСИН России по Тверской области (Информационный центр) (договор от 11.04.2017, срок действия 5 лет);
- АО «ЭР-Телеком Холдинг» (договор от 01.03.2017, срок действия 5 лет);
- ООО «Наше время», сервисный центр «СПЕКТР» (договор от 28.12.2016, срок действия 5 лет);
- ОАО «Сибур-ПЭТФ» (Информационная служба) (договор от 12.01.2016, срок действия 5 лет);
- ОАО «Центрпрограммсистем» (договор от 10.12.2015, срок действия 5 лет);
- ОАО «Радиотехнический институт имени академика А.А. Минца» (договор от 01.02.2017, срок действия 5 лет);
- АО «Научно-исследовательский институт информационных технологий» » (договор от 14.09.2018, срок действия 5 лет);



11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям)

- ОАО «Радиотехнический институт имени академика А.А. Минца» (г. Москва) (договор от 01.02.2017, срок действия 5 лет);
- ООО «Наше время», сервисный центр «СПЕКТР» (договор от 28.12.2016, срок действия 5 лет);
- АО Компания «Радиоприбор» (договор от 05.12.2016, срок действия 5 лет);
- ОАО «Завод Луч» (г. Осташков) (договор от 22.12.2015, срок действия 5 лет);
- ОАО «Кашинский завод электроаппаратуры» (договор от 10.02.2018, срок действия 5 лет);
- АО «Завод «МАРС» (г. Торжок) (договор от 13.11.2017, срок действия 5 лет);
- ООО «Ремонт электробытовых приборов» (договор от 17.10.2017, срок действия 5 лет);
- ООО «Всероссийское добровольное пожарное общество» (договор от 10.12.2018, срок действия 5 лет);

15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)

- АО «ДКС» (договор от 11.12.2016, срок действия 5 лет);
- ОАО «Специальное проектно-конструкторское бюро средств управления» (договор от 10.11.2016, срок действия 5 лет);
- ОАО «Сибур-ПЭТФ» (договор от 12.01.2016, срок действия 5 лет);
- ОАО «Редкинский опытный завод» (договор от 21.12.2016, срок действия 5 лет);
- ОАО «Стекольный завод имени Луначарского» (Бологовский р-н) (договор от 19.12.2018, срок действия 5 лет);
- ОАО «Тверской вагонный завод» (договор от 18.12.2017, срок действия 5 лет);
- ЗАО «ДКС» (договор от 18.12.2017, срок действия 5 лет);
- ОАО «Тверской завод ячеистого бетона» (договор от 10.12.2016, срок действия 5 лет).



19.02.01 Биохимическое производство

- ОАО «Волжский пекарь» (договор от 01.09.2018, срок действия 5 лет);
- ОАО «Сибур-ПЭТФ» (локальные очистные сооружения) (договор от 12.01.2016, срок действия 5 лет);
- ФГБНУ «Всероссийский НИИ мелиорированных земель» (договор от 29.09.2016, срок действия 5 лет);
- ООО «Селижаровский Консервный Завод» (договор от 10.04.2016, срок действия 5 лет);
- ОАО «Тверьмолоко» (договор от 19.10.2018, срок действия 5 лет);
- ОАО «Тверская Фармацевтическая фабрика» (договор от 19.09.2018, срок действия 5 лет);

19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий

- ОАО «Мелькомбинат» (договор от 28.11.2017, срок действия 5 лет);
- АО «Тверской кондитер» (договор от 24.11.16, срок действия 5 лет);
- Филиал ОАО «Тверьхлебпром» (Бежецкий хлебокомбинат) (договор от 18.09.2016, срок действия 5 лет);
- ЗАО «ХЛЕБ» (договор от 01.09.2018, срок действия 5 лет);
- ОАО «Волжский пекарь» (договор от 01.09.2018, срок действия 5 лет);
- ОАО «Конаковский хлебокомбинат» (договор от 18.12.2018, срок действия 5 лет).



20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов

- ГУП «Горзеленхоз» (договор от 16.04.2015, срок действия 5 лет);
- АО «Научно-исследовательский институт синтетического волокна с экспериментальным заводом» (договор от 11.03.2015, срок действия 5 лет);
- ФГБНУ «Всероссийский НИИ мелиорированных земель» (договор от 29.09.2014, срок действия 5 лет);
- Филиал ФБУ «Российский центр защиты леса» (договор от 17.06.2014, срок действия 5 лет);
- ОАО «Сибур-ПЭТФ» - локальные очистные сооружения (договор от 12.01.2016, срок действия 5 лет);

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

- ИФНС России № 9 по Тверской области дата заключения 18.10.17, срок действия 5 лет;
- Отделение Федерального казначейства по городу Твери (договор от 14.08.2017, срок действия 5 лет);
- ООО Бюро «Ваше Решение» (договор от 10.02.2017, срок действия 5 лет);
- Тверское отделение СБ РФ № 8607 (договор от 17.11.2014, срок действия 5 лет).



38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

- ООО «ЭКСПЕРТ – СЕРВИС ПЛЮС» (договор от 10.11.2017, срок действия 5 лет);
- ООО «ЛЕНТА» (договор от 17.12.2018, срок действия 5 лет);
- ГНИУ «Независимая экспертиза товаров и услуг» (договор от 06.10.2014, срок действия 5 лет);
- ОАО «Тверской торговый дом «Заволжский» (договор от 18.03.2017, срок действия 5 лет);

38.02.07 Банковское дело

- Тверское отделение СБ РФ № 8607 (договор от 17.11.2014, срок действия 5 лет).
- ООО «Альфа-Банк» (договор от 07.04.2016, срок действия 5 лет);
- АО «ГУТА БАНК» » (договор от 22.012.2015, срок действия 5 лет);



40.02.03 Право и судебное администрирование

- ОВД Московского района г.Твери (договор от 01.09.2016, срок действия 5 лет);
- УФСИН России по Тверской области (договор от 12.09.2017, срок действия 5 лет)

8. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА И КАЧЕСТВО СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ КОЛЛЕДЖА

Воспитательная работа и формирование социокультурной среды учебного заведения – важнейший компонент образовательного процесса в колледже. Нормативную основу данного направления деятельности составляют:

- «Конвенция о защите прав человека и основных свобод ETS N 005»;
- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. от 29.12.2017);

- «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года» (утв. Распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р);

- нормативные документы Министерства образования Тверской области;

- Устав колледжа;

- «Программа стратегического развития воспитания студентов колледжа на 2016-2020 гг.».

Цели воспитательной работы в отчетном периоде:

1) обеспечение необходимых научно-методических, организационных, кадровых, информационных и других условий для развития нравственной, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной к саморазвитию и самовоспитанию, взаимодействию с социокультурной средой личности студента;

2) обновление содержания и структуры воспитания на основе отечественных традиций и современного опыта;

3) обеспечение интегрированности воспитательного и учебного процессов, баланса государственного, общественного и семейного воспитания, современных механизмов реализации воспитания и его приоритетов в колледже.

Задачи воспитательной работы:

1) расширение круга заинтересованных в сотрудничестве социальных партнеров в сферах профессиональной ориентации, охраны здоровья и социальной политики и спорта, учреждений культуры и спорта;

2) обеспечение поддержки семейного воспитания, содействие формированию ответственного отношения родителей (законных представителей) к воспитанию обучающихся;

3) обеспечение условий для повышения социальной, коммуникативной и педагогической компетентности родителей (законных представителей);

4) внедрение новых воспитательных технологий, развитие вариативных форм обучения, широкое использование проектных методов, нацеленных на формирование индивидуальной траектории развития личности студента с учетом его потребностей, интересов и способностей;

5) совершенствование деятельности колледжа по формированию здорового образа жизни, укреплению и сохранению здоровья студентов;

6) формирование образа обучающегося как социально значимой личности, обладающей следующими качествами: активная гражданская позиция, осознание себя как россиянина, осознание ответственности за судьбу своего региона, страны, формирование гордости за сопричастность к деяниям предыдущих поколений; осознание обучающимися высших ценностей, идеалов, ориентиров, способности руководствоваться ими в практической деятельности.

Воспитание – сложный, многоплановый и многоуровневый процесс, в котором положительный результат достигается путем согласованного взаимодействия студента, педагогов, воспитателей, коллектива образовательной организации в целом. Лишь такое взаимодействие позволяет эффективно решать задачи обеспечения самоопределения личности, создания условий для ее самореализации, экономического прогресса общества. В колледже сложилась устойчивая вертикаль управления воспитательным процессом. Непосредственно в организации и проведении воспитательной работы участвуют: и.о. директора; заместители руководителя; заведующие отделениями; педагог-психолог; социальный педагог; воспитатели; кураторы учебных групп и преподаватели.



Система управления воспитательной деятельностью в колледже имеет многоуровневую организационную структуру. Для каждого уровня – группа,



колледж, общежитие – определены цели и задачи, соответствующие структурному уровню задействованных подразделений.

Направления воспитательной работы в колледже позволяют охватить весь контингент студентов.

1. Гражданско-патриотическое воспитание, формирование российской идентичности (48 мероприятий в отчетном периоде).

В рамках данного направления студенты колледжа стали участниками:

- игры «Брейн-ринг», приуроченной к Всероссийскому Дню молодого избирателя, проведенной совместно с территориальной избирательной комиссией и Администрацией Московского района города Твери;
- традиционной военно-спортивной игры «А ну-ка, парни!», проведенной на базе колледжа;
- III городского слета часовых Постов Памяти;
- ежегодного молодежного патриотического Рейда Труда и памяти;
- патриотической акции «Голубь Победы»;
- литературной гостиной, приуроченной ко Дню Победы;
- 71-й традиционной легкоатлетической эстафеты, посвященной 73-ей годовщине со Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов;
- круглого стола на тему «Героико-патриотическое воспитание в городе Твери. Итоги»;
- экскурсии в 196-ой военно-транспортный авиационный полк;
- выставки в библиотеке им. А.М.Горького «100 лет ВЛКСМ»;
- форума «Я – Патриот Отечества!»;



- единого урока, посвященного 700-летию подвига Михаила Тверского.

Колледж отмечен благодарственными письмами за активную гражданскую позицию и огромный вклад в развитие добровольческого движения в городе Твери, дипломами и грамотами Администрации Московского района в городе Твери, территориальной избирательной комиссии Московского района города Твери за организацию и проведение брейн-ринга среди студентов и школьников общеобразовательных учреждений города Твери.

2. Духовное и нравственное воспитание студентов на основе российских традиционных ценностей; приобщение обучающихся к культурному наследию (49 мероприятия в отчетном периоде, что превышает показатели 2017 года, более чем в два раза).

Студенты колледжа участвовали:

- в XXI-ом Фестивале искусств;
- в региональных конкурсах студенческого самоуправления, агитбригад, профориентационных работ, юношеского экранного творчества среди ССУЗов, конкурсе «Арт-профи»;
- в молодёжном форуме «Волонтёры будущего», фестивале благотворительности и волонтерства «Площадь Добра», школе подготовки волонтеров «Доброволец Верхневолжья– 2018»;
- в интерактивной программе «Битва студсоветов»;
- в третьем региональном фестивале КВН;
- в Ежегодном молодежном фольклорном православном фестивале «Новолетие в Пречистом бору»;
- в II зимних студенческих играх;
- в мероприятиях, проводимых в Тверском геронтологическом центре.



3. Популяризация научных знаний среди обучающихся.

- участие в III публичных слушаниях студенческих научно-исследовательских работ по общепрофессиональным дисциплинам;
- участие в межрегиональной научно-практической конференции «Первые шаги в науку»;
- участие в XVI межрегиональной студенческой научно-практической конференции «Природное и духовное наследие родного края»;

В активе студентов колледжа:

- грамота за победу в конкурсе «Михаил Тверской. Семь веков подвига» в номинации «Литературное творчество»;
- грамота за победу в конкурсе «Михаил Тверской. Семь веков подвига» в номинации «Изобразительное творчество. Живопись»;
- диплом III степени областного конкурса творческих работ в рамках областной выставки технического и декоративно-прикладного творчества обучающихся государственных профессиональных образовательных организаций Тверской области;
- диплом за III место в региональном чемпионате «Молодые профессионалы» в Тверской области по компетенции «Предпринимательство»;
- диплом I степени II Всероссийской Олимпиады в сфере СПО по дисциплине «Экономика отрасли»;
- диплом I степени II Всероссийской Олимпиады в сфере СПО по дисциплине «Основы экономики»;
- диплом лауреата V всероссийского конкурса научно-практических и исследовательских работ обучающихся «Лестница наук».

4. Физическое воспитание и формирование культуры здоровья
(44 мероприятия в отчетном периоде, что на 15,7% больше чем в 2017 году).

Большое внимание уделяется организации спортивного досуга студентов: они имеют возможность бесплатно посе-



щать спортивные секции по различным видам спорта (легкая атлетика, мини-футбол, настольный теннис, баскетбол, волейбол, пулевая стрельба).

Ежегодно студенты колледжа участвуют во внутриколледжных мероприятиях (5 мероприятий), Спартакиадах регионального (18 мероприятий) и муниципального (1 мероприятие) уровня:

**Традиционная легкоатлетическая эстафета,
посвященная Победе в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.**



Юноши



Девушки

Спартакиада Тверской области среди ССУЗОВ



Кросс
Юноши



ГТО
Юноши



Волейбол
Юноши



Футбол
Девушки

Спартакиада Московского района г. Твери среди ССУЗОВ



ГТО
Юноши/
девушки



Волейбол
Юноши



Волейбол
Девушки



Футбол
Юноши



Кросс
Юноши



Мини-
футбол
Юноши



Мини-
футбол
Девушки



Плавание
Юноши/
девушки



Кросс
Девушки



Настольный теннис
Девушки/юноши



Шашки
Юноши/ девушки



Пулевая
стрельба
Юноши/
девушки

5. Профилактика подростковых зависимостей, безнадзорности и правонарушений, экстремизма, терроризма (43 мероприятия за отчетный период, что на 39% больше чем в прошлом году).

В текущем году на базе колледжа прошел очередной семинар по профилактике распространения идеологии экстремизма и терроризма; укреплению межконфессионального согласия с участием представителей прокуратуры Московского района, Союза ветеранов России, духовных лидеров традиционных религиозных конфессий. Традиционно продолжились экскурсии для студентов в Тверскую синагогу. На базе общежития в лаборатории «Учебная пекарня» в рамках кружковой работы ежемесячно проходят занятия по различной тематике, в том числе мастер-классы по национальной кухне.

На протяжении года для студентов организовывались спортивно-массовые мероприятия совместно с общественно-патриотическим отрядом

ОПЛОТ и Московском отделом полиции УМВД России по городу Твери.



6. Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение (20 мероприятий за отчетный период,

что на 50% превышает показатели прошлого года).

В рамках данного направления студенты регулярно посещали экскурсии на предприятия своей профессиональной направленности, такие как: ОАО «Мелькомбинат», ОАО «Волжский пекарь», ООО «Тверской лакокрасочный завод», ФГКУ, отделение Тверь ГУ Банка России по ЦФО, гипермаркет «Глобус» и ресторан «Глобус», Тверской завод по производству оборудования для пищевой промышленности «ТвЗПО», завод «Хитачи Констракшн Машинери Евразия», ПАО «Сбербанк».

Помимо экскурсий студенты посетили Ярмарку вакансий для молодежи «Трудовое лето – 2018», а также конференцию «Перспективы работы студенческих отрядов Тверской области в 2019 году».

7. Экологическое воспитание (14 мероприятий за отчетный период).



Студенты, кураторы групп и руководство колледжа были отмечены благодарственными письмами за участие в благоустройстве территории Московского района города Твери. Также студенты колледжа приняли активное участие в акции «Вода России» и во Всемирном дне чистоты «Сделаем!», общими усилиями было приведено в порядок и благоустроено: Смоленское братское захоронение, территория городского парка Победы, Бобачевская роща, зеленая зона улицы Тамары Ильиной, набережная реки Лазури, зона отдыха карьеров.

8. Поддержка семейного воспитания.

От семейного воспитания во многом зависит, какие ценности, нормы и правила поведения будут у подростка, как будет протекать его социализация, становление его как личности. В этом направлении применяются такие формы работы, как правовой всеобуч для родителей, участие студентов колледжа в акциях, посвященных Дню семьи, организация индивидуальной работы с родителями по вопросам воспитания, посещаемости, успеваемости студентов, с привлечением Уполномоченного по правам ребенка, сотрудников полиции, прокуратуры, органов опеки.

Воспитательная работа в колледже проводится в тесном сотрудничестве с кураторами групп. Основной задачей куратора является формирование личности будущего специалиста путем объединения усилий преподавателей, родителей и студентов для реализации образовательно-воспитательных задач.

Кураторы групп назначаются ежегодно приказом директора из числа преподавателей колледжа и являются основным звеном организации и управления воспитательной работой. Куратор:

- принимает активное участие в образовательно-воспитательном процессе в курируемой группе;
- совместно с группой планирует учебно-методическую и воспитательную работу;
- активно вовлекает обучающихся во внеаудиторную деятельность;
- контролирует учебную деятельность и успеваемость студентов группы для возможной их корректировки на основе взаимодействия с преподавателями колледжа;
- систематически обсуждает в группе текущую успеваемость и итоги аттестации студентов;
- проводит в группе собрания по вопросам учебы, дисциплины, массовых акций, культурно-массовых мероприятий;
- информирует родителей студентов;
- проводит в группе систематическую работу по профилактике асоциального поведения;
- своевременно информирует администрацию колледжа о ситуации с обучающимися «группы риска».



Основными формами работы кураторов с учебными группами являются: классные часы, круглые столы, организация участия студентов в мероприятиях, проводимых в рамках Колледжа, города и области, экскурсии, праздничные вечера, индивидуальная работа со студентами, их родителями.

Куратор знакомит первокурсников с Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка и Правилами проживания в общежитии, правами и обязанностями студента, работой библиотеки, здравпункта, организацией культурно-массовой и спортивно-оздоровительной деятельности, историей и

традициями колледжа. Это воспитывает уважение к ценностям, нормам, законам, нравственным принципам, традициям студенческой жизни.

Работа кураторов строится в соответствии с утвержденным планом работы на учебный год.

В колледже действует методическое объединение кураторов, на котором они обмениваются опытом по использованию приемов и методов работы, обсуждают вопросы организации и проведения внеаудиторных мероприятий.

В колледже сформирована методическая база по воспитательной работе, включающая методические разработки классных часов и общественных



мероприятий разнообразной тематики. Эти материалы востребованы и используются кураторами.

Неотъемлемой частью системы управления воспитательным процессом является студенческое самоуправление, которое выполняет важнейшие функции организации студенческой жизни, дополняя действия администрации и педагогического коллектива. Более чем десятилетний опыт работы системы студенческого самоуправления в колледже убеждает в том, что эффективные результаты в области воспитания достигаются при равноценном сочетании методов административной и педагогической воспитательной работы с механизмами студенческой самодеятельности, самоорганизации и самоуправления.

В органы студенческого самоуправления входят: студенческий совет, досуговый центр, спортивные секции, студенческий совет общежития. В отчетном периоде проведено 12 мероприятий.

Опорой в воспитательной работе является совет старост - старостат, оказывающий содействие в повышении эффективности учебного процесса, активизации самостоятельной творческой и научной деятельности студентов, воспитании у будущих специалистов компетентности и ответственности по-

средством использования ресурсов студенческого самоуправления. Заседания старостата проходят 1 раз в месяц, на нем присутствуют заместитель руководителя по воспитательной работе, председатель студенческого самоуправления и старосты групп, рассматриваются вопросы об участии групп во внеаудиторных мероприятиях, а также вопросы, связанные с профилактикой правонарушений.

В колледже реализуются следующие программы и проекты.

1. *Программа профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних студентов*, разработанная совместно с МОП УМВД России по городу Твери, КДН и ЗП Администрации Московского района города Твери. Данная программа реализуется по нескольким направлениям:

- организационно-диагностическое (сбор информации, формирование базы данных студентов группы риска, проведение тестирований);
- профилактическая работа, в т.ч. постинтернатное сопровождение (проведение тренингов, организация внеаудиторных мероприятий с привлечением сотрудников полиции, МЧС, медицинских работников, прокуратуры, сотрудников администрации и органов опеки).

2. *Программа профилактики суицидального поведения обучающихся*, направленная на предупреждение риска суицидальных действий среди подростков, развитие стрессоустойчивости, сохранение и укрепление психического здоровья студентов.

3. *Программа развития жизненных целей студентов*. В рамках программы создаются условия для личностного роста подростков, формирования коммуникативных навыков в процессе групповых обсуждений, усвоение норм и правил социального поведения.

4. *Социальный проект «Рука помощи»*, создающий условия для реализации социальных инициатив, способствующий формированию сплоченной команды волонтеров с активной жизненной позицией, в т.ч. пропагандирующий здоровый образ жизни.

5. *Индивидуальные программы реабилитации и абилитации студентов-инвалидов*, обеспечивающие индивидуальный подход в создании комфортных условий для обучения.

6. *Индивидуальные программы профилактики правонарушений студентов, относящихся к группе риска*, направленные на предупреждение асоциального поведения и других негативных проявлений.

В рамках перечисленных программ и проектов разработаны конкретные планы мероприятий по направлениям:

- профилактики самовольных уходов (выявление и устранение причин, способствующих самовольным уходам, оказание социально-психологической помощи подросткам и их родителям в трудных жизненных ситуациях);
- социально-культурной адаптации мигрантов;
- адаптации студентов нового набора;
- профилактики экстремизма и терроризма;
- шефской и профориентационной работы (совместно с ГБОУ «Школа-интернат № 2 VII вида»);
- работы с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- профилактики дорожно-транспортного травматизма;
- профилактики наркотической зависимости;
- профилактики употребления алкоголя;
- реабилитации и адаптации несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении;
- профилактики и предупреждения суицида;
- работы Студенческого совета;
- организации досуга и полезной занятости студентов;
- предупреждения чрезвычайных ситуаций;
- повышения правовой грамотности и электоральной активности молодых избирателей в рамках предстоящей избирательной кампании 2018 г.;
- профилактики социально значимых заболеваний.

В феврале 2018 года было проведено социально-психологическое тестирование студентов колледжа с целью раннего выявления немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ.

В колледже действует Музей истории учебного заведения. Студенты нового набора знакомятся с историей колледжа во время экскурсий в музей. В 2018 году на базе Музея колледжа проходили тематические экскурсии, акция «Блокадный хлеб», экскурсия ко Дню Победы, патриотические беседы с представителями Союзов ветеранов России и др.

В колледже организовано дежурство учебных групп с целью поддержания внутреннего распорядка, своевременного принятия мер по предупреждению правонарушений. Каждая учебная группа дежурит по колледжу минимум 1 раз в семестр под руководством куратора.

Ежегодно проводится конкурс «Лучшая учебная группа», участие в котором стимулирует активность групп очного отделения.

Неотъемлемой частью комплекса

воспитательной работы является деятельность педагога-психолога, основные направления которой: психологическая диагностика, психологическое сопровождение отдельных категорий студентов, психологическое просвещение и профилактика,



консультативная деятельность, организационно-методическая деятельность, работа с родителями и педагогическим коллективом, коррекционно-развивающая деятельность. Педагог-психолог проводит беседы, консультации, индивидуальные и групповые тренинги, деловые игры, развивающие занятия.

В отчетном периоде проведено:

- 45 индивидуальных занятия (в рамках развивающей и коррекционной работы);

- 16 групповых коррекционных занятий, в т.ч. социально-психологические тренинги «Давайте знакомиться», «Стресс», «Способы борьбы со стрессом», «Развитие компетентности в общении», «Осторожно: наркомания!», «Линия жизни», «Полезные навыки», «Мир без конфликтов» и др.;

- 76 индивидуальных консультаций со студентами, родителями, педагогами;

- 4 организационно-методических мероприятия (участие в работе регионального кругового стола «Развитие добровольческого движения в системе СПО Тверской области», участие в работе Школы подготовки волонтеров Тверского региона «Доброволец Верхневолжья», участие в работе пилотной площадки «Постинтернатное сопровождение выпускников организаций для детей-сирот: опыт, проблемы и перспективы»);

- 10 групповых профилактических мероприятий (Международный урок толерантности, профилактика зависимостей и др.).

Создание условий для полноценной позитивной социализации, профессионального становления и жизненного самоопределения обучающихся – основная задача *социального педагога* колледжа. В его функции входит выявление интересов и потребностей студентов, трудностей и проблем, отклонений в поведении, уровня социальной защищенности и своевременное оказание социальной помощи.

Деятельность социального педагога в отчетном периоде была насыщена мероприятиями различного характера:

- организационная работа, в т.ч. взаимодействие с социальными институтами (формирование базы данных студентов группы риска, факторов и условий, способствующих отклонениям в поведении, организация взаимодействия с ПДН, КДН, органами опеки, прокуратурой по профилактике асоциального поведения) – 32 мероприятия;

- коррекционная и развивающая работа (внеаудиторные занятия, ознакомительные лекции, индивидуальные беседы) – 49 мероприятий;

- *консультации* для студентов, родителей и преподавателей по вопросам развития и воспитания – *33 мероприятия*;

- разрешение проблем по вопросам взаимоотношений в семье – *15 мероприятий*, по вопросам обучения – *ежедневно*.

- методическая работа и самообразование (участие в конференциях и круглых столах по педагогике, семинаре молодежной политике и социальной работе, в т.ч. региональной сессии IV общественного диалога «Что нас объединяет?!» межрегиональной научно-практической конференции «Пути отрезвления населения – региональные возможности», семинаре-практикуме по вопросам межведомственного взаимодействия и взаимного информирования органов образования и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на базе Тверского областного института усовершенствования учителей, участие в научно-практической конференции «Наркозависимость в подростковой среде. Особенности профилактики». Участие в вебинаре, проводимом Центром развития человека «Преемственность в образовании на тему «Суицидальное поведение детей и подростков. Способы профилактики и особенности сопровождения детей групп риска в образовательной организации», участие в подготовке, организации и проведении конкурса «Михаил Тверской. 7 веков подвига», работе пилотной площадки «Постинтернатное сопровождение выпускников организаций для детей-сирот: опыт, проблемы и перспективы»);

- просветительская деятельность и профилактическая работа – *68 мероприятий* (участие в акциях, лекции, круглые столы, тренинги и спортивно-массовые мероприятия).

За проведенную работу педагог-психолог и социальный педагог колледжа отмечены благодарственными письмами Администрации Московского района города Твери.

Студенческое волонтерское движение – одно из приоритетных направлений воспитательной работы колледжа и эффективный метод организации воспитательного процесса. В процессе участия, в волонтерской деятель-

ности обучающиеся проявляют себя как отзывчивые, гуманные, ответственные, бескорыстные личности. В этом и заключается основной воспитательный эффект волонтерского движения.

Продолжается работа на основе договоров о сотрудничестве с МБУ № 48, ГБОУ «Школа-интернат № 2 VII вида». С января 2018 г. заключен договор на безвозмездной основе с ГКУ «Тверской областной геронтологический центр».

В отчетном периоде волонтеры колледжа приняли активное участие в *20 добровольческих городских и районных акциях* (работа по благоустройству территории Московского района, проведение мероприятий для дошкольников, помощь в проведении субботников, организация досуга для престарелых и людей с ограниченными возможностями, адресная помощь ветеранам Великой Отечественной войны и труда). Студенты и сотрудники колледжа отмечены Благодарственными письмами за проведенную работу.

Каждодневная работа в колледже проводится с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей. Данная категория студентов социально защищена: все они в 2018 году учились за счет субсидии на возмещение нормативных затрат связанных с оказанием государственных услуг, обеспечивались в первую очередь местами в общежитиях. Осуществляются компенсационные выплаты на питание, приобретение сезонной одежды, компенсация по выпуску, ежемесячно обеспечение проездными документами. Назначаются и выплачиваются государственные социальные стипендии. Проводится индивидуальная работа с родителями, опекунами. Также оказывается помощь в адаптации студентов в коллективе, в учебном процессе.

Таблица 8.1 – Контингент детей-сирот и инвалидов

Категория	Контингент, чел.
Дети-сироты на государственном обеспечении	33
Дети-сироты, находящиеся под опекой	9
Инвалиды	6
ВСЕГО:	48

С данной категорией детей постоянно работают социальный педагог, педагог-психолог, педагог дополнительного образования, воспитатели. Также к работе привлекаются представители общественных организаций, молодежных объединений, волонтеры НКО, представители благотворительных фондов, Союза ветеранов России. Приоритетным направлением является профилактика асоциального поведения и организация полезной занятости данной категории студентов (за отчетный период проведено 44 мероприятия). Продолжают применяться следующие формы организации досуга детей-сирот: посещение боулинга, батуты, цирка, фигурного катка, драматического театра, библиотек, молодежно-подросткового центра, спортивного клуба «Атлетик Джим», организация чаепитий и беседы совместно с сотрудниками отдела полиции, молодежно-патриотического отряда «ОПЛОТ», волонтерами общественного движения «Здоровое поколение», представителями благотворительного фонда «Хлебодар».



В 2018 году самовольных уходов студентов данной категории не было. Серьезной проблемой остается асоциальное поведение детей данной категории, в том числе совершение различных правонарушений.

Система профилактики включает в себя несколько направлений деятельности:

- 1) выявление и учет детей, склонных к асоциальному поведению; разработка индивидуальной программы профилактической работы;
- 2) привлечение воспитанников, склонных к асоциальному поведению, к занятиям в кружках, общеколледжных и городских мероприятиях;
- 3) изучение психолого-медико-педагогических особенностей и коррекция поведения воспитанников, склонных к асоциальному поведению: диагностика личностных особенностей; изучение эмоционально-волевых качеств; психолого-педагогическая помощь; сопровождение в учебно-воспитательном процессе; организация занятости в зимний и летний период;

4) создание дискуссионного пространства (беседы, лекции, круглые столы, классные часы, с приглашением представителей отдела опеки и попечительства, инспекторов ПДН, КДН, прокуратуры Московского района, органов опеки);

5) иные формы работы:

- межведомственное совещание с участием представителей Министерства образования Тверской области, сотрудников организации для детей-сирот, представителей КДН и органов опеки;

- индивидуальная работа с трудными подростками и правовое информирование секретаря комиссии по делам несовершеннолетних Администрации Московского района города Твери;

- индивидуальная работа с трудными подростками сотрудников Московского ОП УМВД города Твери;

- привлечение к работе Совета профилактики правонарушений представителей всех заинтересованных организации (прокуратура, полиция, органы опеки, администрация района).

Проделанная работа дала положительные результаты:

Показатель Месяц	Количество правонарушений и преступлений		В том числе количество совершенных самовольных уходов	
	2017	2018	2017	2018
Январь	1	1	1	0
Февраль	0	2	0	0
Март	2	2	2	0
Апрель	3	0	3	0
Май	1	0	1	0
Июнь	1	0	1	0
Июль	4	0	4	0

Август	0	0	0	0
Сентябрь	0	0	0	0
Октябрь	2	2	1	0
Ноябрь	0	0	0	0
Декабрь	2	0	0	0
ИТОГО	16	7	13	0

Правонарушения и преступления совершали:

- в 2017г. – 16 обучающихся;
- в 2018 г. – 7 обучающихся (**количество сократилось на 44%**).

Профориентационная работа в колледже направлена на решение следующих задач:

- повышение уровня осведомленности школьников о специальностях колледжа;
- формирование позитивного имиджа колледжа;
- повышение конкурентоспособности колледжа на рынке образовательных услуг;
- подготовка квалифицированных кадров;
- создание условий для осознанного профессионального самоопределения и раскрытия способностей личности.



В отчетном периоде педагогом дополнительного образования проведена следующая работа:

- организация участия студентов колледжа в XV ежегодной специализированной выставке «Изобретатель и рационализатор-2018»;
- участие в Ярмарке образовательных услуг «Куда пойти учиться»;
- участие в «Мастер-граде» и деловой программе в рамках III Регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Тверской области;

- участие в «Мастер-граде» на базе ГБПОУ «Западнодвинский технологический колледж им. И.А.Ковалева»;
- участие в профориентационном мероприятии «Абитуриенту - 2019»;
- участие в профориентационном интерактивном мероприятии «Мир профессий»;
- информирование обучающихся школ города Твери о специальностях колледжа (посетили 15 школ);
- посещение родительских собраний в школах города Твери (в 5 школах);
- День открытых дверей в колледже.

Традицией стало проведение на базе колледжа лабораторных работ по химии для обучающихся школ № 11, № 55 (38 занятий). Продолжается реализация программы профориентационных мероприятий в детских садах № 51, № 116, № 48 (всего 16 занятий). Проводятся рекламные акции в БЦ «Ямской» и ТЦ «Вавилон» (всего 12 мероприятий).

Заместитель руководителя, социальный педагог, педагог-психолог, воспитатели, кураторы постоянно работают в общежитии колледжа, организуя быт и досуг студентов.

ВЫВОД:

В колледже создана благоприятная социокультурная среда, со студентами всех категорий ведется эффективная воспитательная работа, организация и результаты которой соответствуют требованиям, предъявляемым к профессиональным образовательным организациям СПО.

9. КАЧЕСТВО ОСВОЕНИЯ ППССЗ

Подготовить конкурентоспособного специалиста – главная задача педагогического коллектива колледжа. Система текущей и промежуточной ат-

тестации студентов ориентирована на нормативные требования, сложившиеся в системе среднего профессионального образования, и рекомендации по организации промежуточной аттестации студентов в образовательной организации среднего профессионального образования. Система текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов колледжа в отчетном периоде предусматривала решение следующих задач:

- оценка качества освоения студентами программ подготовки специалистов среднего звена;
- аттестация студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ;
- широкое использование современных контрольно-оценочных технологий;
- организация самостоятельной работы студентов с учетом их индивидуальных способностей;
- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения студентов на уровне преподавателей, цикловых комиссий, колледжа.

Цель текущего контроля успеваемости в колледже – обеспечение максимальной эффективности образовательного процесса, повышение мотивации студентов к учебе и сознательной учебной дисциплине, предупреждение отчисления из колледжа.

Текущий контроль успеваемости студентов проводился по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам, самостоятельной внеаудиторной работе, предусмотренным учебными планами.

Методы и формы текущего контроля выбирались преподавателями самостоятельно, исходя из специфики учебной дисциплины, междисциплинарного курса, практики: устный опрос (индивидуальный, групповой, фронтальный), контролирующая беседа, проверка выполнения письменных домашних заданий, оценка результатов практических и лабораторных работ, тестирова-

ние (письменное, компьютерное), оценка результатов самостоятельной работы (в письменной или устной форме) и др.

Успеваемость при текущем контроле оценивалась по пятибалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы студентов и обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью студента, ее корректировку. Промежуточная аттестация проводится с целью установления соответствия уровня и качества подготовки студентов колледжа требованиям ФГОС СПО в части уровня подготовки по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям и определяет: полноту и прочность теоретических знаний, способность применять теоретические знания при решении практических задач в условиях, максимально приближенных к будущей профессиональной деятельности выпускника, соответствие уровня и качества подготовки требованиям к практическому опыту, умениям, знаниям, сформированность профессиональных и общих компетенций.

Основными формами промежуточной аттестации в колледже в отчетном периоде являлись:

- с учетом времени на промежуточную аттестацию: экзамен по учебной дисциплине (в т.ч. комплексный); экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;
- без учета времени на промежуточную аттестацию: зачет, дифференцированный зачет (в т.ч. комплексный) по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной практике, производственной практике.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации не превышало 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 в течение учебного года (без учета зачетов по физической культуре). В период экзаменационной сессии между экзаменами предусматривался промежуток не менее 2 дней. Это время отводилось для самостоятельной подготовки к экза-

менам и на проведение консультаций. Даты и время проведения экзаменов доводились до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за 2 недели до начала сессии.

Условием допуска к экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю являлось успешное освоение обучающимся всех элементов программы профессионального модуля: междисциплинарных курсов и практик.

Промежуточная аттестация проводилась согласно графику учебного процесса, учебному плану, расписанию экзаменов, утвержденным и.о. директора колледжа. По всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, выносимым на промежуточную аттестацию, имеются контрольно-измерительные материалы. Формы промежуточной аттестации доводились до сведения студентов в течение первых 2 месяцев от начала обучения.



Средний балл освоения студентами следующих видов практики в 2018 году составил:

- учебной – **4,19;**

- производственной – **4,28.**

По итогам промежуточной аттестации издаются приказы о назначении студентам академической стипендии, а по итогам летней сессии – приказ о переводе студентов на следующий курс.

Уровень профессиональной подготовленности выпускников анализировался по итогам государственной итоговой аттестации. Порядок проведения и содержание ГИА выпускников регламентирован следующими нормативными документами:

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. Приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2014 № 464);

- Приказ Минобрнауки РФ от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки РФ от 20.02.2014 № 22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;

- Приказ Министерства образования Тверской области об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии;

- Положение ГБП ОУ «ТХТК» «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказ по колледжу о закреплении тем и назначении руководителей выпускных квалификационных работ;

- приказ по колледжу о допуске к защите выпускной квалификационной работы.

Результаты государственной итоговой аттестации выпускников являются показателем результативности работы всего педагогического коллектива. К ГИА в колледже проводится серьезная подготовительная работа:

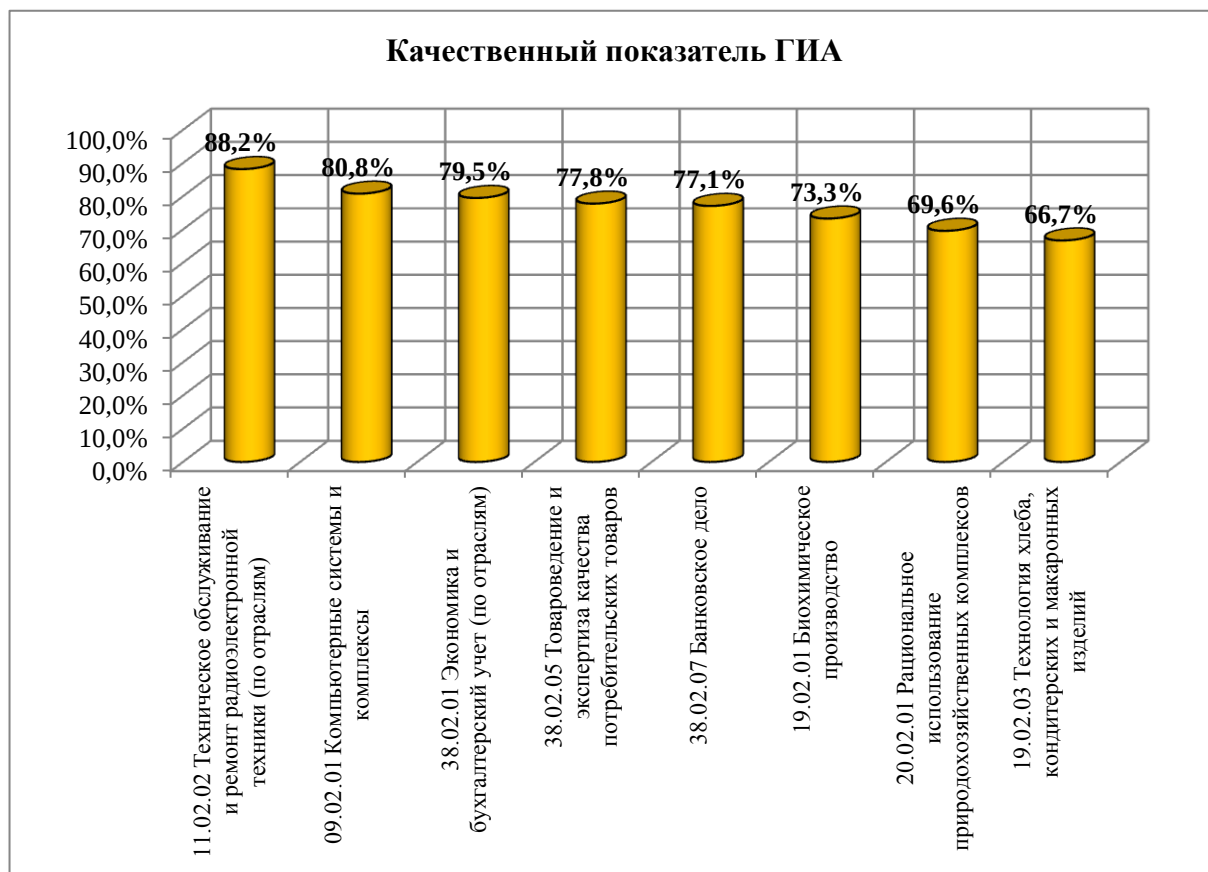
- издаются приказы о закреплении тем дипломных работ и назначении руководителей;
- разрабатываются графики выполнения ВКР;
- готовятся сводные ведомости успеваемости студентов по группам за весь период обучения;
- составляется график проведения ГИА по специальностям;
- издаются приказы о допуске студентов к ГИА.

В отчетном периоде ГИА проходила согласно графику учебного процесса и расписанию с 15.06.2018 по 28.06.2018. Члены государственных экзаменационных комиссий назначались приказом и.о. директора колледжа. Результаты ГИА оформлялись протоколами.

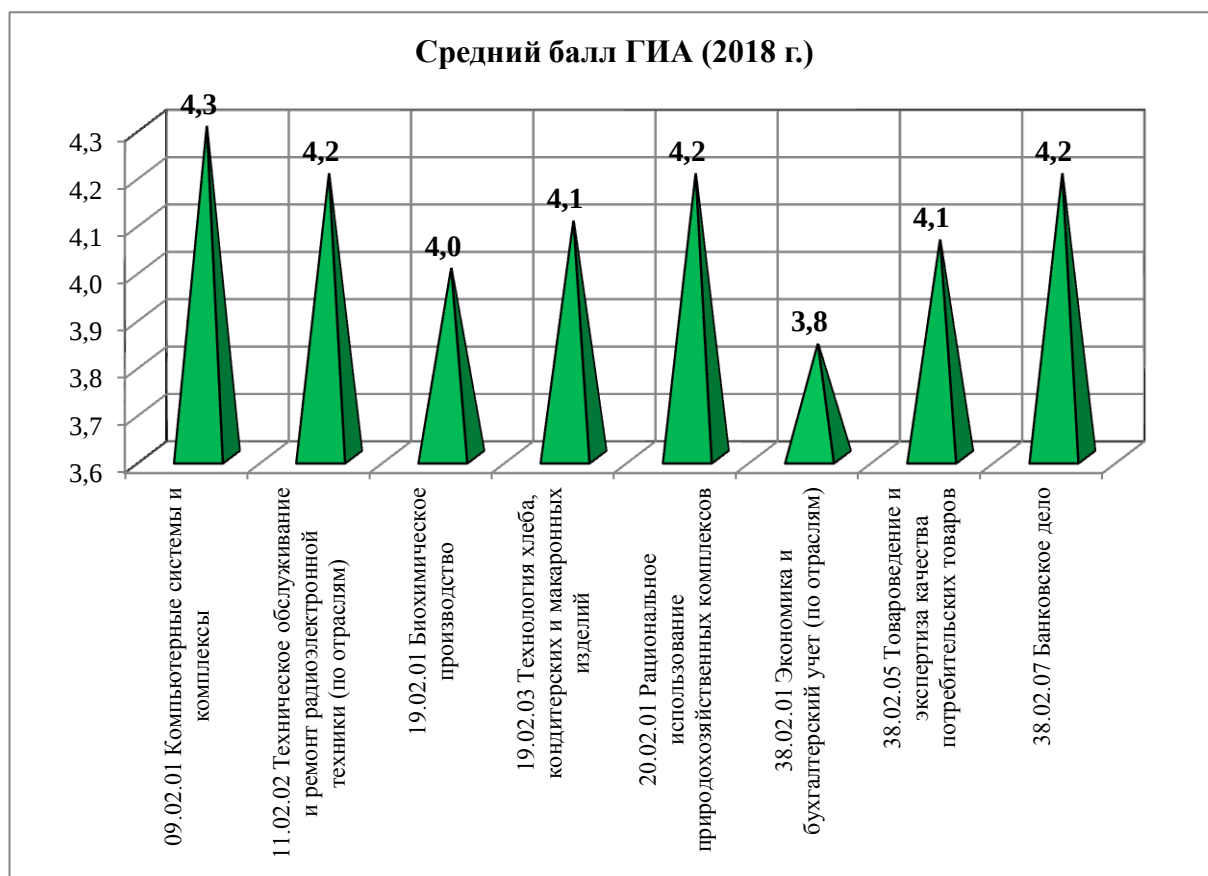
Таблица 9.1 – Результаты ГИА по специальностям (2018 г.)

Код и наименование специальности	Показатель, чел. / %					
	допущено	сдали всего	из них с оценкой:			
			«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
09.02.01 Компьютерные системы и комплексы	26	26	12/ 46,2%	9/ 34,6%	5/ 19,2%	-
11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям)	17	17	6/ 35,3%	9/ 53,0%	2/ 11,7%	-
19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	15	15	6/ 40,0%	4/ 26,7%	5/ 33,3%	-
19.02.01 Биохимическое производство	15	15	4/ 26,7%	7/ 46,6%	4/ 26,7%	-
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)- очная форма обучения	12	12	5/ 41,7%	-/ 0%	7/ 58,3%	-
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)- заочная форма обучения	32	32	6/ 18,7%	24/ 75%	2/ 6,3%	-
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	18	18	5/ 27,8%	9/ 50,0%	4/ 22,2%	-
38.02.07 Банковское дело	35	35	14/ 40,0%	13/ 38,2%	8/ 22,8%	-

20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов	23	23	8/ 34,8%	8/ 34,0%	7/ 30,4%	-
ВСЕГО:	193/ 100	193/ 100	66/ 34,2%	83/ 43,0%	44/ 22,8%	-



**Средний качественный показатель ГИА по колледжу – 77,2%,
средний балл – 4,14.**



По результатам государственной итоговой аттестации за 2018 год можно сделать вывод о высоком среднем балле по специальностям, что говорит о качественной подготовке специалистов. Значительно увеличился качественный показатель ГИА по специальностям Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники; Компьютерные системы и комплексы.

Претензий к работе государственной экзаменационной комиссии, а также апелляций по поводу несогласия с выставленной оценкой со стороны выпускников не было.

Количество выпускников, имеющих **дипломы с отличием** в 2018 году, составило **19 человек** (9,8% от общего числа выпускников), что на 0,7% больше чем в 2017 году.

Таблица 9.2 – Выпуск специалистов с отличием

Код и наименование специальности	Выпущено всего, чел.	Из них с отличием, чел. / %
09.02.01 Компьютерные системы и комплексы	26	4/15,3
11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отрас-	17	-

лям)		
19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	15	-
19.02.01 Биохимическое производство	15	1/6,7
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)- очная форма обучения	12	-
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)- заочная форма обучения	32	-
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	18	3/16,7
38.02.07 Банковское дело	35	8/22,8
20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов	23	3
ВСЕГО:	193	19/9,8

В отчетном периоде колледж, в числе других профессиональных образовательных организаций, был выбран для внешнего мониторинга уровня профессиональной подготовки обучающихся по образовательным программам, проведенного 30 октября ГБУ ТО «Центр оценки качества образования», по согласованию с Министерством образования Тверской области. В мониторинговом исследовании приняли участие студенты колледжа, обучающиеся по специальностям 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Доля обучающихся, освоивших модуль - 100%. Успешность освоения модуля составила 74,5%.

ВЫВОД:

Формы и процедуры контроля освоения качества ППСЗ соответствуют требованиям ФГОС СПО. Выпускники демонстрируют уровень практической и теоретической подготовки, достаточный для дальнейшей успешной профессиональной деятельности и карьеры. Значительно увеличился качественный показатель ГИА по специальностям Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники; Компьютерные системы и комплексы.

10. ТРУДОУСТРОЙСТВО ВЫПУСКНИКОВ

Оказанием социальной поддержки выпускникам в вопросах трудоустройства в колледже занимается специальная служба. Служба содействия трудоустройству выпускников:

- формирует банк вакансий для молодых специалистов на основе мониторинга рынка труда и сотрудничества с кадровыми службами предприятий и организаций города Твери и Тверской области;
- предоставляет информацию о вакансиях выпускникам, предусматривая для них возможность выбора, т.к. на одного выпускника, как правило, приходится более одной вакансии в банке данных;
- принимает активное участие в ярмарках рабочих мест;
- регулярно проводит в колледже Дни карьеры, в программе которых организуются встречи студентов с представителями работодателей, презентации рабочих мест, круглые столы;
- реализует комплекс мероприятий ранней профессиональной ориентации, позволяющий заранее планировать трудоустройство выпускников с высокой мотивацией к профессиональной деятельности;
- разрабатывает индивидуальные программы сопровождения трудоустройства и адаптации на рынке труда для выпускников с ОВЗ и инвалидов.

Специалисты службы содействия трудоустройству выпускников ежегодно проводят мониторинг занятости выпускников. Данные мониторинга отражаются в отчетах по выполнению государственного задания. Данные 2018 г. свидетельствуют о том, что уровень подготовки выпускников колледжа – специалистов среднего звена – не только соответствует требованиям ФГОС СПО, но и, что более актуально, удовлетворяет требованиям работодателей (об этом говорят отсутствие нареканий и адресованные колледжу благодарственные письма). Выпускники колледжа востребованы на рынке труда: число обращений в службу содействия трудоустройству в отчетном периоде минимально.

Партнерские отношения, установившиеся у колледжа с высшими учебными заведениями Твери, стимулируют студентов к продолжению обучения на высшей ступени образования.

Таблица 10.1 – Результаты мониторинга занятости выпускников

Код и наименование специальности	Количество выпускников, чел.	из них, чел. / %			
		трудоустроены по полученной специальности	трудоустроены по другой специальности	продолжают обучение в ВУЗах	призваны в ВС РФ
11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники	17	10/59	1/6	2/12	4/23
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	19	14/74	1/5	2/10	2/11
38.02.07 Банковское дело	36	28/78	2/6	3/8	3/8
09.02.01 Компьютерные системы и комплексы	23	16/70	-	3/13	4/17
20.02.01 Рациональное использование природоохозяйственных комплексов	23	12/52	6/26	2/9	3/13
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	13	8/62	-	3/23	2/15
19.02.01 Биохимическое производство	14	8/57	1/7	2/14	3/22
19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	15	12/80	-	2/13	1/7
	160	108/67	11/7	19/12	22/14

ВЫВОД:

Система содействия трудоустройству выпускников и адаптации их к рынку труда позволяет повысить уровень социальной защищенности выпускников колледжа, их востребованности на рынке труда и удовлетворенности работодателей.

11. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ КОЛЛЕДЖА С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ

Представители работодателей:

- 1) проводят экспертизу программ подготовки специалистов среднего звена;
- 2) рассматривают, рецензируют, корректируют рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик в соответствии со своими потребностями;
- 3) организуют и проводят производственную практику (по профилю специальности) в рамках профессиональных модулей, оценивают в заключении-характеристике уровень освоения студентом общих и профессиональных компетенций;
- 4) в ходе преддипломной практики предоставляют выпускникам возможность сбора актуальной информации для выпускной квалификационной работы;
- 5) поддерживают и стимулируют создание научных обществ, кружков, проведение конкурсов профессионального мастерства на российском и международном уровнях, в т.ч. в формате WorldSkills (представители социальных партнеров колледжа в качестве независимых экспертов принимали участие в Региональных чемпионатах «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia Тверской области);

6) оказывают помощь одаренным студентам, ведущим под руководством преподавателей колледжа исследовательскую и экспериментальную работу;

7) возглавляют комиссии, оценивающие освоение студентами видов профессиональной деятельности в ходе экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям;

8) руководят дипломными работами по тематике, актуальной для данного предприятия (организации);

9) участвуют в государственной итоговой аттестации выпускников.

Отношения социального партнерства связывают колледж с государственными органами, учреждениями, общественными организациями Твери и Тверской области: Центром занятости населения города Твери, районными Центрами занятости населения, Домом науки и техники Твери.

Налажено эффективное взаимодействие со значительным количеством негосударственных предприятий и организаций (более 30 организаций по Тверской области). Представители бизнеса участвуют в решении вопросов организации обучения и творческих исследований, распространения прогрессивных методов и средств обучения, разработки и реализации целевых образовательных, научных и инновационных бизнес-проектов и программ, организации совместных семинаров, Дней карьеры, круглых столов, курсов лекций, встреч.

ВЫВОД:

Социальное партнерство с предприятиями и организациями г. Твери и Тверской области позволяет колледжу учитывать требования работодателей к профессиональным и личностным качествам будущих специалистов на протяжении всего образовательного процесса

12. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Становление индивидуальной траектории профессионального развития специалиста невозможно без постоянного обновления и приобретения новых, актуальных, востребованных инновационной экономикой, значимых для общества и индивида профессиональных и общих компетенций, которые становятся мощным средством адаптации работников в профессиональной среде, гарантом их защищенности на рынке труда. Предоставляемые колледжем программы ДПО дают для этого необходимую основу.

В рамках дополнительного образования в отчетном периоде:

- на предприятия и в центры занятости Твери и Тверской области были направлены письма о курсах, предложения о сотрудничестве;
- разработана новая рекламная продукция по ДПО в колледже;
- проведена информационно-разъяснительная беседа со студентами колледжа;
- размещена рекламная информация на интернет-ресурсе «Авито».

В отчетном периоде дополнительное образование в колледже получили **17 человек** (17 мужчин и 0 женщин, 5 слушателей со средним профессиональным образованием, 6 – с высшим и 6 слушателей с начальным профессиональным образованием), из них:

- по программе «Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике 6 разряда» (300 часов) – 10 слушателей;
- по программе «Электромонтер по обслуживанию и ремонту электрооборудования 6 разряда» (300 часов) – 7 слушателей;

Всем слушателям выданы свидетельства о профессии рабочего должности служащего

ВЫВОД:

Помимо реализации основных образовательных программ (ППССЗ), колледж развивает систему дополнительного профессионального образования по рабочим профессиям и должностям служащих.

13. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА

Источниками финансового обеспечения колледжа являются:

- средства регионального бюджета;
- средства от приносящей доход деятельности колледжа.

Таблица 12.1 – Финансово-экономические показатели деятельности колледжа

Наименование показателя	Единица измерения	Значение	
		2017 г.	2018 г.
Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	39 354,2	44 670,62
Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	1398,2	1567,4
Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	324,0	323,5
Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	%	95,5	95,6

ВЫВОД:

По сравнению с предыдущим отчетным периодом в финансово-экономической деятельности колледжа наблюдается положительная динамика: прирост доходов образовательной организации и среднего заработка педагогического работника в сравнении со среднерегionalным показателем.

14. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

№ п.п.	Показатель	Единица измерения	Значение показателя
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек	0
1.1.1	По очной форме обучения	человек	0
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек	0
1.1.3	По заочной форме обучения	человек	0
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек	741
1.2.1	По очной форме обучения	человек	678
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек	0
1.2.3	По заочной форме обучения	человек	63
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц	12
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	275
1.5	Утратил силу в соответствии с изм. и доп. от 15.02.2017	-	-
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников	человек/%	149/77,2
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	0/0
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%	223/43,0
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%	52/50,5
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	47/90,3
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	25/48,1

1.11.1	Высшая	человек/%	19/36,5
1.11.2	Первая	человек/%	6/11,5
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%	28/53,8
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/%	0/0
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее – филиал)	человек	нет
2.	Финансово-экономическая деятельность		
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	44 670,62
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	1567,4
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	323,5
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	%	95,6
3.	Инфраструктура		
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента	кв. м	3,24
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента	единиц	0,08
3.3	Численность/удельный вес численности студентов, проживающих в общежитиях, в общей численности студентов, нуждающихся в общежитиях	человек/%	200 / 100
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья		
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов	человек/%	6/0,8
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц	0

	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	единиц	0
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	0
4.3.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.3.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	человек	0

	здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)		
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	0
4.4.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек	6
4.5.1	по очной форме обучения	человек	6

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	6
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек	0
4.6.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0

	здоровья с другими нарушениями		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	человек/%	0 / 0

15. ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления колледжем соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации и Тверской области к профессиональной образовательной организации СПО.

2. Перечень реализуемых основных образовательных программ и структура подготовки специалистов среднего звена соответствуют требованиям ФГОС СПО и кадровым потребностям региона.

3. Колледж выполняет требования ФГОС СПО и нормативно-методических документов в области СПО к организации и содержанию образовательного процесса.

4. Студенты колледжа имеют возможность реализовать свой интеллектуальный и творческий потенциал, участвуя в научно-исследовательской, проектной деятельности под руководством преподавателей. Участие обучающихся в конференциях, олимпиадах, конкурсах (в т.ч. профессионального мастерства) и других внеаудиторных мероприятиях внеколледжного уровня имеет положительную динамику.

Популяризации специальностей СПО способствует интеграция колледжа в движение WorldSkills Russia.

5. Методическая работа педагогического коллектива колледжа направлена на реализацию требований ФГОС СПО к качеству и обеспечению подготовки выпускников по ППССЗ, а также на решение актуальных проблем системы СПО.

Необходимо ориентировать педагогических работников на более активное взаимодействие с профессиональным сообществом.

6. Программы подготовки специалистов среднего звена, реализуемые колледжем, обеспечены:

- педагогическими кадрами в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- учебной литературой, методическими материалами и информационными ресурсами, в т.ч. электронными;
- специализированными учебными помещениями, оснащение которых позволяет обеспечить реализацию ППССЗ, в т.ч. учебной практики;
- базами производственной практики, соответствующими профилю подготовки обучающихся.

Увеличивается число социальных партнеров колледжа, формы сотрудничества с ними становятся более разнообразными.

Проблему ежегодного обновления печатного фонда библиотеки по реализуемым специальностям планируется решить в 2019 году через заключение контракта с электронно-библиотечной системой «ЗНАНИ-УМ», использование проектов обмена образовательными ресурсами.

Расширение и обновление материально-технической базы колледжа в настоящее время осуществляется планомерно и не в должном объеме в виду отсутствия дополнительного финансирования.

7. В колледже сформирована благоприятная социокультурная среда. Воспитательная работа интегрирована в образовательный процесс, повышая его эффективность и результативность. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, социально защищены, с ними проводится ежедневная индивидуальная работа.

8. Система оценки качества освоения ППССЗ соответствует требованиям ФГОС СПО. Результаты государственной итоговой аттестации свидетельствуют о готовности выпускников к самостоятельной профессиональной деятельности.

Необходимо решать проблему невысокого качества и нестабильности результатов промежуточной аттестации обучающихся в период освоения ими ППССЗ за счет:

- поиска новых, более эффективных способов мотивации студентов;**
- апробации элементов инновационных педагогических технологий в образовательном процессе.**

9. Выпускники колледжа востребованы на рынке труда, способны адаптироваться к запросам работодателей, мотивированы на получение высшего профессионального образования.

10. Отмечается положительная динамика финансово-экономических показателей деятельности колледжа.