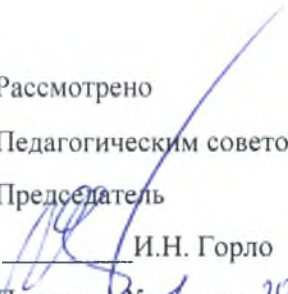


Министерство образования Тверской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«ТВЕРСКОЙ ХИМИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрено
Педагогическим советом
Председатель


И.Н. Горло
Протокол № 1 от «29» 08 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В
ГБП ОУ «ТВЕРСКОЙ ХИМИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

1. Общие положения

1.1 Центр информационных технологий является структурным подразделением государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Тверской химико-технологический колледж» (далее — ГБП ОУ «ТХТК»).

1.2 Полное официальное наименование: Центр информационных технологий государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Тверской химико-технологический колледж». Сокращенное официальное наименование: Центр информационных технологий ГБП ОУ «ТХТК», ЦИТ.

1.3 ЦИТ создаётся приказом "Об организации Центра информационных технологий".

1.4 ЦИТ в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерством образования Тверской области, Уставом ГБП ОУ «ТХТК» и настоящим Положением.

1.5 Центр имеет служебные помещения.

2. Основные задачи

- 2.1 Обеспечение автоматизации всех видов деятельности ГБП ОУ «ТХТК» (образовательной, научно-исследовательской и административно-управленческой) с целью информационной поддержки принятия решений по всем направлениям деятельности;
- 2.2 Координация работ по внедрению новых информационных технологий;
- 2.3 Участие в формировании, обеспечении функционирования и развития инфраструктуры информатизации ГБП ОУ «ТХТК»;
- 2.4 Участие в разработке, реализации и сопровождении корпоративных проектов, формирующих единое информационное образовательное пространство;
- 2.5 Разработка, внедрение и контроль использования регламентов ГБП ОУ «ТХТК» в области информационных технологий;
- 2.6 Создание, актуализация и развитие Web-портала, обеспечивающего представительство ГБП ОУ «ТХТК» в мировом информационном пространстве;
- 2.7 Развитие и контроль использования информационной инфраструктуры, позволяющей автоматизировать сбор, хранение, передачу и использование информации различного характера;
- 2.8 Создание и предоставление информационно-вычислительных ресурсов и услуг кафедрам и подразделениям ГБП ОУ «ТХТК»;
- 2.9 Оказание содействия кафедрам и подразделениям ГБП ОУ «ТХТК» в разработке, освоении, использовании и развитии информационных технологий;
- 2.10 Обмен опытом использования информационных технологий;
- 2.11 Участие в экспертизе разрабатываемых в академии документов, связанных с применением информационных технологий;
- 2.12 Развитие локальных вычислительных сетей и единой компьютерной сети, а также обеспечение выхода ГБП ОУ «ТХТК» в глобальные компьютерные сети; организация надежной среды передачи, обработки, хранения и представления информации;

3. Функции ЦИТ

3.1 Оказание консультаций по программному обеспечению, используемому в подразделениях ГБП ОУ «ТХТК»;

3.2 Размещение на официальном и других сайтах информацию о различных направлениях деятельности ГБП ОУ «ТХТК»;

3.3 Оказание содействия кафедрам и подразделениям ГБП ОУ «ТХТК» в обучении использованию средств информационных технологий;

3.4 Ведение хозяйственной деятельности по поддержанию в рабочем состоянии закрепленных за ЦИТ помещений и оборудования (информационные лаборатории);

3.5 Участие в проведении работ по списанию средств вычислительной техники и оргтехники;

3.6 Взаимодействие с государственными структурами, ведомствами, вузами и другими организациями по вопросам координации деятельности колледжа в области информационных систем и технологий;

4. Руководство, структура и штатное расписание ЦИТ

4.1 Структура ЦИТ и штатное расписание изменяется по мере развития ГБП ОУ «ТХТК»; в соответствии с задачами, поставленными перед ЦИТ.

4.2 Работники ЦИТ действуют на основании настоящего Положения и должностных инструкций. Обязанности и квалификационные требования к работникам ЦИТ определяются должностными инструкциями.

4.3 Руководство деятельностью ЦИТ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ГБП ОУ «ТХТК» и настоящим Положением.

4.4 Непосредственное руководство всей деятельностью ЦИТ осуществляет руководитель ЦИТ, назначаемый на должность и освобождаемый от нее приказом руководителя образовательной организации.

4.5 В период отсутствия руководителя ЦИТ его обязанности исполняет должностное лицо, назначенное по представлению руководителя ЦИТ.

4.6 Продолжительность и распорядок рабочего дня, порядок предоставления выходных дней, отпусков и другие вопросы трудовой деятельности работников ЦИТ регулируются действующим

законодательством, Правилами внутреннего распорядка ГБП ОУ «ТХТК» и иными локальными актами

4.7 Для выполнения отдельных заданий в ЦИТ могут создаваться временные творческие и производственные коллективы.

4.8 ЦИТ осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми структурными подразделениями ГБП ОУ «ТХТК» и другими колледжами: центрами дистанционного образования, центрами тестирования, учебно-научными центрами по проблемам информационной безопасности в системе среднего профессионального образования и др.

5. Права и обязанности ЦИТ

5.1 ЦИТ имеет право:

Подготавливать проекты приказов, распоряжений, инструкций по вопросам, относящимся к компетенции ЦИТ.

Знакомиться с распоряжениями и приказами руководства колледжа, иными локальными документами, касающимися деятельности ЦИТ. Вносить предложения руководству по выполнению задач, возложенных на ЦИТ.

Осуществлять распределение обязанностей между работниками ЦИТ, определять их полномочия, давать указания, обязательные для работников ЦИТ и контролировать их выполнение.

Участвовать в организации и проведении совещаний, семинаров по вопросам, относящимся к сфере деятельности ЦИТ.

Принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию ЦИТ. Требовать предоставления материалов, документов и сведений от структурных подразделений ГБП ОУ «ТХТК», необходимых для своевременного и качественного выполнения возложенных на ЦИТ обязанностей.

5.2 ЦИТ обязан:

Своевременно и качественно выполнять поручения свои основные задачи и функции, задачи руководства ГБП ОУ «ТХТК», приказы, распоряжения, инструкции и другие нормативные акты, относящиеся к деятельности ЦИТ.

Руководствоваться нормативными документами и действующим законодательством для реализации своих функций.

В пределах своей компетенции вносить предложения руководству по устранению выявленных в процессе своей деятельности недостатков.

5.3 В случае ликвидации ЦИТ его имущество, основные и оборотные средства остаются на балансе колледжа.

5.4 Работники ЦИТ несут ответственность за разглашение охраняемой законом информации.

5.5 Сроком введения в действие настоящего Положения считать дату утверждения Положения руководителем ГБП ОУ «ТХТК» на педагогическом совете.

3. Функции ЦИТ

3.7 Обеспечение работоспособность программного обеспечения различного назначения, оказание услуг по настройке различного программного обеспечения;

3.8 Оказание консультаций по программному обеспечению, используемому в подразделениях ГБП ОУ «ТХТК»;

3.9 Размещение на официальном и других сайтах информацию о различных направлениях деятельности ГБП ОУ «ТХТК»;

3.10 Ведение хозяйственной деятельности по поддержанию в рабочем состоянии закрепленных за ЦИТ помещений и оборудования;

3.11 Осуществление ремонтов и технического обслуживания использования технических средств обучения, средств вычислительной и множительной техники;

3.12 Координация работ с поставщиками и производителями вычислительной и оргтехники по вопросам гарантийного обслуживания и ремонта;

3.13 Проведение процедур по контролю перемещений и сохранности технических средств обучения и средств вычислительной и оргтехники;

3.14 Участие в проведении работ по списанию средств вычислительной техники и оргтехники;

3.15 Взаимодействие с государственными структурами, ведомствами, вузами и другими организациями по вопросам координации деятельности академии в области информационных систем и технологий;

Введено в действие приказом № 310/0 от « 05 » 09 2018 г.